

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L 119/1 z 04.05.2016 r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego z siedzibą przy ulicy Nałkowskich 110, 20-470 Lublin, telefon: 81 7446110, adres e-mail: poczta@sp30.lublin.eu, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.

2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie - Pan Witold Przeszlakowski - poprzez email: bbi@lublin.eu lub telefonicznie 81 466 1770.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z zatrudnieniem oraz realizacją zadań pracodawcy wynikających z obowiązujących przepisów prawa, tj.:

a) zawarcia z Panią/Panem umowy o pracę i wykonania tej umowy bądź realizacji zawartej uprzednio umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

b) realizacji praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

c) wypełniania obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO,

d) wypełniania obowiązków do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h RODO.

4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.

9. Informacje zgromadzone w wyniku działania monitoringu wizyjnego wprowadzonego wewnątrz i na zewnątrz szkoły mają na celu wyłącznie zwiększenie bezpieczeństwa pracy oraz umożliwienie wykrywania zachowań szkodzących szkole lub narażających ją na straty i nie zostaną wykorzystane w żadnym innym celu.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne i zgodne z wymogiem ustawowym; ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji zawartej umowy o pracę i wynikających z niej obowiązków.

.....  
podpis pracodawcy

Oświadczam, że zapoznałam/em się treścią klauzuli informacyjnej, w tym zostałam/em poinformowana/ny o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach dotyczących ochrony, przetwarzania, powierzenia, sprostowania, usunięcia danych osobowych. Oświadczam, że przekazuję dane osobowe świadomie i dobrowolnie.

.....  
Data i czytelny podpis pracownika