

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.5643.5.2021.EN

Lublin, 12.01.2021r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Ewę Noworolnik Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.0122.35.2021

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r., poz. 59 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020r. poz. 256 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, fax. 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

Wypoczynek zimowy zorganizowany w formie półkolonii w Szkole Podstawowej Nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel./faks: 81 741 59 92, tel./faks: 81 443 85 30, e-mail: szkola@g16-lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Wypoczynek zimowy zorganizowany w formie półkolonii w Szkole Podstawowej Nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel./faks: 81 741 59 92, tel./faks: 81 443 85 30, e-mail: szkola@g16-lublin.eu – wypoczynek zimowy 2021

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, fax. 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP: 7123346171 REGON: 367557209

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Ewa Barszcz – Dyrektor szkoły

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 12.01.2021r. godz. 12³⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*: *Nie dotyczy*

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 12.01.2021r. godz. 14⁰⁰
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* *Nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli:
Kontrola warunków higieniczno – sanitarnych pomieszczeń, wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w trakcie trwania wycieczki zimowego 2021.
7. *Wyposażenie użyte podczas kontroli*:*
Komputer: Nr SK/S/K/09-159/HDM, przyrząd wstęgowy PP/K/01- 10/HDM, termometr: PP/S/K/03-10/HDM, termometr: PP/S/K/03-07/HDM.
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów* - dokonano pomiarów:
 - pomiar odległości miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku,
 - pomiary temperatury ciepłej wody w strumieniu,
 - pomiar temperatury pomieszczeń.
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *Nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
 - Protokół Nr 631/2020 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 06.11.2020r. sporządzony przez Mistrza Kominarskiego Leszka Kowalskiego Nr upr. 1396, pracownika Usługowego Zakładu Kominarsko – Gazowniczego ul. Przyjaźni 24/6, 20-314 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: Dokumentacja do celów sanitarno-epidemiologicznych pracowników
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: *Nie dotyczy*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: „Ocena stanu sanitarnego wycieczki dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania” F/HDM/15

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:

Organizatorem wycieczki jest Szkoła Podstawowa Nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin. Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone. Zaleceń pokontrolnych innych organów kontroli nie było.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego:

Wycieczka zimowa dla dzieci zorganizowana w pomieszczeniach Szkoły Podstawowej Nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin. Organizatorem wycieczki jest Szkoła Podstawowa Nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin.

Wycieczka zgłoszona do Kuratorium Oświaty - nr zgłoszenia 2186/LUB/2021-Z.

Kontrola dotyczy wycieczki trwającej od 04.01.2021r. do 15.01.2021r. Liczba uczestników wycieczki to 60 dzieci w wieku 7-11 lat, w tym 31 dziewcząt i 29 chłopców. W dniu kontroli obecnych jest 56 dzieci. Dzieci przebywają na wycieczce od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰. Personel zatrudniony podczas wycieczki to 6 wychowawców i kierownik półkolonii.

Podczas kontroli poddano ocenie dokumentację do celów sanitarno-epidemiologicznych wychowawców i kierownika półkolonii, stwierdzono że wszyscy pracownicy prowadzący zajęcia z dziećmi posiadają aktualną dokumentację do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Budynek Szkoły został oddany do użytkowania w 1983r. Budynek główny Szkoły murowany, o trzech kondygnacjach nadziemnych, podpiwniczony. Posesja szkoły ogrodzona, ogrodzenie kompletne w dobrym stanie technicznym. Budynek zlokalizowany wewnątrz osiedla mieszkaniowego. Nawierzchnia dojść i dojazdów utwardzona kostką betonową. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia trwale zabezpieczone. Teren wokół budynku uporządkowany.

Budynek przystosowany dla osób niepełnosprawnych za pomocą wejścia z poziomu otaczającego terenu, dźwigu osobowego oraz pomieszczeń higieniczno – sanitarnych na każdej kondygnacji.

W budynku zapewniona wentylacja grawitacyjna oraz oświetlenie dzienne. Punkty oświetleniowe czynne, zaopatrzone w osłony.

Nieczystości stałe usuwane do 3 kontenerów plastikowych o pojemności 1100l., zamykanych, ustawionych w murowanej, zamykanej wiacie śmietnikowej na terenie posesji szkoły. Miejsce gromadzenia odpadów oddalone ponad 10 m od okien i drzwi placówki. Miejsce i ww. urządzenia w dobrym stanie technicznym i sanitarnym. Nieczystości stałe odbierane są przez SUEZ Wschód Sp. z o.o. 20-479 Lublin, ul. Ciepłownicza 6 na podstawie umowy nr P-50/P zawartej w dniu 15.12.2020r.

Dla uczestników półkolonii w czasie wypoczynku udostępnione są pomieszczenia: 5 boksów szatniowych, 5 sal świetlicowych, jadalnia, 2 pomieszczenia higienicznosanitarne oraz sala gimnastyczna.

Ciąg komunikacyjny na parterze budynku. Ściany malowane z zaznaczeniem lamperii olejnej, czyste, gładkie, bez ubytków. Sufit czysty. Na podłodze terakota z uwzględnieniem cokołów przypodłogowych w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

W części korytarza na parterze zamontowano źródło wody pitnej, obecnie wyłączone z użytkowania w związku z ogłoszonym stanem epidemii.

Szatnia. W części korytarza na parterze została zorganizowana szatnia (5 boksów) dla uczestników półkolonii. Boksy wydzielone za pomocą przeszklonych, niepełnych ścian z drzwiami z wypełnieniem szklanym, posiadającym Świadectwo badań 1700/ICiMB/ST/12 na szyby bezpieczne budowlane, które zgodnie z przedstawionym dokumentem posiadają klasę 2/B/2 odporności na uderzenie wahadłem. Szatnia wyposażona w ławki do zmiany obuwia i wieszaki przyścienne na odzież wierzchnią. Wyposażenie posiada certyfikaty bezpieczeństwa:

- Certyfikat Nr 05/10/2016/04/01 na szatnie „Moje Bambino”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-2+A1:2016, PN-F-06009:2001
- Certyfikat Nr 27/04/2017/01/00 na Meble przedszkolne „Moje Bambino”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 14749:2006.

Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Szatnia utrzymana czysto.

Sale zajęć – sale świetlicowe (5 pomieszczeń). Uczestnicy półkolonii korzystają z 5 sal świetlicowych na parterze budynku. Ściany malowane jasnymi farbami gładkie i czyste, malowane z zaznaczeniem lamperii olejnej. Sufity czyste. Na podłogach terakota z cokołami przyściennymi w dobrym stanie sanitarno – technicznym.

Wyposażenie sal stanowią krzeselka, stoliki, szafki, regały na pomoce dydaktyczne, tablice, sprzęt multimedialny. Stoliki i krzesła posiadają certyfikaty bezpieczeństwa:

- Certyfikat Zgodności Nr 7/16 na Krzesło szkolne i przedszkolne SB – STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1729-1:2007, PN-EN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001.
- Certyfikat Zgodności Nr 6/16 na stoły szkolne i przedszkole STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1729-1:2007, PN-EN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001.

W oknach zamontowano rolety, które chronią pomieszczenia przed nadmiernym nasłonecznieniem.

Grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone osłonami przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym. Sale zajęć – świetlicowe utrzymane w bieżącej czystości. Dokonano pomiaru temperatury w jednej sali pomiar wskazał 23°C.

Sala gimnastyczna. Uczestnicy półkolonii korzystają z dużej sali gimnastycznej o powierzchni 573m². Ściany w sali malowane z zaznaczeniem lamperii olejnej, czyste, gładkie, bez ubytków. Sufit pokryty panelami o powierzchni gładkiej, bez ubytków. Na podłodze parkiet drewniany, lakierowany z listwami przyściennymi w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Punkty oświetleniowe osłonięte kozkami z siatki metalowej, grzejniki centralnego ogrzewania osłonięte drabinkami przyściennymi. Urządzenia na sali gimnastycznej w 100% posiadają certyfikaty bezpieczeństwa:

- Certyfikat Zgodności Nr 102/16 na sprzęt do siatkówki POLSPORT Bielsko Biała. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w PN-EN 1271:2015.
- Certyfikat Nr 31/01 na bramki do piłki ręcznej. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 749, p4.
- Deklaracja zgodności PN-EN 45014 z dnia 14.03.2007 r., PESMENPOL Firma Produkcyjno – Handlowa inż. Edward Niepsuj, 32-425 Trzemeśnia 53 - „Niniejszym deklarujemy z pełną odpowiedzialnością, że montaż urządzeń sportowych dostarczanych przez FPH PESMENPOL na hali sportowej przy Gimnazjum Nr 16 w Lublinie jest zgodny z następującymi normami i dokumentami normatywnymi: PN-EN 1270:1999 A1:2002, PN-EN 1271:2000:2005 (U), PN-EN 1510:2000:2005 (U), PN-EN 749:2001:2005 (U), PN-EN 1509:1999:2005 (U), PN-EN 12197:2000 PN-N 97062:1996, PN-EN 12655:2001, PN-EN 12346:2001 A1:2005, ZN-001/03, PN-EN 913:1999, KT/07/ZC/03, PN-81/H-93401, PN-B-03200, BN/0644-22, PN-75/D-9600, ZN-16 KUSJ.

- Certyfikat Nr 257/06 na sprzęt do koszykówki „PESMENPOL”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1270:1999 ze zmianą A1:2001.
- Certyfikat Nr P/163/05 na sprzęt do koszykówki „PESMENPOL”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1270:1999 wraz ze zmianą, PN-EN 1270:1999/A1:2002.
- Certyfikat Nr P/164/05 na sprzęt do koszykówki „PESMENPOL”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1270:1999 wraz ze zmianą, PN-EN 1270:1999/A1:2002.
- Certyfikat nr P/1066/12 zgodności z normą i uprawniający do oznaczania wyrobu znakiem bezpieczeństwa, na siatki zabezpieczające hale sportowe oraz boiska sportowe.

Pomieszczenia higienicznosanitarne. Uczestnicy półkolonii korzystają z 2 pomieszczeń higienicznosanitarnych zlokalizowanych na parterze budynku dla dziewcząt i chłopców. Ściany w pomieszczeniach wyłożone glazurą do wysokości 2m, powyżej powłoki malarskie gładkie i czyste. Sufity czyste. Na podłogach terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Pomieszczenie sanitarne dla chłopców wyposażone jest w 3 umywalki i 3 kabiny ustępowe. Pomieszczenie sanitarne dla dziewcząt wyposażone jest w 3 umywalki i 3 kabiny ustępowe. Do utrzymania higieny osobistej zapewniono: mydło w płynie do mycia rąk w dozownikach naściennych, jednorazowe ręczniki papierowe oraz papier toaletowy. Podczas kontroli dokonano pomiaru temperatury ciepłej wody w strumieniu przy 1 umywalce. Stwierdzono, że temperatura ciepłej wody w strumieniu wynosi 40,2°C. Pomieszczenia utrzymane w czystości, dezynfekowane.

Pomieszczenia wypoczynku są sprzątane codziennie przez personel Szkoły Podstawowej Nr 16 w Lublinie w ramach zakresu obowiązków.

Magazynek porządkowy. Sprzęt do sprzątania przechowywany jest w wydzielonym, zamykanym pomieszczeniu, niedostępnym dla uczestników wypoczynku. Ściany malowane z zaznaczeniem lamperii olejnej gładkie i czyste. Sufit czysty. Na podłodze terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym. W pomieszczeniu przechowywany jest sprzęt do sprzątania: szczotki, mopy, wiadra, wózki. Mopy i szczotki wydzielone i oznakowane do sprzątania sal, ciągów komunikacyjnych i pomieszczeń sanitarnych, przechowywane z zachowaniem zasad segregacji w sposób umożliwiający suszenie – na wieszakach.

Środki czystościowe przechowywane w szafie wnękowej zamykanej na klucz w korytarzu w segmencie świetlicowym. Do utrzymania higieny stosuje się następujące środki: Trisept MAX, Ajax, Clin, Nano San VC 112, Tytan, WC Sansed, Bacti Gron WC, Cilit, Cif, ACE, Floor.

Ww. środki posiadają aktualne terminy ważności. Zapas środków czystościowych i dezynfekcyjnych zapewniony.

Żywnienie. Uczestnicy półkolonii korzystają z posiłków – obiadów dwudaniowych. Posiłki dostarcza firma cateringowa FOOD INVESTMENT. Dzieci spożywają posiłki w jadalni szkolnej. Ściany w jadalni malowane farbami zmywalnymi, czyste i gładkie. Sufit czysty. Na podłodze terakota z cokołami przypodłogowymi w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Placówka jest pod stałym nadzorem PIS w Lublinie.

Zapewniono apteczkę I pomocy, wyposażoną w podstawowe środki opatrunkowe w terminie ważności oraz instrukcję do udzielania pierwszej pomocy w pokoju koordynatora wypoczynku. Wszyscy pracownicy są przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

Podczas półkolonii realizowane są zagadnienia: gry i zabawy stolikowe, umysłowe, ruchowe, konkursy, program „Spójrz inaczej”, zajęcia ruchowe na sali gimnastycznej, spacer, zajęcia plastyczne – techniczne, muzyczne, warsztaty.

Przy wejściu do budynku, przy jadalni, znajdują się dozowniki z płynami do dezynfekcji rąk. Dzieci przemieszczają się w maseczkach, na części zajęć mają osłonę ust i nosa. Rodzice podpisali oświadczenia o stanie zdrowia dziecka. Wydzielono miejsce izolacji na parterze budynku. W miejscu izolacji zapewniono płyn do dezynfekcji, maseczki, rękawice jednorazowe, termometr bezdotkowy.

W trakcie trwania turnusu nie odnotowano zachorowań, hospitalizacji, urazów, wypadków ani zatruc pokarmowych.

Opieka medyczna podczas trwania półkolonii zapewniona poprzez znajomość danych teleadresowych, godzin przyjęć oraz zakresu świadczeń opieki zdrowotnej najbliższych świadczeniodawców. W razie zaistnienia problemów zdrowotnych dzieci przewidziany jest kontakt telefoniczny z rodzicami i pogotowiem ratunkowym.

Na terenie placówki obowiązuje zakaz palenia. Umieszczono znaki graficzne i słowne informujące o zakazie.

W dniu kontroli wszystkie pomieszczenia oraz otoczenie budynku utrzymane są w bieżącej czystości i należyłym stanie sanitarno – higienicznym.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* *Nie dotyczy*

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano~~/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesione~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
Nie dotyczy
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesione~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit..... nie nałożono/~~nałożono~~**
grzywnę w drodze mandatu karnego na
Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko)
w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*
(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*
(podstawa prawna) *Nie dotyczy*
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy*
wydane przez *Nie dotyczy*
.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* *(imię i nazwisko/adres)*
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Szkoła Podstawowa nr 16
im. Fryderyka Chopina
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin
tel. 81-7415992, tel./fax 81-4438530

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 16
im. Fryderyka Chopina w Lublinie
mgr Ewa Barszcz

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy Asystent
mgr Ewa Noworołnik

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 12.01.2021r.

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 16
im. Fryderyka Chopina w Lublinie
mgr Ewa Barszcz

Szkoła Podstawowa nr 16
im. Fryderyka Chopina
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin
tel. 81-7415992, tel./fax 81-4438530

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularze kontroli** „Ocena stanu sanitarnego wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania” F/HDM/15

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod@psse.lublin.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania usunięcia danych osobowych,
 - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.