

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 28.05.2024r. godz. 10.00
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* *Nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: *podmiot nie prowadzi działalności gospodarczej*
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 29.05.2024r. godz. 12.30
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* 1 godzina
6. Zakres przedmiotowy kontroli:
Kontrola celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie higieny pomieszczeń, wymagań w stosunku do sprzętu używanego w szkołach i innych placówkach oświatowo wychowawczych, higieny procesów nauczania, przestrzegania zasad postępowania z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi i ich mieszaninami, utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości oraz zapobiegania powstawaniu chorób, w tym chorób zakaźnych.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
 - komputer PN SB-RIW-ZE/0117
 - drukarka PN SB-RIL-DR/0084
 - dalmierz PP/K/10-01/HDM
 - termometr PP/W/S/K/03-09/HDM
 - przymiar PP/W/K/01-13/HDM
 (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
 - nr i nazwa protokołu/ów*
 - pomiar odległości miejsca gromadzenia odpadów stałych od okien i drzwi budynku,
 - pomiar temperatury ciepłej wody w strumieniu,
 - pomiar wzrostu uczniów,
 - pomiar wysokości blatów stolików,
 - pomiar wysokości siedzisk krzeseł.
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *Nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
 - Sprawozdanie z badania wody nr DL.9051.1.1024.2023 z dnia 21.08.2023r. w zakresie mikrobiologia sporządzone przez Dział Laboratoryjny Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie. W badanym zakresie przekroczeń nie stwierdzono.
 - Protokół nr 01/08/23 z dnia 23.08.2023r. sporządzony przez Mistrza Kominiarskiego [REDAKTOR] z firmy STALKOM 20-234 Lublin ul. Zadębie 56. Wynik badań i sprawdzeń: pozytywny. Nie stwierdzono nieprawidłowości.
 - Dokumentacja powykonawcza. Protokół z rozruchu i pomiaru skuteczności działania wentylacji mechanicznej – Szkoła Podstawowa nr 6 w Lublinie z sierpnia 2021r. sporządzony przez Kierownika Robót [REDAKTOR] upr. bud. LUB/0117/OWOS/10 z firmy HUP-BUD Sp. z o.o. ul. Łużyczan 10 lok. U7, 20-830 Lublin. W wyniku przeprowadzonych pomiarów stwierdzono prawidłowy wydatek powietrza na wszystkich kratkach wywiewnych. Instalacja została wykonana zgodnie z projektem i spełnia wymogi zawarte w PN-83/B-03430 oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
 - Protokół 1/12/2017 z pomiarów natężenia oświetlenia z dnia 15.12.2017r. sporządzony przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe [REDAKTOR] 20-861 Lublin, ul. Szwajcarska 4/9. Oceniono według Normy PN-EN 12464-1:2004. Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy. Część 1: Miejsce pracy we wnętrzach. Natężenie oświetlenia sztucznego w pomieszczeniach szkoły zgodne z normą.
 - Protokół przeglądu robót budowlanych w okresie gwarancji lub rękojmi ustalający stan robót i usunięcie wad z dnia 21.05.2024r. w ramach zadania „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 6 przy ul. Czwartaków 11 w Lublinie – zadanie inwestycyjne współfinansowane w ramach Regionalnego

Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020". W dokumencie wskazano, że prace zrealizowane w ramach zadania zostały objęte gwarancją na okres 60 miesięcy.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- Dokumentacja do celów sanitarno-epidemiologicznych personelu
- Plan zajęć w 21 oddziałach szkolnych

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: *Nie dotyczy*

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: F/HDM/04, F/HDM/05

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Podmiotem odpowiedzialnym za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie wydał decyzję nr HDM.9012.4.1.2022 z dnia 28.02.2022r., zmienioną decyzją nr HDM.9012.4.41.2022 z dnia 10.10.2022r., decyzją nr HDM.9012.4.48.2022 z dnia 22.12.2022r. oraz decyzją nr HDM.9012.4.42.2023 z dnia 28.07.2023r. znak HDM.9020.3.42.2021.MHG z terminem wykonania **do dnia 31.12.2024r.** w zakresie:

pkt 1. zapewnienia bezpiecznego, bez ubytków przęseł oraz bez ubytków w przęsłach ogrodzenia terenu szkoły;

pkt 3. zapewnienia równej nawierzchni placu zabaw;

pkt 4. zapewnienia wyposażenia placu zabaw w dobrym stanie sanitarnym i technicznym;

pkt 6. zapewnienia gładkich, łatwych do utrzymania w czystości powierzchni podłogi w:

- a) sali oddziału przedszkolnego,
- b) sali lekcyjnej nr 19,
- c) sali lekcyjnej nr 23,
- d) sali lekcyjnej nr 24,
- e) sali lekcyjnej nr 26,
- f) sali lekcyjnej nr 35,
- g) sali świetlicowej nr 49 (przeznaczonej dla klas II i III),
- h) przedsionku prowadzącym z korytarza do świetlic nr 49 i nr 50,
- i) „dużej sali gimnastycznej” na II piętrze;

pkt 8. zapewnienia misek ustępowych o wysokości dostosowanej do wymagań ergonomii w pomieszczeniu sanitarnym na parterze, z którego korzystają dzieci 5 - i 6-letnie uczęszczające do oddziału przedszkolnego;

pkt 9. zapewnienia umywalk zamontowanych na wysokości dostosowanej do wymagań ergonomii w pomieszczeniu sanitarnym na parterze, z którego korzystają dzieci 5 – i 6-letnie uczęszczające do oddziału przedszkolnego.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Do szkoły zapisanych jest ogółem 519 uczniów w 22 oddziałach, w tym:

- 21 oddziałów szkolnych – 495 uczniów, w tym 234 dziewcząt i 261 chłopców,
- 1 oddział przedszkolny (zerówka) – 24 dzieci, w tym 9 dziewcząt i 15 chłopców.

Zatrudnionych jest ogółem 90 osób personelu, w tym 66 osób personelu pedagogicznego, 7 osób personelu administracyjnego i 17 osób obsługi. Podczas kontroli poddano ocenie terminy ważności dokumentacji do celów sanitarno-epidemiologicznych pracowników placówki prowadzących zajęcia i mających bezpośredni kontakt z uczniami w roku szkolnym 2023/2024 zgodnie z wykazem udostępnionym przez dyrektora placówki. Stwierdzono, że pracownicy prowadzący zajęcia z uczniami posiadają aktualną dokumentację do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Budynek budowany na potrzeby placówki, włączony do użytkowania w 1956r., w 2021r. poddany termomodernizacji.

Budynek murowany, czterokondygnacyjny, usytuowany na działce własnej i ogrodzonej. Ogrodzenie kompletne. Jedno przęsło przy placu zabaw zniszczone, pogięte z wrośniętym pniem drzewa (na decyzji PPIS w Lublinie). Pozostałe części ogrodzenie w dobrym stanie technicznym, bez ubytków, o konstrukcji stabilnej. Nawierzchnia dróg, przejść przy budynku równa i utwardzona kostką betonową. Otwory

kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia trwale zabezpieczone. Wyjście ze szkoły zabezpieczone barierką uniemożliwiającą bezpośrednie wyjście ucznia na jezdnię. Posesja szkoły uporządkowana. Odpady, a w szczególności odchody zwierzęce z terenu wokół budynku są usunięte.

Budynek podłączony do miejskich sieci: wodnej, kanalizacyjnej i ciepłowniczej. Instalacje ciepłej wody zasilające armaturę czerpalną dla uczniów zostały wyposażone w termostaticzne zawory mieszające w celu ochrony przed poparzeniem podczas mycia rąk. Pomiar temperatury ciepłej wody przy umywalce w 1 pomieszczeniu sanitarnym – 43,0°C. We wszystkich pomieszczeniach przeznaczonych na zbiorowy pobyt uczniów grzejniki centralnego ogrzewania zostały zabezpieczone osłonami przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym. Wentylacja w budynku grawitacyjna oraz mechaniczna nawiewno-wywiewna na kondygnacji podpiwniczenia, w pomieszczeniach sanitarnych wspomagana mechanicznie wyciągowa, w sali gimnastycznej wentylacja mechaniczna wyciągowa sterowana z zadajnika zlokalizowanego w pomieszczeniu zaplecza. Zapewniono oświetlenie dzienne w salach dydaktycznych, we wszystkich pomieszczeniach oświetlenie elektryczne, punkty oświetleniowe czynne, zaopatrzone w osłony. W salach dydaktycznych zapewniono osłonę przed nadmiernym nasłonecznieniem, w oknach zamontowano rolety, firanki lub żaluzje. Wysokość pomieszczeń od ok. 2,5m na kondygnacji podpiwniczenia do ok. 3m na pozostałych kondygnacjach.

Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, zapewniono podjazdy, platformę oraz pomieszczenie higienicznosanitarne dla osób niepełnosprawnych.

Dla dzieci dostępnych jest 20 sal dydaktycznych (w tym 1 sala oddziału przedszkolnego, 2 pracownie komputerowe, pracownia chemiczna z zapleczem), 4 świetlice, mała sala rekreacyjno-zastępcza w podpiwniczeniu, 6 pomieszczeń higienicznosanitarnych (wydzielonych dla dziewcząt i chłopców), sala gimnastyczna z przebieralniami, stołówka, biblioteka z czytelnią oraz szatnia. Pomieszczenia zlokalizowane w podpiwniczeniu, na parterze, I i II piętrze. Kondygnacje skomunikowane 2 wewnętrznymi klatkami schodowymi.

Ściany w szatni, ciągach komunikacyjnych, w salach dydaktycznych i pomieszczeniach sportowych malowane z zaznaczeniem lamperii zmywalnych, w pomieszczeniach sanitarnych pokryte glazurą do ok. 2m. W tzw. „małej sali gimnastycznej” przy drzwiach ewakuacyjnych w narożniku na ścianie nad podłogą stwierdzono ubytki powłok malarskich, z odpadającym tynkiem, powłoki malarskie napuchnięte, łuszczące się, z ubytkami i ze śladami zawilgocenia. W pozostałych pomieszczeniach ściany gładkie, bez ubytków. Podłogi pokryte lastryko, parkietem lub terakotą, w dużej sali gimnastycznej parkietem drewnianym, w małej sali gimnastycznej panelami podłogowymi. W sali oddziału przedszkolnego oraz w salach lekcyjnych nr 19, nr 23 nr 24, nr 26 i nr 35 parkiet z licznymi, rozległymi wytarciami, zniszczony, ze szczelinami i ubytkami. W sali świetlicowej nr 49 (przeznaczonej dla klas II i III) oraz w przedsionku prowadzącym z korytarza do świetlic nr 49 i nr 50 parkiet zniszczony z licznymi ubytkami i szczelinami między klepkami oraz ubytkami w klepkach parkietu. Podłoga „dużej sali gimnastycznej” na II piętrze z ubytkami klepek i szczelinami (na decyzji PPIS w Lublinie nr HDM.9012.4.42.2023 z dnia 28.07.2023r. znak HDM.9020.3.42.2021.MHG). W pozostałych salach pokrycia podłóg w dobrym stanie sanitarno-higienicznym.

Ciągi komunikacyjne. Stopnie schodów pokryte lastryko, równe, nieśliskie, otwarte przestrzenie między biegami schodów zabezpieczone dodatkową poręczą, wolne przestrzenie nad balustradą na kondygnacji II piętra zabezpieczona przed możliwością upadku kratami ochronnymi. Balustrady na klatkach schodowych zabezpieczone przed ewentualnym zsuwaniem się po niej metalowymi ogranicznikami. W części korytarza na parterze przy sali oddziału przedszkolnego zorganizowano szatnię dla dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego, zapewniono regały do przechowywania odzieży wierzchniej z półkami na okrycia głowy i na buty. Regały indywidualne dla każdego dziecka w liczbie wystarczającej do liczby zapisanych dzieci, posiadające certyfikat bezpieczeństwa: Certyfikat nr 2200425/02/P2BN/1 Nowa Szkoła Sp. z o.o. ul. POW 25, 90-248 Łódź na serię mebli Klasyczna z Załącznikami. Wyroby spełniają wymagania zawarte w: PN-EN 14749:2007, PN-F-06010-05:1990, PN-F-06009:2001. Meble szatniowe w dobrym stanie sanitarno-technicznym. W ciągu komunikacyjnym na parterze ustawiono gabloty z wypełnieniem z pleksi.

Szatnia zorganizowana w podpiwniczeniu budynku. Szatnia dla uczniów klas I-III z numerkami i obsługą. Liczba wieszaków w części z obsługą wynosi 400 szt. i jest wystarczająca w stosunku do liczby uczęszczających dzieci. Dla uczniów klas IV-VIII zapewniono indywidualne szafki metalowe do przechowywania odzieży wierzchniej oraz podręczników i przyborów szkolnych. Szafki posiadają Certyfikat

Zgodności Nr B/1/19/BE MALOW Sp. z o.o. ul. Wojska Polskiego 114A, 16-400 Suwałki na szafy ubraniowe MALOW – MSU. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 14073-2:2006, PN-EN 14749:2007, PN-F-06001-1:1994/Az1:2000.

Sale dydaktyczne wyposażone w regały i szafki na pomoce dydaktyczne, stoliki, krzesła, projektory multimedialne, tablice, tablice interaktywne, telewizory, biurka. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno-technicznym, dywany czyste. Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli od Pana [REDAKTOWANE]

– wicedyrektora meble posiadają w 100% certyfikaty bezpieczeństwa, zgodnie z dokumentacją okazaną podczas kontroli spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, EN 1729-2:2007, PN-EN 1729-1:2016-02, PN-EN 1729-2+A1:2016-02, PN-F-06009:2001. W sali oddziału przedszkolnego zabawki czyste nieuszkodzone, spełniają wymagania bezpieczeństwa, posiadają oznakowanie CE.

Uczniowie mają możliwość pozostawienia części podręczników lub pomocy szkolnych w klasach na wydzielonych półkach w zamykanych szafkach lub w indywidualnych metalowych szafkach szatniowych.

Dokonano **higienicznej oceny rozkładu zajęć lekcyjnych** w 21 oddziałach szkolnych. Zajęcia w klasach młodszych realizowane są w systemie dwuzmianowym, z uwagi na zbyt małą liczbę sal w stosunku do liczby oddziałów, w klasach starszych zajęcia rozpoczynają się o stałej porze, przy czym różnica pomiędzy dniami jest nie większa niż 1 godzina. Natomiast różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa niż 2 godziny.

Zajęcia są realizowane w godzinach 7.30. – 16.20.

Placówka zapewnia 1 przerwę międzylekcyjną 25-minutową, 1 przerwę 15-minutową, 1 przerwę 10-minutową, pozostałe przerwy są 5-minutowe.

Dokonano **oceny dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii** w klasie 1C w sali nr 10, zmierzono wysokość 18 dzieci. Stwierdzono, że dzieci siedzą w meblach prawidłowo zestawionych i dostosowanych do wymagań ergonomii dla dzieci. Okazano do wglądu:

- Certyfikat nr 29/05/2023/13/00 Meble Szkolne Olsztyn Sp. z o.o. ul. Giedajty 23C, 11-042 Jonkowo na Krzesło szkolne OK 1.
- Certyfikat nr 29/05/2023/16/00 Meble Szkolne Olsztyn Sp. z o.o. ul. Giedajty 23C, 11-042 Jonkowo na stoły szkolne OS.

Wyroby spełniają wymagania zawarte w PN-EN 1729-1:2016-02, PN-EN 1729-2+A1:2016-02, PN-F-06009:2001.

Pracownia chemiczna z zapleczem. Pracownia wyposażona w czynne dygestorium, stoliki, krzesła, biurko, stół demonstracyjny z blatem ceramicznym, zestawy szaf i regałów do przechowywania pomocy dydaktycznych, projektor multimedialny, ekran, tablicę oraz zlew dwukomorowy z bieżącą zimną i ciepłą wodą. Przy zlewie zapewniono ręczniki papierowe, mydło w płynie do mycia rąk. W pracowni wywieszony jest regulamin określający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w widocznym i dostępnym miejscu, zamontowana apteczka. Placówka posiada substancje chemiczne do realizacji zajęć z chemii. Substancje chemiczne przechowywane w zamykanej, oznakowanej piktogramem szafie z niezależnym podłączeniem do wentylacji w pomieszczeniu zaplecza. Zaplecze i szafa zamykane na klucz, niedostępne dla uczniów. Na zapleczu zapewniono zlew dwukomorowy z ciepłą i zimną wodą, szafę na substancje chemiczne, szafki do przechowywania pomocy dydaktycznych. Podczas kontroli nie oceniono realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji i mieszanin chemicznych, zgodnie z informacjami uzyskanymi od wicedyrektora nauczyciel chemii w czasie kontroli jest nieobecny, nie prowadzi zajęć lekcyjnych.

Pracownie komputerowe – zorganizowano 2 pracownie komputerowe w salach dydaktycznych nr 20 i nr 28, wyposażone w stanowiska z komputerami stacjonarnymi i monitorami LCD, tablice interaktywne, tablice. Stanowiska usytuowane pod oknami i wzdłuż ścian. W pomieszczeniach zapewniono możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem – w oknach zamontowane rolety. Regulaminy bhp dostępne dla uczniów.

Pomieszczenia specjalistów (psychologa, pedagoga) zlokalizowane na II piętrze, są wyposażone w biurka, stoliki, krzesła, regały i szafki na pomoce dydaktyczne. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

Pomieszczenia zlokalizowane poniżej terenu zorganizowanego przy budynku.

W trakcie kontroli stwierdzono, że w szkole znajdują się pomieszczenia przeznaczone na pobyt uczniów, w których poziom podłogi znajduje się poniżej terenu urządzonego przy budynku i pomieszczenia nie spełniają wymagań w zakresie wysokości pomieszczeń.

Pomieszczenia zlokalizowane w podpiwniczeniu to: 3 pomieszczenia świetlicowe oraz mała sala rekreacyjno-zastępcza. Poziom podłogi w salach świetlicowych wynosi 1,35 m poniżej poziomu przyległego terenu, natomiast wysokość pomieszczeń wynosi 2,50 m. Mała sala rekreacyjno-zastępcza posiada zagłębienie wynoszące 2,70 m w stosunku do poziomu przyległego terenu i wysokość 3,60m. W pomieszczeniach zapewniona została wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna. W małej sali rekreacyjno-zastępczej na ścianie stwierdzono pęcherze i ubytki farby oraz ślady zawilgocenia. Pozostałe pomieszczenia zagłębione w dobrym stanie sanitarno-technicznym, nie stwierdzono zawilgoceń i pęcherzy na powierzchni ścian i sufitów. Zapewniono oświetlenie dzienne oraz oświetlenie elektryczne – zgodnie z protokołem przytoczonym w części II pkt 10 niniejszego protokołu. Pomieszczenia zlokalizowane na kondygnacji zagłębionej były przedmiotem decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie, który zakazał korzystania do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych z pomieszczeń nie spełniających wymagań dla pomieszczeń przeznaczonych na stały lub czasowy pobyt ludzi oraz z pomieszczeń do realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych znajdujących się poniżej terenu urządzonego przy budynku, nakazał również zapewnić właściwą wentylację oraz oświetlenie elektryczne w przedmiotowych pomieszczeniach. Po spełnieniu wymagań w zakresie zapewnienia prawidłowej wentylacji i oświetlenia strona zwróciła się z prośbą o usunięcie z sentencji decyzji wyżej wymienionych zakazów. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie przychylił się do wniosku strony i uchylił zakaz użytkowania ww. pomieszczeń.

Dla uczniów zapewniono 6 **pomieszczeń higienicznosanitarnych**, zlokalizowanych na kondygnacjach od parteru do II piętra, wydzielonych dla dziewcząt (3 pomieszczenia) oraz dla chłopców (3 pomieszczenia). Pomieszczenia dla dziewcząt są wyposażone w 10 misek ustępowych i 8 umywalk, w pomieszczeniach dla chłopców zapewniono 7 misek ustępowych w kabinach i 8 umywalk w przedsiionkach. Dla dzieci z oddziału przedszkolnego nie zapewniono urządzeń sanitarnych dostosowanych do wymagań ergonomii dla dzieci w wieku przedszkolnym (nakaz ich zapewnienia zawarty w decyzji PPIS w Lublinie nr HDM.9012.4.42.2023 z dnia 28.07.2023r. znak HDM.9020.3.42.2021.MHG).

Przy umywalkach zapewniona jest ciepła i zimna woda. Do utrzymania higieny osobistej uczniów zapewniono mydło w płynie w pojemnikach, ręczniki papierowe jednorazowego użytku oraz papier toaletowy. W toalecie dla starszych dziewcząt również podpaski w specjalnie oznaczonej skrzyneczce.

Warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego i rekreacji.

Zajęcia wychowania fizycznego są realizowane w sali rekreacyjno-zastępczej (tzw. „małej sali gimnastycznej”) o powierzchni 40m², dużej sali rekreacyjno-zastępczej (tzw. „duża sala gimnastyczna”) o powierzchni 163 m². Ponadto szkoła dysponuje kompleksem boisk i urządzeń sportowych zrealizowanym w ramach programu „Moje boisko ORLIK 2012”. W skład kompleksu sportowego wchodzi: boisko do piłki nożnej i boisko wielofunkcyjne o nawierzchni syntetycznej oraz budynek zaplecza socjalno-szatniowego. Zajęcia wychowania fizycznego są również realizowane na pływalni Centrum Kultury Fizycznej UMCS w Lublinie ul. Langiewicza 22, 20-032 Lublin.

Boiska wyposażone w bramki, kosze, słupki do siatkówki. Urządzenia zamontowane na boiskach w dobrym stanie technicznym, przymocowane na stałe do podłoża. Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli od wicedyrektora urządzenia na boiskach posiadają w 100% certyfikaty bezpieczeństwa, dokumenty okazane podczas kontroli. Nawierzchnia boisk równa, kompletna.

Mała sala gimnastyczna jest zlokalizowana w zagłębieniu wynoszącym 2,70 m w stosunku do poziomu przyległego terenu, wysokość sali to 3,60m. Sala wyposażona w drabinki przyścienne oraz ławki gimnastyczne. Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli od wicedyrektora w sali organizowane są zajęcia ruchowe i taneczne. Na ścianach zamontowano lustra o wymiarach: 2 tafle 174cm x 160 cm i 1 tafle 102 cm x 160 cm. Lustra zabezpieczone przed rozprysnięciem w wypadku rozbicia folią ochronną, okazano do wglądu Atest higieniczny HK/B/0849/01/2017 na folie okienne Solar Screen International S.A. do zastosowania w celu wzmocnienia i zabezpieczenia przed rozbiciem oraz w celach dekoracyjnych z załączonym tłumaczeniem z języka angielskiego Raportu z testu szkła bezpiecznego Nr 2013B SEC 19763-2GB sporządzonym przez tłumacza przysięgłego [redacted]. Zgodnie z Raportem szkło z folią spełnia wymogi standardu EN 12600 (test wahadła) dla klasy bezpieczeństwa 2B2. W sali znajdują się drzwi ewakuacyjne z wypełnieniem szklanym. Strona okazała do wglądu Deklarację właściwości użytkowych ESG/VSG 88.4 na szkło warstwowe przeznaczone do użytku w budownictwie i konstrukcjach budowlanych wydaną przez Instytut Ceramiki i Materiałów Budowlanych dla PPHU Forte Glass Michał Wikiert 26-600 Radom, ul. Garbarska 27 – wyrób spełnia wymagania norm: PN-EN

14449:2005+AC:2005, PN-EN ISO 12543:2011 Szkło w budownictwie – Szkło warstwowe i bezpieczne szkło warstwowe. Zgodnie z okazaną Deklaracją zastosowane szkło posiada klasę 1/B/1 w zakresie odporności na uderzenie wahadłem zgodnie z normą EN-12600.

Duża sala gimnastyczna z przebieralniami jest zlokalizowana na II piętrze budynku. Punkty oświetleniowe zabezpieczone przed rozbiciem osłonami z metalowej siatki, szyby w oknach zabezpieczone przed rozbiciem siatką sportową. Grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone osłonami. Sala wyposażona w kosze, drabinki przyścienne, ławki gimnastyczne, materace.

Certyfikaty. Sale rekreacyjno-zastępcze zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli od Pana [redacted] – kierownika gospodarczego wyposażone są w sprzęty zakupione przed 1997r. nie posiadające certyfikatów bezpieczeństwa. Wyposażenie sal w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

Przebiernie. Przy „dużej sali gimnastycznej” na II piętrze zapewniono przebieralnie wydzielone dla dziewcząt i chłopców. Pomieszczenia wyposażone w ławki i wieszaki naścienne do przechowywania odzieży.

Plac zabaw. Na terenie szkoły zorganizowany jest plac zabaw o nawierzchni syntetycznej bez piaskownicy. Plac wyposażony w ławki, altanę i urządzenia zabawowe. Plac zabaw obecnie nie jest użytkowany, został wyłączony z użytkowania w 2019r. z uwagi na zły stan nawierzchni oraz urządzeń zabawowych. Podczas kontroli potwierdzono nierówną nawierzchnię placu zabaw. Część urządzeń została zdemontowana, w nawierzchni pozostały otwory po usuniętych mocowaniach. Pozostałe na placu urządzenia w złym stanie technicznym. Nakazy zapewnienia równej nawierzchni placu zabaw oraz wyposażenia placu zabaw w dobrym stanie sanitarnym i technicznym zawarte w decyzji PPIS w Lublinie z terminem do dnia 31.12.2024r.

Świetlica. Szkoła dysponuje 4 wydzielonymi pomieszczeniami świetlicowymi o powierzchniach: 62m², 59m², 62m² i 43m², zlokalizowanych w podpiwniczeniu oraz na parterze budynku. Dodatkowo zajęcia świetlicowe są realizowane na boiskach szkolnych przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Sale świetlicowe są wyposażone w stoliki, krzesła, regały na plecaki, szafki i regały na pomoce dydaktyczne, siedziska. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Do świetlicy zapisanych jest 318 uczniów. Świetlica funkcjonuje w godzinach 6.45 – 17.00. Pod opieką jednego nauczyciela przebywa maksymalnie 25 uczniów.

Żywnienie. Placówka prowadzi żywienie w postaci śniadania, obiadu i podwieczorku dla dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego, z wyżywienia korzysta 24 dzieci. Dla uczniów klas I – VIII zapewniono dożywianie w postaci obiadów dwudaniowych, korzysta 253 uczniów, nie ma posiłków dofinansowanych. Posiłki są przygotowywane na miejscu w kuchni szkolnej, spożywane w pomieszczeniu stołówki na parterze budynku. Stołówka szkolna wyposażona w meble o gładkich łatwozmywalnych blatach. Placówka została wpisana do rejestru zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej wpisem do rejestru nr 2628/0309/2009 dnia 17.06.2009r.

Uczniowie mają możliwość zakupu wody butelkowanej w automatach z żywnością konfekcjonowaną.

Szkoła posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej oraz gabinet stomatologiczny.

Opiekę medyczną nad uczniami sprawuje NZOZ PROMED – Ośrodek Medycyny Szkolnej, Lublin ul. Staszica 22, 20-081 Lublin. Pielęgniarka pracuje w poniedziałki, wtorki, środy i piątki w godzinach 8.00-13.00. Ściany w gabinecie malowane z zaznaczeniem lamperii zmywalnej, gładkie, bez ubytków. Na podłodze terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Wyposażenie gabinetu stanowią: biurko, krzesła tapicerowane materiałem zmywalnym, leżanka, parawan, lodówka, szafa na dokumentację medyczną, szafy z drzwiami przeszklonymi na leki i środki opatrunkowe, waga elektroniczna oraz umywalka z bieżącą ciepłą i zimną wodą. Przy umywalce zapewniono mydło w płynie w dozowniku naścinnym ręczniki papierowe w podajniku oraz środek do dezynfekcji rąk. Środki dezynfekcyjne w gabinecie zapewnia we własnym zakresie pielęgniarka.

Placówka **zapewnia opiekę stomatologiczną** – na terenie placówki jest prowadzony gabinet stomatologiczny przez Indywidualną Praktykę Stomatologiczną lek. stom. [redacted]. Gabinet czynny codziennie.

W placówce zapewniono **apteczki pierwszej pomocy** wyposażone w niezbędne środki medyczne oraz instrukcje udzielania pierwszej pomocy w pokoju nauczycielskim, pokoju nauczycieli wychowania fizycznego, pracowni chemicznej, świetlicach, małej sali gimnastycznej.

Sprzęt i środki do utrzymania czystości w placówce przechowywane w wydzielonych, zamykanych pomieszczeniach magazynków, niedostępnych dla uczniów oraz w zamykanych szafach i boksach w pomieszczeniach sanitarnych dla uczniów. Podłoga w magazynkach pokryta terakotą, ściany malowane farbą emulsyjną, gładkie. Sprzęt do sprzątania pomieszczeń (mopy, szczotki) jest oznakowany i wydzielony do poszczególnych rodzajów pomieszczeń, przechowywany na wieszakach i wózkach. Środki czystościowe przechowywane na półkach regałów, posiadają aktualne terminy ważności. Zapas środków czystościowych i dezynfekcyjnych zapewniony.

Nieczystości stałe usuwane są do kontenerów plastikowych zamykanych, wolnostojących, ustawionych na nawierzchni utwardzonej w niezadaszonej altanie śmietnikowej. Odległość miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku wynosi ponad 10 m. Nieczystości stałe zabierane są na podstawie Umowy 15132/O/16 zawartej w dniu 15.12.2016 z aneksem nr 5 z dnia 30.09.2022r. zawartej z KOM-EKO S. A. ul. Metalurgiczna 9b 20-234 Lublinie. Miejsce i urządzenia do gromadzenia nieczystości w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

Na terenie placówki obowiązuje całkowity zakaz palenia, wywieszono znaki graficzne i słowne.

Profilaktyka wszawicy – zgodnie z informacjami uzyskanymi od wicedyrektora pielęgniarka szkolna prowadzi działania edukacyjne dotyczące wszawicy, dodatkowo placówka podejmuje działania interwencyjne w przypadku zgłoszenia wystąpienia podejrzenia lub stwierdzenia wszawicy. Pielęgniarka szkolna przeprowadza przeglądy czystości skóry głowy uczniów na prośbę i za zgodą rodziców, rodzice na dzienniku elektronicznym są informowani o konieczności przeprowadzenia przeglądów czystości skóry głowy dzieci oraz ewentualnych zabiegów higienicznych.

Omówiono z wicedyrektorem placówki zasady organizacji ergonomicznych stanowisk pracy i dostosowania mebli do warunków antropometrycznych dzieci, zapewnienie prawidłowego oświetlenia stanowisk pracy oraz zagadnienia związane z higieną osobistą uczniów, profilaktyką wszawicy oraz narażeniem na radon. Pozostawiono materiały edukacyjne dotyczące podejmowanych tematów profilaktycznych.

W dniu kontroli wszystkie oceniane pomieszczenia i otoczenie placówki utrzymane w bieżącej czystości. Zgodnie z oświadczeniem Pana [redacted] – wicedyrektora usunięcie nieprawidłowości wskazanej w protokole kontroli będzie możliwe do 31.08.2024r.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

- a) W tzw. „małej sali gimnastycznej” przy drzwiach ewakuacyjnych w narożniku na ścianie nad podłogą stwierdzono ubytki powłok malarskich, z odpadającym tynkiem, powłoki malarskie napuchnięte, łuszczące się, z ubytkami i ze śladami zawilgocenia.

Stwierdzona nieprawidłowość stanowi naruszenie przepisów:

- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020r., poz.1604),
- ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2023r., poz. 1284 ze zm.).

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* *Nie dotyczy*

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wnieiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit..... nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*

(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy* wydane przez *Nie dotyczy*

.....
 (nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*
 Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* (imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

WICEDYREKTOR SZKOŁY

Kierownik Gospodarczy

.....
 (czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy Asystent

.....
 (czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 29.05.2024r.

WICEDYREKTOR SZKOŁY

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 6
 im. Romualda Traugutta
 20-045 Lublin
 ul. Czwartaków 11, tel. 53-302-35

.....
 (czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularze kontroli** „Ocena stanu sanitarnego szkoły” F/HDM/04, „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii” F/HDM/05
 (nazwa/hr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;

- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania usunięcia danych osobowych,
 - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.