**Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny**
**w Lublinie**
**20-029 Lublin**
**ul. Uniwersytecka 12**
**Tel. 081 533 00 61**

# PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.P-762/48/2016

Lublin, dnia 17.08. 2016r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Małgorzatę Piechowską – Podgajną - Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych nr K-0160/102/2016
*(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)*
pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
*(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1412) w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23).

## I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. **Podmiot kontrolowany:** Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin, tel. 81 466-39-00, fax. 81 466-39-01, oswiata@lublin.eu – Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Kochanowskiego, ul. Mickiewicza 24, 20-433 Lublin, tel. 81 7440322 faks 81 7440322 e-mail: sekretariat@sp2.lublin.eu
*(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)*
2. **Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:** Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Kochanowskiego, ul. Mickiewicza 24, 20-433 Lublin, tel. 81 7440322 faks 81 7440322 e-mail:sekretariat@sp2.lublin.eu.– działalność oświatowa
*(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)*
3. **Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**
Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania
*(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))*
ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin, tel. 81 466-39-00, fax. 81 466-39-01, oswiata@lublin.eu
*(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))*
4. **NIP:** 946-18-16-709 **REGON:** 000714484
5. **Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:**

   Pani Danuta Giletycz– dyrektor szkoły
   *(imię i nazwisko/stanowisko)*
6. **Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*:**

   Pani Anna Ruszniak – kierownik świetlicy osoba upoważniona pisemnie przez Dyrektora Szkoły do reprezentowania placówki podczas kontroli w okresie od 09.08 do 19.08.2016 r. upoważnienie bez numeru

   *(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)*
7. **Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*:**

   Nie dotyczy
   *(imię i nazwisko/stanowisko/inne)*

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. **Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 17.08.2016r. godzina 11.00
2. **Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*:** Nie dotyczy
3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego – działalność oświatowa
4. **Data i godzina zakończenia kontroli:** 17.08.2016r. godzina 12.00

5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*:** Nie dotyczy

6. **Zakres przedmiotowy kontroli:** kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń, utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w związku z przygotowaniem szkół do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2016/2017.

7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli***
   Komputer: Komputer SK/S/K/09-77/HDM
   *(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)*

8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów*:** Nie dotyczy

9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*:** Nie dotyczy

10. **Korzystano* z wyników badań i pomiarów:** Nie dotyczy

11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:** Nie dotyczy

12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*:** Tabela dla dyrektorów szkół Przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego 2016/2017

13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli** Nie dotyczy

**III. WYNIKI KONTROLI**

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:**

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin. Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone
Ustaleń pokontrolnych innych inspekcji nie było.

2. **Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:**

Szkoła funkcjonuje od 1956 roku w budynku murowanym, trzykondygnacyjnym. Budynek podłączony do sieci wodnej i kanalizacyjnej miejskiej, ogrzewanie centralne z własnej kotłowni gazowej. Oświetlenie naturalne i elektryczne, sprawne. Wentylacja grawitacyjna. Wentylacja mechaniczna w pomieszczeniu kuchni i wydawalni posiłków. Teren szkoły ogrodzony – ogrodzenie kompletne w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Nawierzchnia dróg i przejść równa i utwardzona kostką betonową. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia zabezpieczone. Szlaki komunikacyjne właściwie zabezpieczone przed wyjściem ucznia na jezdnię. Usuwanie nieczystości stałych odbywa się do 3 kontenerów plastykowych, zamykanych stojących w wiacie śmietnikowej. Miejsce gromadzenia odpadów oddalone co najmniej 10 m od okien i drzwi budynku szkoły. Na posesji szkoły znajdują się dwa boiska wielofunkcyjne jedno posiadające nawierzchnię sztucznej trawy ( do piłki nożnej) oraz drugie o nawierzchni sztucznej (do piłki ręcznej, koszykowej, siatkowej, bieżnia). Boiska oddane do użytku 01.06.2016 r.
Pomieszczenia znajdujące się w szkole: 18 sal lekcyjnych w tym jedna pracownia komputerowa, 1 sala gimnastyczna z zapleczem higieniczno-sanitarnym (natrysków brak) oraz szatnie oddzielne dla dziewcząt i chłopców, 1 sala rekreacyjno-zastępcza, 1 sala do gimnastyki korekcyjnej, 3 pomieszczenia świetlicowe, biblioteka, pomieszczenia kuchni, szatnie.
Pomieszczenia higieniczno-sanitarne znajdują się na każdej kondygnacji i wydzielone są dla dziewcząt i chłopców (ogółem 8 pomieszczeń).
Dla dziewcząt przeznaczone są 4 łazienki wyposażone w 12 kabin ustępowych i 14 umywalek Dla chłopców przeznaczone są 4 łazienki wyposażone w 10 kabin ustępowych i 12 umywalek.
W ramach przygotowania szkoły do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2016/2017 przeprowadzono następujące prace:
**Remonty:**
**Sale dydaktyczne**: odmalowanie ścian, lamperii i sufitów w pięciu salach lekcyjnych
**Blok żywieniowy:** odmalowywanie ścian, lamperii i sufitów w całym bloku żywieniowym
**Blok sportowy:** w Sali rekreacyjno-zastępczej położono lakier na całej podłodze, odmalowanie ścian, lamperii i sufitów w szatni dla chłopców

**Zaplecze sanitarne**: Nie było
**Inne**: odmalowano hol i korytarz na II piętrze
**Rozbudowa:** Nie było.
**Prace konserwatorsko – porządkowe:** Nie było
**Inne prace:**
- Nie było

W dniu kontroli trwają prace porządkowe pomieszczeń szkoły. Mycie okien, odkurzanie ścian, mycie lamperii, sprzątanie sal dydaktycznych.
Według oświadczenia Pani Anny Ruszniak –kierownika świetlicy prace porządkowe zostaną zakończone przed rozpoczęciem roku szkolnego w dniu 31.08.2016 r.

3. **Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:** Nie dotyczy

4. **Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*:** Nie dotyczy

**IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI**

1. **Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~****

2. **~~W~~niesiono/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:**

3. **Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~na~~niesiono/nie naniesiono****
*(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)*

4. **Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na**

Nie dotyczy
*(imię i nazwisko/stanowisko)*

w wysokości Nie dotyczy *Słownie* Nie dotyczy

*(nr mandatu karnego)* Nie dotyczy

*(podstawa prawna)* Nie dotyczy

5. **Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr** Nie dotyczy
**Z dnia** Nie dotyczy **wydane przez** Nie dotyczy
*(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*

6. **Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.**
**Z tego prawa** sko~~rzystała~~/nie skorzystała** Nie dotyczy

7. **Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu** Nie dotyczy
*(imię i nazwisko/adres)*

8. **Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach**

9. **Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ ****

10. **W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu**

Kierownik Świetlicy
Anna Ruszniak
mgr Anna Ruszniak
.....
*(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)*

Szkoła Podstawowa Nr 2
im. Jana Kochanowskiego
20-433 Lublin, ul. Mickiewicza 24
tel. 81 744-03-22
NIP 946-18-16-709

Młodszy Asystent
Małgorzata Piechowska-Podgajna
.....mgr inż. Małgorzata Piechowska-Podgajna.....
*(czytelny podpis kontrolującego (-ych)*