**ZAPYTANIE OFERTOWE nr KG.261.3.2020**

Na podstawie Zarządzenia nr 1/2016 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego, ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin z dnia 04.01.2016r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30 000 euro, organizowanych na rzecz Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie na podstawie art. 19 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), w oparciu o art. 4 pkt 8 Pzp w związku z art. 44 ust. 3 ustawy

z dnia 27 sierpnia 2009r.o finansach publicznych (tj. 2013r. Dz. U. poz. 885 z późn. zm.) oraz na zlecenie Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie - zwracam się z zapytaniem ofertowym

**I**. Zamawiający –**GMINA LUBLIN** ul. Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin,

NIP 946-257-58-11, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30

im. Króla Kazimierza Wielkiego, ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin,

zaprasza do złożenia oferty na:

**Ochronę nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Nałkowskich 110 oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 72/1, 72/2 o powierzchni 1, 85ha , nr działki 81/37 o powierzchni 0,4139ha oraz 81/31 , 125/30 o powierzchni 0,7875ha /obr. 43 ark. 10,20 – Wrotków oraz budynków i budowli Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego, ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin wraz z monitorowaniem i konserwacją sygnałów lokalnego systemu alarmowego oraz podejmowaniem interwencji w obiektach.**

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

**II**. Opis przedmiotu zamówienia:

Ochrona nieruchomości położonej w Lublinie przy ul.Nałkowskich 110 oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 72/1, 72/2 o powierzchni 1, 85ha , nr działki 81/37 o powierzchni 0,4139ha oraz 81/31 , 125/30 o powierzchni 0,7875ha /obr. 43 ark. 10,20 – Wrotków oraz budynków i budowli Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego, ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin, łącznie z wykonaniem drobnych prac gospodarczych (odśnieżanie bramy wjazdowej , schodów i posypywanie solą) oraz monitorowanie i konserwację sygnałów lokalnego systemu alarmowego obiektu i wsparcia grupy interwencyjnej w ramach oferowanej usługi.

1. termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania usługi od 01.09.2020 r. do 31.08.2021r. Realizacja zadania ochrony będzie odbywała się od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 20:00 do 6:00. Warunki udziału w postępowaniu:

* 1. O udzielanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wymaganą w tym zakresie wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny oraz uprawnienia/koncesję zgodną z aktualnymi przepisami prawa.
  2. Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia w czasie trwania ochrony stałego monitorowania sygnału lokalnego systemu alarmowego oraz zapewnienia grupy szybkiej interwencji i reagowania w ramach usługi.
  3. Ze względów społecznych Wykonawca zapewni pracownika ochrony będącego w okresie ochronnym przed emeryturą.
  4. Wykonawca zapewni jednego pracownika ochrony na zmianie (nie więcej niż trzech pracowników rotacyjnych pełniących służbę).
  5. Wymagane są nieregularne obchody z częstotliwością minimum raz na 2 godziny oraz okresowy nadzór ze strony koordynatora Wykonawcy nad pracownikami.
  6. Wykonawca przedstawi listy referencyjne, wystawione przez uprawnione osoby z chronionych obiektów urzędowych lub placówek oświatowych.

1. wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu ( Załączniki):

1.Formularz cenowo ofertowy.

2.Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.  
3.Aktualne uprawnienia/koncesję w zakresie ochrony osób i mienia.

4.Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 3 miliony zł.

1. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Zamawiającym:
   1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin lub e mailem:poczta@sp30.lublin.eu.
   2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela   
      Kierownik Gospodarczy, kontakt :81-744-61-10 wew.33
2. termin związania ofertą:

Wykonawca składający ofertę, będzie nią związany przez 30 dni, począwszy od daty upływu terminu składania ofert.

1. opis sposobu przygotowywania ofert:

-należy wypełnić załączony formularz cenowo - oferty i załączyć do oferty:

-aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,   
-aktualne uprawnienia/koncesję w zakresie ochrony osób i mienia.

-opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 3 miliony zł.

1. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 03.08.2020 r. do godziny 12:00 w Sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie ul. Nałkowskich 110,20-470 Lublin, lub e mailem:poczta@sp30.lublin.eu

1. opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1.Na załączonym formularzu cenowo ofertowym, należy przedstawić cenę oferty netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (cena za 1 roboczogodzinę netto i 1 roboczogodzinę brutto).

2. Wartość należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

**III.** Informacje o formalnościach:

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim,
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadamia niezwłocznie wybranego Wykonawcę,
3. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni,
4. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzny Regulamin udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
6. Złożenie formularza po terminie skutkuje odrzuceniem,
7. Zamawiający zastrzega prawo do przerwania postępowania bez podania przyczyny.

Data i podpis kierownika jednostki zamawiającego

26.06.2020 r.. Beata Jezierska