Lublin, dnia 5.08.2022 r.

**Nr sprawy: SP2.Kśw.261.2.2022**

**REGULAMIN KONKURSU OFERT**

**na dostawę artykułów spożywczych - produktów garmażeryjnych**

**Kod CPV:**

**15894300-4 dania gotowe**

**§ 1**

**Strony**

1. Gmina Lublin

reprezentowana przez Danutę Giletycz – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Lublinie

ul. Mickiewicza 24, 20-433 Lublin

tel./fax: 81 744-03-22  
e-mail: [poczta@sp2.lublin.eu](mailto:poczta@sp2.lublin.eu)

zwany dalej „Zamawiającym”

1. Podmiot: osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie będące osobą prawną, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – prowadzące działalność gospodarczą

zwany dalej „Wykonawcą”

**§ 2**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa artykułów spożywczych – produktów garmażeryjnych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 2 do Regulaminu**
2. **Warunki wykonania zamówienia:**

a)Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

b) Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres trwania umowy:

- potwierdzenie zgłoszenia działalności gospodarczej w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno – spożywczymi, wydanego przez Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych, - jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- certyfikat systemu HACCP wydany przez firmy posiadające akredytacje i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji akredytacyjnej dla danego kraju, wraz z oświadczeniem o prowadzeniu wewnętrznej kontroli jakości zdrowotnej żywności i przestrzegania zasad higieny w procesie produkcji z uwzględnieniem zasad systemu HACCP lub zasady dobrej praktyki produkcyjnej (GMP – dokumenty GMP dotyczą producentów na etapie produkcji pierwotnej);

lub

- zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego sytemu HACCP. Przedłożone zaświadczenie winno potwierdzać, że Wykonawca wdrożył oraz stosuje zasady systemu HACCP – podstawa prawna art. 59 i 73 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010, Nr 136, poz. 914 z późn. zm.).

c) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu.

d) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia właściwego transportu przedmiotu zamówienia w sposób nie oddziałujący negatywnie na przydatność do spożycia artykułów oraz ich walory użytkowe, odżywcze, smakowe i jakościowe.

e) Zamawiający wymaga, żeby każdy pojazd, którym będzie dostarczana żywność posiadał decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów spożywczych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów.

f) Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię świadectwa dopuszczenia pojazdu przez Inspekcję Sanitarną do w/w celu.

g) Przedmiot zamówienia musi być wytworzony i dostarczony zgodnie z niżej wymienionymi normami i przepisami:

* Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2015 poz. 594.) ;
* Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz. 678);
* Ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r., Nr 17, poz. 127, z późn. zm.);
* Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2010 r. w sprawie dozwolonych substancji dodatkowych (Dz. U. z 2010r nr 232 poz. 1525 z późn. zm.)
* Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz.U. 2015 poz. 29 z późn. zm.)

h) Łączną ilość poszczególnego rodzaju asortymentu, wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia określa **Załącznik nr 2 do Regulaminu**.

i) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przesunięć ilościowych między pozycjami zawartymi w Załączniku nr 2 do Regulaminu. Zamawiający podkreśla jednak, że w ramach poszczególnych części, wartość zawartych na podstawie niniejszego postępowania umów pozostaje taka sama.

j) Dostarczany przedmiot zamówienia musi spełniać obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi w Polskich Normach.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w czasie przez siebie wyznaczonym kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie transportu artykułów, sposobu pakowania i stanu pakowania odpowiedniego dla danego artykułu spożywczego z etykietą zawierającą: nazwę handlową artykułu, ilość sztuk w opakowaniu, nazwę i adres producenta, datę produkcji i datę przydatności do spożycia oraz klasę produktu (jeśli dotyczy) oraz inne informacje wymagane prawem.
2. **Termin wykonania zamówienia.**
3. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na okres 12 miesięcy licząc od daty jej podpisania.
4. Umowa ulega automatycznie przedłużeniu, w przypadku, gdy do upływu terminu obowiązywania umowy nie zostanie wybrana przez Zamawiającego całkowita ilość towaru określonego w umowie, nie dłużej jednak niż na okres dodatkowych 6 miesięcy.
5. Jeżeli w przedłużonym okresie obowiązywania umowy nie zostanie wybrana przez Zamawiającego całkowita ilość towaru określonego w umowie ulega ona rozwiązaniu, a Wykonawca nie będzie składał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu nie wybrania całkowitej ilości towaru określonego w umowie, a tym samym zmniejszenia ogólnej wartości brutto umowy.
6. Dostawy wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia będą realizowane sukcesywnie, transportem własnym Wykonawcy przystosowanym do przewozu żywności, nie częściej niż 3 razy w ciągu jednego tygodnia w godzinach 6.00-7.30. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony w ciągu 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
7. Zamówienia będą składane telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
8. Dostawa zamawianych artykułów do siedziby Zamawiającego będzie odbywać się na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość składania telefonicznej korekty zamówienia na 24 godziny przed realizacją zamówienia w granicach (+/-) 10 – 15% dla poszczególnych asortymentów oraz realizacji zamówień interwencyjnych w ciągu 3 godzin od złożenia zamówienia.
10. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:**

* Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
* Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
* Akceptują warunki zawarte w niniejszym Regulaminie.

**§ 3**

**Oferta**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.
3. Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
4. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferty konkursowe powinny być złożone na piśmie.
7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

* Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu
* Formularz asortymentowo–cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu
* Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji   
  o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
* Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), w przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik.

1. Oferta winna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu) opieczętowanej pieczątką firmową, oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem: **„Oferta na dostawę artykułów spożywczych – produkty garmażeryjne,  
   nie otwierać przed \_19.08.2022 r. godz. 14.00”**
2. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób do tego uprawnionych:

Piotr Giszczak, tel. 81-744-03-22

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następującej formie:
   1. pisemnie na adres Zamawiającego:

Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Kochanowskiego

Adres: ul. Mickiewicza 24, 20-433 Lublinlub

**§ 4**

**Miejsce i termin składania ofert**

1. Koperty z ofertami należy składać za pośrednictwem poczty lub własnoręcznie **w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 2 w Lublinie**, ul. Mickiewicza 24, 20-433 Lublin **do dnia 19 sierpnia 2022 r. do godz. 14.00.** Potwierdzeniem złożenia oferty będzie oznakowanie jej podczas składania w sekretariacie szkoły, polegające na odnotowaniu na kopercie terminu jej złożenia (dzień, godzina). Oferty złożone po terminie nie będą brały udziału w konkursie.

**§ 5**

**Kryteria oceny oferty**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej kierując się kryterium **cena - waga 100 %.**

najniższa oferowana cena brutto

Ilość punktów= ------------------------------------------------- x 100 %

cena brutto oferty badanej

1. Opis sposobu obliczenia ceny:

* Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, zgodną z formularzem ofertowym, jednoznaczną i ostateczną.
* Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia.
* W cenie mieścić się musi całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
* Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach.   
  W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów   
   i pełnomocnictw do ich uzupełnienia.
2. Zamawiający ma prawo do wezwania do wyjaśnień treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki rachunkowe np. związane z zastosowaniem nieprawidłowej stawki VAT lub pisarskie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania Konkursu Ofert  
   a także zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**§ 6**

**Ogłoszenie wyboru Wykonawcy**

1. Wyniki wyboru Wykonawcy zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły: [www.2sp.lublin.pl](http://www.2sp.lublin.pl)w ciągu 7 dni od daty otwarcia ofert.
2. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie o wyniku Konkursu.
3. Zawarcie umowy nastąpi w terminie i miejscu wskazanym w piśmie akceptującym.
4. Niestawienie się wybranego Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Szkołę stanowi podstawę odstąpienia przez zamawiającego od umowy.
5. W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie umowa nie zostanie podpisana, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta otrzymała kolejną lokatę w ocenie ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- Załącznik nr 1 do regulaminu
2. Formularz asortymentowo-cenowy- Załącznik nr 2 do regulaminu
3. Wzór umowy- Załącznik nr 3 do regulaminu

**Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu**

..............................................

( pieczątka Wykonawcy)

**OFERTA WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres siedziby …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Nr tel. - .............................................................,

E-mail: .............................................................., http://www.………………………….......….................,

NIP - ........................................................, REGON - .................................................................

W odpowiedzi na Konkurs ofert na dostawę artykułów spożywczych – produktów garmażeryjnych do stołówki szkolnej składamy ofertę skierowaną do:

**Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kochanowskiego**

**Adres: ul. Mickiewicza 24, 20-433 Lublin**

**1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia podanym w Załączniku nr 2 do Regulaminu;

**Wartość ogólna zamówienia netto wynosi: ..............................................**

**słownie: .........................................................................................................................**

**Wartość ogólna zamówienia brutto ( z podatkiem VAT w wysokości .........%) wynosi.......................................................................... zł.**

**słownie: .........................................................................................................................**

1. **Oświadczamy, że:**
2. zapoznaliśmy się że z „Regulaminem Konkursu Ofert”, akceptujemy go w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od daty upływu ostatecznego terminu składania ofert,
4. zapoznaliśmy się ze wzorem umowy ( zał. nr 3 do regulaminu)   
   i postanowienia w nim zawarte akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w regulaminie warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Integralną część oferty stanowią załączniki:

1/ ..........................................

2/ ..........................................

Na ........ kolejno ponumerowanych, zapisanych stronach składamy całość oferty.

............................ dnia ..........................................

......................................................................

Podpis i pieczątka osoby/osób

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu**

**Wzór umowy**

zawarta dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pomiędzy:  
 **Gminą Lublin, Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin   
NIP:9462575811, reprezentowaną przez   
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Lublinie, ul. Mickiewicza 24, 20-433 Lublin  
- mgr Danutę Giletycz**zwaną w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**a

NIP:…………………….., REGON:……………………, wpisanym do rejestru……………………… reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

treści następującej:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **artykułów żywnościowych – produktów garmażeryjnych**oraz dostawa do kuchni szkolnej prowadzonej przez Zamawiającego w Lublinie, w asortymencie i ilościach określonych w **Załączniku nr 2**, stanowiącym integralną część niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą konkursową z dnia ………………… r.
2. Ze względu na wystąpienie wyjątkowych okoliczności niezależnych od Zamawiającego np. stan epidemii wirusa, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych **produktów garmażeryjnych** w okresie realizacji umowy, w zależności od jego rzeczywistych potrzeb, przy czym:
3. wzrost zapotrzebowania nie będzie większy niż 30% wartości umowy;
4. zmniejszenie zapotrzebowania nie może być mniejsze niż 60% wartości umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowej realizacji umowy, jednak niezrealizowana wartość umowy nie może być większa niż 35% wartości umowy, z zastrzeżeniem pkt 2 ppkt b).
6. Przedmiot zamówienia musi być wytworzony i dostarczony zgodnie z niżej wymienionymi normami i przepisami:
7. Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2006.171.1225 z późn. zm.)
8. Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz.U. 2021 poz. 630 z późn. zm.);
9. Ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. 2020 poz. 1753 z późn. zm.);
10. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2010 r. w sprawie dozwolonych substancji dodatkowych (Dz. U. z 2010r nr 232 poz. 1525 z późn. zm.)
11. Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz.U. 2015 poz. 29 z późn. zm.)
12. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. 2016 poz. 1154 z późn. zm.).

**§ 2**

**CENA UMOWY**

1. Strony uzgadniają wartość umowy na: ………….zł brutto (słownie: …………………………………../100 zł) w tym obowiązujący podatek VAT: ………….zł (słownie: ……………………………………………/100 zł), a wartość powyższą wyliczono na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w Załączniku nr 2 stanowiącym integralną część umowy.
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do Kupującego tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport, itp.

3. Ceny jednostkowe określone w załączniku, nie ulegną zmianie przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem możliwości zmiany opisanych w §7.

**§ 3**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci cenę ustaloną na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych oraz ilości rzeczywiście zrealizowanych dostaw.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury. Jeżeli Zamawiający otrzyma fakturę po upływie 5 dni od daty jej wystawienia, termin płatności liczy się od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
3. Wykonawca wystawi fakturę wg następujących danych:

Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946 25 75 811

Płatnik: Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Kochanowskiego, ul. A. Mickiewicza 24, 20-433 Lublin

Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.

**§ 4**

**DOSTAWA**

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostaje zawarta na okres 12 miesięcy licząc od daty jej podpisania.
2. Umowa może ulec przedłużeniu w formie aneksu, w przypadku, gdy do upływu terminu obowiązywania umowy nie zostanie wybrana przez Zamawiającego całkowita ilość towaru określonego w umowie, nie dłużej jednak niż na okres dodatkowych 6 miesięcy.
3. Dostawy wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia będą realizowane sukcesywnie, transportem własnym Wykonawcy przystosowanym do przewozu żywności, codziennie od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach 6.00-7.30.
4. Dostawy będą wykonywane wg zamówień składanych przez Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem do godziny 15.00. Zamówienia będą składane i przyjmowane telefonicznie lub pocztą elektroniczną. W wyjątkowych sytuacjach może nastąpić zmiana godziny dostawy po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
5. Dostawa zamawianych artykułów do siedziby Zamawiającego będzie odbywać się na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość składania telefonicznej korekty zamówienia na 24 godziny przed realizacją zamówienia w granicach (+/-) 10 – 15% dla poszczególnych asortymentów oraz realizacji zamówień interwencyjnych w ciągu 3 godzin od złożenia zamówienia.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia właściwego transportu przedmiotu zamówienia w sposób nie oddziałujący negatywnie na przydatność do spożycia artykułów oraz ich walory użytkowe, odżywcze, smakowe i jakościowe.
9. Zamawiający wymaga, żeby każdy pojazd, którym będzie dostarczana żywność posiadał decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów spożywczych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów.
10. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię świadectwa dopuszczenia pojazdu przez Inspekcję Sanitarną do w/w celu.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczane produkty będą świeże, pełnowartościowe oraz należytej jakości.
12. Dostarczone produkty mają być wolne od wad, świeże i spełniające wymagania określone w Załącznikach nr 2 do Regulaminu. Dostarczany przedmiot zamówienia musi spełniać obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi   
    w Polskich Normach.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w czasie przez siebie wyznaczonym kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,   
    w szczególności w zakresie transportu artykułów, sposobu pakowania i stanu pakowania odpowiedniego dla danego artykułu spożywczego z etykietą zawierającą: nazwę handlową artykułu, ilość sztuk w opakowaniu, nazwę i adres producenta, datę produkcji i datę przydatności do spożycia oraz klasę produktu (jeśli dotyczy).
14. W przypadku stwierdzonych wad jakościowych lub w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia innego niż był zatwierdzony przez Zamawiającego, informuje on Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości, wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar i uruchomi postępowanie reklamacyjne.
15. Termin na złożenie reklamacji wynosi 2 dni robocze od dnia otrzymania przedmiotu zamówienia.
16. Po stwierdzeniu zasadności reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany towaru na wolny od wad, na własny koszt na przedmiot zamówienia.
17. W czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo 2-krotnego wykonania na koszt Wykonawcy badań kontrolnych potwierdzających zgodność produktów z opisem przedmiotu zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa Zamawiający. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do wszczęcia procedury reklamacyjnej lub odstąpienia od umowy.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia   
    w następujących przypadkach:
19. dostarczonego w sposób niewłaściwy,
20. dostarczonego w uszkodzonym opakowaniu,
21. gdy uszkodzony jest przedmiot zamówienia,
22. gdy przedmiot zamówienia i jego jakość są niezgodne z opisem zawartym   
    w umowie,
23. gdy jego wygląd, zapach, konsystencja budzą uzasadnione podejrzenia co do jakości bądź przydatności do spożycia.

W takim wypadku osoba upoważniona w imieniu Zamawiającego do odbioru zamówienia sporządza stosowną notatkę, wskazując przyczynę odmowy przyjęcia zamówienia, zaś Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od dnia sporządzenia notatki dostarczyć w sposób właściwy przedmiot zamówienia.

1. W sytuacji, gdy Wykonawca nie jest w stanie dostarczyć w wyznaczonym terminie produktu zgodnego z opisem zawartym w **Załączniku nr 2 do Regulaminu**, Zamawiający ma prawo do nabycia towaru poza obowiązującą umową i obciążenia kosztami zakupu Wykonawcę.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają kary umowne, z tytułu:

1) niezachowania terminów dostaw, o których mowa w § 4 ust. 3 - Zamawiający może naliczyć

Wykonawcy karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdą zwłokę w dostawie produktów niepodlegających zwrotowi;

2) niezachowania terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę na realizację reklamacji, o którym mowa w § 1 ust. 7 - Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w wymianie wadliwego produktu na produkt

pełnowartościowy;

3) nieprzedłożenia Zamawiającemu - na jego wezwanie, stosownych dokumentów poświadczających, że dostarczona przez Wykonawcę żywność jest dopuszczona do obrotu handlowego i konsumpcji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz, że przewóz tej żywności odbył się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami –Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdorazowe nie przedłożenie takich dokumentów;

4) rozwiązania lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego

brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Łączna suma kar umownych, wynikających ze wszystkich tytułów przewidzianych umową nie przekroczy 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

3. Dostawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonej kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

4. W przypadku braku zapłaty kary umownej zgodnie z postanowieniem ust. 3, naliczona kara umowna podlegała będzie potrąceniu z kwoty faktury (faktur) przedstawionej Zamawiającemu do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu umowy, odstąpieniu od umowy lub wygaśnięciu umowy.

**§ 6**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia jednostronnego od umowy, rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kar umownych zgodnie z § 6 ust. 3 pkt a) umowy w szczególności gdy:
  2. nastąpi trzykrotne uchybienie terminów dostaw partii towaru,
  3. w przypadku otrzymania przez Zamawiającego kopii decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli jakości o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu Wykonawcy
  4. nastąpi zaniechanie realizacji dostaw,
  5. Wykonawca trzykrotnie dostarczy produkty w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem, a także niespełniających wymagań w zakresie terminu przydatności do spożycia,
  6. Wykonawca zbędzie lub zastawi wierzytelności przysługujące jemu z tytułu niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**§ 7**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej podanym zakresie:

1. w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT - w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązywać będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego; Z zastrzeżeniem, że cenna netto nie ulega zmianie.
2. w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia dopuszcza się możliwość waloryzacji cen jednostkowych netto poszczególnych grup asortymentów określonych w formularzu cenowo-asortymentowym:

* nie częściej niż raz na kwartał - w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia co najmniej o 2,00 % wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (dalej wskaźnik), opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w danym kwartale w stosunku do wskaźnika opublikowanego w poprzednim kwartale lub
* jednorazowo - w przypadku gdy suma wskaźników opublikowanych za dwa lub trzy poprzednie kwartały, w których realizowana była niniejsza umowa będzie większa lub mniejsza co najmniej o 2,00 % w stosunku do wskaźnika opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w kwartale, w którym zawarto umowę - jeśli ceny jednostkowe poszczególnych grup asortymentów objętych niniejszą umową nie podlegały żadnej wcześniej waloryzacji.

1. zmiana wynagrodzenia, o której mowa w pkt. a) i b), odnosić się będzie wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie obustronnie podpisanego aneksu i nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. zmiana nazwy produktów, wycofanie produktów, ogólna niedostępność produktów na rynku ze względu na szczególne, trudne do przewidzenia okoliczności, sposobu konfekcjonowania, zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego, a produkt będzie spełniał wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego.
3. w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia, która będzie wynikać z wprowadzenia przez Wykonawcę nowych, niższych w stosunku do obowiązujących w umowie, cen za przedmiot zamówienia,
4. zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw (liczba, miejsce dostawy, opakowanie zewnętrzne) - zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu przedmiotu zamówienia;
5. zmiany terminu obowiązywania umowy–w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy nie zostanie zamówiona przez Zamawiającego całkowita ilość przedmiotu zamówienia, określona w umowie, dopuszcza się przedłużenie okresu obowiązywania umowy na okres nie dłuższy niż dodatkowe 6miesięcy.
6. wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
7. zmiana prawa wchodząca w życie po zawarciu umowy, powodująca konieczność zmiany umowy w celu dostosowania jej do prawa wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany.
8. Zmiany, o których mowa w pkt. 1 lit b-h mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.
9. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmiei dostarczone drugiej stronie.
10. Każda ze Stron obowiązana jest do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych teleadresowych, jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

**§ 8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Realizowanie dostaw przez Wykonawcę niezgodnie z umową, tj. w szczególności nieterminowo lub niezgodnie z zamówieniem pod względem asortymentu bądź ilości daje podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku gdy nierealizowanie dostaw zgodnie z umową będzie miało bezpośrednią przyczynę w stanie epidemii wirusa SARS-CoV-2 (choroby COViD-19), Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych Wykonawcy.
3. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonanej do dnia odstąpienia od umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.
8. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**