

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.H-762/44/2016

Lublin, 09.06.2016r.
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez Magdalenę Helińską-Gurba Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K-0160/56/2016

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015r., poz. 1412) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r. poz. 23)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświat i Wychowania, 20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, fax. 81 466 39 01 do 03 e-mail oswiata@lublin.eu – Szkoła Podstawowa Nr 27 im. Marii Montessori w Lublinie ul. Kresowa 1, 20-215 Lublin tel. 81 746 19 77 fax. 81-746-24-68 e-mail poczta@sp27.lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Szkoła Podstawowa Nr 27 im. Marii Montessori w Lublinie ul. Kresowa 1, 20-215 Lublin tel. 81 746 19 77 fax. 81-746-24-68 e-mail poczta@sp27.lublin.eu, placówka prowadzi działalność oświatową

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświat i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP 946-18-93-041 REGON 000218845

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Jolanta Chotkowska – dyrektor szkoły

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Pani Krystyna Augustynowicz-Słoboda – wicedyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Mateusz Prenagal – kierownik gospodarczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 09.06.2016r. godz. 10³⁵

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*

Nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 09.06.2016r. godz. 15⁰⁰
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* 1 godzina 30 minut
Utrzymanie należytego stanu sanitarno-technicznego budynku w zakresie zapewnienia prawidłowej wentylacji oraz utrzymania należytego stanu sanitarno-technicznego pomieszczeń dydaktycznych – 1 godzina 30 minut
6. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń, procesów nauczania, wymagań w stosunku dla sprzętu używanego w placówce oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
Komputer SK/S/K/09-162/HDM, przymiar wstępowy PP/K/01-09/HDiM, termometr PP/S/K/03-10/HDM
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*
 - pomiar odległości miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku,
 - dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii,
 - pomiar temperatury ciepłej wody w strumieniu.
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *Nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
 - Protokół Nr 61/5/16 z okresowej kontroli przewodów kominowych w budynku Szkoły Podstawowej Nr 27 przy ul. Kresowej 1 z dnia 30.05.2016 r. sporządzony przez Andrzeja Fularskiego Mistrza kominarskiego Upr. Nr 18239 pracownika FULKOM Usługi Kominarsko-Gazownicze 20-314 Lublin, ul. Przyjaźni 10. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz inne elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom Prawa Budowlanego. Przewody kominowe nadają się do dalszej eksploatacji.
 - Sprawozdanie z badania wody Nr OL-W/Z-1139/12/PBM z dnia 13.12.2012 r. sporządzone przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Lublinie, ul. Uniwersytecka 12. Pracownię Badań Mikrobiologicznych Wody. Woda nadaje się do picia.
 - Sprawozdanie z pomiarów natężenia oświetlenia elektrycznego na stanowiskach pracy w salach nr 37, 38, 40 przez PUH „FIRE-VOLT” s. c. Jolanta i Zbigniew Krzyżanowscy, 20-515 Lublin, Zemborzyce Podleśne 39 A. Oświetlenie zgodne z PN -EN 12464-1:2004.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:
Dokonano oceny rozkładu zajęć lekcyjnych we wszystkich oddziałach szkolnych. W wyniku oceny planu lekcji stwierdzono, że zajęcia nie rozpoczynają się o stałej porze - szkoła pracuje na dwie zmiany. Różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*:
Nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: „Ocena stanu sanitarnego szkoły” F/HDM/04, „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii” F/HDM/05

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświat i Wychowania. Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone. Zaleceń pokontrolnych innych organów kontroli nie było.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Budynek szkoły oddany do użytku w 1956 r. Posesja szkoły ogrodzona, ogrodzenie kompletne w dobrym stanie technicznym. Teren wokół budynku uporządkowany. Nawierzchnia dojeżdż i dojazdów utwardzona za pomocą kostki betonowej. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia trwale zabezpieczone.

Budynek murowany, składający się z 3 segmentów, dwukondygnacyjny, podłączony do miejskiej sieci wodnej i kanalizacyjnej. Ogrzewanie centralne z miejskiej sieci ciepłowniczej. Wentylacja grawitacyjna. Oświetlenie naturalne i elektryczne, sprawne. Grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone przed kontaktem z elementem grzejnym.

Usuwanie nieczystości stałych do 2 kontenerów plastikowych, zamykanych wolnostojących oraz jednego pojemnika na frakcję suchą usytuowanych na nawierzchni utwardzonej na terenie posesji szkoły. Umowa na wywóz nieczystości Nr 14761/O/15 zawarta w dniu 25.05.2016r. z firmą KOM-EKO S.A. w Lublinie ul. Wojenna 3. Nieczystości odbierane są 2 razy w tygodniu. Miejsce gromadzenia odpadów oddalone od ścian i okien budynku w odległości powyżej 10 m.

Plac zabaw. Na posesji placówki zorganizowano plac zabaw bez piaskownicy. Plac wyposażony w urządzenia posiadające zgodnie z informacją uzyskaną od Pana Mateusza Prenagala – kierownika gospodarczego w 100% certyfikaty bezpieczeństwa. Nie przedstawiono do wglądu certyfikatów bezpieczeństwa na urządzenia znajdujące się na placu zabaw.

Urządzenia zamontowane na placu zabaw w dniu kontroli w dobrym stanie technicznym, powierzchnie drewniane gładkie, bez ubytków drewna i farby. Urządzenia zamontowane na stałe do podłoża.

Na terenie posesji zorganizowano 3 boiska: boisko do piłki nożnej, boisko do koszykówki, boisko wielofunkcyjne oraz plac do nauki na kartę rowerową. Zgodnie z informacją uzyskaną od Pana Mateusza Prenagala – kierownika gospodarczego sprzęt na boiskach w 100% posiada certyfikaty bezpieczeństwa:

- Certyfikat Nr P/150/05 POLSPORT Sp.j. na Sprzęt boiskowy: bramka do piłki nożnej typ 2 z gniazdami lub osadzona na stałe w podłożu. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 748:2005.
- Certyfikat Nr P/149/05 POLSPORT Sp.j. na Sprzęt do koszykówki – stojaki typ 2 mocowane do podłoża. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1270:1999.

Sprzęt na boisku w dobrym stanie technicznym, bramki zamontowane na stałe do podłoża.

Do Szkoły zapisanych jest 729 uczniów w 32 oddziałach (w tym 11 oddziałach Montessori). Szkoła nie posiada oddziałów zerowych, pracuje w systemie dwuzmianowym w klasach I-III. Zatrudnione są 93 osoby personelu (personel pedagogiczny – 72 osoby, personel administracyjno-gospodarczy – 21 osób). Przedstawiono do wglądu zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku u 93 pracowników – 72 osób personelu pedagogicznego i 21 administracyjno-gospodarczego.

Ciągi komunikacyjne. Ściany w ciągach komunikacyjnych malowane jasnymi farbami z zaznaczeniem lamperii olejnej łatwo zmywalnej, bez ubytków tynku i farby, sufity czyste. Na podłogach wykładzina termozgrzewalna lub terakota z zaznaczeniem cokołów przypodłogowych w dobrym stanie sanitarno – technicznym.

Klatki schodowe. W budynku szkoły znajdują się 3 klatki schodowe w każdym z segmentów. Stopnie schodów równe i nie śliskie, poręcze zabezpieczone przed zsuwaniem się po nich uczniów za pomocą elementów zamontowanych na poręczy.

Szatnie. W budynku znajdują się 3 szatnie, zorganizowane w każdym z segmentów. Ściany i sufity w pomieszczeniach gładkie, czyste, bez ubytków farby oraz tynku, na podłodze terakota z uwzględnieniem cokołów przypodłogowych w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Szatnie wyposażone w boksy z metalowej siatki, w każdym segmencie jest 7 boksów. W boksach zamontowano wieszaki przyściennie na odzież wierzchnią i ławki do zmiany obuwia w liczbie wystarczającej. Jeden boks wydzielony jest dla jednego lub dwóch oddziałów, w zależności od ich liczebności. Pomieszczenia szatni utrzymane czysto.

Salę zajęć. W szkole jest 25 sal lekcyjnych. W salach zajęć ściany malowane jasnymi farbami z zaznaczeniem lamperii łatwo zmywalnej. Podłogi wyłożone płytkami PCV lub wykładziną termozgrzewalną z kołnierzem w dobrym stanie sanitarno-technicznym. W pomieszczeniach sal zajęć Nr 37, Nr 38, Nr 43, Nr 45, Nr 44, Nr 46, Nr 47, Nr 55, Nr 63, Nr 60, Nr 61, Nr 66, Nr 67, Nr 68 stwierdzono brak wentylacji. W sali zajęć Nr 44 na I piętrze w segmencie I na suficie stwierdzono stary, pożółkły zaciek. W pozostałych salach zajęć sufity czyste. Sale zajęć wyposażone w stoliki, krzeselka, dywany do zajęć ruchowych oraz regały na pomoce dydaktyczne, sprzęt multimedialny i zabawki. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Zabawki czyste nieuszkodzone, spełniają wymagania bezpieczeństwa, posiadają oznakowanie CE. Istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem – w oknach zamontowane są rolety. Zgodnie z informacją uzyskaną od Pana Mateusza Prenagala – kierownika gospodarczego stoliki i krzeselka w 90% posiadają certyfikaty, 10 % stolików i krzesel jest zakupionych przed 1997 r. Sprzęty posiadają certyfikaty bezpieczeństwa:

- Certyfikat Zgodności Nr 19/13 STOLBRZEG na krzesło szkolne i przedszkolne SB-STOLBRZEG,
- Certyfikat Zgodności Nr 14/13 STOLBRZEG na stoły szkolne SB-STOLBRZEG. Wyroby spełniają wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, PN-EN 1729-2:2007 i PN-F 06009:2001.

Placówka zapewnia uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych w salach w regałach na półkach. Pomieszczenia sal utrzymane czysto.

Dokonano oceny dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii w klasie I a w sali nr 46, zmierzono wysokość 20 dzieci. Stwierdzono, że dzieci siedzą w meblach prawidłowo zestawionych i dostosowanych do wymagań ergonomii dla dzieci.

Pracownia komputerowa. Szkoła podstawowa posiada jedną pracownię komputerową. Ściany pracowni malowane farbami emulsyjnymi, na podłodze wykładzina termozgrzewalna z kolnierzem w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Pracownia wyposażona w 19 stanowisk komputerowych z laptopami. W pomieszczeniu jest możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem – w oknach zamontowane wertikale. Regulamin bhp znajdują się w widocznym i łatwo dostępnym miejscu – umieszczony na tablicy korkowej. Nie oceniono dostosowania mebli do zasad ergonomii w pracowni komputerowej – w chwili kontroli nie były prowadzone zajęcia z uczniami w sali. Pracownia utrzymana w bieżącej czystości.

Świetlice. Szkoła posiada 7 pomieszczeń świetlicowych o powierzchniach: 24m², 48,9 m², 48,6 m², 17,2 m², 16,6 m², 27,88 m². Z pomieszczeń świetlic łącznie korzysta 320 uczniów na dwie zmiany - świetlice funkcjonują w godzinach 6³⁰ - 17⁰⁰. Ściany malowane jasnymi farbami z zaznaczeniem lamperii olejnej, łatwo zmywalnej, na podłodze wykładzina dywanowa, terakota lub wykładzina termozgrzewalna w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Sufity czyste. W świetlicy w sali Nr 19 o powierzchni 17,2 m² brak wentylacji. Świetlice wyposażone w krzesła i stoliki typu świetlicowego, dywany w dniu kontroli dobrym stanie sanitarno-technicznym, regały na pomoce dydaktyczne, sprzęt RTV. Pomieszczenia świetlic utrzymane w czystości.

Dokonano oceny higienicznego rozkładu zajęć lekcyjnych we wszystkich oddziałach stwierdzono, że zajęcia nie rozpoczynają się ostatej porze, oddziały I-III pracują w systemie dwuzmianowym. Różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny. Zajęcia odbywają się w godzinach 8⁰⁰-16⁰⁰.

Pomieszczenia higieniczno-sanitarne. Pomieszczenia zlokalizowane są na parterze i I piętrze segmentów, wydzielone są dla dziewcząt i chłopców w III segmencie (dla chłopców wydzielone są 2 kabiny ustępowe, 1 pisuar i 2 umywalki, dla dziewcząt wydzielone są 3 miski ustępowe i 2 umywalki). W segmencie I i II znajdują się po 2 toalety ogólnodostępne. W segmencie I wyposażone są łącznie w 5 kabin ustępowych i 5 umywalk, w segmencie II wyposażone w 5 kabin ustępowych, 1 pisuar i 4 umywalki. Dodatkowo dostępne są 2 pomieszczenia higieniczno-sanitarne zlokalizowane przy świetlicach i bibliotece, wyposażone w 2 oczka ustępowe i 1 umywalkę każde. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zapewniona jest ciepła i zimna, bieżąca woda przez cały rok szkolny. Ściany w pomieszczeniach wyłożone glazurą do wysokości 2m, na podłogach terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Pomieszczenia z oknami. Dokonano pomiaru temperatury ciepłej wody w strumieniu przy 1 umywalce – pomiar wskazał 42,5°C. Do utrzymania higieny osobistej uczniów zapewniono mydło w płynie do mycia rąk, suszarki do rąk oraz papier toaletowy. Pomieszczenia utrzymane czysto.

Pomieszczenia porządkowe. Pomieszczenia zlokalizowane w każdym segmencie. Sprzęt do utrzymania czystości (mopy, szczotki, wiadra) wydzielony i oznakowany do sprzątania pomieszczeń sanitarnych i sal dydaktycznych. Zapas środków czyszczących i dezynfekujących przechowywany w magazynku środków czystościowych. Środki stosowane do utrzymania higieny w pomieszczeniach Szkoły to: Tytan, Tytan WC Cleaner, Ajax, Wezyr do prania dywanów, Palemka, Velox Top AF – preparat do szybkiej dezynfekcji, Barlo-Sept Preparat myjąco-dezynfekujący. Wszystkie środki mieszczą się w terminie ważności.

Obiekty sportowe. Placówka posiada salę gimnastyczną o powierzchni 212 m² z zapleczem sanitarnym (szatnie, pomieszczenia higieniczno-sanitarne, natryski). Pomieszczenia szatni malowane jasnymi farbami z zaznaczeniem lamperii olejnej, łatwo zmywalnej, na podłodze terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Pomieszczenia wyposażone w wieszaki przyścienne na odzież oraz ławeczki do zmiany obuwia. Przy szatniach dla dziewcząt i chłopców wydzielone są dwa sanitariaty wyposażone w jedną miskę ustępową oraz jedną umywalkę każdy. Zapewniono mydło w płynie, suszarki do rąk oraz papier toaletowy. Na sali gimnastycznej ćwiczą po 2 oddziały.

Uczniowie korzystają dodatkowo z sali do gimnastyki korekcyjnej (sala o powierzchni 60 m²). Zajęcia sportowe prowadzone są korytarzach szkolnych. Natryski przy sali gimnastycznej nie są używane.

Sprzęt sportowy na sali gimnastycznej zgodnie z informacją uzyskaną od Pana Mateusza Prenagala – kierownika gospodarczego w 25% posiada certyfikaty bezpieczeństwa: Certyfikat nr 26/03 z dnia 28.02.2003 na kozioł gimnastyczny – spełnia wymagania normy PN-EN-12196:2000, PN-EN 913:1999. Pozostałe wyposażenie (drabinki, ławeczki, kosze do koszykówki) zakupiony przed 1997r.

Żywnienie. Szkoła prowadzi żywienie uczniów w formie obiadów dwudaniowych. Posiłki przygotowywane w miejscowej kuchni należącej do Szkoły Podstawowej Nr 27 w Lublinie. Placówka została wpisana do rejestru zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej

kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej wpisem do rejestru nr 1976/0309/2008. Placówka pod stałym nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie.

Żywność jest 524 uczniów, 160 posiłków dofinansowanych z MOPR-u i Caritas. Uczniowie spożywają posiłki w stołówce szkolnej.

Opiekę medyczną nad uczniami sprawuje NZOZ Promed ul. Staszica 22, 20-081 Lublin. Pielęgniarka pracuje od poniedziałku do środy w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰. Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej będzie przedmiotem odrębnej kontroli.

Apteczki pierwszej pomocy wyposażone w niezbędne środki z aktualnymi terminami ważności, z instrukcją udzielania pierwszej pomocy oraz wykazem osób przeszkolonych z udzielania pierwszej pomocy znajdują się w pomieszczeniu pokoju nauczycielskim, pokoju nauczycieli WF, pokoju kierownika gospodarczego, gabinecie medycyny szkolnej, świetlicach i pomieszczeniach kuchni.

W szkole przestrzegany jest zakaz palenia tytoniu, wywieszony znak słowny i graficzny.

Pozostawiono materiały oświatowe do wykorzystania przez nauczycieli i uczniów dotyczące profilaktyki zatruć pokarmowych, salmonelli, wszawicy.

Wszystkie pomieszczenia Szkoły w dniu kontroli utrzymane są w czystości.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
- W pomieszczeniach sal zajęć Nr 37, Nr 38, Nr 43, Nr 45, Nr 44, Nr 46, Nr 47, Nr 55, Nr 63, Nr 60, Nr 61, Nr 66, Nr 67, Nr 68 oraz w świetlicy w sali Nr 19 o powierzchni 17,2 m² stwierdzono brak wentylacji, w związku z tym nie ma możliwości zapewnienia odpowiedniej jakości środowiska wewnętrznego, w tym wymiany powietrza, zapewnienia jego czystości i możliwości usuwania powietrza zużytego.
 - W sali zajęć Nr 44 na I piętrze w segmencie I na suficie stwierdzono stary, pożółkły zaciek. Istniejący stan stwarza ryzyko rozwoju zagrzybienia, sugeruje nieuszczelnienie dachu, uniemożliwia utrzymanie pomieszczenia w należytej czystości, sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, co w rezultacie zwiększa ryzyko przenoszenia chorób zakaźnych.
 - Nie przedstawiono do wglądu certyfikatów bezpieczeństwa na urządzenia znajdujące się na placu zabaw.

Stwierdzone nieprawidłowości stanowią naruszenie:

- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 z późn. zm.)

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

Nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*

(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*

(podstawa prawna) *Nie dotyczy*

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy* wydane przez *Nie dotyczy*

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* (imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Wicedyrektor Szkoły
Krzysztof Kubiak
mgr Krzysztof Kubiak
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

KIEROWNIK GOSPODARCZY
Mateusz Prenagal
Mateusz Prenagal

Młodszy Asystent
Magdalena Helinska-Gurba
mgr Magdalena Helinska-Gurba
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 09.06.2016r.

Wicedyrektor Szkoły
Krzysztof Kubiak
mgr Krystyna Augustynowicz-Słoboda
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 27
im. Marii Montessori
20-215 Lublin, ul. Kresowa 1
tel. 746-19-77, fax 746-24-68
NIP 9461893041 Reg.000218845

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** „Ocena stanu sanitarnego szkoły” F/HDM/04, „Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii” F/HDM/05
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić