

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr: HDM.D-762/7/2017

Lublin, z dnia 17.02.2015 r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Dorotę Cegłowską starszego instruktora higieny upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych Nr K-0160/47/2015

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jednolity tekst Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263z późn. zm.) w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: *(pełna nazwa, adres, telefon, faks):*

Szkoła Podstawowa Nr 2, im. Jana Kochanowskiego, ul. A. Mickiewicza 24, 20 – 433 Lublin, telefon/fax: (81) 744-03-22

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:
Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

20-016 Lublin ul. Narutowicza 37/39 telefon: 81 466-39-00, fax: 81 466-39-01 - 03

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 946-18-16-709 REGON 000714484 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: *(imię i nazwisko, stanowisko)*

Danuta Giletycz- dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* *(imię i nazwisko, stanowisko)*

Dorota Paździor- wicedyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* *(imię i nazwisko, ewentualnie adres):*

Nie dotyczy.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 17.02.2015 r. godzina 11¹⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:

Kontrola warunków higieniczno - sanitarnych pomieszczeń, procesów nauczania i wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce, utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości oraz w związku z interwencją rodzica ucznia dotyczącą występowania wszawicy w szkole.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie *(stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):*

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin.

Postępowanie administracyjno – egzekucyjne nie jest prowadzone. Zaleceń pokontrolnych innych inspekcji nie było.

Budynek szkoły oddany do użytku w 1956 r. Budynek murowany, 3 kondygnacyjny, podłączony do sieci wodnej i kanalizacyjnej miejskiej, ogrzewanie z własnej kotłowni gazowej. Wentylacja grawitacyjna. Teren szkoły ogrodzony, ogrodzenie w dobrym stanie technicznym. Nawierzchnia dróg i przejść równa, utwardzona.

Gromadzenie odpadów stałych odbywa się do metalowych pojemników umieszczonych w wiacie murowanej. Miejsce gromadzenia odpadów oddalone ponad 10 m od okien i drzwi budynku. Nieczystości stale odbierane na podstawie umowy zawartej w dniu 12.03.2014 r. nr P-26/M z SITA WSCHÓD Sp. z o.o., 20-479 Lublin, ul. Ciepłownicza 6.

Szkoła posiada 18 sal lekcyjnych, w tym pracownia komputerowa. Ponadto w szkole są 3 pomieszczenia świetlicowe, sala gimnastyczna z zapleczem sanitarnym, sala rekreacyjno-zastępcza, sala do gimnastyki korekcyjnej, pomieszczenia sanitarno- higieniczne

Szkoła pracuje w systemie dwuzmianowym w godzinach od 7³⁰ do 17¹⁰. Zapisanych dzieci 646 w 28 oddziałach. Zatrudniony personel - 82 osoby w tym - 59 osób personelu pedagogicznego i 23 osoby personelu administracyjno-gospodarczego.

W dniu kontroli dokonano przeglądu sal lekcyjnych, pomieszczeń: sal gimnastycznych, pomieszczeń sanitarnych, świetlic i szatni.

Sale lekcyjne utrzymane są w bieżącej czystości, ściany malowane są jasnymi farbami z zaznaczeniem zmywalnej lamperii czyste. Podłogi w salach wyłożone wykładzinami termozgrzewalnymi PCV, panelami w dobrym stanie sanitarno-higienicznym. Na korytarzach podłogi pokryte terakotą, na holu przy wejściu lastriko. Podłogi w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Sale zajęć wyposażone w stoliki, krzesła, szafy na pomoce dydaktyczne, dywany. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno – technicznym. W salach jest możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem w oknach zamontowane są rolety, vertikale.

Sale wyposażone w nowe stoliki i krzesła w 100% z certyfikatami.

Certyfikat Zgodności 280/13. Krzesło szkolne wielorozmiarowe. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, PN-PN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001.

Certyfikat zgodności Nr: 17/13 Stół przedszkolny SB- PRIMA. Wyrób spełnia wymagania zawarte w : PN-EN 1729-1:2007, PN-PN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001.

Certyfikat zgodności Nr: 281/13 Stoły szkolne wielorozmiarowe JUNAK. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, PN-PN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001.

Certyfikat zgodności Nr: 19/13 Krzesło szkolne i przedszkolne STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, PN-PN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001.

Certyfikat zgodności Nr: 330/13 Krzesło szkolne i przedszkolne „BS-cis”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, PN-PN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001. Certyfikat zgodności Nr:

15/13 Stoły szkolne wielorozmiarowe SB-PRIMA. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, PN-PN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001.

Dokonano oceny dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii w klasie IIe sali nr 109, zmierzono wysokość 25 uczniów. Stwierdzono, że uczniowie siedzą w meblach odpowiednio zestawionych, dostosowanych do zasad ergonomii.

Pomieszczenia higieniczno - sanitarne na każdej kondygnacji wydzielone dla dziewcząt i chłopców, dla uczniów dostępnych jest 8 pomieszczeń (24 kabin ustępowych i 27 umywalk). Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych zachowane. Ściany w pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych wyłożone w glazurą, na podłogach terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Umywalki zaopatrzone w wodę zimną i ciepłą z własnego pieca gazowego. Ustawiona bezpieczna temperatura wody. W łazienkach zapewnione mydło w płynie, ręczniki jednorazowego użytku w dozownikach oraz papier toaletowy. Nieczystości stałe usuwane do koszy z wkładami foliowymi.

Ponadto w salach edukacji wczesnoszkolnej znajdują się kącie czystości wyposażone w ręczniki jednorazowego użytku i papier toaletowy

Do mycia i dezynfekcji stosowane są środki: Ajax z terminem ważności do 06.2017 r.,

Lavatory cleaner z terminem ważności do 19.06.2017 r., domestos z terminem ważności do 10.2015r

Zapasy środków czystościowych i dezynfekcyjnych zapewniony. Wydzielony oznakowany sprzęt: mopy i szczotki do sprzątania sal, łazienek.

Na każdej kondygnacji znajdują się magazynki podręczne zamykane niedostępne dla dzieci, w których przechowywane są zapasy środków myjących, czyszczących, dezynfekcyjnych i higienicznych oraz sprzęt do sprzątania.

W szkole są 2 sale gimnastyczne o powierzchni 160², 58,70 m² oraz sala do gimnastyki korekcyjnej.

Sprzęt sportowy w 100% posiada certyfikaty.

Certyfikat Zgodności Nr 40/12 na drabiny gimnastyczne POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 12346:2001, PN-EN 913:2008.

Certyfikat Zgodności Nr 41/12 na ławki gimnastyczne POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 12346:2001, PN-EN 913:2008.

Certyfikat Zgodności Nr 42/12 na skrzynie gimnastyczne POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 916:2005, PN-EN 913:2008.

Certyfikat Zgodności Nr 104/14 na odskocznię gimnastyczną STANDARD. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 913:2008.

Certyfikat Zgodności Nr 103/14 na równoważnię gimnastyczną POLSPORT-Szamocin. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 913:2008, PN-EN 12432:2001.

Certyfikat Nr P/1308/13 na sprzęt sportowy: obręcze do gry w koszykówkę. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1270:2006.

Certyfikat Nr P/1101/12 na sprzęt do siatkówki. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1271:2006.

Na sali gimnastycznej zajęcia wychowania fizycznego odbywają się dla jednego oddziału. Na korytarzu szkolnym nie prowadzi się zajęć wychowania fizycznego. Przy salach gimnastycznych znajdują się szatnie. Przy większej sali gimnastycznej jest jedna kabina ustępowa.

Na terenie szkoły znajduje się boisko wielofunkcyjne o nawierzchni asfaltowej, bramki i inne konstrukcje przymocowane do podłoża – nie posiadają certyfikatów zakupione przed 1997 r. Dodatkowo zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na basenie przy ul Łabędziej.

Szkoła posiada plac zabaw dla dzieci. Urządzenia posiadają certyfikaty w 100%. Certyfikat Nr P110/10 Zjeżdżalnia łączona METAL- PLAST. Wyroby spełniają wymagania zawarte w: PN-EN 1177:2009. Modularny system budowy placów zabaw RINGPOL Wyroby spełniają wymagania zawarte w: PN-EN 1176-1:2009. PN-EN 1176-3:2009 . PN-EN 1176-7:2009. Na placu zabaw nie ma piaskownicy.

Dokonano higienicznej oceny rozkładów zajęć lekcyjnych w 28 oddziałach. W wyniku oceny stwierdzono, że zajęcia nie rozpoczynają się o stałej porze szkoła pracuje na dwie zmiany, różnica pomiędzy dniami jest większa niż 1 godzina. W szkole jest za mała liczba sal lekcyjnych w stosunku do liczby oddziałów.

Uczniowie mają możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych w salach lekcyjnych w regałach na półkach.

Szatnia zorganizowana na parterze budynku wydzielone boksy wyposażone w wieszaki oraz ławki do nakładania butów. Szatnia utrzymana w bieżącej czystości.

Do świetlicy zapisanych jest 309 dzieci. W skład świetlicy wchodzi trzy pomieszczenia. Wszystkie pomieszczenia utrzymane w bieżącej czystości.

Szkoła prowadzi dożywianie dzieci w postaci obiadów dwudaniowych, z obiadów korzysta 427 uczniów, 65 uczniów korzysta z posiłków dofinansowanych (MOPR 56 obiadów, Caritas 3 obiady, Sponsor indywidualny 6 obiadów). Posiłki przygotowywane na miejscu.

Zmierzono temperaturę w 2 salach – temperatura 20⁰C.

Do PSSE w Lublinie wpłynęła interwencja od rodzica dziecka uczęszczającego do placówki, która zawierała informację na temat występowania wszawicy wśród dzieci. Według informacji uzyskanych podczas kontroli od Pani Doroty Paździor - wicedyrektora szkoły, do wychowawcy klasy II b wpłynęło telefoniczne zgłoszenie dwa dni przed rozpoczęciem ferii o wystąpieniu wszawicy u jednej uczennicy. Uczennica ta nie uczęszczała do szkoły do rozpoczęcia ferii. Przed feriami wychowawczynie klasy pisemnie poinformowała rodziców o problemie występowania wszawicy i poprosiła o sprawdzenie czystości głów swoich dzieci. Do wychowawcy nie wpłynęła informacja od żadnego rodzica, że jego dziecko ma wszy. Ponadto pielęgniarka sprawdziła czystość głów uczniów tej klasy nie stwierdziła innych przypadków występowania wszy.

Wg informacji uzyskanych w szkole wszawica występowała wcześniej dlatego opracowana została procedura jak postępować w przypadku wystąpienia wszawicy.

W szkole są systematyczne przeglądy czystości głów uczniów prowadzone przez pielęgniarkę szkolną.

Polecono:

- prowadzić działania profilaktyczne skierowane do nauczycieli, dzieci oraz rodziców,
- przypominać rodzicom o konieczności sprawdzania czystości skóry głowy i włosów u dzieci jak i innych domowników,
- w chwili wystąpienia wszawicy skutecznie podejmować działania celem likwidacji wszawicy,
- dbać o czystość i zapewniać warunki do higienicznego pobytu ucznia w szkole

- na ogólnym zebraniu rodziców poinformować o występującym w szkole problemie wszawicy.
 - na radach pedagogicznych nauczycieli zobowiązać do prowadzenia akcji profilaktycznej wśród uczniów.

- wywiesić ulotki i inne materiały oświatowe dotyczące walki z wszawicą na terenie szkoły.

- wzmocnić reżim sanitarny, wyprać dywany i wykładziny dywanowe w salach dzieci młodszych,

O podjętych przez placówkę działaniach zobowiązano dyrektora szkoły do powiadomienia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie.

Apteczki pierwszej pomocy są na wyposażeniu szkoły zaopatrzone w niezbędne środki medyczne z wykazem osób przeszkolonych do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcją udzielania pierwszej pomocy.

Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad uczniami sprawuje pielęgniarka szkolna zatrudniona w TERMED ul, Szkolna 22 w wymiarze 28 godzin tygodniowo. Szkoła posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej (gabinet będzie przedmiotem odrębnej kontroli).

Palenie tytoniu w placówce jest zabronione. Wywieszony znak graficzny i słowny informującym o zakazie palenia.

Otoczenie oraz wszystkie pomieszczenia obiektu są w dobrym stanie sanitarnym.

Pozostawiono materiały oświatowe dotyczące profilaktyki chorób zakaźnych i pasożytniczych, wszawicy.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: Komputer SK/S/K/09-159/HDiM, przymiar wstępowy PP/K/01-06/HDiM, termometr SK/S/K/01-06/HDiM

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy.

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Protokół Nr 10 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 12.01.2015 r. przeprowadzonej przez mistrza kominiarskiego Janusza Kucharskiego zatrudnionego w Zakładzie Kominiarskim, ul. Startowa 16/153, 20-338 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.

Raport z badań wody Nr: 1557/09 z dnia 15.05.2009r. sporządzony przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Sp. z o.o. Woda nadaje się do picia przez ludzi.

Protokół Nr 28/2012 z dnia 07.12.2012 r. z pomiarów natężenia oświetlenia elektrycznego sporządzony przez Dariusza Smolenia właściciela Usług Elektroinstalacyjnych i remontowo – Budowlanych Dariusz Smoleń, 20-453 Lublin, ul. Konarskiego 32.

Wynik badania oświetlenia zgodny z PN.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokonano higienicznej oceny rozkładów zajęć lekcyjnych w 28 oddziałach. W wyniku oceny stwierdzono, że zajęcia nie rozpoczynają się o stałej porze szkoła pracuje na dwie zmiany, różnica pomiędzy dniami jest większa niż 1 godzina. W szkole jest za mała liczba sal lekcyjnych w stosunku do liczby oddziałów.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. - nie nałożono/ nałożono** mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... - na podstawie art. -

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... - nr -

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/ nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano* wpisu w i książce kontroli*

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli* nie dotyczy

Data i godz. zakończenia kontroli: 17.02.2015 r. godzina 14¹⁰

Łączny czas kontroli: 3 godziny

WICEDYREKTOR

D. Paździor
mgr Dorota Paździor

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

zastawcy nr 2
Kochanowskiego
ul. Mickiewicza 24
tel. 744-03-22
fax. 18-16-709

Starszy Instruktor higieny

D. Ceglowska
Dorota Ceglowska

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 17.02.2015 r.

WICEDYREKTOR.

D. Paździor
Dorota Paździor

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić