# papiez z zaprosz bitmapaSzkoła Podstawowa nr 51

im. Jana Pawła II

*ul. Bursztynowa 22, 20-576 Lublin*

*tel. (81) 527-88-80, 667 665 109*

*www.sp51.lublin.eu,* *poczta@sp51.lublin.eu*

*adres skrytki na ePUAP: /SP51Lublin/SkrytkaESP*

Znak sprawy BK-III.261.2.2024

Lublin, dnia 27.03.2024r.

**PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NA**

Dostawę artykułów biurowych w okresie 25.03.2024r. -31.12.2024r. do Szkoły Podstawowej nr 51 im. Jana Pawła II w Lublinie.

Postępując zgodnie ze szkolnym regulaminem zamówień publicznych w dniu 19.03.2024r. umieszczono na stronie BIP Szkoły zaproszenie do składania ofert na dostawę artykułów biurowych w okresie 25.03.2024r.-31.12.2024r. do Szkoły Podstawowej nr 51 im. Jana Pawła II w Lublinie.

Termin przesyłania ofert wyznaczono do 22.03.2024r.

Termin wykonania zamówienia: 25.03.2024r. – 31.12.2024r.

Zestawienie ofert:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa firmy i adres** | **kwota brutto zamówienia** |
| Biuro Plus Lucyna i Adam Koptyra sp.j. Oddział Lublin, ul.Łęczyńska 51, 20-313 Lublin | 17 169,48 zł |
| Agencja Handlowo-Usługowa WIDOK Sp z o.o., ul.Turystyczna 36a20-207 Lublin | 15 318,00 zł |
| Przedsiębiorstwo ANNEX Sp. z o.o. , ul. Kolejowa 20, 23-200 Kraśnik | 14 881,37 zł |
| ABC PAPIER SP Z O.O., ul.Związkowa 27, 20-148 Lublin | 15 502,55 zł |

W dniu 22.03.2024r. umieszczono na stronie BIP Szkoły zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W dniu 25.03.2024r. została podpisana umowa na realizację zamówienia publicznego,
nr umowy 4/ZP/2024

Krzysztof Kozieł

(podpis pracownika odpowiedzialnego

za zamówienia publiczne)

Beata Banach

(podpis głównej księgowej)

 Beata Brajerska

(podpis Dyrektora Szkoły)