

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146.
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy – WKO.5533.288.2022.AS

Numer upoważnienia: WKO.5533.288.2022.AS

Data wydania upoważnienia: 30 września 2022 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 4

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: telefonicznie dnia 30 września 2022 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa, siedziba i adres szkoły: Szkoła Podstawowa nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lublinie, ul. Hiacyntowa 68, 21-143 Lublin
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Ewa Momot
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 4 października 2022 r. i 6 października 2022 r.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Agnieszka Sadowska
5. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. Tematyka kontroli: sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły w roku szkolnym 2021/2022 oraz 2022/2023
7. Podstawa prawna:
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 poz. 1762 z późn.zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.)

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Pani Ewa Momot, dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Lublinie opracowała plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 oraz na rok szkolny 2022/2023 i przedstawiła na radzie pedagogicznej dnia 14 września 2021 r (plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 – protokół nr 1/2021/2022 zebrania rady pedagogicznej z dnia 14 września 2021 r.) oraz dnia 31 sierpnia 2022 r. (plan nadzoru pedagogicznego na bieżący rok szkolny – protokół nr 1/2022/2023 zebrania rady pedagogicznej z dnia 31 sierpnia 2022 r.).

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 nie był zmieniany.

Plan nadzoru pedagogicznego w ubiegłym i bieżącym roku szkolnym uwzględnia:

- wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym,
- podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, o których mowa w art. 60 ust. 3 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe,
- tematykę i harmonogram kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
- terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej,
- zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego, prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad,
- plan obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych wynikających z działalności statutowej szkoły.

Pani Dyrektor kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły. W roku szkolnym 2021/2022 przedmiotem kontroli była ocena podjętych działań dotyczących procedur bezpieczeństwa, w tym także wynikających z przeciwdziałania rozprzestrzeniania się SARS-CoV-2, reintegracja zespołów klasowych oraz otoczenia uczniów wsparciem wychowawczym i psychoprofilaktycznym w sytuacji kryzysowej po nauczaniu zdalnym i hybrydowym, zaangażowanie uczniów w różne programy i projekty o charakterze nowatorskim, wpływające na ich rozwój i zaspokajanie potrzeb, efektywność planowanych przez nauczycieli procesów edukacyjnych opierających się na rozpoznanych potrzebach i możliwościach psychofizycznych uczniów, stosowanie oceniania kształtującego, konsekwentnego planowania i sprawdzania osiągniętych celów lekcji, wskazania kryteriów uczniowskiego sukcesu, udzielania informacji zwrotnej, systematyczność oceniania różnych form uczniowskiej aktywności oraz przestrzegania regulacji statutowych szkoły (w tym terminów wystawiania przewidywanych i ostatecznych ocen klasyfikacyjnych).

W roku szkolnym 2021/2022 Pani Dyrektor wspólnie z wicedyrektorami przeprowadziła 15 obserwacji zajęć prowadzonych w formie stacjonarnej m.in: wychowania fizycznego, matematyki, języka angielskiego, języka hiszpańskiego, edukacji wczesnoszkolnej, geografii, chemii, zajęcia świetlicowe. Pani Dyrektor lub wicedyrektor w oparciu o arkusz obserwacji zajęć edukacyjnych\wychowawczych prowadzi rozmowę z nauczycielem przed i po obserwacji zajęć. W dokumentacji dotyczącej obserwacji zajęć znajdują się: kompetencje

kluczowe zakładane do realizacji na obserwowanych zajęciach, realizacja założeń, mocne i słabe strony pracy nauczyciela, zalecenia oraz podpis obserwowanego nauczyciela potwierdzający zapoznanie się z nimi.

Pani Dyrektor w okresie ostatnich dwóch lat dokonała oceny pracy 3 nauczycieli oraz oceny dorobku zawodowego 15 nauczycieli.

W wyniku wdrożenia wniosków sformułowanych w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego szkoła osiąga efekty w obszarach:

- dydaktycznym, np. 2 uczniów zostało laureatami a 8 finalistami konkursów przedmiotowych organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty, utrzymanie wyników egzaminów zewnętrznych - egzaminu ósmoklasisty: język polski 7 stanin, matematyka 7 stanin, język angielski 6 stanin; otrzymanie tytułu Szkoły Uczącej się za lata 20210-2022 za stosowanie oceniania kształtującego, które wpływa na osiągnięcia edukacyjne uczniów;
- wychowawczym, np. realizowany projekt „*Drzewo wysokiej kultury*” wpłynął na poprawę zachowania uczniów; projekt „*Hiacyntowa szkoła*” przyczynił się do integracji z mieszkańcami osiedla, na którym funkcjonuje szkoła oraz ukształtował u uczniów świadomość dbania o otoczenie szkoły;
- opiekuńczym, np. realizacja projektu „*Emocje*” przyczyniła się do rozwijania u uczniów uczuć oraz świadomego ich wyrażania.

Dyrektor szkoły inspirowała nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji dzieci. W ostatnich latach wdrażane jest wiele różnych projektów tj. „*Ja w przyszłości. Jak planować swoją karierę*”, „*Europa i Ja*”, „*Przerwa na czytanie*”, „*Bohater On-włącz historię*”, „*Być jak Ignacy*”, „*Kreatywne prace plastyczne*”, „*Jedź z głową*”, „*Tusz do paki*”. Nauczyciele w swojej pracy wykorzystują narzędzia TIK, np., komputerowe oraz planszowe gry edukacyjne, interaktywne: krzyżówki, puzzle, chmury wyrazów, układanki, interaktywne quizy.

Z analizy zapisów w protokołach rady pedagogicznej (nr 9/2021/2022 z dnia 31 stycznia 2022 r., nr 15/2021/2022 z dnia 24 sierpnia 2022 r.) wynika, że Pani Dyrektor nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym przedstawia na zebraniu wyniki i wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Stwierdzono, iż na zebraniu rady pedagogicznej w dniu 24 sierpnia 2022 r. rada pedagogiczna podjęła uchwałę (nr 11/2021/2022) w sprawie *ustalenia sposobów wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w celu doskonalenia pracy szkoły*, dokument ten zawiera wnioski z nadzoru, działania wynikające z wniosków, sposoby monitorowania, czas realizacji i osoby odpowiedzialne.

9. Wnioski:

Dyrektor szkoły powinien uwzględniać w planie nadzoru pedagogicznego wszystkie wnioski ze sprawowanego nadzoru w szkole w poprzednim roku szkolnym.

10. Zalecenia, termin realizacji:

Brak zaleceń

Dyrektor szkoły w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do Lubelskiego Kuratora Oświaty pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Lublin, 12.10.2022 r. **DYREKTOR**
mgr Ewa Momot
(miejsowość, data i podpis
Dyrektora szkoły/placówki)

Lublin, 12.10.2022 r. **WIZYTATOR**
dr Agnieszka Sadowska
(miejsowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

12.10.2022 r. **DYREKTOR**
mgr Ewa Momot
Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.