

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.3.75.2023

Lublin, dnia 22.08.2023r.
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez Karolinę Jargieło Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.057.2.22.2023, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr K.057.4.786.2023

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Szkoła Podstawowa nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel./faks 81 741 59 92, tel./faks 81 443 85 30, e-mail: poczta@sp16.lublin.eu
Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 466-39-00, faks: 81 466-39-01 do- 03, adres e-mail oswiata@lublin.eu.
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Szkoła Podstawowa nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel./faks 81 741 59 92, tel./faks 81 443 85 30, e-mail: poczta@sp16.lublin.eu
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania
Szkoła Podstawowa nr 16 im. Fryderyka Chopina
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))
20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 466-39-00, faks: 81 466-39-01 do- 03, adres e-mail oswiata@lublin.eu
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel./faks 81 741 59 92, tel./faks 81 443 85 30, e-mail: poczta@sp16.lublin.eu
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP: 7123346171 REGON: -

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Ewa Barszcz – Dyrektor szkoły
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*:

Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*:

Pani Magdalena Warda – kierownik obiektów sportowych
Pan Jarosław Kasperek- kierownik gospodarczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. **Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 22.08.2023r. godz. 13.35
2. **Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*:** Nie dotyczy
3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** Podmiot nie prowadzi działalności gospodarczej.
4. **Data i godzina zakończenia kontroli:** 22.08.2023r. godz. 15.00
5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*:** Nie dotyczy
6. **Zakres przedmiotowy kontroli:**
Kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń, utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w związku z przygotowaniem szkół do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2023/2024.
7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli*:**
Komputer: Nr PN-SB-RIW-ZE/0155,
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych****
– nr i nazwa protokołu/ów* - dokonano pomiarów: Nie dotyczy
9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*:** Nie dotyczy
10. **Korzystano* z wyników badań i pomiarów:**
 - Protokół Nr 152/2022 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 08.05.2023r. sporządzony przez mistrza kominarski Pana Leszka Kowalskiego (Nr upr. 1396) Usługowy Zakład Kominarsko-Gazowniczy ul. Przyjaźni 24/6, 20-314 Lublin. W wyniku kontroli stwierdzono, iż objęte kontrolą przewody kominowe oraz inne elementy urządzeń kominowych odpowiadają wyżej wymienionym przepisom ustawy Prawo Budowlane. Wykonane konstrukcje i ich elementy mieszczą się w obowiązujących normach.
 - Protokół z Przeglądu Central Wentylacyjnych nr 20/05/23 z dnia 23.05.2023r. sporządzony przez Pana Rafała Piechowicza Mr Klima Elizówka 41, 21-003 Ciecierzyn – protokół bez uwag.
 - Protokół z Przeglądu Klimatyzatorów nr 20/05/23 z dnia 23.05.2023r. sporządzony przez Pana Rafała Piechowicza Mr Klima Elizówka 41, 21-003 Ciecierzyn – protokół bez uwag.
 - Sprawozdanie nr 32/03/18 z pomiarów natężenia oświetlenia z 26.03.2018r. sporządzony przez Centrum Usług Ochrony Pacy i Środowiska Laboratorium Badań środowiska Pracy ul. Dobra 21, 20-350 Lublin. W wyniku pomiarów stwierdzono, że oświetlenie spełnia wymagania normy PN-EN 12464-1:2012 Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsca pracy. Część 1: Miejsce pracy we wnętrzach.
 - Sprawozdanie z badania wody Nr L/0/04/2021/592/M/1 z dnia 10.05.2021r., sporządzone przez Laboratorium Badawcze JARS S.A. ul. Kościelna 2a, 05-119 Legionowo. W badanym zakresie tj. mikrobiologicznym przekroczeń nie stwierdzono.
11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**
 - Nie dotyczy
12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*:** Nie dotyczy
13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli:** „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2023/2024 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”

III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:**

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin. Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone. Zaleceń pokontrolnych innych organów kontroli nie było.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:

Budynek Szkoły został oddany do użytkowania w 1983r. Budynek główny szkoły murowany, o trzech kondygnacjach nadziemnych, podpiwniczony. Posesja szkoły ogrodzona, ogrodzenie kompletne w dobrym stanie technicznym. Budynek zlokalizowany wewnątrz osiedla mieszkaniowego. Na posesji szkoły zorganizowano obiekty sportowe: bieżnię, boisko do piłki nożnej, do koszykówki, boisko do siatkówki, boisko do streetballa, skocznię do skoku w dal i trójskoku oraz mini boisko do piłki nożnej, plac zabaw. W budynku placówki funkcjonuje kryta pływalnia. Nawierzchnia dojeżdż i dojazdów utwardzona kostką betonową. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia trwale zabezpieczone. Teren wokół budynku uporządkowany.

Od września 2015r. szkoła korzysta z nowych pomieszczeń wybudowanych na cele sportowe, tj. segmentu sportowo-dydaktycznego o 2 kondygnacjach nadziemnych (parter i pierwsze piętro), połączonego z głównym budynkiem szkoły łącznikiem. W skład pomieszczeń budynku segmentu sportowo-dydaktycznego wchodzi sala konferencyjna, mała sala gimnastyczna, siłownia oraz 7 kompleksów pomieszczeń szatniowo – sanitarnych. Budynek przystosowany dla osób niepełnosprawnych za pomocą wejścia z poziomu otaczającego teren, dźwigu osobowego oraz pomieszczeń higieniczno – sanitarnych na każdej kondygnacji.

Wentylacja grawitacyjna zapewniona w części pomieszczeń budynku głównego oraz części sportowej. W pomieszczeniach pływalni oraz nowego segmentu dydaktyczno-sportowego wentylacja mechaniczna oraz klimatyzacja.

Nieczystości stałe usuwane do 3 kontenerów plastikowych o pojemności 2x1100l., 700l. zamykanych, ustawionych w murowanej, zamykanej wiacie śmietnikowej na terenie posesji szkoły. Miejsce gromadzenia odpadów oddalone ponad 10 m od okien i drzwi placówki. Miejsce i ww. urządzenia w dobrym stanie technicznym i sanitarnym. Nieczystości stałe odbierane są przez KOMA Lublin Sp. zo.o. ul. Melgiewska 11E, 20-029 Lublin zgodnie z umową nr KOM/118/2022 z dnia 12.12.2022r. Wywóz nieczystości zgodnie z przedstawioną umową odbywa się zgodnie z harmonogramem.

W Szkole Podstawowej funkcjonuje 30 sal lekcyjnych (w tym 2 pracownie komputerowe, 1 pracownia chemiczna), 4 świetlice, 2 sale gimnastyczne, biblioteka, czytelnia, 2 siłownie, sala konferencyjna pomieszczenia higienicznosanitarne.

Pomieszczenia sanitarne dla uczniów znajdują się na każdej kondygnacji wydzielone są dla dziewcząt i chłopców. Pomieszczenia dla chłopców wyposażone łącznie w 13 umywalek w przedsionkach, 6 pisuarów i 13 misek ustępowych w kabinach. Pomieszczenia dla dziewcząt wyposażone łącznie w 13 umywalek w przedsionkach i 13 misek ustępowych w kabinach. Ściany kabin gładkie, łatwo zmywalne. Dodatkowo zapewniono 2 pomieszczenia ogólnodostępne, dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, każde wyposażone w 1 umywalkę i 1 miskę ustępową. Dodatkowo przy sali gimnastycznej oraz zapleczu socjalno-szatniowym w segmencie sportowym wydzielono 8 pomieszczeń sanitarno-higienicznych wyposażonych w umywalki oraz muszle wc z których dzieci korzystają podczas zajęć sportowych.

Prognozowana liczba oddziałów to 43. Prognozowana liczba uczniów ogółem to 1018 uczniów, w tym 466 dziewcząt i 552 chłopców. Szkoła będzie prowadzić zajęcia w systemie dwuzmianowym. Placówka nie posiada sal lekcyjnych usytuowanych w podpiwniczeniu budynku. Powierzchnia każdej sali lekcyjnej przypadająca na jednego ucznia nie będzie wynosiła 2,5 m². W budynku we wszystkich salach lekcyjnych zapewniona jest wentylacja grawitacyjna.

Zapewnione będą 4 świetlice dla uczniów. Szkoła zapewnia miejsce na przechowywanie podręczników szkolnych – szafki indywidualne oraz w klasach edukacji wczesnoszkolnej półki w salach lekcyjnych. Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są w 2 salach gimnastycznych, 2 siłowniach, boisku. Placówka posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, a także gabinet stomatologiczny w szkole. Uczniom zapewniono żywienie w szkole – obiad dwudaniowy i kompot. Posiłki

przygotowywane są poza obiektem przez firmę cateringową, spożywane przez dzieci w szkolnej stołówce Ponadto w placówce znajduje się źródło wody pitnej.

W ramach przygotowania szkoły do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2023/2023 wykonano następujące prace:

Remonty:

Salę dydaktyczną: częściowe odmalowanie ścian.

Blok żywieniowy: brak.

Blok sportowy: brak.

Zaplecze sanitarne: Nie będzie.

Inne:

- kryta pływalnia – w okresie wakacyjnym trwa przerwa technologiczna na pływalni podczas, której wypompowano wodę z basenu, wymiana folii w basenie, wymiana złóż w filtrach, wymiana automatyki dozującej chemię. Po napełnieniu basenu wodą zaplanowano pobór wody w celu sprawdzenia jej jakości, wyniki zostaną przekazane do PSSE w Lublinie, planowane uruchomienie basenu to 11.09.2023r.

- ciągi komunikacyjne – odmalowanie ścian, sufitów, drzwi do sal lekcyjnych na II piętrze.

Rozbudowa: Nie będzie.

Prace konserwatorsko – porządkowe: Generalne sprzątanie obiektu szkolnego: mycie okien, czyszczenie ścian, ławek, krzeseł, mycie podłóg, koszenie trawy, czyszczenie pomocy dydaktycznych, materacy, siedzisk.

Inne prace: Nie będzie

Według oświadczenia Pani Ewa Barszcz - Dyrektora Szkoły, prace remontowe oraz porządkowe przebiegają zgodnie z harmonogramem, zostaną zakończone przed rozpoczęciem roku szkolnego do dnia 31.08.2022r.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* *Nie dotyczy*

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. nie nałożono/~~nałożono~~**
grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*

(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*

(podstawa prawna) *Nie dotyczy*

5. Upoważnienie do nakładania grzywny w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy*
wydane przez *Nie dotyczy*

.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* *(imię i nazwisko/adres)*

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Kierownik gospodarczy

mgr inż. Jarosław Kasperek

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Kierownik obiektów sportowych

mgr Magdalena Warda

Praczący Asystent

mgr Karolina Jargieło

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 22.08.2023r.

REKTOR SZKOŁY
mgr Ewa Barszcz

Gmina Lublin
Plac Króla Władysława Łokietka 1
20-109 Lublin NIP: 9462575811
adres do korespondencji:
Szkoła Podstawowa nr 16
im. Fryderyka Chopina
ul. Półturzyńska 2, 20-853 Lublin

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularz kontroli** „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2023/2024 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”.

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod@psse.lublin.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania usunięcia danych osobowych,
 - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.

