

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 11/2014/2015 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie z dnia 20 listopada 2014 r. w sprawie nowelizacji Statutu:**

W Statucie Szkoły Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Pierwsze zdanie *Wstępu* otrzymuje brzmienie:  
„Statut Szkoły Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie, zwany dalej Statutem stanowi zbiór przepisów regulujących strukturę, zadania i sposób działania Szkoły Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie.”;
- 2) w § 3:
  - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Szkoła posiada własne symbole:
    - 1) sztandar;
    - 2) hymn;
    - 3) medal pamiątkowy mający wartość numizmatyczną;
    - 4) tarczę szkolną.”;
- 3) w § 6:
  - a) w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny w formie elektronicznej zwany dalej dziennikiem elektronicznym, w którym dokumentuje się przebieg nauczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zajęć religii, etyki i zajęć z wychowawcą.”;
  - b) po ust. 3 dodaje się ust.4 i 5 w brzmieniu:  
„4. Gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych uczniów.
    - 1) Szkoła wykorzystuje i przetwarza podstawowe dane osobowe uczniów związane z rekrutacją i realizacją obowiązku szkolnego ucznia;
    - 2) rodzice/prawni opiekunowie uczniów wyrażają na piśmie zgody na wykorzystanie i przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku uczniów biorących udział w organizowanych przez nauczycieli przedsięwzięciach poza Szkołą.  
5. Nad bezpieczeństwem związanym z gromadzeniem i przetwarzaniem danych osobowych uczniów czuwa powołany przez Dyrektora Szkoły Administrator Bezpieczeństwa Informatycznego.”;
- 4) w § 9:
  - a) w ust. 1 pkt 10 otrzymuje brzmienie:  
„10) organizuje naukę religii i etyki na życzenie rodziców.”;

- b) w ust. 1 po pkt 10 dodaje się pkt 10a, 10b, 10c, 10d w brzmieniu:  
„10a) zasady prowadzenia zajęć religii i etyki regulują odrębne przepisy;  
10b) lekcje religii i etyki są przedmiotami nieobowiązkowymi oraz są prowadzone dla uczniów, których rodzice to zadeklarują w formie oświadczenia pisemnego; deklaracja może być zmieniona nie później niż do 10 września każdego roku;  
10c) na wniosek rodzica mogą zostać zorganizowane zajęcia z etyki;  
10d) uczeń może uczęszczać jednocześnie na lekcje religii i etyki; w takim przypadku na świadectwie umieszczana jest ocena wybrana przez ucznia;”;

5) w § 10:

- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Szkoła, realizując formy działalności dydaktyczno-wychowawczej, których wymiar określają ramowe plany nauczania oraz organizując ofertę pozalekcyjną:”,
- b) w ust.1 po pkt. 4 dodaje się pkt 4a i 4b w brzmieniu:  
„4a) Szkoła zapewnia dzieciom niepełnosprawnym oraz zagrożonym niedostosowaniem społecznym:  
a) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego,  
b) odpowiednie warunki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne,  
c) realizację programu nauczania, programu wychowawczego i programu profilaktyki, dostosowanych do indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, z wykorzystaniem odpowiednich form i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej, oraz opracowanie indywidualnego edukacyjno-terapeutycznego programu nauczania dla uczniów niepełnosprawnych i niedostosowanych społecznie a także zagrożonych niedostosowaniem społecznym,  
d) integrację ze środowiskiem rówieńczym;  
4b) uczniowie niepełnosprawni to osoby niesłyszące, słabosłyszące, niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi;”,
- c) w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze;”;
- d) ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
„4. Nauczanie indywidualne organizowane jest przez Dyrektora Szkoły na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej:  
1) nauczanie indywidualne organizowane jest dla zaspokojenia potrzeb edukacyjnych uczniów;  
2) nauczanie indywidualne spełnia wskazania zawarte w orzeczeniu poradni psychologiczno-pedagogicznej.”;

6) w § 11:

- a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) programy nauczania z poszczególnych przedmiotów są spójne z obowiązującą *Podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych* zwanej dalej *Podstawą programową*;”
- b) w ust. 1 uchyla się pkt 3 i 4,
- c) w ust. 1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:  
„6) Szkolny Zestaw Programów Nauczania przekazywany jest do informacji uczniów i rodziców.”
- d) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:  
„1a. Szkolny Zestaw Podręczników.  
1) Szkolny Zestaw Podręczników stanowi wykaz podręczników, wykorzystywanych w szkole w cyklu trzyletnim;  
2) Szkolny Zestaw Podręczników przekazywany jest do informacji publicznej.”
- e) ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Szkoła we współpracy z rodzicami tworzy i realizuje program wychowawczy szkoły i program profilaktyki.”
- f) w ust. 2 dodaje się pkt 1, 2 i 3 w brzmieniu:  
„1) wymienione dokumenty wewnątrzszkolne stanowią podstawę do planowania pracy wychowawczej przez wszystkich nauczycieli;  
2) *Program wychowawczy Szkoły* i *Program profilaktyki* stanowi podstawę do opracowania i realizacji planów pracy wychowawcy klasy oraz planów pracy dydaktyczno - wychowawczej;  
3) plany pracy wychowawcy konkretyzują proponowane formy i środki realizacji działań wychowawczych, uwzględniają możliwości uczniów oraz zaangażowanie i pomoc rodziców.”

7) w § 12:

- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Szkoła zapewnia rodzicom/opiekunom prawnym uczniów dostęp do wszelkich przepisów dotyczących jej działalności.”
- b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:  
„5. Rodzice/opiekunowie prawni powinni informować nauczycieli o faktach a także okolicznościach, które mogą mieć wpływ na osobowość oraz wyniki w nauce ich dzieci, a wszelkie powierzone informacje nauczyciel obowiązany jest zachować w tajemnicy.”
- c) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:  
„5a. Rodzice/opiekunowie prawni usprawiedliwiają nieobecność swojego dziecka w sposób ustalony przez wychowawcę.”
- d) w ust. 7 pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) współorganizowanie wyjazdów i wyjść edukacyjnych;”
- e) po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:  
„8. Procedury współpracy z rodzicami zawarto w *Pakiecie procedur wewnątrzszkolnych*.”

- 1) wykaz procedur znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szkoły;
  - 2) rodzice i opiekunowie prawni zapoznawani są z procedurami przez wychowawcę klasy.”;
- 8) w § 14:
- a) w ust. 2 po pkt 2 lit. e dodaje się lit. f w brzmieniu:  
„f) wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa; o wstrzymaniu wykonania uchwały niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Szkołę oraz organ nadzorujący; organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego Szkołę; rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne;”;
  - b) w ust. 2 po pkt 3 lit. g dodaje się lit. h, i, j, k w brzmieniu:  
„h) corocznie podaje do publicznej wiadomości Szkolny Zestaw Programów Nauczania obowiązujący na cykl trzyletni,  
i) na podstawie propozycji zespołów nauczycieli ustala: zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujących we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców; materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców,  
j) corocznie podaje do publicznej wiadomości Szkolny Zestaw Podręczników,  
k) na wniosek zespołu nauczycieli może: dokonać zmian w Szkolnym Zestawie Podręczników, materiałów edukacyjnych oraz zmiany materiałów ćwiczeniowych, jeżeli nie ma możliwości zakupu danego podręcznika, materiału edukacyjnego lub materiału ćwiczeniowego jak również uzupełnić zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych, a także materiały ćwiczeniowe;”;
  - c) w ust. 2 pkt 3 lit. l otrzymuje brzmienie:  
„l) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego;”
  - d) w ust. 2 po pkt 3 lit. l dodaje się lit. m w brzmieniu:  
„m) ustala i podaje do publicznej wiadomości terminy postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów;”;
  - e) w ust. 2 pkt 5 lit. a otrzymuje brzmienie:  
„a) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi;”;
  - f) w ust. 2 pkt 7 lit. e otrzymuje brzmienie:  
„e) organizuje i przeprowadza sprawdzian zewnętrzny po w klasie szóstej;”;
  - g) w ust. 2 pkt 7 lit. h otrzymuje brzmienie:  
„h) w porozumieniu z organem prowadzącym Szkoła organizuje nauczanie indywidualne dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania;”;
  - h) w ust. 2 po pkt 7 lit. i dodaje się lit. j w brzmieniu:  
„j) organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną uczniom;”;
  - i) w ust. 3 pkt 5 lit. b i c otrzymują brzmienie:

- „b) w każdym semestrze w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów,  
„c) po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych,”
- j) w ust. 3 pkt 6 lit. b otrzymuje brzmienie:  
„b) z inicjatywy Dyrektora Szkoły lub organu prowadzącego Szkołę,”
- k) w ust. 3 pkt 6 lit. c otrzymuje brzmienie:  
„c) na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Rady Pedagogicznej,”
- l) w ust. 3 pkt 9 lit. a otrzymuje brzmienie:  
„a) zatwierdzenie planu pracy Szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców,”
- m) w ust. 3 pkt 10 otrzymuje brzmienie:  
„10) Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:”
- n) w ust. 3 po pkt 10 lit. e dodaje się lit. f i g w brzmieniu:  
„f) materiały edukacyjne obowiązujące we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata,  
g) materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym,”
- o) w ust. 3 pkt 10 lit. h otrzymuje brzmienie:  
„h) wnioski o przeniesienie ucznia do innej klasy lub szkoły,”
- p) w ust. 3 po pkt 10 lit. h dodaje się lit. i w brzmieniu:  
„i) dostosowanie warunków i form przeprowadzania sprawdzianu zewnętrznego po klasie szóstej dla uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym;”
- q) w ust. 3 uchyla się pkt 11,
- r) w ust. 5 pkt 4 lit. b otrzymuje brzmienie:  
„b) wyraża opinię rodziców we wszystkich sprawach dotyczących pracy Szkoły, w tym opiniuje: Szkolny Zestaw Podręczników i Szkolny Zestaw Programów Nauczania, materiały edukacyjne obowiązujące we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata, materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym,”
- 9) § 17 otrzymuje brzmienie:  
„§17. Praca dydaktyczno-wychowawcza i opiekuńcza Szkoły organizowana jest z podziałem na dwa semestry.”;
- 10) w § 17 dodaje się ust. 1 i 2 w brzmieniu:  
„1. I semestr rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia roku szkolnego i kończy w ostatni piątek stycznia.  
2. II semestr kończy się w ostatni piątek czerwca.”;
- 11) § 18 otrzymuje brzmienie:  
„Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział; liczba uczniów w oddziałach klas I-III nie powinna być większa niż 25.”;
- 12) w § 19 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach komputerowych w klasach IV-VI.” ;

13) w § 20:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zajęcia w Szkole objęte tygodniowym rozkładem zajęć rozpoczynają się o godzinie 8.00, a kończą o 17.00.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W klasach IV-VI godzina lekcyjna trwa 45 minut.”;

14) w § 21:

a) w ust. 1 po pkt 3 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) arkusz organizacji informuje o liczbie oddziałów i przydziałach godzin nauczycieli.”;

b) w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne organizowane dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz inne zajęcia wspomagające rozwój dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi;”;

c) w ust. 2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) zajęcia rozwijające uzdolnienia.”;

15) w § 22 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Szkoły, Dyrektor Szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.”;

16) w § 23:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Celem pracy świetlicy jest zapewnienie dzieciom właściwej opieki i wspomaganie wszechstronnego rozwoju ucznia.”;

b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu :

„2a. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.”;

c) w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) wnioski mogą być składane zgodnie z potrzebami w ciągu całego roku szkolnego.”;

d) w ust. 3 uchyla się pkt 3,

e) w ust. 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) praca wychowawcza przebiega zgodnie z planem pracy opracowanym w oparciu o *Program wychowawczy Szkoły* i *Program profilaktyki*;”;

f) w ust. 5 uchyla się pkt 3, 4 i 5,

g) w § 23 dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:

„6. W szkole funkcjonuje stołówka szkolna.

7. Zasady korzystania z posiłków są zawarte w dokumencie: *Zasady korzystania przez uczniów z posiłków w Szkole Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie.*”;

17) w § 24:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Szkoła posiada bibliotekę składającą się z dwóch pomieszczeń: czytelnicy z wypożyczalnią i magazynu książek.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a, 1b, 1c i 1d w brzmieniu:

„1a. W bibliotece szkolnej są gromadzone książki, podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe i inne materiały biblioteczne.

1b. Biblioteka wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową.

1c. Biblioteka zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych, mających postać elektroniczną.

1d. Biblioteka przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu lub je udostępnia.”,

c) uchyla się ust. 6;

18) w § 25:

a) w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) wypożyczają książki, podręczniki, czasopisma i inne materiały mające postać papierową lub korzystają z dostępu do podręczników lub materiałów edukacyjnych mających postać elektroniczną na podstawie kart czytelnika numerowanych wg zapisów w dzienniku lekcyjnym;”,

b) w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) uczniowie mają możliwość korzystania z dodatkowych zajęć organizowanych przez bibliotekarzy w czytelnicy szkolnej;”,

c) w ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) uczniowie mogą korzystać z komputerów i własnych urządzeń multimedialnych za zgodą nauczyciela;”,

d) w ust. 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) organizowanie pracy uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych;”;

19) w § 26:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Prawa i obowiązki nauczycieli zawarte są w Ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela*; nauczyciele mają prawo m.in. do:”,

b) ust. 1a pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) rzetelnego i systematycznego przygotowywania się do zajęć z przeświadczeniem, że ich uczniowie uzyskują optymalne wyniki w procesie uczenia się;”,

- c) ust. 1a pkt 4 otrzymuje brzmienie:  
„4) przestrzegania statutowych uprawnień uczniów, zasad wewnątrzszkolnego systemu oceniania, realizacji *Programu wychowawczego Szkoły i Programu profilaktyki*;”
- d) w ust. 1a po pkt. 4 dodaje się pkt 5, 6, 7, 8 i 9 w brzmieniu:  
„5) przestrzegania statutowych uprawnień uczniów, zasad Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, realizacji *Programu wychowawczego Szkoły i Programu profilaktyki*;  
6) informowania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów na początku każdego roku szkolnego o:  
a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,  
b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,  
c) warunkach i trybach uzyskania wyższej niż przewidywana oceny semestralnej i rocznej;  
7) informowania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o przewidywanej ocenie semestralnej lub rocznej na miesiąc przed wystawieniem oceny;  
8) znajomości i przestrzegania prawa oświatowego;  
9) znajomości i realizacji procedur wewnątrzszkolnych.”
- e) w ust. 2 po pkt. 1 dodaje się pkt 1a i 1b w brzmieniu:  
„1a) nauczyciele w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych mają obowiązek kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia;  
1b) nauczyciele rozwijają swoje kompetencje zawodowe, i doskonalą swój warsztat pracy w odpowiedzialności za jakość procesów edukacyjnych w obrębie przedmiotu;”
- f) w ust. 2 po pkt. 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:  
„2a) nauczyciele pozyskują od rodziców/prawnych opiekunów uczniów pisemne zgody na wykorzystanie i przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku uczniów biorących udział w organizowanych przez nauczycieli przedsięwzięciach poza Szkołą;”
- g) w ust. 2 po pkt. 5 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:  
„6) w czasie trwania zajęć z wykorzystaniem dostępu do Internetu nauczyciel prowadzący zajęcia podejmuje działania zabezpieczające uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju.”;

20) po § 26 dodaje się § 26a w brzmieniu:

„§ 26a. Dodatkowe zasady dotyczące nauczycieli:

1. Szczegółowe tryby postępowania obowiązujące zatrudnionych w Szkole nauczycieli zawarte są w dokumencie *Pakiet procedur wewnątrzszkolnych Szkoły Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie*.
2. Zadania bieżące określone są w trybie Zarządzeń Dyrektora Szkoły oraz Zarządzeń B. Dyrektora Szkoły.



3. Dla sprawnego przepływu informacji i efektywnej realizacji zadań w komunikacji z nauczycielami, członkami dyrekcji Szkoły oraz pracownikami niepedagogicznymi Szkoły wykorzystywane są technologie informatyczne.”;

21) § 27 otrzymuje brzmienie:

„§ 27. Wicedyrektorzy w Szkole.

1. W Szkole, ze względu na liczbę oddziałów, za zgodą organu prowadzącego tworzy się stanowiska wicedyrektorów, którzy:

- 1) wypełniają czynności kierownicze w imieniu Dyrektora, działają w ramach udzielonych im uprawnień;
- 2) zastępują Dyrektora Szkoły w przypadku jego nieobecności;
- 3) realizują zadania zgodnie z określonym przydziałem czynności oraz zadania wynikające z bieżących potrzeb szkoły i zadań delegowanych przez Dyrektora;
- 4) sprawują nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli poszczególnych edukacji zgodnie z wewnętrznym schematem nadzoru pedagogicznego.”;

22) w § 28:

a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) korelowanie treści programowych przedmiotów i bloków w praktyce realizacyjnej, porozumiewanie się, co do wymagań programowych, organizacji kontroli i mierzenia osiągnięć uczniów;”;

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a, 3b, 3c, 3d w brzmieniu:

„3a. Zespoły przedmiotowe tworzą nauczyciele prowadzący nauczanie w klasach I-III oraz zespoły nauczycieli prowadzących nauczanie danych zajęć edukacyjnych w klasach IV-VI.

3b. Nauczyciele współpracują w zespole w celu efektywnej realizacji określonych w planach pracy zespołu zadań.

3c. Nauczyciele w zespołach przedmiotowych:

1) formułują wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

2) opracowują spójne z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania Przedmiotowe Systemy Oceniania dotyczące sposobów i zasad oceniania bieżącego oraz zasad i procedur ustalania ocen semestralnych i rocznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych.

3d. Zespoły nauczycieli prowadzących nauczanie w klasach I-III oraz zespoły nauczycieli prowadzących nauczanie danych zajęć edukacyjnych w klasach IV-VI przedstawiają dyrektorowi propozycje:

1) jednego podręcznika do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej oraz jednego podręcznika do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego;

2) jednego podręcznika do danych zajęć edukacyjnych lub materiału edukacyjnego do danych zajęć edukacyjnych, dla uczniów danej klasy klas IV-VI;

3) materiałów ćwiczeniowych.”;

23) w § 29:

a) w ust. 1 pkt 4 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) znajdowali w Szkole środowisko wszechstronnego rozwoju osobowego,”

b) w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) w przypadku stwierdzenia przez wychowawcę klasy i nauczycieli uczących, że konieczne jest objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną wychowawca, planuje i koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły, w tym ustala formy udzielania tej pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane, a także na wniosek rodzica przygotowuje opinię o uczniu;”

24) § 31. otrzymuje brzmienie:

„§ 31. Zasady pracy szkolnej administracji i obsługi.

1. Zasady pracy szkolnej administracji i obsługi są regulowane Kodeksem Pracy i opracowanymi regulaminami wewnątrzszkolnymi.

2. Status prawny zatrudnionych w szkole pracowników niebędących nauczycielami określają przepisy o pracownikach samorządowych.

3. Zadania pracowników administracji i obsługi wynikają z charakteru i funkcji stanowisk.

4. Pracownicy administracji i obsługi służą pomocą uczniom, rodzicom/opiekunom prawnym uczniom i nauczycielom.

5. Pracownicy administracji i obsługi wspomagają pracowników pedagogicznych w zapewnianiu odpowiednich warunków pracy uczniom i nauczycielom.

6. W szkole może być zatrudniony asystent nauczyciela prowadzącego zajęcia w klasach I-III lub asystent wychowawcy świetlicy na podstawie odrębnych przepisów.

7. Do zadań asystenta nauczyciela i asystenta wychowawcy świetlicy należy wspieranie nauczyciela prowadzącego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, lub wspieranie wychowawcy świetlicy.”

25) po § 33 dodaje się § 33a, 33b, 33c w brzmieniu:

„§ 33a. Uczniowie mieszkający w obwodzie Szkoły są przyjmowani do Szkoły z urzędu.

1. Zapis ucznia mieszkającego w obwodzie szkoły odbywa się w trybie zgłoszenia.

2. Tryb zgłoszenia ucznia mieszkającego w obwodzie szkoły przebiega zgodnie z procedurą ogłoszoną do publicznej wiadomości na stronach Szkoły.

§ 33b. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego przez dziecko sześciolatnie może być odroczone na wniosek rodziców.

1. Wniosek o odroczenie obowiązku szkolnego rodzice mogą składać w trakcie całego roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy sześć lat, tj. do 31 grudnia.

2. Odroczenie dotyczy roku szkolnego, w którym dziecko ma rozpocząć lub już

rozpoczęło spełnianie obowiązku szkolnego.

3. Do wniosku o odroczenie spełniania obowiązku szkolnego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są dołączyć opinię, z której wynika potrzeba odroczenia spełniania obowiązku szkolnego przez dziecko w danym roku szkolnym, wydaną przez publiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

4. Dziecko, któremu odroczone spełnianie obowiązku szkolnego kontynuuje przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego.

§ 33 c. Na wniosek rodziców Dyrektor Szkoły może zezwolić, w drodze decyzji, na spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego i obowiązku nauki poza szkołą.

1. Zezwolenie może być wydane przed rozpoczęciem roku szkolnego albo w trakcie roku szkolnego, jeżeli do wniosku o wydanie zezwolenia dołączono:

- 1) opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 2) oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie kształcenia;
- 3) zobowiązanie rodziców do przystępowania w każdym roku szkolnym przez dziecko spełniające obowiązek szkolny lub obowiązek nauki do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych.”;

26) w § 34:

- a) w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:  
„5) brania udziału w różnorodnych konkursach, zawodach, olimpiadach itp. organizowanych na różnych szczeblach;”;
- b) w ust. 1 po pkt 6 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:  
„7) do bezpłatnego dostępu do podręczników, zgodnie z dotacją celową MEN;”;
- c) w ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) swoich prawach zgodnych z Konwencją Praw Dziecka oraz Statutem Szkoły;”;
- d) ust. 6, 7, 8, otrzymują brzmienie:  
„6. Uczeń ma prawo do prywatności i ochrony swoich danych osobowych, zgodnie z wolą wyrażoną przez jego rodziców/opiekunów prawnych, a wszelkie informacje dotyczące życia prywatnego i rodzinnego uczniów, znane wychowawcy czy innym pracownikom Szkoły nie mogą być rozpowszechniane.  
7. Uczeń ma prawo do ochrony zdrowia:  
1) higienicznych warunków nauki;  
2) pracy, rozrywki i odpoczynku w Szkole.  
8. Uczeń ma prawo do odpowiedniego standardu życia:  
1) uczeń, będący w trudnej sytuacji materialnej, ma prawo do otrzymywania pomocy materialnej, fundusze na ten cel zapewnia organ prowadzący Szkołę;  
2) formami pomocy materialnej są:  
a) stypendium szkolne,  
b) korzystanie z obiadów w stołówce Szkoły,  
c) zasiłek szkolny,  
d) dofinansowanie do podręczników;

3) uczeń szczególnie uzdolniony ma prawo do pomocy materialnej w następującej formie:

- a) stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe,
- b) stypendium Prezydenta Miasta Lublin.”,

e) w ust. 11 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) uczeń ma prawo do pisemnego odwoływania się od decyzji wychowawcy, nauczyciela, Rady Pedagogicznej i Dyrektora w terminie 2 dni;”,

f) ust. 13 otrzymuje brzmienie:

„13. Warunki korzystania z urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.”,

g) w ust. 13 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

- h) „1) uczeń ma prawo do korzystania ze sprzętu komputerowego na zasadach określonych w regulaminach tej pracowni;
- 2) uczeń ma prawo do posługiwania się telefonem komórkowym przed rozpoczęciem zajęć, po ich zakończeniu oraz w trakcie przerw; podczas lekcji telefony komórkowe uczniów powinny być wyłączone;”;

27) w § 35:

a) w ust. 1 pkt 5 i 6 otrzymują brzmienie:

„5) w razie konieczności zwolnienia z lekcji przed zajęciami przedłożyć pisemną prośbę rodziców/opiekunów prawnych;

6) nosić codzienny strój szkolny zgodnie z przyjętą granatowo – białą – czerwoną kolorystyką i tarczą szkolną umieszczoną z lewej strony stroju szkolnego;”,

b) w ust. 1 po pkt 6 dodaje się punkty 6a; 6b; 6c w brzmieniu:

„6a) dbać o schludny wygląd, tj. nie malować włosów, paznokci, nie stosować makijażu, piercingu, a także wielokrotnego nakłuwania uszu; nie nosić tatuaży;

6b) nosić strój galowy wraz z tarczą szkolną podczas uroczystości szkolnych i reprezentowania szkoły na zewnątrz;

6c) wzór tarczy szkolnej zamieszczony jest na stronie internetowej szkoły.”.

c) w ust. 1 pkt 8, 9, 10, 11, 12 otrzymują brzmienie:

„8) okazywać szacunek każdemu człowiekowi;

9) tworzyć i pogłębiać atmosferę spokoju, właściwej kultury bycia, życzliwości, poczucia bezpieczeństwa i wzajemnego zaufania oraz akceptowania każdego człowieka;

10) być tolerancyjnym, pomagać słabszym i młodszym, postępować uczciwie oraz zdecydowanie reagować na zło;

11) dbać o zdrowie, bezpieczeństwo własne i innych;

12) przeciwdziałać przejawom nieodpowiedzialności, marnotrawstwa i niszczenia majątku Szkoły, przestrzegać regulaminu zachowania w klasopracowniach, pracowniach komputerowych i salach gimnastycznych; dbać o porządek, ład i estetykę pomieszczeń oraz zieleń w Szkole i otoczeniu.”;

28) w § 36:

a) w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

- „2) w klasach I – III na koniec roku szkolnego ucznia można wyróżnić nagrodą książkową z wpisem informującym o jego osiągnięciach;”
- b) w ust. 2 pkt 4, 5 i 6 otrzymują brzmienie:
- „4) tytuł Prymusa Szkoły Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie otrzymuje uczeń po ukończeniu Szkoły, który uzyskał najwyższą średnią w ostatnim roku nauki w Szkole;
- 5) Medal Pamiątkowy Szkoły może być przyznany tylko wybitnym uczniom klas szóstych, którzy w klasach IV – VI uzyskali średnią ocen rocznych powyżej 5,5 i wzorową ocenę z zachowania; w wyjątkowych sytuacjach Medal Pamiątkowy Szkoły może przyznać Rada Pedagogiczna innym szczególnie wyróżniającym się uczniom;
- 6) uchwałą Rady Pedagogicznej każdego roku powołuje się spośród uczniów klas piątych nowy poczet sztandarowy.”
- c) w ust. 3 pkt 1 lit. b otrzymuje brzmienie:
- „b) upomnienie ustne udzielone uczniowi przez wychowawcę;”

29) w § 37 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dyrektor Szkoły podejmuje decyzję dotyczącą odwołania po konsultacji z wychowawcą i pedagogiem szkolnym oraz po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej Szkoły.”;

30) § 38 otrzymuje brzmienie:

„§ 38. Warunki zapewniające uczniom bezpieczeństwo i higienę pracy podczas pobytu w Szkole.”;

31) w § 38:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Każdemu uczniowi bezpieczeństwo podczas pobytu w Szkole zapewniają nauczyciele.”;

b) ust. 3, 4 i 5 otrzymują brzmienie:

„3. Każdego roku realizowane są w ramach zajęć z wychowawcą lub zajęć z pedagogiem szkolnym zajęcia profilaktyczne mające na celu zapobieganie przejawom patologii społecznej.

4. Szkoła współpracuje z instytucjami wspierającymi uczniów znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych:

1) Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie;

2) Sądem Rejonowym;

3) Policją.

5. W uzasadnionych przypadkach uczeń może zostać powierzony specjalistycznej opiece lekarskiej; Szkoła może wezwać karetkę pogotowia, a rodzice/opiekunowie prawni są o takim zdarzeniu powiadamiani.”;

c) po ust. 7 dodaje się ust. od 8 do 17 w brzmieniu:

„8. Szkoła, zapewniając uczniom dostęp do Internetu, podejmuje działania zabezpieczające uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju.

9. W Szkole obowiązują minimalne standardy opieki podczas zajęć edukacyjnych tj. jeden nauczyciel dla grupy uczniów ujętej w planie organizacji Szkoły.

10. W Szkole rozpoznawane są problemy uczniów związane z relacjami rówieśniczymi, a w szczególnych sytuacjach prowadzone mediacje rówieśnicze.

11. Przy organizacji imprez i wycieczek poza terenem Szkoły liczbę opiekunów oraz sposób zorganizowania opieki ustala się indywidualnie, uwzględniając:

1) wiek;

2) stopień rozwoju psychofizycznego;

3) stan zdrowia;

4) ewentualną niepełnosprawność uczniów powierzonych opiece ze względu na specyfikę imprez i wycieczek, a także warunki, w jakich będą się one odbywać.

12. W organizacji przestrzeni edukacyjnej i wyposażeniu pomieszczeń stosuje się zasady ergonomii pracy.

13. Uczniom, którzy nie uczęszczają na lekcje religii, Szkoła zapewnia pobyt w świetlicy lub bibliotece szkolnej.

14. Na terenie Szkoły umożliwia się działanie gabinetu lekarskiego i stomatologicznego, wynajmując pomieszczenia na odrębnych zasadach.

15. Zapewniając uczniom warunki do spożycia ciepłego posiłku w stołówce szkolnej, trakt żywieniowy utrzymany jest w stałej czystości i pełnej sprawności.

16. W tygodniowym rozkładzie zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia się równomierne obciążenie zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia z zachowaniem zasady ich różnorodności oraz niełączenia w kilkugodzinne jednostki lekcji z tego samego przedmiotu, z wyjątkiem przedmiotów, których program tego wymaga.

17. Wychowawcy, nauczyciele i pielęgniarka motywują uczniów do odpowiedniego obciążania plecaków szkolnych.";

32) po § 38 dodaje się § 38a w brzmieniu:

„§ 38a. Nauczyciel odpowiada za bezpieczeństwo uczniów, zobowiązany jest natychmiast reagować na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub takie zachowania uczniów, które stanowią zagrożenie bezpieczeństwa uczniów.

1. Opuszczanie miejsca pracy przez nauczyciela (wyjście w trakcie zajęć) jest możliwe pod warunkiem, że Dyrektor wyrazi na to zgodę, a opiekę nad klasą przejmie w tym czasie inny pracownik szkoły.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w związku z dużą absencją nauczycieli, dopuszczalne jest łączenie grup uczniów (również całych klas) i przekazanie jednemu nauczycielowi opieki nad taką grupą.

3. Ucznia może zwolnić z danej lekcji: Dyrektor Szkoły, wychowawca klasy lub nauczyciel danych zajęć edukacyjnych na pisemny wniosek rodziców.

4. Zwolnienie ucznia z zajęć z zamiarem odbycia przez niego innych zajęć w szkole lub podjęcia pracy w bibliotece jest dopuszczalne tylko po uzgodnieniu tego z nauczycielem lub bibliotekarzem.

5. Nauczyciel powinien zwrócić uwagę na osoby postronne przebywające na terenie szkoły; w razie potrzeby może poprosić je o podanie celu pobytu na terenie szkoły, zawiadomić pracownika obsługi szkoły o fakcie przebywania osób postronnych.

6. Upoważniony przez Dyrektora Szkoły pracownik obsługi szkoły powinien zwrócić się do osób postronnych wchodzących na teren szkoły o podanie celu pobytu, w razie potrzeby zawiadomić Dyrektora Szkoły lub skierować tę osobę do Dyrektora.

7. Nauczyciele i inni pracownicy Szkoły są zobowiązani do zawiadomienia Dyrektora o wszelkich dostrzeżonych na terenie Szkoły zdarzeniach, noszących znamiona przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia i życia uczniów.”;

33) w § 39 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Na badania do Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej kierowani są uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych, a wniosek o wykonanie badań składają w poradni rodzice/opiekunowie prawni.”;

34) Rozdział VIII otrzymuje brzmienie:

„Rozdział VIII Ocenianie zewnętrzne”;

35) § 50 otrzymuje brzmienie:

„§ 50. Sprawdzian po klasie szóstej.

1. W klasie szóstej przeprowadzany jest sprawdzian obejmujący wymagania z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego ustalone w *Podstawie programowej*.
2. Sprawdzian składa się z dwóch części i obejmuje:
  - 1) w części pierwszej - wiadomości i umiejętności z języka polskiego oraz z matematyki, w tym wykorzystanie wiadomości i umiejętności z tych przedmiotów w zadaniach osadzonych w kontekście historycznym lub przyrodniczym;
  - 2) w części drugiej – wiadomości i umiejętności z języka angielskiego.
3. Harmonogram przeprowadzania sprawdzianu ustala Dyrektor Komisji Centralnej i ogłasza go na stronie internetowej Komisji Centralnej.
4. Za organizację i przebieg sprawdzianu w Szkole odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, którym jest Dyrektor Szkoły.
5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w przepisach w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad, organizowanych

z zakresu jednego z przedmiotów objętych sprawdzianem są zwolnieni z odpowiedniej części sprawdzianu:

- 1) zwolnienie, o którym mowa w ust. 5, następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie przez ucznia tytułu laureata;
  - 2) zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego;
  - 3) zwolnienie, o którym mowa w ust. 5, z odpowiedniej części sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem z danej części sprawdzianu najwyższego wyniku.
6. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formach zgodnych z obowiązującym w danym roku szkolnym komunikatem Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej:
- 1) dostosowanie warunków i form przeprowadzenia sprawdzianu odbywa się po przeanalizowaniu złożonej przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia dokumentacji;
  - 2) informacja o sposobach dostosowania warunków i form przeprowadzenia sprawdzianu przekazywana jest rodzicom/opiekunom prawnym ucznia w formie pisemnej, zgodnej z obowiązującą w danym roku szkolnym dokumentacją.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu w ustalonym terminie lub przerwał daną część sprawdzianu przystępuje do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu w dodatkowym terminie ustalonym w harmonogramie przeprowadzania sprawdzianu.
8. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu w dodatkowym terminie, ustalonym w harmonogramie przeprowadzania sprawdzianu, powtarza ostatnią klasę Szkoły oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
9. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu w dodatkowym terminie, ustalonym w harmonogramie przeprowadzania sprawdzianu Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Krakowie, na udokumentowany wniosek Dyrektora Szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub danej części sprawdzianu.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach sprawdzianu, zamiast wyniku ze sprawdzianu lub z odpowiedniej części sprawdzianu wpisuje się odpowiednio „zwolniony” lub „zwolniona”.
11. Wyniki sprawdzianu oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu dla każdego ucznia Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie przekazuje do Szkoły.
12. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 11, Dyrektor Szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom/opiekunom prawnym wraz ze świadectwem ukończenia Szkoły.
13. Uczeń lub jego rodzic/opiekun prawny potwierdza na piśmie odbiór zaświadczenia wraz ze świadectwem ukończenia Szkoły.
14. Wynik sprawdzianu nie wpływa na promocję ucznia.”



36) § 51 uchylony;

37) § 52 uchylony;

38) § 53 uchylony;

39) W § 54 po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„5a. Zmiany w Statucie wprowadzane są według następujących zasad edytorskich:

- 1) tytuły rozdziałów zapisuje się pogrubioną czcionką;
- 2) tytuły paragrafów zapisuje się pogrubioną czcionką;
- 3) zapis punktów z nawiasem po kolejnej cyfrze arabskiej małą literą;
- 4) zapis treści litery z nawiasem po kolejnej literze małą literą.”