

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Oznaczenie: 2/03/2019

ZAMAWIAJĄCY:

**Szkoła Podstawowa nr 43
20-861 Lublin
ul. Józefa Śliwińskiego 5
adres strony internetowej: <http://sp43.lublin.eu/>**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego którego przedmiotem jest: Kompleksowa organizacja wycieczek i wypoczynku dla dzieci, młodzieży oraz pracowników.

Dokumentacja dostępna jest bezpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego

DOKUMENT ZATWIERDZIŁ

W DNIU - 21-02-2019R.

.....
Imię i nazwisko

Zamawiający wymaga, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

CZĘŚĆ NR I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający:

Szkoła Podstawowa nr 43, 20-861 Lublin, ul. Józefa Śliwińskiego 5

e-mail: poczta@sp43.lublin.eu

http://www.sp43.lublin.eu

Tryb udzielenia zamówienia

1. Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017r. poz. nr 1579 ze zm.) zwaną dalej „Pzp”, dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Zamawiający informuje, iż po wejściu w życie, tj. po dniu 25 maja 2018r., przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze Formularza ofertowego - załącznik nr 2 do ogłoszenia).
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 43.
 - b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) Inspektorem ochrony danych jest Dyrektor Biura Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Miasta Lublin;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w

- przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członka wskiego.*

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa zamówienia: Kompleksowa organizacja wycieczek i wypoczynku dla dzieci, młodzieży oraz pracowników

Przedmiot zamówienia podzielono na 4 części, z czego każda stanowi odrębną część – obejmuje przeprowadzenie 43 wycieczek 1 zimowisko, 1 obóz:

Część nr 1. KOMPLEKSOWA ORGANIZACJA 1 DNIOWYCH WYCIECZEK

Część nr 2. KOMPLEKSOWA ORGANIZACJA 2 DNIOWYCH WYCIECZEK

Część nr 3. KOMPLEKSOWA ORGANIZACJA 3 DNIOWYCH WYCIECZEK

Część nr 4. KOMPLEKSOWA ORGANIZACJA **5 DNIOWEJ ZIELONEJ SZKOŁY - LASY JANOWSKIE**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do SIWZ dla części 1, 2, 3, 4.

3. Kod CPV: (kod wg Wspólnego Słownika Zamówień):

63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

63510000-7 Usługi biur podróży i podobne
63515000-2 Usługi podróżne
55243000-5 Usługi w zakresie obozowisk dla dzieci

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy:

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

- 1) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. od 2 do 4.
- 2) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, ile wynika to z odrębnych przepisów:

Określenie warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy posiadający uprawnienia do świadczenia przez przedsiębiorców usług turystycznych zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych powiązanych usługach turystycznych Dz.U.2017 poz. 2361.

3) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna:

Zamawiający wymaga od wykonawcy potwierdzenia posiadania rocznego obrotu na części w których złoży ofertę. W przypadku ofert na poszczególne części zamawiający wymaga potwierdzenia organizacji wycieczek 1dniowych, 2 dniowych, 3 dniowych, zielonej szkoły na kwoty określone poniżej.

Część 1 posiada minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem, tj wartości nie mniejsza niż 80 000,00 zł brutto

Część 2 posiada minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem, tj wartości nie mniejsza niż 120 000,00 zł brutto

Część 3 posiada minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem, tj wartości nie mniejsza niż 160 000,00 zł brutto

Część 4 posiada minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem, tj wartości nie mniejsza niż 500 000,00 zł brutto

4) Zdolność techniczna lub zawodowa:

udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie potencjał osobowy niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia.

Określenie warunków – doświadczenie:

Część 1. o przedmiotowe zamówienie w części nr 1 mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie w należyтым wykonaniu (organizacji i przeprowadzeniu), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), min. 30 usług rozumianej jako min. 1 dniowej wycieczki dzieci i młodzieży dla łącznej grupy min. 30 uczestników każda i o wartości tej usługi na min. 5 000,00 zł.

Część nr 2. o przedmiotowe zamówienie w części nr 2 mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie w należyтым wykonaniu (organizacji i przeprowadzeniu), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), min. 5 usług rozumianej jako min. 2 dniowej wycieczki dzieci

i młodzieży dla łącznej grupy min. 30 uczestników każda i o wartości tej usługi na min. 17 200,00 zł.

Część nr 3. o przedmiotowe zamówienie w części nr 3 mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie w należyтым wykonaniu (organizacji i przeprowadzeniu), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), min. 5 usług rozumianej jako min. 3 dniowej wycieczki dla łącznej grupy min. 30 uczestników każda i o wartości tej usługi na min. 25 000,00 zł.

Część nr 4. o przedmiotowe zamówienie w części nr 3 mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie w należyтым wykonaniu (organizacji i przeprowadzeniu), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), min. 1 usługi rozumianej jako min. 5 dniowy letni wypoczynek dzieci i młodzieży dla łącznej grupy min.45 uczestników i o wartości tej usługi na min. 50 000,00 zł. Realizował obozy i kolonie dla dzieci i młodzieży w ilości 500 osób rocznie potwierdzone przez Kuratorium Oświaty i Wychowania

UWAGA! W przypadku składania oferty przez Wykonawcę na więcej niż jedną część doświadczenie, w każdej części musi być inne co oznacza, że wykazana usługa w jednej z części nie może powtórzyć się w żadnej innej części.

5. Podstawy wykluczenia

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**.
- b) Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody wykazujące jego wiarygodność w postaci zaświadczenia o niekaralności zarządu, rady nadzorczej lub właścicieli .
- c) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- d) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- e) Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw do wykluczenia, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. Na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp:

- a) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - b) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oferty oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5 SIWZ.
 - c) Jeżeli wykonawca, o którym mowa w lit. b uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający będzie badać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków, udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 SIWZ Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć:
- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki udziału w postępowaniu - **wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SIWZ i składa go każdy Wykonawca wraz z ofertą;**
 - b) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający żąda złożenia koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - **składa się na wezwanie Zamawiającego w przypadku gdy Zamawiający nie będzie miał możliwości samodzielnie pobrać takich potwierdzeń z rejestru lub ze strony, o którym mowa w ustawie Dz.U.2017.2361 z dnia 2017.12.18 imprezy turystyczne i powiązane usługi turystyczne.**
 - c) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda złożenia dokumentów:
wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; - **wzór wykazu stanowi zał. nr 4 do SIWZ i składa się na wezwanie Zamawiającego.**
3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i/lub umowie w szczególności potwierdzające standard (obiektu/infrastruktury wybudowanego w okresie ostatnich 10 lat) lub standard obiektu potwierdzający wykonanie remontu (obiektu/infrastruktury) i zakup nowego wyposażenia w obiekcie wybudowanym przed 2010 - zamawiający żąda

od Wykonawców złożenia folderów lub fotografii lub inne podobne materiały przedstawiające w jednoznaczny sposób opisany standard budynku/ośrodka, w którym będą zakwaterowane dzieci - dotyczy części 2, 3, 4 **składa się na wezwanie Zamawiającego**.

4. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa pkt. 2 składanym wraz z ofertą oraz w załączniku nr 7 do SIWZ składanym na wezwanie Zamawiającego.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (**wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ składanym na wezwanie Zamawiającego**). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
7. Informacje dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: Wykonawcy składają dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 6 SIWZ.
8. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania
 - a) wypełniony formularz ofertowy (*wg załączonego wzoru - zał. nr 2 do SIWZ*),
 - b) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (*jeżeli dotyczy*),
 - c) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 2a niniejszej SIWZ - zał. nr 3 do SIWZ (składają wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą),
 - d) w stosunku do wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 SIWZ.

9. **Forma dokumentów**

- a) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
- b) Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- c) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- d) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. **Oferty wspólne**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- c) Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- d) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),
- e) Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.
- f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają każdy oświadczenie w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- g) Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- h) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- i) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

11. Informacje dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Wykonawcy składają dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 6 SIWZ.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Ofertę w przedmiotowym postępowaniu składa się w formie pisemnej (oryginał podpisany przez Wykonawcę lub pełnomocnika).

Wszelkie oświadczenia (inne niż oferta wraz z załącznikami), wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane drogą elektroniczną.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.

Oświadczenia lub dokumenty uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Dane adresowe do korespondencji:

Szkoła Podstawowa nr 43, 20-861 Lublin ul, Józefa Śliwińskiego 5
e-mail: poczta@sp43.lublin.eu

Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz zmiana SIWZ:

- a) Zamawiający będzie stosował nie tylko formę pisemną, ale także środki komunikacji elektronicznej w zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ.

- b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszcza je na swojej stronie internetowej.
- d) W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej.
- e) W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści na własnej stronie internetowej. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

8. Wadium

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

9. Termin związania ofertą:

- 1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
- 2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na oznaczony okres.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia pn.: TREŚĆ OFERTY.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
- 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część.
- 4) Oferta stanowi oświadczenie woli Wykonawcy. Składając ofertę w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie Wykonawca przyjmuje warunki zawarte w SIWZ, postanowienia zawarte we wzorze umowy, akceptuje bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia oraz 30-dniowy termin związania ofertą.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski.
- 6) Oferta powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane, w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią), przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba-osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń

- woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (np. do podpisania oferty).
- 8) Przy sporządzaniu oferty, oświadczeń i dokumentów, dla których Zamawiający przygotował druki należy kierować się tymi drukami.
 - 9) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę (uprawnione do reprezentacji osoba/y, które podpisały ofertę).
 - 10) Zamawiający zaleca, by strony oferty były trwale ze sobą połączone.
 - 11) Jeżeli została wybrana oferta konsorcjum, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 12) W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę swojego pełnomocnika do reprezentowania podczas prowadzonego postępowania Wykonawca musi złożyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, oraz stosowne pełnomocnictwo wystawione dla pełnomocnika reprezentującego uczestników konsorcjum (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
 - 13) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
 - 14) Wykonawca powinien zabezpieczyć składaną ofertę we własnym interesie tak, aby nie uległa przypadkowemu zniszczeniu lub rozproszeniu, uniemożliwiła dostęp osób niepowołanych do jej treści.
 - 15) Na kopercie lub opakowaniu oferty należy umieścić napis, który można wyciąć z ogłoszenia:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Dotyczy zamówienia: **Kompleksowa organizacja wycieczek i wypoczynku dla dzieci, młodzieży oraz pracowników**

Nr zamówienia: 2/03/2019

Nie otwierać przed: godz. 11:15 dnia 22-03-2019r.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Termin składania ofert: do godz. 11.00 dnia: 22-03-2019r. Miejsce składania ofert: Szkoła Podstawowa nr 43, 20-861 Lublin, ul. Józefa Śliwińskiego 5 - Sekretariat
- 2) Miejsce otwarcia ofert: Szkoła Podstawowa nr 43, 20-861 Lublin, ul. Józefa Śliwińskiego 5
- 3) Termin otwarcia ofert: o godz. 11.15 w dniu: 22-03-2019r.

- 4) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 5) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - odpowiednio do części.
- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt. 8, przekazuje zamawiającemu oświadczenie (wg wzoru w załączniku nr 6 do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U.2017 poz.1830).
- 2) Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.

13. Kryteria oceny oferty:

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

13.1. W części nr 4

- a) Cena - waga 60/100 pkt
- b) Rok budowy (obiektu/infrastruktury) lub rok generalnego remontu (obiektu/infrastruktury) i zakup nowego wyposażenia w obiekcie wybudowanym przed 2010.r, w którym będą przebywać dzieci podczas zimowiska/kolonii waga - 20/100 pkt
- c) Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie - 20/100 pkt.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryteriami, które mają przypisaną WAGĘ w skali od 0-100 wskazanymi jw.

Sposób oceny ofert w części nr 4:

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów

13.1.1 w ramach kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu

wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60 \text{ punktów}$$

13.1.2 w ramach kryterium „Rok budowy (obiektu/infrastruktury), lub rok generalnego remontu (obiektu/infrastruktury) w którym będą przebywać dzieci podczas wycieczki lub kolonii waga 20/100 pkt.

- od 2014 do 2018 = 20 pkt.
- od 2010 do 2013 = 15 pkt.
- rok budowy obiektu przed 2010 bez generalnego remontu obiektu i zakupu nowego wyposażenia = 10 pkt.

Generalny remont rozumiany jest jako wymiana instalacji elektrycznych, grzewczych, sanitarnych, malowanie, tapetowanie lub położenie szpachlo gipsowej na ścianach i sufitach (ogólnie pokrycie nową powłoką), wymiana podłogi, wymiana armatury łazienkowej i wymiana kafelków w łazienkach - waga 20 punktów

13.1.3 w ramach kryterium „Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najmniejsza średnia wieku autokarów spośród złożonych ofert}}{\text{Średnia wieku autokarów badanej oferty}} \times 20 \text{ punktów}$$

Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie liczony będzie w pełnych miesiącach licząc od miesiąca następnego niż miesiąc pierwszej rejestracji do 30.06.2018r. dla danego autokaru. Średnia wieku autokarów będzie średnią arytmetyczną wieku autokarów

13.2 W części nr 1 (wycieczka jednodniowe)

- a) Cena - waga 60/100 pkt
- b) Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie - waga 40/100 pkt

Sposób oceny ofert:

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów

13.2.1 w ramach kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60 \text{ punktów}$$

Cena badanej oferty brutto

13.2.2 w ramach kryterium „Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najmniejsza średnia wieku autokarów spośród złożonych ofert}}{\text{Średnia wieku autokarów badanej oferty}} \times 40 \text{ punktów}$$

Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie liczony będzie w pełnych miesiącach licząc od miesiąca następnego niż miesiąc pierwszej rejestracji do 30.06.2018 r. dla danego autokaru. Średnia wieku autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie będzie średnią arytmetyczną wieku autokarów.

13.3 W części nr 2, 3 (wycieczki kilkudniowe)

- a) Cena - waga 60/100 pkt
- b) Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie - waga 20/100 pkt
- c) Rok budowy (obiektu/infrastruktury), lub rok generalnego remontu (obiektu/infrastruktury), w którym będą przebywać dzieci podczas wycieczki waga - 20/100 pkt

Sposób oceny ofert:

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów

13.3.1 W ramach kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

13.3.2

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60 \text{ punktów}$$

13.3.3 W ramach kryterium „Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najmniejsza średnia wieku autokarów spośród złożonych ofert}}{\text{Średnia wieku autokarów badanej oferty}} \times 20 \text{ punktów}$$

Wiek autokarów, którymi będzie wykonywane zamówienie liczony będzie w pełnych miesiącach licząc od miesiąca następnego niż miesiąc pierwszej rejestracji do

30.06.2018r. dla danego autokaru. Średnia wieku autokarów będzie średnią arytmetyczną wieku autokarów.

13.3.4 W ramach kryterium „Rok budowy (obiektu/infrastruktury), lub rok generalnego remontu (obiektu/infrastruktury) w którym będą przebywać dzieci podczas wycieczki waga 20/100 pkt.

- od 2014 do 2018 = 20 pkt.
- od 2010 do 2013 = 15 pkt.
- rok budowy obiektu przed 2010 bez generalnego remontu obiektu i zakupu nowego wyposażenia = 10 pkt. = oferta zostanie odrzucona.

Generalny remont rozumiany jest jako wymiana instalacji elektrycznych, grzewczych, sanitarnych, malowanie, tapetowanie lub położenie szpachlo gipsowej na ścianach i sufitach (ogólnie pokrycie nową powłoką), wymiana podłogi, wymiana armatury łazienkowej i wymiana kafelek w łazienkach - z których będą korzystać dzieci podczas pobytu na wycieczce.

13.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku sumowania punktów w kryteriach oceny ofert i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji - odpowiednio do części.

13.5 Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem trzeciej cyfry po przecinku tj.: części setnych zgodnie z zasadą zaokrągleń matematycznych.

13.6 Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że będą zachodzić przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Wzór umowy

Wzory umów - odpowiednio do części stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI, art. 179 do 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

CZĘŚĆ II

DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

- 1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - jak w punkcie 3 SIWZ.**
- 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**
- 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzonych**

Nie przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

- 4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**
 - 1) Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
 - 2) Adres poczty elektronicznej: e-mail: poczta@sp43.lublin.eu
 - 3) Adres strony internetowej: www.sp43.lublin.eu
- 6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy.

8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

9. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp

Nie dotyczy.

10. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp

Nie dotyczy.

11. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

Wykonawca może przedmiot zamówienia wykonać przy udziale podwykonawców.

- a) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- b) Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie oraz dostarczonym przed podpisaniem umowy części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem nazw podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi poprzez **załącznik nr 2 do SIWZ** (art. 36b ust. 1 ustawy Pzp) - gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć realizacji części zamówienia podwykonawcom, należy wpisać adnotację - nie dotyczy.
- c) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, oraz wartość ich wynagrodzenia zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1

ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- e) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- f) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- g) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ III

SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

Nie dotyczy

CZĘŚĆ IV

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach nr 1 do SIWZ - odpowiednio do części.

CZĘŚĆ V

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - dla części 1,2,3,4

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie

Załącznik nr 4 - Wykaz doświadczenia

Załącznik nr 5 - Wzór umowy - odpowiednio do części

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - wzór

Załącznik nr 7 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 8 - Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych - wzór
Załączniki wspólne do umów