

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HDM.R-764/21/2015

Lublin, dnia 09.11.2015 r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Renatę Trzaskowską - Misztal starszego asystenta Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K-0160/49/2015

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jednolity tekst Dz. U. z 2015 r. poz. 1412), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Zespół Szkół Nr 8 w Lublinie ul. Krężnicka 156, 20-518 Lublin tel: 81 750-09-23

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

20- Lublin ul. Narutowicza 37/39, tel:81 443-51-60, fax:81 443-51-86.

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 946-25-32-629 REGON 060277485 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Grażyna Daniewska - Dyrektor Zespołu Szkół

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Małgorzata Bielecka – Wicedyrektor Zespołu Szkół

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Pan Tomasz Sobczak – kierownik gospodarczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 09.11.2015 r. godzina 9⁴⁵

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola warunków higieniczno – sanitarnych pomieszczeń, procesów nauczania, wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce, przestrzegania zasad postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Postępowanie administracyjno-egzekucyjne nie jest prowadzone. Zaleceń pokontrolnych innych jednostek kontrolujących nie było.

Budynek Zespołu Szkół wybudowany na cele szkoły, oddany do użytkowania w 2006r. Zlokalizowany na ogrodzonej posesji, na której znajduje się również budynek Przedszkola Nr 16 w Lublinie. Budynki są połączone, do pomieszczeń przedszkola zlokalizowanych na pierwszym i drugim piętrze prowadzi oddzielne wejście. Zespół Szkół korzysta z pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku przedszkola, w których funkcjonuje świetlica.

Budynek murowany o trzech kondygnacjach naziemnych, posiada przyłącza do sieci miejskiej wodno - kanalizacyjnej oraz ogrzewanie gazowe własne. Wszystkie pomieszczenia posiadają oświetlenie naturalne i sztuczne, wentylację grawitacyjną oraz wspomaganą mechanicznie w bloku żywieniowym.

Nawierzchnia dróg, przejść równa i utwardzona. Szlaki komunikacyjne zabezpieczone przed bezpośrednim wyjściem ucznia na jezdnię.

Nieczystości stałe usuwane są do kontenerów zamykanych, ustawionych na nawierzchni utwardzonej w obrębie posesji, odgródzonej plotem. Umowa na wywóz nieczystości – Nr P-58/K zawarta

między Zespołem Szkół Nr 8 ul. Krężnicka 156 a SITA Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6, 20-478 Lublin. Wywóz nieczystości odbywa się raz na dwa tygodnie.

W ramach posesji zorganizowany jest plac zabaw dla dzieci wyposażony w urządzenia posiadające certyfikaty w 100%.

Certyfikat Nr P/1206/13 na wyposażenie stacjonarne placów zabaw. Wyroby spełniają wymagania zawarte w PN-EN 1176-1:2009, PN-EN 1176-7:2009.

Certyfikat Nr P/1203/13 na wyposażenie placów zabaw. Wyroby spełniają wymagania zawarte w PN-EN 1176-1:2009, PN-EN 1176-2:2009 PN-EN 1176-7:2009.

Certyfikat Nr 245/06 na zestaw na place zabaw „MARKO I”. Wyroby spełniają wymagania zawarte w PN-EN 1176-1:2001, PN-EN 1176-3:2001, PN-EN 1176-7:2000, PN-EN 1177:2000.

W dniu kontroli odbywa się odbiór budowlany nowo wybudowanych obiektów sportowych – boisko wielofunkcyjne o nawierzchni sztucznej.

Do zespołu szkół zapisanych jest ogółem 320 uczniów, do Szkoły Podstawowej 204 uczniów w 10 oddziałach, do Gimnazjum – 116 uczniów w 6 oddziałach (148 dziewcząt, 172 chłopców).

Zatrudniony personel to 55 osób, w tym 39 nauczycieli oraz 16 osób personelu administracyjno – gospodarczego.

Szatnia dla uczniów zorganizowana jest w podpiwniczeniu budynku. Przestrzeń pomieszczenia szatni podzielona jest na ciągi komunikacyjne i wydzielone boksy z siatki metalowej. Boksy wyposażone są w wieszaki naścienne oraz ławki do zmiany obuwia. Na podłodze w pomieszczeniu szatni terakota, ściany malowane farbami zmywalnymi. Ściany, podłogi oraz wyposażenie szatni bez ubytków, w dobrym stanie technicznym i sanitarnym. Powierzchnie gładkie, łatwe do utrzymania w czystości.

Ciągi komunikacyjne szkoły połączone są klatką schodową, wewnętrzną. Podłogi na korytach oraz na klatce schodowej łatwo zmywalne – terakota. Ściany malowane jasnymi, zmywalnymi farbami lub marmolitem. Ściany, podłogi, stopnie klatki schodowej bez ubytków, zarysowań, gładkie – łatwe do utrzymania w czystości.

Sal dydaktyczne zlokalizowane są na parterze oraz na pierwszym, drugim i trzecim piętrze budynku. Ogółem zorganizowanych jest 13 sal dydaktycznych (w tym jedna pracownia komputerowa i klasopracownia chemiczna) oraz pomieszczenie biblioteki z czytelnią.

W salach dydaktycznych ściany i sufity gładkie bez pęknięć i ubytków farby oraz tynku. Ściany malowane jasnymi, zmywalnymi farbami, na podłogach wykładzina zmywalna. Sale wyposażone w stoliki, krzesła, szafki i regały na pomoce dydaktyczne, wszystkie sal dydaktycznych wyposażone są w tablice interaktywne. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno-technicznym, kompletne, bez ubytków, sprawne. Pomieszczenia utrzymane czysto. 10 sal dydaktycznych wyposażonych jest w umywalki z bieżącą zimną i ciepłą wodą, przy umywalkach mydło w płynie w dozownikach oraz ręczniki papierowe.

Zapewniono ochronę przed nadmiernym nasłonecznieniem poprzez zamontowanie żaluzji w oknach.

Pracownia komputerowa w dobrym stanie sanitarno-higienicznym, monitory LCD ustawione wzdłuż ścian, dostępne regulaminy bhp, okna wyposażone w żaluzje. W dniu kontroli nie dokonano oceny dostosowania mebli do zasad ergonomii ze względu na fakt iż nie odbywały się w salach lekcje informatyki. W placówce funkcjonuje również tzw. mobilna pracownia komputerowa (laptopy, z których można korzystać w dowolnej sali dydaktycznej).

W klasopracowni chemicznej oceniono realizację wymogów w zakresie przestrzegania zasad postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami. Substancje i mieszaniny chemiczne przechowywane zgodnie z zasadami zawartymi w kartach charakterystyki, w zamykanej, oznakowanej, szafie usytuowanej w klasopracowni chemicznej, która wyposażona jest w punkt wodny (zlewozmywak z bieżącą zimną i ciepłą wodą), czynne digestorium, apteczkę pierwszej pomocy z załączonym wykazem osób uprawnionych do udzielania pierwszej pomocy. Nauczyciel chemii posiada na wyposażeniu środki ochrony indywidualnej (fartuch, rękawice, okulary ochronne). W klasopracowni doświadczenia wykonuje nauczyciel na swoim biurku lub na stole demonstracyjnym. W klasopracowni dostępne są aktualne karty charakterystyki niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin.

W placówce zajęcia dydaktyczne realizowane są w systemie jednozmianowym dla klas IV-VI Szkoły Podstawowej oraz I-III Gimnazjum. Zajęcia rozpoczynają się 7³⁰ a kończą 16³⁵. Klasy I-III Szkoły Podstawowej odbywają się w systemie dwuzmianowym.

Dokonano oceny rozkładu zajęć lekcyjnych (16 oddziałów- klasy), weryfikując czy rozpoczynają się o stałej porze, przy czym różnica pomiędzy dniami jest nie większa niż 1 godzina oraz czy różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny.

Stwierdzono, że nie zostały uwzględnione zasady higieny pracy umysłowej uczniów w przypadku klas I-III. Uczniowie klas młodszych nie rozpoczynają zajęć o stałej porze, zajęcia lekcyjne odbywają się na dwie zmiany.

Podczas kontroli dokonano oceny dostosowania mebli do wzrostu uczniów. Zmierzono wzrost 18 uczniów w klasie I a Szkoły Podstawowej oraz 17 uczniów w klasie 1a Gimnazjum i stwierdzono, że korzystają z mebli zestawionych prawidłowo, dostosowanych do ich wzrostu.

Podczas kontroli dokonano pomiaru temperatury w 2 salach dydaktycznych i stwierdzono, że wynosi 20-21 °C.

W ciągach komunikacyjnych zespołu szkół zorganizowane są szafki zamykane dla każdego z uczniów, przeznaczone na podręczniki i pomoce dydaktyczne.

Salę dydaktyczną wyposażono w meble szkolne – stoliki i krzesła posiadające w 100% certyfikaty.

Certyfikat zgodności Nr 3/07 na stoły szkolne STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.

Certyfikat zgodności Nr 5/07 na krzesło szkolne i przedszkolne STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.

Certyfikat zgodności Nr 134/07 na zestaw mebli przedszkolnych MIŚ. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-F-06009:2001, PN-90/F-06010/05:1991.

Certyfikat zgodności Nr 178/07 na zestaw segmentów szkolnych GLOBUS. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-F-06009:2001, PN-90/F-06010/05.

Certyfikat zgodności Nr 163/03 na stoły szkolne OS 2. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.

Certyfikat zgodności Nr 162/03 na krzesło szkolne i przedszkolne OK 1. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.

Pomieszczenia świetlicy.

W szkole zorganizowane są trzy pomieszczenia świetlicowe o powierzchniach 81m² oraz 2 x 39,6m². Ogółem do świetlicy zapisanych jest 124 dzieci. Maksymalnie korzysta z pomieszczeń jednorazowo ok. 60 dzieci.

W trzech pomieszczeniach świetlicowych na podłodze parkiet lub terakota oraz wykładziny do zajęć ruchowych. Ściany malowane jasnymi farbami z zaznaczeniem lamperii łatwo zmywalnej. Pomieszczenia świetlic wyposażone w stoliki, krzesła, regały na pomoce dydaktyczne, sprzęt RTV. Pomieszczenia utrzymane czysto.

Warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego.

Zajęcia wychowania fizycznego dla uczniów realizowane są w sali gimnastycznej o powierzchni 291 m², znajdującej się na parterze budynku. Na podłodze parkiet lakierowany w dobrym stanie sanitarno-technicznym, ściany malowane jasnymi, zmywalnymi farbami. Okna oraz punkty świetlne zabezpieczone przed stłuczeniem.

Szatnie dla dziewcząt i dla chłopców stanowiące zaplecze sali gimnastycznej znajdują się w podpiwniczeniu na poziomie szatni na odzież wierzchnią. Są to dwa pomieszczenia wyposażone w wieszaki i ławki, każde z nich posiada pomieszczenie sanitarne z jedną miską ustępową, trzema umywalkami oraz czterema kabinami ustępowymi. W pomieszczeniach na podłodze terakota, na ścianach farba zmywalna w pomieszczeniu szatni, glazura do wysokości 2m w pomieszczeniach sanitarnych. Ściany, podłogi oraz wyposażenie bez ubytków, w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

Wyposażenie sal stanowi sprzęt sportowy posiadający w 100% certyfikaty.

Certyfikat zgodności Nr 40/12 na drabiny gimnastyczne POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 12346:2001, PN-EN 913:2008.

Certyfikat zgodności Nr 52/09 na drabiny gimnastyczne POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 12346:2001, PN-EN 913:1999.

Certyfikat zgodności Nr 281/11 na równoważnice gimnastyczne POLSPOT. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 12432:2001, PN-EN 913:2008.

Pomieszczenia sanitarne dla uczniów znajdują się na wszystkich kondygnacjach budynku. Wszystkie pomieszczenia sanitarne posiadają łatwo zmywalne ściany i podłogi, wykończone glazurą i terakotą, łatwe do utrzymania w czystości. Wyposażone w papier toaletowy, mydło w płynie oraz ręczniki papierowe i suszarki do rąk. Ciepła woda zapewniona jest z własnej kotłowni gazowej z centralną regulacją zapewniającą bezpieczną temperaturę wody. Dla dziewcząt w 4 pomieszczeniach sanitarnych zapewniono ogółem – 7 misek ustępowych oraz 7 umywalk, dla chłopców w 4 pomieszczeniach sanitarnych zapewniono ogółem 7 misek ustępowych, 6 pisuarów i 7 umywalk.

W placówce zorganizowane jest pomieszczenie **porządkowe**, w którym przechowywany jest sprzęt porządkowy oraz środki czystości. Jest to oddzielne pomieszczenie, wyposażone w regały na środki czystości oraz wieszaki na mopy i szczotki. Pomieszczenia wyposażone są w obniżone punkty wodne. Sprzęt do utrzymania czystości w pomieszczeniach szkoły wydzielony do poszczególnych rodzajów pomieszczeń. Do utrzymania higieny stosuje się następujące środki: Domestos, Yplom, Ludwik uniwersalny. Wszystkie środki posiadają aktualne daty przydatności.

Uczniowie korzystają z żywienia przygotowywanego w bloku żywieniowym szkoły – obiady dwudaniowe. Placówka znajduje się pod stałym nadzorem PIS, została wpisana do rejestru PIS w zakresie prowadzonego żywienia – nr wpisu 1500/03/09/2008 z dnia 15.02.2008r. Dzieci spożywają posiłki w pomieszczeniu stołówki wyposażonej w meble o zróżnicowanej wysokości. Ogółem z obiadów korzysta 277 uczniów (w tym 44 dofinansowane przez MOPR).

Opiekę medyczną nad uczniami sprawuje pielęgniarka z NZOZ Ośrodek Medycyny Szkolnej PROMED. Pielęgniarka przyjmuje w Gabinetce na terenie szkoły 2 razy w tygodniu (środa, czwartek) po 5 godzin.

Na terenie placówki: w sekretariacie, w pokoju nauczycielskim, w pokoju nauczycieli wychowania fizycznego oraz w klasopracowni chemicznej znajdują się apteczki pierwszej pomocy wyposażone w podstawowe środki opatrunkowe oraz instrukcje udzielania pierwszej pomocy.

Wszystkie pomieszczenia placówki oraz otoczenie szkoły utrzymane w dniu kontroli czysto.

W placówce obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, znak słowny i graficzny informujący o zakazie umieszczony jest przy wejściu w widocznym miejscu.

W szkole pozostawiono do wykorzystania w pracy z uczniami materiały oświatowe dotyczące chorób zakaźnych, zasad prawidłowego odżywiania, zatruc pokarmowych, profilaktyki antynikotynowej oraz dopalaczy.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

zestaw komputerowy SK/S/K/09-64/HDiM, przymiar wstępowy PP/K/01-09/HDiM, termometr PP/S/K/03-04/HDiM.

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy.

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

- Sprawozdanie z badań Nr 225/13 z dnia 06.11.2013r. sporządzone przez Laboratorium Usług Badawczych Lubelskiej Spółdzielni Usług Mleczarskich ul. Probstwo 4 , 20-089 Lublin. Woda nadaje się do spożycia przez ludzi.

-Protokół Nr 214 z dnia 05.11.2015r. z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia wykonanej przez mistrza kominiarskiego Stanisława Sikorę - Usługowy Zakład Kominiarski Stanisława Sikora ul. Lubelska 142, 24-220 Niedzwica Duża. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.

- Protokół z pomiarów natężenia oświetlenia z 29.07.2006r. wykonanych przez PW „ELPIE” Sp. z o. o. ul. Inżynierska 3, Lublin. Oświetlenie spełnia wymagania zawarte w normie PN-EN 12464-1:2004.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokonano oceny rozkładu zajęć lekcyjnych we wszystkich oddziałach, weryfikując czy rozpoczynają się o stałej porze, przy czym różnica pomiędzy dniami jest nie większa niż 1 godzina oraz czy różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Zestaw odczynników chemicznych i chemikaliów do nauki chemii.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:VII. Za stwierdzone **nieprawidłowości** wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/
nałożono** mandat karny na

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)
 w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)
 Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

.....
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

*Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i mówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.*

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli*

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli * nie dotyczy

Data i godz. zakończenia kontroli: 09.11.2015 r. godzina 14¹⁵

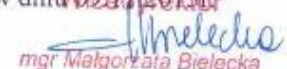
Łączny czas kontroli: 4 godziny, 30 minut.


 mgr Małgorzata Bielecka Zespół Szkół Nr 8
(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu) 20-318 Lublin, ul. Krężnicka 156
 tel. 81 750 09 23
 KIEROWNIK GOSPODARCTWA Starszy Asystent

 mgr Renata Trzaskowska-Miszal
(podpis osób obecnych podczas kontroli) (podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 09.11.2015 r.


 mgr Małgorzata Bielecka
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/objektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
 ** - właściwe zakreślić