

Szkoła Podstawowa nr 7
im. ks. Jana Twardowskiego w Lublinie,
 20-620 Lubin, ul. Plażowa 9, tel. 81 537 76 00, 81 466 46 00

Lublin dn.

.....
(imię i nazwisko).....
(adres)**W N I O S E K**

o przyznanie pomocy materialnej z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych SP7 na pomoc socjalną.

Proszę o przyznanie mi pomocy materialnej - bezzwrotnej z ZFŚS (zaznaczyć właściwą):

| | | | |
|---|---|--------------------------|----------------------------|
| - wycieczki we własnym zakresie: | a) wycieczek letni (maksymalnie do 2 x) | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 2 lit. a |
| | b) wycieczek zimowy (ferie zimowe) | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 2 lit. b |
| | c) wycieczek jesienny | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 2 lit. c |
| - wycieczki dzieci i młodzieży pracowników - maksymalnie 2 x w roku | | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 3 |
| - zapomogi losowej: | | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 4 |
| - zapomogi socjalnej / zdrowotnej: | a) zapomogi socjalnej | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 5 lit. a |
| | b) zapomogi zdrowotnej (leczenie) | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 5 lit. b |
| | c) zapomogi zdrowotnej (zabiegi) | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 5 lit. c |
| - wycieczki organizowanej w formie turystyki grupowej: | | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 6 |
| - udział w imprezach ogólnodostępnych - wszystkich pracowników: | | <input type="checkbox"/> | r. IV ust. 2, pkt 7 |

Do wniosku załączam / nie załączam* dokumenty potwierdzające opisaną sytuację lub dodatkowo wyjaśniam:
 (Uwaga w przypadku r. IV ust. 2, pkt 5 - należy załączyć stosowne rachunki / dokumenty, wycieczki dzieci - dodatkowo podać poniżej imię i nazwisko oraz rok urodzenia dziecka)

-

 1. We wspólnym gospodarstwie domowym pozostaje wraz ze mną osób.
 2. Oświadczam, że średni (ostatnie trzy miesiące) łączny dochód całego gospodarstwa w rozliczeniu na jedną osobę wynosił miesięcznie brutto: zł.

(należy podać dochód przypadający na jedną osobę dodając dochody wszystkich osób i dzieląc na liczbę osób zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie wliczając małoletnie dzieci itp.
 Do dochodów zalicza się dochody wymienione w ustawie o ZFŚS, a w szczególności z tytułu pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenie lub o dzieło, zasiłków rodzinnych, wychowawczych, pielęgnacyjnych, dodatków dla sierot zupełnych, alimentów, stypendiów, emerytur i rent, w tym z zagranicy)

Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem i jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej, że za składanie fałszywych zeznań, zgodnie z art. 247 KK grozi kara pozbawienia wolności do lat 5.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie wniosku, wraz ze wszystkimi dołączonymi załącznikami, danymi osobowymi oraz innymi informacjami o wnioskodawcy lub osobami w których imieniu złożono wniosek. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją przetwarzania danych osobowych i informacji składającego lub osób w zakresie których składana jest pomoc/świadczenie przez Szkołę w celu przyznania świadczenia z ZFŚS.

.....
(podpis wnioskodawcy)**Opinia Zespołu Doradczego ds. dysponowania ZFŚS SP7 i przedstawicieli Związków Zawodowych:**

Z.D. ds. dys. ZFŚS, po posiedzeniu i zapoznaniu się z sytuacją wnioskodawcy postanawia **przyznać / nie przyznawać** (niepotrzebne skreślić) w/w świadczenie

w kwocie zł

Podpisy członków zespołu: 1) 2) 3)

Decyzja dyrektora SP7:

na podstawie Regulaminu ZFŚS SP7, uzgodnionego z organizacjami związkowymi SP7 i opinii Z. D. ds. dysponowania ZFŚS SP7,

dyrektor SP7 postanawia przyznać / nie przyznawać (niepotrzebne skreślić) w/w świadczenie
 w kwocie zł

Od niniejszej decyzji nie przysługuje odwołanie.

Lublin dn.

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)