

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy - WNP.5533.328.2016. JK

Numer upoważnienia: WNP.5533.328.2016. JK

Data wydania upoważnienia: 21 października 2016 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 73

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Lublinie, pismo z dnia 6 października 2016 roku, znak: P/16/092

Data i forma powiadomienia dyrektora szkoły o kontroli: forma telefoniczna dnia 17 października 2016r.

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres szkoły/placówki:** Szkoła Podstawowa nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lublinie, ul. Hiacyntowa 69, 20-143 Lublin
2. **Imię i nazwisko dyrektora placówki:** mgr Alina Broniowska
3. **Termin przeprowadzenia kontroli:** 21 października 2016 roku
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Jolanta Kasprzak – starszy wizytator WNP KO w Lublinie
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul.3 Maja 6

6. Tematyka kontroli: Organizacja i prowadzenie zajęć świetlicowych w publicznych szkołach podstawowych oraz wyposażenie świetlic szkolnych (z uwzględnieniem zapisów art.67 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz innych aktualnie obowiązujących przepisów prawa).

Podstawa prawna:

art. 33 i art. 67 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)

ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1397)

rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r.poz.1270)

rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624z późn.zm.)

rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1264 z późn.zm.)

rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 29 sierpnia 2014 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania,

działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 z późn. zm.)

rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 17 grudnia 2010 r. w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 23).

W celu realizacji zakresu tematycznego kontroli doraźnej przeprowadzono następujące czynności kontrolne:

- 1) rozmowa z dyrektorem szkoły
- 2) obserwacja zajęć świetlicowych – rozmowa z nauczycielem prowadzącym zajęcia świetlicowe (1 lub 2 zajęcia świetlicowe)
- 3) analiza i kontrola dokumentów szkolnych:
Statut szkoły, Program wychowawczy, Regulamin pracy świetlicy szkolnej, Plan pracy świetlicy szkolnej, dzienniki zajęć świetlicowych, dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela świetlicy;

7.Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Do Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lublinie uczęszcza 644 uczniów w 27 oddziałach, do 3 oddziałów przedszkolnych - 54 dzieci, zatrudnionych jest 61 nauczycieli oraz 22 pracowników administracji i obsługi. Z opieki świetlicowej korzysta 349 uczniów w 15 grupach (średnio liczba uczniów w grupie wynosi ponad 23 uczniów, chociaż liczba uczniów w świetlicy w poszczególnych godzinach jest zróżnicowana). Zajęcia świetlicowe w 3 salach prowadzi 6 nauczycieli zatrudnionych wyłącznie w świetlicy oraz 5 nauczycieli przedmiotów, którzy uzupełniają etaty w świetlicy szkolnej. Wszyscy nauczyciele świetlicy posiadają wymagane kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej.

W szkole przy tworzeniu grup wychowawczych w świetlicy zastosowano następujące kryteria: uczęszczanie ucznia do danej klasy oraz czas pracy rodziców ucznia, sytuacje szczególne np. nieuczęszczanie ucznia na lekcje religii. Nie zostały natomiast wykorzystane zdiagnozowane potrzeby i zainteresowania uczniów podczas przydzielania poszczególnych uczniów do danej grupy świetlicowej. Diagnozowanie zainteresowań, potrzeb i możliwości uczniów dokonuje się już po przydzieleniu uczniów do poszczególnych grup w świetlicy, a następnie planowane są i organizowane zajęcia uwzględniające zainteresowania, potrzeby i możliwości uczniów. Diagnoza potrzeb i możliwości uczniów przyjętych do świetlicy szkolnej nie jest działaniem systemowym oraz wyniki diagnozy nie zostały udokumentowane.

Statut Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lublinie uwzględnia zapisy określające cele i zadania świetlicy szkolnej, liczbę uczniów w grupach zajęć świetlicowych, która nie może przekraczać 25 uczniów w danej grupie. Warunki przyjęcia ucznia do świetlicy szkolnej ujęto w Regulaminie świetlicy. W dokumentach nie uwzględniono procedury odwołania się od ewentualnej decyzji o nieprzyjęciu ucznia do świetlicy szkolnej. Pani Wicedyrektor, która sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy poinformowała, że do świetlicy szkolnej przyjmuje się wszystkich uczniów, których rodzice/opiekunowie złożyli karty zgłoszeń do świetlicy szkolnej.

Program wychowawczy szkoły nie uwzględnia celów i zadań świetlicy szkolnej, natomiast zostały one szczegółowo określone w Programie profilaktyki.

Plan pracy świetlicy szkolnej szczegółowo ujmuje cele i zadania świetlicy szkolnej zgodnie z zapisem art.67 ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty. Opracowano Plan pracy świetlicy ogólny oraz szczegółowe plany pracy dla poszczególnych sal.

W szkole zorganizowano 15 grup opieki świetlicowej. Na zajęciach świetlicowych pod opieką 1 nauczyciela pozostaje nie więcej niż 25 uczniów, średnia liczba uczniów w grupie wynosi ponad 23 uczniów. Na podstawie monitorowania frekwencji uczniów w świetlicy, należy stwierdzić, iż w godzinach, gdy w świetlicy przebywa najwięcej uczniów czyli od godziny 11.00 do 16.00, opiekę świetlicową sprawuje nad nimi dwóch lub trzech nauczycieli. Prowadzone są dzienniki zajęć świetlicowych, do których wpisuje się plan pracy świetlicy, imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy, oddział, do którego uczęszczają uczniowie, tematy prowadzonych zajęć oraz nazwiska nauczycieli świetlicy, prowadzących opiekę świetlicową nad daną grupą. W dzienniku odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć w świetlicy, a przeprowadzenie zajęć nauczyciel potwierdza podpisem. Świetlica szkolna funkcjonuje w godzinach od 6.30 do 17.00, czyli 10,5 godziny dziennie.

Diagnozy potrzeb i zainteresowań uczniów korzystających ze świetlicy dokonano już po utworzeniu grup wychowawczych i stwierdzono u uczniów następujące potrzeby, np. potrzeby edukacyjne – wdrażanie do pracy umysłowej, rozwijanie samodzielności oraz kreatywności, potrzeba ruchu, swobodnej zabawy wybranymi zabawkami lub w kąciakach zabaw, potrzeba integracji i współpracy z innymi dziećmi, potrzeba ciszy i skupienia. Zorganizowano np. zajęcia wyciszające, ułatwiające koncentrację, pomoc w odrabianiu lekcji, gry i zabawy ruchowe, spacer, wycieczki, zabawy na placu zabaw. Zdiagnozowano zainteresowania uczniów i zorganizowano zajęcia: plastyczne, muzyczne, taneczne, sportowe, gry w szachy, literackie i teatralne.

Diagnozę potrzeb i możliwości uczniów oraz ich zainteresowań przeprowadzono w formie rozmowy z uczniami i rodzicami oraz wychowawcami klas, a także na podstawie analizy kart zgłoszeń uczniów do świetlicy. Dobór zajęć świetlicowych jest właściwy dla danej grupy wychowawczej. Prowadzone zajęcia świetlicowe uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, możliwości psychofizyczne, rozwijanie zainteresowań, zapewniają prawidłowy rozwój fizyczny, umożliwiają odrabianie lekcji. Prawidłowy rozwój fizyczny dzieci i młodzieży jest zapewniony poprzez zajęcia gimnastyczne w sali sportowej, zajęcia na placu zabaw, wycieczki oraz spacer. Odrabianie lekcji odbywa się wtedy, gdy taką potrzebę zgłosi dziecko lub jego rodzice. Wyposażenie świetlicy szkolnej jest adekwatne do prowadzonych zajęć świetlicowych, podczas których wykorzystuje się np. sprzęt multimedialny, gry planszowe, puzzle, szachy, zabawki, sprzęt sportowy, książki, nagrania muzyki i filmów dla dzieci, plansze, klocki, piłki itp.

Dokonano obserwacji zajęć świetlicowych w grupie liczącej 25 uczniów, zajęcia odbywały się w jednej sali, przeznaczonej na świetlicę. Obserwowane zajęcia świetlicowe dotyczyło podsumowania projektu „Dni uprzejmości i miłych słów” i obejmowało zadania rozwijające zainteresowania uczniów np. plastyczno-techniczne, ruchowe, umysłowe, zabawy dowolne w kąciakach tematycznych. Dzieci w świetlicy wspólnie wykonały dużych rozmiarów planszę osiedla mieszkaniowego „Tworzenie osiedla życzliwości”, z adekwatnymi nazwami ulic, domów, urozmaicone ilustracje wykonane przez dzieci nawiązywały do postaw życzliwości, dobrego wychowania, sympatii oraz empatii skierowanej do innych. Domy na planszy miały otwierane okna i drzwi, a po ich otwarciu można było przeczytać np. miłe słowo. Zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny uwzględniały zabawę ruchową. Wychowawca uwzględniał specjalne potrzeby edukacyjne uczniów, zwracał uwagę na samodzielność uczniów, indywidualizował pracę z uczniami, stosował różnorodne metody aktywizujące, jak praca w grupie, korzystał podczas zajęć z wyposażenia świetlicy, uwzględniającego materiały i przybory do zajęć plastycznych, literaturę piękną, muzykoterapię. Wychowawca utrzymywał przyjazną atmosferę podczas zajęć, reagował na niepożądane zachowania uczniów, angażował wszystkich uczniów do pracy, a uczniowie podczas zajęć byli zaciekawieni, chcieli uczyć się, zadowoleni z udziału w zajęciach, zmotywowani i czuli się bezpiecznie. Wykazali postawę twórczą i umiejętność współpracy w grupie. Wychowawca poprzez własny przykład kształtował właściwe postawy uczniów, przestrzegano obowiązujących w szkole zasad, wychowawca zapewnił bezpieczeństwo wszystkim

uczniom. Wykonaną planszę wyeksponowano na korytarzu szkolnym, aby zaprezentować wszystkim efekty pracy w świetlicy.

Reasumując ustalenia kontroli doraźnej stwierdzono, że:

1) w szkole podczas przydzielania uczniów do grup świetlicowych uwzględniane są kryteria zapewniające bezpieczeństwo oraz właściwą organizację świetlicy, takie jak: uczęszczanie uczniów do poszczególnych klas, czas pracy rodziców

2)diagnozowanie potrzeb i zainteresowań uczniów dokonuje się po utworzeniu grup wychowawczych uczniów przyjętych do świetlicy

3)w odniesieniu do kontrolowanych grup wychowawczych w świetlicy został dokonany właściwy dobór zajęć świetlicowych według zainteresowań, potrzeb i możliwości uczniów

4)spół sposób prowadzenia zajęć świetlicowych pozwala na realizację celów i zadań określonych w art.67 ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2156 ze zm.)

5) wskazane byłoby diagnozowanie potrzeb i zainteresowań uczniów systemowo przed utworzeniem grup wychowawczych uczniów przyjętych do świetlicy, a także dokumentowanie i wykorzystywanie wyników diagnozy w planowaniu pracy świetlicy szkolnej oraz poszczególnych grup świetlicowych

6)w dokumentach szkolnych regulujących pracę świetlicy należy uwzględnić procedurę możliwości odwołania się rodziców/opiekunów ucznia od decyzji dyrektora szkoły o nieprzyjęciu ucznia do świetlicy szkolnej

7) wskazane byłoby uwzględniać cele i zadania świetlicy szkolnej w Programie wychowawczym szkoły

8. Zalecenia, termin realizacji:

Zaleceń nie wydano.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, zobowiązany jest powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji

Lublin 03.11.2016
DYREKTOR
mgr Alina Anna Bronińska

(miejsowość, data i podpis dyrektora)

Lublin, 2.11.2016
STARSZY WIZYTATOR
mgr Jolanta Kasprzak

(miejsowość, data i podpis wizytatora)

SZKOŁA PODSTAWOWA NR -
im. Adama Mickiewicza
20-143 Lublin, ul. Hiacyntowa 65
tel. 747-10-43, 748-49-43
REGON 000214936, NIP 946-18-49-81

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

03.11.2016

DYREKTOR
Anna Broniowska
Anna Anna Broniowska

Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z §14 ust.2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

M. J.