



Szkoła Podstawowa nr 20

im. Jarosława Dąbrowskiego

20-407 Lublin

al. Józefa Piłsudskiego 26

tel.(81) 5321435, fax(81) 5349971, e-mail: pocza@sp20.lublin.eu

Lublin, dnia 3 lipca 2019 r.

KG.261.03.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szkoła Podstawowa nr 20 im. Jarosława Dąbrowskiego w Lublinie zaprasza do do złożenia oferty cenowej na „Przebudowę boiska o nawierzchni trawiastej przy Szkole Podstawowej nr 20 w Lublinie przy al. J. Piłsudskiego 26”.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin

NIP : 946 257 58 11

reprezentowana przez dyrektora Szkoły Podstawowej nr 20 w Lublinie

Adres do korespondencji: Szkoła Podstawowa nr 20 w Lublinie, al. Piłsudskiego 26, 20-407 Lublin

E-mail: pocza@sp20.lublin.eu

Tel.: 81 532 14 35

Faks: 81 534 99 71

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 30.000 EURO nie objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zmianami).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące prace budowlane:

3.1 Roboty pomiarowe, wytyczenie strefy boiska.

3.2. Zdjęcie warstwy humusu z darnią w zakresie wymiarów boiska (19x33m) i ze strefą zieleni towarzyszącej (24x40m).

3.3. Korytowanie terenu pod podbudowę dla nowej nawierzchni trawiastej.

3.4. Wytyczenie i montaż obrzeży EKO-BORD.

3.5. Wykonanie podbudowy – warstwy piaskowo-żwirowej.

3.6. Ułożenie siatki przeciw kretom i wykonanie warstwy vegetacyjnej.

3.7. Wysianie mieszanki traw.

3.8. Prace pielęgnacyjne warstwy vegetacyjnej obsianej w okresie 3 letnim.

3.9. Montaż bramek do piłki nożnej.

Zakres robót objętych przedmiotem zamówienia określają:

- Przedmiar robót - **załącznik nr 2**

- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - **załącznik nr 3**

- Projekt budowlano-wykonawczy - **Załącznik nr 4**

Przedmiot umowy określony w pkt. 3 należy wykonać zgodnie ze specyfikacją techniczną i projektem budowlano-wykonawczym opracowanych dla realizacji zadania, zaleceniami nadzoru autorskiego, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, z aktualnie obowiązującymi przepisami i normami, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną. Komplet dokumentacji projektowej będzie udostępniony w siedzibie Zamawiającego z prawem wglądu za uprzednim powiadomieniem Zamawiającego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie 2 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- 2) Za datę wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 3, uważa się faktyczną datę zakończenia tych robót, wraz z uporządkowaniem terenu robót łącznie z przywróceniem otoczenia robót do stanu pierwotnego, stwierdzoną przez kierownika robót i potwierdzoną przez inspektora nadzoru Zamawiającego, a następnie ustaleniami protokołu odbioru końcowego.
- 3) Rozpoczęcie robót będzie możliwe po uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły i po protokolarnym przekazaniu terenu robót Wykonawcy.

5. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na „Formularzu ofertowym” stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego w zamkniętym opakowaniu do dnia **10 lipca 2019 r.** osobiście w sekretariacie szkoły – pokój nr 2 na parterze bądź drogą pocztową na adres: Szkoła Podstawowa nr 20 w Lublinie, al. J. Piłsudskiego 26, 20-407 Lublin.

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

6. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH WAGA:

Zamawiający oceni oferty według kryterium ceny brutto. Cena oferty brutto – 100%

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji cen.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 7.1. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 7.2. Oferta powinna być podpisana przez osobą uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 7.3. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej – pod rygorem nieważności, zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego zapytania
- 7.4. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
- 7.5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

8. POZOSTAŁE WARUNKI:

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 8.2. W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację prac istnieje możliwość wydłużenia terminu realizacji prac.
- 8.3. Okres gwarancji: 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji.
- 8.4. Nad realizacją zamówienia będzie pełniony nadzór autorski do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 8.5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
- 8.6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego: www.bip.sp20.lublin.eu.
- 8.7. Oferent, którego propozycja usługi zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie zobowiązany do podpisania z Zamawiającym umowy.
- 8.8. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie lub drogą elektroniczną Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 8.9. SP 20 zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania niniejszego zaproszenia ofertowego bez podania przyczyny i nie ponosi kosztów związanych z przedstawieniem oferty.
- 8.10. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Małgorzata Puczyk – kierownik gospodarczy SP20 w Lublinie – tel. (81) 532-14-35 wew. 17 od godz. 7.30 do 15.30. Adres e-mail: mpuczyk@sp20.lublin.eu

9. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Przedmiary robót
3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
4. Załącznik nr 4 – Projekt budowlano-wykonawczy
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy

Dyrektor SP20 w Lublinie
mgr Kinga Ostrowska