

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.3.58.2023.AT

Lublin, 12.07.2023r.

(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Trykacz Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.057.2.20.2023

upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr K.057.4.663.2023

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

Szkoła Podstawowa Nr 52 im. Marii Konopnickiej, ul. Władysława Jagiełły 11, 20-281 Lublin tel./faks 81 746 81 77, e-mail: poczta@sp52.lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Szkoła Podstawowa Nr 52 im. Marii Konopnickiej, ul. Władysława Jagiełły 11, 20-281 Lublin

tel./faks 81 746 81 77, e-mail: poczta@sp52.lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail:

oswiata@lublin.eu.com

Szkoła Podstawowa Nr 52 im. Marii Konopnickiej, ul. Władysława Jagiełły 11, 20-281 Lublin,

tel./faks 81 746 81 77, e-mail: poczta@sp52.lublin.eu

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP 946 257 58 11 (Gminy Lublin) REGON -

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Małgorzata Stacharska – Dyrektor Szkoły

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 12.07.2023r. godz. 10.00
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* - nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego.
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 12.07.2023r. godz. 11.30
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* *Nie dotyczy.*
6. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w związku z przygotowaniem szkół do nowego roku szkolnego 2023/2024.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:
 - komputer PN SB-RIW-ZE/115, drukarka PN SB-RIL-DR/0084,
 - przymiar PP/W/K/01-17/HDM - świadectwo wzorcowania Nr 4842/AM/22 z dnia 29.12.2022r.
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
 - nr i nazwa protokołu/ów*
 - pomiar odległości miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku,
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *Nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
 - Protokół Nr 6/23 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 12.06.2023r. sporządzony przez mistrza kominiarskiego Andrzeja Falarskiego upr. nr 18239 z „FULKOM” Usługi Kominiarsko-Gazownicze, ul. Przyjaźni 10, 20-314 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz inne elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane. Wykonane konstrukcje i ich elementy mieszczą się w obowiązujących normach.
 - Protokół pomiaru skuteczności działania instalacji wentylacji mechanicznej w budynku Szkoły Podstawowej nr 52 (Sali gimnastycznej) wystawiony w czerwcu 2019r. przez Pana Jarosława Nowaczewskiego (nr upr. LUB/0126/PWOS/10 - uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wod. i kan.) z firmy PHU HUP-BUD Beata Wnuk 20-830 Lublin ul. Łużyczan 10 lok. U7 – na dokumencie widnieje zapis, iż na podstawie przeprowadzonych pomiarów stwierdza się prawidłowe działanie wentylacji mechanicznej.
 - Sprawozdanie z badań Nr 3676/17 oraz 3677/17 z dnia 25.08.2017 r. (punkt poboru – kuchnia) sporządzone przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Sp. z o.o. Centralne Laboratorium, ul. Zawilcowa 10, 20-245 Lublin – badanie przeprowadzone w zakresie mikrobiologicznym i fizykochemicznym. Woda nadaje się do spożycia przez ludzi.
 - Raport Nr 01/2013 – Opracowanie Wykonanych Pomiarów Natężenia Oświetlenia Elektrycznego w budynku szkolnym z dnia 24.06.2013 r. sporządzony przez technika energetyki Krzysztofa Bilkiewicza upr. E1-435/2009/K662, D1-436/2009/K662, inż. Kazimierza Rozenbergier. Wynik badania oświetlenia zgodny z PN-EN 12464-1. Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy. Część 1: Miejsce pracy we wnętrzach.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: nie dotyczy
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: *Nie dotyczy*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2023/2024 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Organem prowadzącym Szkołę Podstawową Nr 52 im. Marii Konopnickiej, ul. Władysława Jagiełły 11, 20-281 Lublin jest Gmina Lublin.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Prognozowana liczba oddziałów: 32

Prognozowana liczba uczniów ogółem: 667, w tym dziewcząt: 346 i chłopców 321.

Szkoła po rozbudowie budynku (części dydaktycznej) będzie prowadzić zajęcia w systemie jedno zmianowym.

Pomieszczenia zagłębione. Brak sal lekcyjnych zlokalizowanych w podpiwniczeniu.

Powierzchnia sal. Przy pełnym obłożeniu powierzchnia każdej sali lekcyjnej przypadająca na jednego ucznia będzie wynosiła co najmniej 2,5m² (dla 100 % sal).

Wentylacja. W powyżej 50 % pomieszczeń przeznaczonych na pobyt uczniów (sale lekcyjne, świetlice, sala gimnastyczna) zapewniona jest wentylacja.

W placówce zapewniona jest regularna kontrola pracy systemu instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnej, w tym przeglądu technicznego i sanitarnego. Okazano do wglądu dokument wystawiony w dniu 15.09.2021r. przez Pana Pawła Samczuka z firmy HUP-BUD ul. Łużyczan 10/U7, 20-830 Lublin, potwierdzający wymianę filtrów w centrali wentylacyjnej.

Woda z miejskiej sieci wodociągowej.

Pomiary natężenia oświetlenia. Szkoła posiada wyniki pomiarów natężenia oświetlenia - Raport Nr 01/2013 – Opracowanie Wykonanych Pomiarów Natężenia Oświetlenia Elektrycznego w budynku szkolnym z dnia 24.06.2013 r. sporządzony przez technika energetyki Krzysztofa Bilkiewicza upr. E1-435/2009/K662, D1-436/2009/K662, inż. Kazimierza Rozenbergier. Wynik badania oświetlenia zgodny z PN-EN 12464-1. Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy. Część 1: Miejsce pracy we wnętrzach.

Świetlica: W szkole będą funkcjonować świetlice w 3 pomieszczeniach świetlicowych (46,8 m², 81,2m², 59,0m²).

W placówce będzie zapewnione miejsce pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych – zapewniono metalowe szafki ubraniowe dla części uczniów z klas starszych oraz miejsca w szafach w salach lekcyjnych dla uczniów klas młodszych.

Standardy dostępności do urządzeń higieniczno-sanitarnych dla uczniów.

W placówce zapewniono łącznie 12 pomieszczeń higienicznosanitarnych – 6 pomieszczeń dla dziewcząt i 6 pomieszczeń dla chłopców. Pomieszczenia dla dziewcząt wyposażone łącznie w 12 kabin oraz 12 umywalek. Pomieszczenia dla chłopców wyposażone łącznie w 12 umywalek, 12 kabin ustępowych oraz 12 pisuarów. Przy sali gimnastycznej zapewniono łącznie 4 umywalki i 2 kabiny ustępowe dla dziewcząt oraz 4 umywalki, 2 kabiny ustępowe i 1 pisuar dla chłopców. Ponadto pomieszczenia sanitarno-higieniczne będą dostępne również w nowej części budynku.

Zajęcia z wychowania fizycznego będą prowadzone na terenie szkoły: w sali gimnastycznej, 2 sala korekcyjnych (w starej i nowej części budynku), boiskach sportowych oraz poza placówką na basenie przy ul. Łąbedziej (dla klas III-VI).

Zaplecze sanitarne przy bloku sportowym – zapewnione, wyposażone m.in. w natryski wydzielone dla chłopców i dziewczęta.

Pływalnia. Na terenie szkoły brak pływalni.

Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. W szkole zapewniono gabinet profilaktyki zdrowotnej - do własnej dyspozycji – na podstawie porozumienia nr 5/2022 z dnia 06.09.2022r. zawartego z firmą Usługi Pielęgniarskie i Położnicze Agnieszka Czerniak ul. Rynek II 8, 21-100 Lubartów.

Stomatolog. W szkole dostępny gabinet dentystyczny, będzie zapewniona opieka stomatologiczna nad uczniami.

Dożywianie. W placówce zapewnione będzie dożywianie uczniów, w budynku szkoły zlokalizowana jest kuchnia szkolna. Dla uczniów zapewnione będą posiłki śniadaniowe oraz obiadowe dwudaniowe.

W placówce będzie zapewniony dostęp do wody pitnej – na korytarzu zainstalowane źródło z wodą pitną.

Remonty budynku. W okresie wakacji letnich realizowane są remonty bazy szkolnej – zarówno budynku jak i terenu. Prace remontowe są zabezpieczone przed dostępem uczniów. Dokonywana jest rozbudowa bazy szkolnej – części dydaktycznej. W dniu 28.06.2023r. wydane zostało stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie Nr NZ.9020.1.129.2023.IP w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, stwierdzające, iż zamierzenie budowlane zostało wykonane pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych zgodnie z projektem budowlanym. Nie planuje się prowadzenie prac remontowych po rozpoczęciu roku szkolnego. W trakcie wakacji realizowane są również drobne naprawy i malowania pomieszczeń szkoły, które zakończone zostaną przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* :
nie dotyczy.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* *Nie dotyczy*

IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. - ~~nie nałożono~~/~~nałożono~~**
grzywnę w drodze mandatu karnego na

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości *nie dotyczy* słownie *nie dotyczy*

(nr mandatu karnego) *nie dotyczy*

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr *nie dotyczy* z dnia *nie dotyczy*
wydane przez *nie dotyczy*
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *nie dotyczy*
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *nie dotyczy* (imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

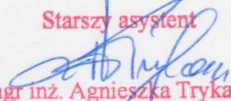
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

DYREKTOR

mgr Małgorzata Stacharska

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy asystent

mgr inż. Agnieszka Trykacz

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 12.07.2023r.

DYREKTOR

mgr Małgorzata Stęcharska

Szkoła Podstawowa nr 52
im. Marii Konopnickiej
ul. Władysława Jagiełły 11
20-281 Lublin

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularzy kontroli**: „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2023/2024 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania usunięcia danych osobowych,
 - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.