



Szkoła Podstawowa nr 5
im. Króla Władysława Łokietka
w Lublinie

REGON 367557014 telefon: 81 741-75-10
NIP 7123346142 fax: 81 443-80-16
ul. Smyczkowa 3 poczta@sp5.lublin.eu
20 – 844 Lublin

Lublin, dn.2023r.

KG.271.1.2023

UMOWA nr .../2023

zawarta w dniu2023r. pomiędzy:

Gminą Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811
zwaną dalej **Wynajmującym**
reprezentowaną przez pełnomocnika Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5 w Lublinie,
ul. Smyczkowa 3 – Stanisława Rodaka

a

Panem/firmą
(adres, NIP).....
zwanym dalej **Najemcą.**
reprezentowanym przez

§ 1

1. Na mocy niniejszej umowy Wynajmujący wynajmie Najemcy pomieszczenie na parterze szkoły z przeznaczeniem na prowadzenie sklepiku szkolnego wraz z urządzeniami na okres od dnia **01.09.2023r.** do **30.06.2024r.**
2. Powierzchnia wynajmowanego pomieszczenia wynosi **8.00 m².**
3. Wynajmujący udziela zgody na korzystanie z pojemnika na odpady.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za kradzieże wynikłe z nieodpowiedniego nadzoru i zabezpieczenia ze strony Najemcy bądź kradzieże noszące ślady włamań.

§ 2

1. Najemca przy doborze artykułów sprzedawanych w sklepiku, będzie przestrzegał wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2006 nr 171 poz. 1225) z późn. zm. oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U.2016.1154) z późn. zmianami w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.
2. Najemca nie może reklamować wyrobów alkoholowych, tytoniowych i używek oraz zawierających treści godzące w dobre obyczaje oraz związane z seksualnością człowieka pod rygorem wypowiedzenia umowy ze strony „Użytkownika” bez zachowania terminu wypowiedzenia.
3. Dopuszcza się sprzedaż artykułów papierniczych, biurowych i higienicznych.

§ 3

1. Najemca zapoznał się z regulaminem wynajmu pomieszczeń szkolnych.
2. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania wewnętrznych przepisów i regulaminów obowiązujących na terenie szkoły, utrzymania czystości wynajmowanego pomieszczenia i w bezpośrednim jego sąsiedztwie oraz do przestrzegania zakazu palenia tytoniu na terenie szkoły.
3. Najemca zobowiązuje się wyposażyć pomieszczenie w meble i urządzenia do prowadzenia działalności oraz wykonywać bieżące naprawy i remonty.
4. Najemca zobowiązuje się do zapłaty podatku od nieruchomości za wynajmowane pomieszczenie sklepiku szkolnego.

§ 4

Najemca ponosi wszelkie koszty wynikające z uszkodzenia lub zniszczenia użytkowanego pomieszczenia i wyposażenia.

§ 5

1. Na Najemcy ciąży ewentualna konieczność ubezpieczenia użytkowników pomieszczenia.
2. Wszelkie uchybienia w przestrzeganiu wymogów naznaczonych przepisami obciążają Najemcę

§ 6

Najemca w ramach niniejszej umowy nie ma prawa odstępować przedmiotu najmu osobom trzecim.

§ 7

1. Ustala się opłatę miesięczną za najem pomieszczenia opisanego w §1 niniejszej umowy w roku szkolnym 2023/2024 w wysokości netto PLN (słownie) oraz ustawowy podatek VAT doliczany do kwoty najmu.
2. Opłata za najem pomieszczenia obejmuje opłatę za najem oraz media

§ 8

1. Najemca zobowiązany jest do zapłaty za najem (z góry za dany miesiąc) w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury VAT na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej nr 5 w Lublinie, ul Smyczkowa 3, tj.: **Bank PEKAO S.A. V O/Lublin nr**
2. Po upływie terminu zapłaty będą naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki..

§ 9

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez każdą ze stron może nastąpić z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia.

2. Za niewykonanie z winy Najemcy najmu opisanego w §1 pkt 2 w terminie określonym §1 pkt 1 Najemca zobowiązuje się zapłacić pełną odpłatność za każdy miesiąc.
3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w każdym czasie i ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zalegania Najemcy z opłatą za najem po dwukrotnym wezwaniu do zapłaty (w formie pisemnej) lub dopuszcza się naruszenia istotnych postanowień umowy określonych w: §2 pkt 1 i 2, §4 i §6

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym otrzymuje każda ze stron.

§ 13

„Najemca wyraża zgodę na przechowywanie oraz przetwarzanie danych osobowych zgodnie z „RODO”, zwane także „GDPR” lub „Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych” to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Wynajmujący

Najemca

Załącznik:

- Klauzula informacyjna RODO.