

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny  
w Lublinie  
20-029 Lublin  
ul. Uniwersytecka 12  
Tel. 081 533 00 61

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-C-723.1/11/2016

Lublin, dnia 01.06.2016 r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Małgorzatę Serafin - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/80/2016  
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1412), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r., poz. 23)

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany

**Gimnazjum Nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel./fax : 81 443-85-30,  
e-mail : szkola@g 16-lublin.eu, telefon - kierownictwo pływalni : 81 443-85-30 wew 117**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

**Basen szkolny Gimnazjum Nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

**Gmina Lublin – organ założycielski**

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

**Plac Łokietka 1 w Lublinie**

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

#### 4. NIP – 712-24-70-041 REGON – 431030272 PKD-

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

**Mgr Ewa Barszcz – Dyrektor gimnazjum**

(imię i nazwisko/stanowisko)

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

Pani Magdalena Warda – kierownik obiektów sportowych

Pan Piotr Wójcik – kierownik gospodarczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

#### 1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 01.06.2016 r., godz. 10:00

#### 2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*

Nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli **01.06.2016 r., godz. 13:00**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* **3 godz.**
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-81/HK  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
– nr i nazwa protokołu/ów\*

nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* Nie dotyczy

10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów

-Sprawozdanie z badania wody PSSE w Lublinie Nr DL-W/N-291/16/PBM, DL-W/N-292/16/PBM z dnia 21.04.2016 r., Nr DL-W/N-293/16/PBM, Nr DL-W/MK-294/16/PBM z dnia 02.05.2016 r.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- protokół nr 49/16 z okresowej kontroli i czyszczenia przewodów kominowych, połączeń dymowych, spalinowych i wentylacyjnych z dnia 04.02.2016 r. wykonany przez Usługowy Zakład Kominarski Sławomir Czyż ul. Młyńska 15/14, 20-406 Lublin,

- protokół z przeglądu central wentylacyjnych z dnia 23.02.2016 r. wykonany przez ELEKTRO-SERWIS Grzegorz Włosek 20-538 Lublin, ul. Różana 7/94,

-karty charakterystyk środków dezynfekcyjnych,

-harmonogram poboru próbek wody w ramach kontroli wewnętrznej na 2016 r.- pismo z dnia 04.05.2016 r., 23.05.2016 r.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*

Nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

### III. WYNIKI KONTROLI

Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli - nie dotyczy

1. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Basen szkolny mieści się w budynku Gimnazjum Nr 16 przy ul. Poturzyńskiej 2 w Lublinie. Budynek podłączony do miejskiej sieci wodno – kanalizacyjnej. Pływalnia w chwili obecnej zasilana jest w wodę z miejskiej sieci – studnia własna została wyłączona z użytkowania na czas nieokreślony. Oświetlenie pomieszczeń naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna, wspomagana wentylacją mechaniczną nawiewno-wywiewną, ogrzewanie i ciepła woda z miejskiej sieci. Pomieszczenia basenowe nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

Na basenie wydzielone są następujące pomieszczenia, które objęto kontrolą:

- basen sportowy,
- 2 szatnie z zapleczem sanitarnym z podziałem na część damską i męską,
- szatnia na odzież wierzchnią dla osób korzystających z basenu,
- pokój dla ratowników,

- pomieszczenia pod basenem przeznaczone na aparaturę uzdatniającą jakość wody w niecce basenowej (chlorownia, maszynownia),
- 2 toalety dla pracowników z prysznicami,
- wydzielone szafki w ciągu komunikacyjnym na środki czystościowe i dezynfekcyjne, oddzielnie na sprzęt porządkowy,
- pomieszczenie socjalne z szafami na odzież wierzchnią i ochronną osób sprzątających.

W widocznym miejscu przed wejściem na basen oraz na hali basenowej wywieszono są regulaminy dla osób korzystających z basenu. Przed pomieszczeniami pływalni wydzielona jest szatnia na odzież wierzchnią osób korzystających z pływalni.

Ściany w hali basenowej pokryte glazurą do 2/3 wysokości, powyżej malowane farbą emulsyjną. Nabrzeże basenu wyłożone terakotą antypoślizgową z odprowadzeniem do kratek ściekowych. Niecka basenowa wyłożona folią pcv. Nabrzeże przy basenie i rynny przelewowe są dezynfekowane na bieżąco środkiem Barlosept, do czyszczenia nabrzeża stosowane są 2 maszyny czyszczące. Na wyposażeniu basenu znajduje się odkurzacz do czyszczenia niecki basenowej, czyszczenie wykonywane jest przez ratowników w miarę potrzeb. Ratownicy mają obowiązek zwracania uwagi, czy osoby wchodzące do basenu skorzystały z natrysków. Sprzęt do pływania przechowywany na regałach o powierzchniach zmywalnych oraz metalowych koszach na hali basenowej. Przy niecce basenowej w wydzielonym miejscu dostępne koło ratunkowe. W hali znajduje się tablica wyświetlająca aktualną temperaturę powietrza.

Pływalnia składa się z basenu pływackiego o wymiarach niecki basenowej 24,96 m x 9,97 m, głębokość 0,9 m -1,7m, ilość torów 5, pojemność basenu 361 m<sup>3</sup>, pojemność zbiornika wyrównawczego 25 m<sup>3</sup>, ilość wody znajdująca się w systemie basenowym ok. 386m<sup>3</sup>, powierzchnia hali basenowej wynosi 437 m<sup>2</sup>. W dniu kontroli woda w niecce basenowej klarowna i przejrzysta, poziom chloru w niecce basenowej wynosi 0,42 mg /dm<sup>3</sup>, temperatura wody 29,2<sup>o</sup> C, temperatura powietrza 29<sup>o</sup> C. Czas całkowitej wymiany wody w niecce wynosi ok. 2 godz. 30 min. Czyszczenie, opróżnianie, dezynfekcja i płukanie zbiornika wyrównawczego odbywa się minimum 3 razy do roku (podczas przerw świątecznych i wakacji). Ostatnia przerwa technologiczna miała miejsce w dniach 27.06.2015r. – 25.08.2015 r. podczas której wykonano generalne mycie, czyszczenie dezynfekcją niecki basenowej, całkowitą wymianę wody, przegląd urządzeń, malowanie ścian na zapleczach sanitarno-higienicznych dla osób korzystających z basenu, wymianę czujnika temperatury, zamontowano nowy system sterujący ciepłą wodą. Kolejna przerwa planowana jest od 27.06.2016 r. do 21.08.2016 r.

Obieg wody w niecce odbywa się w systemie zamkniętym. Jakość wody w basenie kontrolowana jest automatycznie przez komputer. Osoby obsługujące (2 konserwatorów) urządzenia do uzdatniania i dezynfekcji wody prowadzą rejestr zapisów z komputera tj. poziomu chloru, ph, temperatury wody w niecce basenowej, wpisy dokonywane są 4 razy lub częściej w miarę potrzeb. W rejestrze 4 razy dziennie dokonywane są również zapisy z ręcznego odczytu zawartość chloru w niecce basenowej.

Przed wejściem do hali basenowej wydzielony jest 1 brodzik do oplukiwania stóp, przy węźle sanitarnym męskim. Brodzik napełniany jest wodą uzdatnioną basenową - posiada wspólny obieg wody z niecką basenową. Brodzik usytuowany jest w sposób uniemożliwiający ominięcie go od strony męskiej, od strony części damskiej istnieje możliwość ominięcia brodzika. Głębokość wody w brodziku wynosi ok. 15 cm. Woda w brodziku automatycznie w systemie ciągłym uzupełniana jest wodą z instalacji zasilającej basen, w dniu kontroli poziom chloru w brodziku wynosił 1,0 mg /dm<sup>3</sup>. W IV kwartale 2015 r. na zasileniu brodzika do oplukiwania stóp zainstalowano urządzenie, za pomocą którego regulowany jest poziom chloru wolnego w brodziku. Pełna wymiana wody w brodziku wynosi 2 razy w ciągu 1 godziny. Woda z brodzika odprowadzana jest do kanalizacji. Według oświadczenia spust wody i dezynfekcja brodzika wykonywana jest w miarę potrzeb w zależności od ilości osób korzystających w ciągu dnia z basenu, nie rzadziej niż 1 raz dziennie. Założony i prowadzony rejestr poziomu chloru wolnego w brodziku.

Dozowanie odpowiednich reagentów w celu utrzymywania odpowiednich parametrów tj. poziom chloru, odczynu pH wody, potencjału redox, koagulantu, korektora pH odbywa się automatycznie. W dniu kontroli zapis komputerowy wskazywał na zawartość chloru w niecce basenowej 0, 43 mg /dm<sup>3</sup>, temp. wody 29,2<sup>o</sup> C, ph – 7,07, Redox - 755 mV. Do dezynfekcji wody w niecce basenowej używany jest Podchloryn sodu S z terminem ważności 08.08.2016r. Do usuwania mętności wody stosowany jest koagulant w płynie

z terminem ważności 08.05.2017 r., do korekty odczynu pH wody basenowej ADVANCE POOL z datą produkcji 19.04.2016 r. (termin ważności 24 m-ce od daty produkcji). Ponadto 2 razy w tygodniu lub częściej w miarę potrzeb stosowane są preparaty o działaniu glonobójczym, bakteriobójczym, grzybobójczym : Alba Super z datą produkcji 19.10.2015 r. (termin ważności 24 m-ce od daty produkcji), Antyglon Super z datą produkcji 18.05.2015 r. (termin ważności 24 m-ce od daty produkcji), Alba z datą produkcji 26.11.2015 r. (termin ważności 24 m-ce od daty produkcji).

Filtry basenowe płukane są 2 razy w tygodniu lub częściej w miarę potrzeb. Środki do uzdatniania jakości wody w niecce basenowej w zapasie, kupowane są na bieżąco w firmie Klinex Marcin Pojenta, Moszna 14 A, 24-150 Nałęczów.

Pomieszczenie chlorowni zamykane, zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych. Ściany w pomieszczeniu wyłożone na całej wysokości glazurą, podłogę stanowi terakota, wentylacja grawitacyjna i mechaniczna. Na wyposażeniu znajduje się prysznic bezpieczeństwa, myjka do ciśnieniowego mycia oczu i twarzy, punkt wodny z bieżącą ciepłą i zimną wodą zaopatrzone w mydło płynne i ręczniki jednorazowego użytku oraz apteczka pierwszej pomocy wyposażona w podstawowe materiały opatrunkowe i do odkażania ran (materiały i środki z aktualnymi datami ważności). Na stanie chlorowni zapas środków utrzymujących jakość wody w niecce basenowej (Podchloryn sodu S, roztwór kwasu siarkowego, korektor pH minus). W pomieszczeniu na ścianie wywieszona procedura napełniania zbiorników zbiorczych środków do uzdatniania wody, zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych (identyfikacja zagrożeń, pierwsza pomoc), instrukcje składowania kwasu siarkowego, podchlorynu sodu, informacja oznakowania substancji niebezpiecznych.

Obok chlorowni wydzielone są 2 węzły sanitarne dla pracowników (natrysk, toaleta i umywalka). W dniu kontroli utrzymane w dostatecznej czystości, przy umywalkach zapewnione mydło w płynie, ręczniki jednorazowe w podajnikach ściennych, kosz na odpady komunalne.

Zaplecze sanitarno - higieniczne dla korzystających z basenu w części damskiej i męskiej składa się z: szatni, 1 kabiny wc, pomieszczenia z 5 natryskami. Ściany wyłożone glazurą do wysokości ok. 2,20 m, powyżej pomalowane farbą emulsyjną, podłogi stanowi terakota z odpływem do kratki ściekowych. Na wyposażeniu szatni znajdują się szafki zamykane (metalowe na rzeczy osobiste w ilości 28 szt., szafki umieszczone ok. 20 cm nad podłogą), ławki do siedzenia, kosze na odpady komunalne, suszarki elektryczne do suszenia włosów (3 szt. – damska, 2 szt. – męska), w pomieszczeniu z natryskami wieszaki ścienne. Przed wejściem do szatni wywieszony jest regulamin przebieralni basenowej. Toalety zaopatrzone w papier toaletowy w podajnikach, kosze na odpady z wkładami jednorazowymi, przy punktach wodnych zapewnione mydło w płynie, ręczniki jednorazowe w podajnikach ściennych. Do mycia i dezynfekcji toalet stosowane są preparaty : Wc Sansed, Tytan Wc, Domestos.

W pokoju ratowników znajdującym się przy hali basenowej zapewniony aparatambu oraz apteczka pierwszej pomocy wyposażona w podstawowe materiały opatrunkowe i do odkażania ran. Materiały i środki posiadają aktualne daty ważności.

Sprzątaniem pomieszczeń basenowych zajmują się 2 osoby sprząające na zmianie (obsługa od 7.00 do 15.00, 15.00- 22.00 lub wg bieżących potrzeb ). Pracownicy sprząający mają zapewnione środki ochrony osobistej (odzież ochronną, rękawiczki). W dniu kontroli zapas środków higienicznych (papier toaletowy, mydło w płynie, worki na odpady komunalne), czystościowych i dezynfekcyjnych zapewniony, przechowywany w wydzielonych szafkach w ciągu komunikacyjnym, przy pomieszczeniach basenowych.

Do mycia i dezynfekcji powierzchni, ścian i podłóg, sanitariatów stosowane są środki:

- Lysoformin 3000 środek o działaniu bakteriobójczym, grzybobójczym, wirusobójczym,
  - Barlosept środek o działaniu bakteriobójczym, grzybobójczym, wirusobójczym (do dezynfekcji nabrzeża, ścian, podłóg na zapleczu szatniowo-sanitarnym),
  - Wc Sansed, Tytan Wc, Domestos , Prosan
  - Ecofloor fresh , Puracid , Compactal, Kliner – O, Mexid
- Wszystkie środki posiadają aktualne daty ważności.

Pomieszczenie socjalne wyposażone w szafy na odzież wierzchnią i ochronną osób sprząających – rozdział zachowany.

Odpady komunalne usuwane do koszy wyłożonych wkładami foliowymi, na wywóz odpadów komunalnych podpisana umowa Nr P-50/P z dnia 16.11.2015 r. z firmą SITA WSCHÓD ul. Ciepłownicza 6 w Lublinie. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się 1 raz w tygodniu lub częściej wg potrzeb bieżących.

W widocznym miejscu na drzwiach wejściowych do budynku wywieszona informacja tekstowa i graficzna o zakazie palenia wyrobów tytoniowych.

Maksymalna liczba osób przebywających na basenie – 30 osób, średnio 370 osób dziennie, rocznie ok. 72 000. W godzinach od 7:45 do 16:00 z basenu korzystają dzieci Gimnazjum Nr 16, Szkoły Podstawowej Nr 43, Nr 45, Szkoły Podstawowej w Nasutowie, Zespół Szkół Nr 5, Prywatne Gimnazjum im. Królowej Jadwigi, studenci Wyższej Szkoły Społeczno-Przyrodniczej w Lublinie. W godzinach popołudniowych z basenu korzystają osoby prywatne, firmy oraz prowadzone są zajęcia nauki pływania dla dzieci od lat 6 i dorosłych.

Jakość wody basenowej nadzorowana jest przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Lublinie, próbki wody basenowej pobierane są według ustalonego harmonogramu. Ostatnie badania wody PSSE w Lublinie z dnia 21.04.2016 r. oraz 02.05.2016 r. prawidłowe.

Placówka przedstawiła do zatwierdzenia harmonogram badań wody z pływalni – pismo z dnia 04.05.2016 r. oraz 23.05.2016 r. Wg oświadczenia kierownictwa pływalni próbki wody w ramach kontroli wewnętrznej będą pobierane przez Laboratorium JARS Sp. z o.o. Łajski ul. Kościelna 2a, 05-119 Legionowo od m-ca czerwca 2016 r.

W dniu kontroli okazano do wglądu:

- protokół nr 49/16 z okresowej kontroli i czyszczenia przewodów kominowych, połączeń dymowych, spalinowych i wentylacyjnych z dnia 04.02.2016 r. wykonany przez Usługowy Zakład Kominiarski Sławomir Czyż ul. Młyńska 15/14, 20-406 Lublin – protokół bez uwag.,
- protokół z przeglądu central wentylacyjnych z dnia 23.02.2016 r. wykonany przez ELEKTRO-SERWIS Grzegorz Włosek 20-538 Lublin, ul. Różana 7/94.

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*  
Nie dotyczy

3. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*

Nie dotyczy

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/ ~~dziennika budowy~~\*\*

2. ~~Wniesiono/ nie wniesiono~~\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono/ nie naniesiono~~\*\*

*(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)*

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -  
nie nałożono/ ~~nałożono~~\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na -

*(imię i nazwisko/ stanowisko)*

w wysokości - słownie -

*(nr mandatu karnego) ... -*

*(podstawa prawna) ... -*

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -  
wydane przez -

*(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\* Nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

Nie dotyczy  
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się \*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

nie dotyczy  
Kierownik gospodarczy

*Wojcik*  
mgr Piotr Wojcik

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Kierownik obiektów sportowych

*Warda*  
mgr Magdalena Warda

Kierownik Sekcji Nadzoru  
nad Jakością Zdrowotną Wody

*Scerfin*  
mgr inż. Małgorzata Scerfin

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 01.06.2016 r.

Kierownik gospodarczy

*Wojcik*  
mgr Piotr Wojcik

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Gimnazjum nr 16

im. Fryderyka Chopina  
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin  
tel. 81-7415992, tel./fax 81-4438530  
REGON 431036272; NIP 7122470041

W trakcie kontroli wykorzystane/nie wykorzystano formularze kontroli\*\*

(nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić