

**PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.3.42.2023.AT**

Lublin, dnia 26.05.2023r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Trykacz Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia  
do wykonywania czynności kontrolnych K.057.2.20.2023

upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr K.057.4.476.2023

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 ze zm.).

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU**

1. Podmiot kontrolowany:

Szkoła Podstawowa Nr 29 im. Adama Mickiewicza – ul. Wajdeloty 1, 20-604 Lublin

tel. /fax. 81 525 21 23, e-mail:poczta@sp29.lublin.eu

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39,

20 – 016 Lublin, tel. 81 466 39 00, faks. 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

**Szkoła Podstawowa Nr 29 im. Adama Mickiewicza – ul. Wajdeloty 1, 20-604 Lublin**

tel. /fax. 81 525 21 23, e-mail:poczta@sp29.lublin.eu

– placówka prowadzi działalność oświatową

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin, tel. 81 466 39 00, faks. 81 466 39 01 do 03,

e-mail: oswiata@lublin.eu

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

Szkoła Podstawowa Nr 29 im. Adama Mickiewicza – ul. Wajdeloty 1, 20-604 Lublin

tel. /fax. 81 525 21 23, e-mail:poczta@sp29.lublin.eu

4. NIP 946-257-58-11 (gminy)

REGON -

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jerzy Jarosiński - Dyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 26.05.2023r. godz. 10.20
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* *nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej, brak wymogu prawnego
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 26.05.2023r. godz. 11.50
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* - *nie dotyczy.*
6. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola warunków higieniczno – sanitarnych pomieszczeń, wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości przed rozpoczęciem wypoczynku letniego.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*:
  - komputer SK/S/K/09-158/HDM, drukarka PN SB-RIL-DR/0084
  - przyrząd PP/W/K/01-17/HDM - świadectwo wzorcowania Nr 4842/AM/22 z dnia 29.12.2022r.  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*
  - nr i nazwa protokołu/ów\*
  - pomiar odległości miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku,
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* *nie dotyczy.*
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:
  - Sprawozdanie z badania wody Nr 90/21/LUB z dnia 11.02.2021r. Laboratorium Usług Badawczych Lubelskiej Spółdzielni Usług Mleczarskich w Lublinie ul. Probostwo 4, 20-400 Lublin – wynik potwierdza, iż woda w badanym zakresie mikrobiologicznym spełnia wymagania dla wody przeznaczonej do spożycia.
  - Protokół Nr 2793 z okresowej kontroli przewodów kominowych dnia 14.10.2022 r. sporządzony przez mistrza kominarskiego Pana Piotra Szacmajera (nr upr. 1/93) pracownika Spółdzielni Pracy Kominarzy, 20-301 Lublin, ul. Bronowicka 7. Objęte kontrolą przewody kominowe odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.
  - Protokół z pomiarów natężenia oświetlenia eksploatacyjnego miejsc pracy z października 2013r. sporządzony przez Zbigniewa Krzyżanowskiego nr uprawnień SEPE 472-IE 15/10 D 472-ID 1/10 – PUH „FIRE-VOLT” s.c. Jolanta i Zbigniew Krzyżanowscy Zemborzyce Podleśne 39A, 20-515 Lublin. W pomieszczeniach objętych pomiarami oświetlenie eksploatacyjne oraz jego równomierność spełniają wymagania normy PN-EN 12464-1:2011.
  - Protokół nr 01/E/03/2022 z pomiarów natężenia oświetlenia przeprowadzonych w marcu 2022r. wystawiony przez Pana Zbigniewa Krzyżanowskiego (nr uprawnień D 472-IID 29/20, E 472-II-E-59/20) z firmy PUH „FIRE-VOLT” s.c. Jolanta i Zbigniew Krzyżanowscy Zemborzyce Podleśne 39A, 20-515 Lublin. W pomieszczeniach objętych pomiarami (tj. gabinet dentystryczny oraz korytarz na parterze i I piętrze) oświetlenie eksploatacyjne spełnia wymagania normy PN-EN 12464-1:2012.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: *nie dotyczy.*
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*: *nie dotyczy*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: *nie dotyczy.*

## III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli**

Jednostką odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin. Postępowanie administracyjne

jest prowadzone – w dniu 25.04.2023r. wydana została decyzja administracyjna Nr HDM.9012.2.20.2023 znak HDM.9020.3.19.2023.AT nakazująca:

1. zapewnić ściany w dobrym stanie technicznym, o powierzchni gładkiej, nienasiąkliwej, łatwej do utrzymania w czystości:
    - a) w kabinie ustępowej w pomieszczeniu higienicznosanitarnym dla dziewcząt zlokalizowanej na I piętrze,
    - b) w ciągu komunikacyjnym przy sali gimnastycznej;
  2. zapewnić właściwą wentylację zgodną z Polską Normą i przedstawić dokument potwierdzający zapewnienie właściwej wentylacji w czytelnym dla uczniów, zlokalizowanej na parterze przy bibliotece;
  3. zapewnić wentylację mechaniczną o działaniu ciągłym lub włączaną automatycznie, zgodną z Polską Normą i przedstawić dokument potwierdzający zapewnienie właściwej wentylacji w kabinie ustępowej bez okna zlokalizowanej w pomieszczeniu higienicznosanitarnym dla dziewcząt przy szatni przy sali gimnastycznej;
  4. zapewnić blat i szafkę pod umywalkami w pomieszczeniu higienicznosanitarnym dla chłopców na parterze w dobrym stanie technicznym, o powierzchniach gładkich, nienasiąkliwych, łatwozmywalnych;
- z terminem wykonania do dnia 31.08.2023r.

## 2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Kontrola sanitarna przeprowadzana w związku z planowaną organizacją wycieczki letniej w pomieszczeniach Szkoły Podstawowej Nr 29 w Lublinie. Organizatorem wycieczki w formie półkolonii będzie podmiot zewnętrzny tj. Fenomeno sp. z o.o. ul. Świeradowska 47, 02-662 Warszawa.

Wycieczka letnia dla dzieci organizowana będzie w okresie od 26.06.2023r. do 25.08.2023r. w 9 turnusach. Wycieczka zgłoszona została do Kuratorium Oświaty - zgłoszenia nr: 1036/MAZ/L-2023, 1039/MAZ/L-2023, 1040/MAZ/L-2023, 1041/MAZ/L-2023, 1042/MAZ/L-2023, 1043/MAZ/L-2023, 1044/MAZ/L-2023, 1045/MAZ/L-2023, 1046/MAZ/L-2023. Planowana liczba uczestników w każdym turnusie - 30 osób. Dzieci będą przebywały na wycieczce letniej od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 18.00.

Posesja. Budynek szkoły usytuowany na działce własnej, częściowo ogrodzonej od strony obiektów sportowych. Ogrodzenie kompletne, w dobrym stanie technicznym. Nawierzchnia dróg i przejść równa i utwardzona kostką betonową. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia trwale zabezpieczone. Szlaki komunikacyjne zabezpieczone barierkami przed bezpośrednim wyjściem ucznia na jezdnię. Posesja placówki uporządkowana, odpady usunięte.

Budynek szkoły murowany, wolnostojący, o dwóch kondygnacjach naziemnych, częściowo podpiwniczony. Woda z wodociągu miejskiego. Woda użytkowa ogrzewana za pomocą elektrycznych pojemnościowych ogrzewaczy wody, z możliwością regulacji temperatury wody.

Nieczystości płynne odprowadzane do kanalizacji miejskiej.

Ogrzewanie z miejskiej sieci ciepłowniczej.

Wentylacja. Wentylacja grawitacyjna, w sali gimnastycznej wspomagana mechanicznie.

Nieczystości stałe gromadzone do 1 kontenera o poj. 1100l., ustawionego w zamykanej wiacie śmietnikowej z zadaszeniem, opróżnianego na podstawie Umowy zawartej z firmą KOM-EKO S.A. ul. Metalurgiczna 9 Lublin. Miejsce gromadzenia nieczystości stałych zlokalizowane na nawierzchni utwardzonej, w odległości większej niż 10 metrów od okien i drzwi do budynku, utrzymane w bieżącej czystości.

Pomieszczenia przeznaczone dla uczestników półkolonii wydzielone na parterze budynku: sale lekcyjne, pomieszczenia sanitarne wydzielone dla chłopców i dla dziewcząt, sala gimnastyczna z szatnią oraz boiska sportowe, siłownia, plac zabaw.

Ciągi komunikacyjne. Ściany malowane farbą zmywalną, gładkie, czyste, bez ubytków, z wyjątkiem korytarza przy sali gimnastycznej, który ujęty został w nakazie decyzji administracyjnej z terminem wykonania do dnia 31.08.2023r. Sufity czyste. Na podłodze płytki gresowe oraz lastriko, w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

Sale lekcyjne. W salach ściany malowane farbą zmywalną, gładkie, bez ubytków farby i tynku. Sufity czyste. Na podłogach płytki gresowe, w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno – technicznym. W salach lekcyjnych przeznaczonych dla klas edukacji wczesnoszkolnej grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone osłonami wykonanymi z listew drewnianych, ochraniających przed możliwością bezpośredniego kontaktu z elementem grzejnym. Zapewniono możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem, w oknach zamontowane są rolety. Stolarka okienna w dobrym stanie technicznym. Co najmniej 50 % powierzchni okien ma konstrukcję umożliwiającą otwieranie. Sale wyposażone w stoliki i krzesła posiadające certyfikaty bezpieczeństwa. Wyposażenie w dobrym stanie technicznym.

Pomieszczenia higieniczno-sanitarne. Dla uczestników półkolonii zapewnione będą pomieszczenia sanitarne na parterze. Ściany do wysokości 2 m pokryte glazurą, powyżej powłoki malarskie gładkie, czyste, bez ubytków, Sufity czyste. Na podłodze płytki gresowe w dobrym stanie sanitarno-technicznym. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zapewniona wentylacja grawitacyjna. Pomieszczenia z oknami, w oknach zapewniono nawiewniki. Przy umywalkach zapewniono bieżącą ciepłą i zimną wodę. Do utrzymania higieny osobistej zapewnione mydło w płynie w podajnikach naściennych, papier toaletowy oraz ręczniki papierowe jednorazowe. Pomieszczenia utrzymane w bieżącej czystości.

Pomieszczenia porządkowe. Za utrzymanie czystości pomieszczeń przeznaczonych na potrzeby półkolonii odpowiedzialny będzie personel szkoły. Środki czystościowe, dezynfekcyjne oraz sprzęt do sprzątnia przechowywany w wydzielonych, zamykanych na klucz schowkach porządkowych, w pomieszczeniach sanitarnych. Wydzielony i oznakowany sprzęt do sprzątnia sal, korytarzy i pomieszczeń sanitarnych, przechowywany na wieszakach ściennych. Ściany pokryte glazurą do wysokości 2m, powyżej powłoki malarskie gładkie, czyste, bez ubytków. Sufity czyste. Na podłodze płytki gresowe w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Środki czystościowe przechowywane na metalowych regałach, zapewniono wózek do sprzątnia oraz pralkę. Zapewniono zapas środków do mycia i dezynfekcji. Środki posiadają aktualne terminy ważności. Pomieszczenia utrzymane czysto.

Warunki do rekreacji.

Na posesji szkoły zorganizowano kompleks boisk sportowych ORLIK, boisko do siatkówki plażowej o nawierzchni piaszczystej, siłownię zewnętrzną na nawierzchni trawiastej, tyrolkę oraz plac zabaw.

Kompleks boisk sportowych typu ORLIK. W skład kompleksu sportowego wchodzi: boisko do piłki nożnej o powierzchni 1860 m<sup>2</sup>, boisko wielofunkcyjne (do koszykówki, siatkówki) o powierzchni 1412,4 m<sup>2</sup>, bieżnia lekkoatletyczna oraz skocznia do skoku w dal. Boiska o nawierzchni sztucznej trawy, urządzenia boisk sportowych posiadają certyfikaty bezpieczeństwa przedłożone do wglądu podczas kontroli sanitarnej Nr HDM.9020.3.19.2023.AT z dnia 21.03.2023r.

Siłownia zewnętrzna oraz tyrolka. Na posesji szkoły zlokalizowana jest siłownia zewnętrzna na nawierzchni trawiastej oraz tyrolka. Wyposażenie w dobrym stanie technicznym, bramki, kosze, zamontowane na stałe do podłoża, w dobrym stanie technicznym.

Plac zabaw. Na posesji szkoły zorganizowano plac zabaw bez piaskownicy. Urządzenia zamontowane na placu zabaw posiadają certyfikaty bezpieczeństwa. Urządzenia w dniu kontroli w dobrym stanie technicznym, zamontowane na stałe do podłoża. W miejscach przeznaczonych do ćwiczeń fizycznych, gier i zabaw znajdują się tablice informacyjne, określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego.

Certyfikaty bezpieczeństwa wyposażenia stolików, krzeseł, wyposażenia boisk, siłowni, tyrolki oraz placu zabaw przedłożone zostały do wglądu podczas kontroli sanitarnej Nr HDM.9020.3.19.2023.AT z dnia 21.03.2023r.

Sala gimnastyczna. Szkoła posiada salę gimnastyczną o powierzchni 288 m<sup>2</sup> z zapleczem sanitarnym. Ściany w sali malowane farbą zmywalną, gładkie, bez ubytków, sufit czysty, w dobrym stanie technicznym. Na podłodze parkiet lakierowany w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Szyby w oknach zabezpieczone przed stłuczeniem za pomocą siatek sportowych. W sali gimnastycznej zapewniona wentylacja mechaniczna kanałowa. Grzejniki centralnego ogrzewania osłonięte drabinkami przyściennymi. Wyposażenie sali gimnastycznej w 90% posiada certyfikaty bezpieczeństwa, pozostałe wyposażenie zostało zakupione przed 1997r. i nie posiada certyfikatów bezpieczeństwa.

Drobny sprzęt sportowy jest przechowywany w wydzielonym pomieszczeniu magazynku sportowym.

Przy sali gimnastycznej zorganizowano zaplecze sanitarne, w skład którego wchodzi 2 przebieralnie wydzielone dla dziewcząt i chłopców oraz 1 pomieszczenia sanitarne.

W przebieralniach ściany malowane farbą zmywalną, gładkie, bez ubytków oraz wyłożone płytami, sufity czyste. Na podłogach płyty lastriko w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Przebieralnie wyposażone w wieszaki przyścienne i ławki. Pomieszczenia utrzymane czysto.

Żywnienie. Wg wyjaśnień uzyskanych podczas kontroli uczestnicy półkolonii organizowanych przez podmiot zewnętrzny korzystać będą z posiłków dostarczanych przez firmę cateringową.

Poidelko. W holu na parterze budynku stwierdzono poidelko wody pitnej do bezpośredniego spożycia, z którego będą mogli korzystać uczestnicy wypoczynku. Poidelko zainstalowane przez MPWIK w Lublinie Sp. z o.o. ul. Piłsudskiego 15, 20-407 Lublin.

Apteczki pierwszej pomocy wyposażone w niezbędne środki z aktualną datą ważności, posiadające instrukcje udzielania pierwszej pomocy oraz wykaz osób uprawnionych do udzielenia pierwszej pomocy, znajdują się w pokoju nauczycielskim, pokoju nauczycieli wychowania fizycznego.

Tytoń. Na terenie placówki obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu. Znaki graficzne i słowne informujące o zakazie palenia w placówce umieszczone są w widocznych miejscach przy wejściu oraz na korytarzach.

W dniu kontroli wszystkie pomieszczenia placówki oraz otoczenie budynku utrzymane są w bieżącej czystości.

**3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\* - nie dotyczy**

- Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\* *Nie dotyczy.*

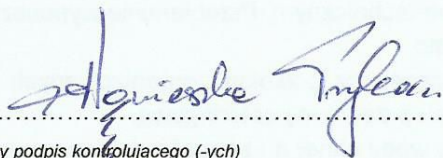
**IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI**

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*  
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ~~nie nałożono~~/~~nałożono~~\*\*  
grzywnę w drodze mandatu karnego na *Nie dotyczy*  
(imię i nazwisko/stanowisko)  
w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*  
(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy* (podstawa prawna) *Nie dotyczy*
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy*  
wydane przez *Nie dotyczy*  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*.
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* (imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ \*\*
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

*dr Jerzy Jarosiński*

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)



(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 26.05.2023r.

DYREKTOR SZKOŁY

  
dr Jerzy Jarosiński

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 29  
im. Adama Mickiewicza  
20-604 Lublin, ul. Wajdeloty 1  
tel. 81 525-21-23

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano / nie wykorzystano formularze kontroli\*\*.

(nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: [iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
  - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania usunięcia danych osobowych,
  - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.