

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW SZKOŁY-NAUCZYCIELE

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 18 im. Macieja Rataja; dane adresowe, aleja Jana Długosza 8.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: email: [sp18@iod.lublin.eu](mailto:sp18@iod.lublin.eu) lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach związanych z zatrudnieniem oraz realizacją zadań pracodawcy wynikających z obowiązujących przepisów prawa.  
Podstawą prawną przetwarzania są:
  - a) przepisy kodeksu pracy i wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze oraz inne przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, ustawa z dnia 14grudnia 2016r. Prawo oświatowe, w przypadku pracowników niebędących nauczycielami ustawa o pracownikach samorządowych;
  - b) niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
  - c) niezbędność do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (art. 9 ust. 2 lit. b) RODO);
  - d) niezbędność do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy (art. 9 ust. 2 lit. h) RODO);
  - e) Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli zostaną przekazane nam inne dane niż wynikające z przepisów prawa.
  - f) art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w związku ze stosowaniem monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, pracowników oraz mienia Szkoły oraz art. 22<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia lub kontroli zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę;
  - g) art. 22<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy w związku ze stosowaniem monitoringu poczty elektronicznej w celu zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy, .
4. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe do końca okresu zatrudnienia oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z zatrudnieniem ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami, lub do momentu wycofania przez Państwa zgody, jeżeli przetwarzanie odbywało się na jej podstawie lub do momentu wniesienia ewentualnego sprzeciwu. Administrator będzie przechowywał dane osobowe pozyskane w monitoringu na terenie Szkoły przez okres do trzech miesięcy. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

6. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych Pracowników poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pracowników, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
  - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
  - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych , przypadkach określonych w art. 21 RODO ;
  - f) prawo do przenoszenia Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO ;
  - g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji zawartej umowy o pracę i związanych z nią obowiązków podatkowo-składkowych. W zakresie danych osobowych, które mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, ich podanie jest dobrowolne.

*Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.*

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby składającej  
oświadczenie

### **ZGODA NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU**

Niniejszym wyrażam zgodę na nieograniczone czasowo przetwarzanie danych osobowych w zakresie mojego wizerunku przez Szkołę Podstawową nr 18 im. M. Rataja, zwanej dalej „Szkołą”, w tym w szczególności na potrzeby działalności informacyjnej Szkoły prowadzonej za pośrednictwem:

- gazetki szkolnej
- strony internetowej Szkoły pod adresem: [www.sp18.lublin.eu](http://www.sp18.lublin.eu)
- inne (np. facebook szkoły)

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby składającej oświadczenie