………………………………….

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP\*\*):

REGON\*\*):

tel.\*\*):

adres e – mail\*\*):

**FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY**

**Zamawiający:**

**Szkoła Podstawowa nr 52**

**im. Marii Konopnickiej**

**ul. Władysława Jagiełły 11**

**20-281 Lublin**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia **28.08.2023**

W ramach postępowania o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych określonej w art. 2 pkt 1 ustawy, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022 poz. 1710 późn. zm.).

**Dostawę:**

**1) Monitor interaktywny – 15 sztuk**

Ja/My, niżej podpisany/i, ………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz: …………………………………………………………………

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Brutto: …………………………………….. zł

/słownie: ………………………………………………………………………………………...………………….………………………………………………………………………………/

*Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz.U.2023.1570 z póź. zm.) art. 83 ust. 1 pkt. 26 oraz z załącznikiem nr 8 ustawy - Jednostki centralne komputerów, serwery, monitory, zestawy komputerów stacjonarnych, w przypadku dla placówek oświatowych stosuje się stawkę podatku od towarów i usług w wysokości 0%.*

1. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc   
   od daty wyznaczonej na składanie ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się specyfikacją głównych wymagań zamówienia oraz warunkami realizacji zamówienia zawartymi w zapytaniu ofertowym   
   i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej,   
   do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………… | …………………………. |
| /miejscowość i data/ | /Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  do podpisywania oferty/ |