

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 532 97 05

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.3.39.2022.PK

Lublin, dnia 12.08.2022r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Patrycję Kowalewską Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.057.2.21.2022, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli: K.057.32.345.2022 z dnia 12.08.2022r.

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021r., poz. 195 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021r. poz. 735 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Szkoła Podstawowa Nr 42 im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego ul. Rycerska 9, 20-552 Lublin
tel. 81 536 01 10 faks 536 01 16, adres e-mail poczta@sp42.lublin.eu
Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016
Lublin, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Szkoła Podstawowa Nr 42 im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego ul. Rycerska 9, 20-552 Lublin
tel. 81 536 01 10 faks 536 01 16, adres e-mail poczta@sp42.lublin.eu – placówka prowadzi działalność oświatową
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail:
oswiata@lublin.eu
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

Szkoła Podstawowa Nr 42 im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Rycerska 9, 20-552 Lublin tel. 81 536 01 10 faks 536 01 16, adres e-mail poczta@sp42.lublin.eu
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP 946-257-58-11 REGON 000714219

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jerzy Kolowca - Dyrektor Szkoły
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 12.08.2022r. godz. 12³⁵
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* *Nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 12.08.2022r. godz. 14⁴⁰
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* *Nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli:
Kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w związku z przygotowaniem szkół do nowego roku szkolnego 2022/2023.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
Komputer: Nr SK/S/K/09-159/HDM, drukarka: SK/S/K/09-110/HDM/b
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* *Nie dotyczy*
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *Nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
 - Protokół nr 36/2022 z dnia 23.06.2022r. z okresowej kontroli przewodów kominowych, sporządzony przez Mistrza Kominarskiego Dariusza Cytawę nr. upr. 13424/01/01, właściciela Usługowego Zakładu Kominarskiego, ul. Motorowa 4 nr lok.21, 20-214 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane. Wykonane konstrukcje i elementy mieszczą się w obowiązujących normach.
 - Sprawozdanie z badań nr DL-PPP.9052.15.WD.1.2020.Z z dnia 28.07.2020r. sporządzone przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie, Dział Laboratoryjny, ul. Pielęgniarek 6, 20- 708 Lublin, w zakresie badań bakteriologicznych przekroczeń nie stwierdzono.
 - Protokół z pomiarów natężenia oświetlenia eksploatacyjnego miejsc pracy z września 2013r. sporządzony przez PUH „FIRE-VOLT” s.c. Jolanta i Zbigniew Krzyżanowscy 20-515 Lublin, Zemborzyce Podleśne 39A. Ocena zgodna z normą PN-EN 12464-1:2004.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: *Nie dotyczy*
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2022/2023 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: *Nie dotyczy*

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:
Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin. W placówce nie jest prowadzone postępowanie administracyjne. Zaleceń pokontrolnych innych organów kontroli nie było.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:

Szkoła w budynku przy ul. Rycerskiej 9 w Lublinie funkcjonuje od 1994 r. Budynek murowany, trzykondygnacyjny, podłączony do miejskiej sieci wodnej i kanalizacyjnej oraz ciepłowniczej. Ciepła woda użytkowa z sieci miejskiej. We wszystkich pomieszczeniach zapewniona wentylacja grawitacyjna. Oświetlenie naturalne i elektryczne jarzeniowe, sprawne.

Budynek szkoły usytuowany jest na działce własnej i ogrodzonej. Ogrodzenie kompletne, w dobrym stanie technicznym. Nawierzchnia dróg i przejść równa i utwardzona kostką betonową. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia zabezpieczone przykrywkami. Szlaki komunikacyjne zabezpieczone przed bezpośrednim wyjściem ucznia na jezdnię za pomocą barierki. Posesja uporządkowana.

Do szkoły uczęszczać będzie 370 uczniów (w tym 195 dziewcząt i 175 chłopców) w 18 oddziałach, do 1 oddziału przedszkolnego uczęszczać będzie 26 dzieci (w tym 14 dziewczynek i 12 chłopców).

Zatrudnionych jest 64 pracowników: 44 pracowników personelu pedagogicznego, 20 pracowników personelu administracyjno-gospodarczego. W szkole zorganizowanych jest 9 sal lekcyjnych. Nauka prowadzona będzie w systemie dwuzmianowym. Zajęcia lekcyjne odbywać się będą od godziny 7³⁰, maksymalnie do godziny 16³⁰. W szkole zapewniono miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych (szafki w salach lekcyjnych). W szkole nie ma gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. Zapewniono opiekę stomatologiczną nad uczniami, gabinet stomatologiczny usytuowany na I piętrze budynku szkoły. W szkole będzie zapewnione dożywianie uczniów, posiłki będą w formie obiadów dwudaniowych spożywane we własnej stołówce szkolnej. W placówce nie jest zapewniony dostęp do wody pitnej (źródółka/poidółka/woda w dzbankach).

Nieczystości stałe usuwane są do 1 kontenera plastikowego, zamykanego, stojącego w zamkniętej wiacie śmietnikowej. Miejsce gromadzenia odpadów oddalone ponad 10 m od okien i drzwi budynku szkoły. Miejsce i ww. urządzenia w dobrym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym. W dniu kontroli przedstawiono:

- Fakturę VAT nr 1997/FV/01/2022 wystawioną w dniu 31.02.2022r za odbiór nieczystości stałych w Szkole Podstawowej Nr 42, ul. Rycerska 9, 20-552 Lublin przez KOM-EKO S.A. z siedzibą w Lublinie, ul. Metalurgiczna 9B, 20-234 Lublin. Nieczystości stałe odbierane są 1 raz w tygodniu.

W odległości od szkoły ok. 50m znajduje się kompleks boisk i urządzeń sportowych zrealizowany w ramach programu „Moje boisko ORLIK 2012” zarządzany przez szkołę. W skład kompleksu sportowego wchodzi: boisko do piłki nożnej o nawierzchni sztucznej trawy i boisko wielofunkcyjne (do piłki koszykowej i piłki siatkowej) o nawierzchni poliuretanowej oraz budynek zaplecza socjalno-szatniowego.

Przy kompleksie boisk zorganizowany jest plac zabaw dla dzieci i młodszych uczniów w ramach programu „Radosna Szkoła”.

W placówce na potrzeby uczniów wydzielono: 9 sal lekcyjnych, w tym sala komputerowa, sala rekreacyjno-zastępcza, 1 pomieszczenie świetlicowe, biblioteka, szatnia, 6 pomieszczeń higieniczno-sanitarnych. Pomieszczenia higieniczno-sanitarne znajdują się na każdej kondygnacji i wydzielone są dla dziewcząt i chłopców. Dla dziewcząt przeznaczone są 3 pomieszczenia wyposażone w 6 kabin ustępowych i 9 umywalk. Dla chłopców przeznaczone są 3 pomieszczenia z 6 kabinami ustępowymi, 6 pisuarami i 6 umywalkami.

Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli od Pana Jerzego Kolowca - Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 42 w szkole zapewniono powierzchnię wynoszącą 2,5m² na jednego ucznia w 9 salach lekcyjnych, gdyż powierzchnia sal wynosi ok. 40 m² lub ok 60 m², a oddziały liczą max. 24 uczniów. Klasy z największą liczbą uczniów uczą się w salach o największej powierzchni.

W ramach oceny przygotowania szkoły do nowego roku szkolnego 2022/2023 podczas kontroli wypełniono formularz: „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2022/2023 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”.

Przeprowadzono następujące prace:

Remonty:

Sale dydaktyczne:

- remont instalacji elektrycznej w sali nr 8,

Blok żywieniowy:

- Nie

Blok sportowy:

- Nie

Zaplecze sanitarne:

- Nie

Inne:

- szlifowanie i lakierowanie osłon na grzejnikach w salach dydaktycznych oraz korytarzach,

- remont monitoringu zewnętrznego i wewnętrznego.

Rozbudowa: Nie było.

Prace konserwatorsko – porządkowe:

- sprzątanie pomieszczeń, mycie okien, pastowanie podłóg, sprzątanie terenu wokół szkoły (koszenie trawy).

Inne prace: Nie

Według oświadczenia Pana Jerzego Kolowcy - Dyrektora Szkoły, prace porządkowe zostaną zakończone przed rozpoczęciem roku szkolnego w dniu 31.08.2022r.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*:

Nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*

(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy* wydane przez *Nie dotyczy*

.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* *(imię i nazwisko/adres)*

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie-zapoznane się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

D Y R E K T O R

Jerzy Kolowca

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy Asystent

Kowalewska
mgr Patrycja Kowalewska

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 12.08.2022r.

D Y R E K T O R

Jerzy Kolowca

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 42
im. K. I. Gałczyńskiego
20-552 Lublin, ul. Rycerska 9
tel. (081) 536 01 10, fax (081) 536 01 16
(1)

14. W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularzy kontroli** „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2022/2023 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod@psse.lublin.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) żądania od *Administratora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania usunięcia danych osobowych,
 - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.