

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.H-766/21/2018

Lublin, 11.07.2018r.

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Magdalenę Helińską-Gurba Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K-0160/57/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017r., poz. 1261 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r. poz. 1257 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

Wypoczynek letni zorganizowany w formie półkolonii w Szkole Podstawowej Nr 39 im. Szarych Szeregów, ul. Krężnicka 156, 20-518 Lublin, tel./faks 81 750-09-23, e-mail: poczta@sp39.lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Wypoczynek letni zorganizowany w formie półkolonii w Szkole Podstawowej Nr 39 im. Szarych Szeregów, ul. Krężnicka 156, 20-518 Lublin, tel./faks 81 750-09-23, e-mail: poczta@sp39.lublin.eu – wypoczynek letni 2018

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP 946 181 32 14 (szkoły) 946 257 58 11 (Gmina Lublin) REGON 000767397

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Grażyna Daniewska - dyrektor szkoły, kierownik wypoczynku

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 11.07.2018r. godz. 8¹⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* *Nie dotyczy*

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego – wypoczynek letni 2018
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 11.07.2018r. godz. 9⁵⁰
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*
Nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli:
Kontrola warunków higieniczno – sanitarnych pomieszczeń, wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w trakcie trwania wypoczynku letniego 2018
7. *Wyposażenie użyte podczas kontroli**
Komputer SK/S/K/09-162/HDM, przymiar wstępowy PP/K/01-05/HDM, termometr PP/S/K/03-08/HDM
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* - dokonano pomiarów:
 - pomiar odległości miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku,
 - pomiary temperatury ciepłej wody w strumieniu.
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *Nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
 - Sprawozdanie z badań Nr 432/17/LUB z dnia 07.11.2017r. sporządzone przez Lubelską Spółdzielnię Usług Mleczarskich Laboratorium Usług Badawczych ul. Probostwo 4, 20-089 Lublin. Wyniki nie wykazują przekroczeń badanych parametrów.
 - Protokół Nr 114/2017 z dnia 25.10.2017r. z okresowej kontroli przewodów kominowych sporządzony przez mistrza kominarskiego Waldemara Zarębskiego upr. nr 0379 z Zakładu Usługowego Walzar Waldemar Zarębski 20-533 Lublin, ul. Romantyczna 15/4. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz inne elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane. Przewody spalinowe i wentylacyjne drożne – nadają się do użytkowania.
 - Protokół z pomiarów natężenia oświetlenia z 29.07.2006r. wykonanych przez Kierownika Budowy Jana Wędzina upr. bud. nr 2754/Lb/75 z PW „ELPIE” Sp. z o. o. ul. Inżynierska 3, Lublin. Oświetlenie spełnia wymagania zawarte w normie PN-EN 12464-1:2004. Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy. Część 1: Miejsce pracy we wnętrzach.
 - Protokół z dnia 07.03.2017r. z wykonania obsługi serwisowej central wentylacji mechanicznej w Zespole Szkół Nr 8, 20-518 Lublin, ul. Krężnicka 156 sporządzony przez KLIMA BUD Przedsiębiorstwo Specjalistyczne 20-418 Lublin, ul. Nowy Świat 40A. Czynności serwisowe przeprowadzono w pomieszczeniach: sala gimnastyczna, szatnie, kuchnia, jadalnia. Ocena: centrala sprawna.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:
Nie dotyczy
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*:
Nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: „Ocena stanu sanitarnego wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania” F/HDM/15

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Organizatorem wypoczynku jest Szkoła Podstawowa Nr 39 im. Szarych Szeregów, ul. Krężnicka 156, 20-518 Lublin. Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone. Zaleceń pokontrolnych innych organów kontroli nie było.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Wypoczynek dla dzieci zorganizowany w pomieszczeniach Szkoły Podstawowej Nr 39 im. Szarych Szeregów, ul. Krężnicka 156, 20-518 Lublin. Organizatorem wypoczynku letniego jest Szkoła Podstawowa Nr 39 im. Szarych Szeregów, ul. Krężnicka 156, 20-518 Lublin. Wypoczynek zgłoszony do Kuratorium Oświaty - Nr zgłoszenia 13615/LUB/2018-L.

Kontrola dotyczy wypoczynku trwającego od 25.06.2018r. do 13.07.2018r. Liczba uczestników wypoczynku to 60 dzieci w wieku 7-14 lat, w tym 33 dziewczęta i 27 chłopców. Dzieci przebywają na wypoczynku od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰. Personel zatrudniony podczas wypoczynku to 4 wychowawców oraz kierownik półkolonii.

Budynek szkoły oddany do użytku w 2006r., usytuowany na działce własnej, ogrodzonej. Ogrodzenie kompletne, w dobrym stanie technicznym. Posesja uporządkowana. Nawierzchnia dróg, przejść równa i utwardzona kostką betonową. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia zabezpieczone są szczelnymi przykrywkami. Wyjście ze szkoły zabezpieczone barierką uniemożliwiającą bezpośrednie wyjście uczestników wypoczynku na jezdnię.

Budynek murowany, o trzech kondygnacjach naziemnych, budowany na potrzeby szkoły. Budynek podłączony do sieci wodnej i kanalizacyjnej miejskiej. Ogrzewanie centralne i ciepła woda użytkowa z własnego pieca gazowego z możliwością regulacji temperatury. Wentylacja w budynku grawitacyjna, w pomieszczeniach bloku żywieniowego i sportowego mechaniczna. Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kolonii od Pani Grażyny Daniewskiej – dyrektora szkoły i kierownika wypoczynku najbliższy przegląd wentylacji mechanicznej jest zaplanowany zgodnie z harmonogramem prac serwisowych na sierpień 2018r. Oświetlenie elektryczne, sprawne, punkty oświetleniowe czynne oraz zaopatrzone w osłony. W pomieszczeniach zapewniono oświetlenie naturalne. Wysokość pomieszczeń sal lekcyjnych wynosi 3m.

Nieczystości stałe usuwane do koszy z wkładami foliowymi, a następnie do 3 kontenerów plastikowych o pojemności 1100l, zamykanych, ustawionych w obrębie posesji na nawierzchni utwardzonej, odgródzonej płotem, w odległości powyżej 10 m od okien i drzwi budynku. Odbiór nieczystości stałych odbywa się na podstawie umowy Nr P-58/K zawartej w dniu 01.09.2017r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin. Wywóz nieczystości zgodnie z przedstawioną umową odbywa się raz na dwa tygodnie.

Podczas trwania półkolonii uczestnicy korzystają z następujących pomieszczeń: szatni w podpiwniczeniu, 3 sal świetlicowych i 2 pomieszczeń higieniczno-sanitarnych na parterze budynku oraz stołówki i 2 pomieszczeń sanitarnych na I piętrze. Kondygnacje są skomunikowane wewnętrzną klatką schodową. Program półkolonii przewiduje codzienne wyjścia i wycieczki.

Szatnia. Szatnia dla uczestników wypoczynku zorganizowana jest w podpiwniczeniu budynku. Przestrzeń pomieszczenia szatni podzielona jest na ciągi komunikacyjne i wydzielone boksy z siatki metalowej. Boksy wyposażone są w wieszaki naścienne oraz ławki do zmiany obuwia. Na podłodze w pomieszczeniu szatni terakota w dobrym stanie technicznym i sanitarnym, ściany pokryte lamperią z tynku strukturalnego oraz malowane farbami zmywalnymi, czyste, gładkie, bez ubytków. Sufity czyste. Pomieszczenie szatni utrzymane w bieżącej czystości.

Ciągi komunikacyjne szkoły połączone są klatką schodową, wewnętrzną. Podłogi na korytarzach oraz na klatce schodowej pokryte terakotą z uwzględnieniem cokołów przypodłogowych w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Sufity czyste. Ściany malowane farbą emulsyjną lub pokryte lamperią z tynku strukturalnego typu marmolit, czyste, gładkie, bez ubytków. Stopnie schodów równe i nie śliskie.

Na korytarzu przy stołówce zamontowane źródło wody pitnej, zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kolonii od Pani Grażyny Daniewskiej – dyrektora szkoły i kierownika wypoczynku obecnie źródło nie jest użytkowane, są prowadzone prace konserwacyjne.

Świetlice. Uczestnicy wypoczynku korzystają z 3 sal świetlicowych o powierzchniach: 81m², 39,6m² i 39,6m². W salach na podłogach parkiet lub terakota oraz wykładziny do zajęć ruchowych w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Ściany malowane jasnymi farbami z zaznaczeniem lamperii łatwo zmywalnej, czyste, gładkie, bez ubytków. Sufity czyste. We wszystkich salach jest możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem, w oknach zamontowane są wertykale. Konstrukcja okien w 50% zapewnia możliwość otwierania. Grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone osłonami z gładkich listew drewnianych. Pomieszczenia świetlic wyposażone w stoliki, krzesła, regały i szafki na pomoce dydaktyczne, sprzęt RTV, maty piankowe. Stoliki i krzesła posiadają certyfikaty bezpieczeństwa:

- Certyfikat zgodności Nr 3/07 na stoły szkolne STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.
- Certyfikat zgodności Nr 5/07 na krzesło szkolne i przedszkolne STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.
- Certyfikat zgodności Nr 134/07 na zestaw mebli przedszkolnych MIŚ. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-F-06009:2001, PN-90/F-06010/05:1991.
- Certyfikat zgodności Nr 178/07 na zestaw segmentów szkolnych GLOBUS. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-F-06009:2001, PN-90/F-06010/05.
- Certyfikat zgodności Nr 163/03 na stoły szkolne OS 2. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.
- Certyfikat zgodności Nr 162/03 na krzesło szkolne i przedszkolne OK 1. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.
- Deklaracja zgodności składana przez producenta POLSKOK Sp. z o.o. że produkt: Mata puzzle 100x100x4 jest zgodny z normą PN-EN 12503-4.

Podczas zajęć przewidziano możliwość odpoczynku dzieci na matach piankowych z wykorzystaniem poduszek i koców, które są własnością uczestników wypoczynku.

Pomieszczenia higieniczno-sanitarne. Dla uczestników półkolonii zapewniono 2 pomieszczenia sanitarne, zlokalizowane w pobliżu sal świetlicowych oraz 2 pomieszczenia na I piętrze, wydzielone dla dziewcząt i chłopców. Pomieszczenia dla chłopców są wyposażone w 2 umywalki w przedsiionku, 2 pisuary i 2 miski ustępowe w kabinach w każdym. Pomieszczenia sanitarne dla dziewcząt są wyposażone w 2 umywalki w przedsiionku i 2 miski ustępowe w kabinach w każdym. Pomieszczenia z oknami, zapewniona wentylacja grawitacyjna. Ściany pokryte glazurą do wysokości 2 m, powyżej powłoki malarskie czyste, gładkie, bez ubytków. Sufity czyste. Na podłogach terakota w dniu kontroli w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Zapewniono mydło w płynie do mycia rąk w podajnikach naściennych, papier toaletowy oraz ręczniki papierowe jednorazowe. Umywalki zaopatrzone w bieżącą zimną i ciepłą wodę z własnego pieca gazowego. Zmierzono temperaturę ciepłej wody w strumieniu przy 2 umywalkach, temperatura wynosiła 35,5°C i 34,3°C. Pomieszczenia utrzymane w bieżącej czystości, dezynfekowane.

Żywnienie. Uczestnikom półkolonii zapewniono śniadania, obiady dwudaniowe i podwieczorki. Wszystkie dzieci korzystają z wyżywienia. Posiłki są przygotowywane na miejscu w kuchni szkolnej. Dzieci obiady spożywają w stołówce szkolnej na I piętrze budynku.

Placówka jest pod stałym nadzorem Państwowej Inspekcji Sanitarnej, blok żywieniowy posiada decyzję znak ONS-NZ-703.1/139/06 z dnia 09.10.2006, została wpisana do rejestru w zakresie prowadzonego żywienia pod numerem 1500/0309/2008.

Pomieszczenia, w których organizowany jest wypoczynek są sprzątane przez personel sprzątający zatrudniony w Szkole Podstawowej Nr 39.

Sprzęt i środki do utrzymania czystości w placówce są przechowywane w zamkniętym pomieszczeniu magazynku, pracownicy są wyposażeni w wózki na sprzęt i środki czystościowe. Zapas środków czystościowych i dezynfekcyjnych jest przechowywany w wydzielonym magazynku na regałach. Pomieszczenia porządkowe zamykane na klucz, niedostępne dla dzieci. W pomieszczeniach podłogi wyłożone terakotą z uwzględnieniem cokołów przypodłogowych lub wykładziną termozgrzewalną w dobrym stanie sanitarno-technicznym, ściany malowane farbami łatwo zmywalnymi, gładkie bez ubytków i pęknięć. Sufity czyste. Sprzęt wydzielony do sprzątania sal, korytarzy i pomieszczeń sanitarnych, przechowywany na wózkach. Do utrzymania higieny stosuje się następujące środki: Ace, Domestos, Cif mleczko, Ajax Płyn Uniwersalny, Ludwik, IZO proszek do czyszczenia, VOIGT-TEPI – P, Preparat do odkamieniania Remix ODS. Ww. środki posiadają aktualne terminy ważności.

Opiekę medyczną podczas trwania półkolonii sprawuje lekarz poradni rodzinnej i pielęgniarka z NZOZ Lek-Medical Błażejczuk i Nowacka Spółka partnerska ul. Krężnicka 125A, 20-518 Lublin. Pielęgniarka pełni dyżury w placówce, ponadto w razie potrzeby przyjazd pomocy medycznej następuje po zgłoszeniu telefonicznym.

W trakcie trwania turnusu nie odnotowano zachorowań, hospitalizacji, urazów, wypadków ani zatruc pokarmowych.

W trakcie trwania półkolonii organizowane są zajęcia w ramach programu wychowawczo-profilaktycznego „Spójrz inaczej”, wyjścia do strefy rekreacyjnej basenów Aqua Lublin, na baseny Słoneczny Wrotków, do kina, do Zoo w Zamościu, do Skansenu na zajęcia „Halo Lato”, wycieczki po najbliższej okolicy, w lesie,

ścieżką rowerową wokół Zalewu Zemborzycznego oraz turniej gier planszowych, zajęcia sportowe, turnieje gier zespołowych, zajęcia relaksacyjne w „szkolnej strefie SPA”, wspólne czytanie książek.

Dokumentacja uczestników półkolonii – karty kwalifikacyjne w komplecie.

Zapewniono apteczki I pomocy (przenośne oraz stacjonarne w świetlicy), wyposażone w podstawowe środki opatrunkowe w terminie ważności oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy.

Na terenie obiektu obowiązuje zakaz palenia tytoniu. Umieszczono znaki graficzne i słowne informujące o zakazie.

Pozostawiono materiały edukacyjne dotyczące następujących zagadnień: wszawica, toksokaroza, zasady prawidłowego odżywiania, wścieklizna, WZW typ A, tężec, borelioza z Lyme, choroby pasożytnicze, choroby z piaskownicy, owsik ludzki, bąblowica, kleszczowe zapalenie mózgu, użądlenia i ukąszenia, toksoplazmoza, salmonella, zasady prawidłowego mycia rąk, glistnica, jak zadbać o siebie podczas wakacji, żółta gorączka, bezpieczna żywność, gorączka Denga, dur brzuszny, jak zadbać o bezpieczeństwo podczas egzotycznej podróży, zasady bezpieczeństwa podczas upałów.

W dniu kontroli wszystkie pomieszczenia oraz otoczenie budynku utrzymane są w bieżącej czystości.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

Nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*

(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*

(podstawa prawna) *Nie dotyczy*

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy* wydane przez *Nie dotyczy*

.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* (imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~**

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Dyrektor

mgr inż. Grażyna Daniewska

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy Asystent

M. Helińska-Gurba
mgr Magdalena Helińska-Gurba

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 11.07.2018r.

Dyrektor
DK
mgr inż. Grazyna Dantewska

Szkoła Podstawowa Nr 39
20-518 Lublin, ul. Krężnicka 156
tel./fax 81 75 00 923

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularz kontroli** „Ocena stanu sanitarnego wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania” F/HDM/15
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić