

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HDM.D – 763/13/2015

Lublin, dnia 18.06.2015 r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Dorotę Cegłowską starszego instruktora higieny upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych Nr K-0160/47/2015, Ewę Noworolnik młodszego asystenta upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych Nr K-0160/48/2015

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jednolity tekst Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst Dz. U. z 2013 r. poz. 267).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Gimnazjum nr 16 im. Fryderyka Chopina, ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel. 81 741 59 92, tel./fax 81-443 85 30

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin, tel. 81 466 39 00, fax 81 466 39 01

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 7122470041 REGON 431030272 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Barbara Warda – Dyrektor Gimnazjum

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko,)

Pan Piotr Wójcik – kierownik gospodarczy

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie dotyczy.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 18.06.2015r. godz. 10⁵⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń, procesów nauczania, wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce, przestrzegania zasad postępowania z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi i ich mieszaninami oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Postępowanie administracyjno-egzekucyjne nie jest prowadzone Ustaleń pokontrolnych innych jednostek kontrolujących nie było.

Budynek Gimnazjum Nr 16 w Lublinie został oddany do użytkowania w 1983r. na cele Szkoły Podstawowej. Od roku 1999r. w budynku mieści się Gimnazjum.

Jest to budynek 4 kondygnacyjnym o kubaturze 35 174m³ oraz powierzchni użytkowej 7572m², posiadający przyłącza do sieci wodnej i kanalizacyjnej miejskiej. Ogrzewanie budynku zapewnione jest z sieci miejskiej. Oświetlenie naturalne i elektryczne, sprawne. Wentylacja grawitacyjna, w nowej części sportowej mechaniczna oraz klimatyzacja w sali konferencyjnej, sali gimnastycznej i siłowni.

Budynek zlokalizowany wewnątrz osiedla mieszkaniowego, na ogrodzonej posesji. Ogrodzenie kompletne w dobrym stanie technicznym.

Gromadzenie odpadów stałych odbywa się do 3 plastikowych pojemników, zamykanych, ustawionych w zabudowie, opróżnianych na podstawie umowy Nr P-50/P z dnia 11.12.2012r. zawartej z MPO

SITA Lublin Sp. z o. o., ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin Miejsce gromadzenia odpadów utrzymane jest w czystości i oddalone jest od okien i drzwi budynku szkoły w odległość ponad 10 m.

Do Gimnazjum uczęszcza 853 uczniów w 30 oddziałach. Zatrudnionych jest 110 osób personelu, w tym (74 osoby personelu pedagogicznego i 36 osób personelu administracyjno – gospodarczego).

W szkole jest 31 sal dydaktycznych (w tym 2 pracownie komputerowe oraz pracownia chemiczna), sala gimnastyczna. Pomieszczenia usytuowane są na trzech kondygnacjach (parter, pierwsze piętro, drugie piętro), szatnie dla uczniów znajdują się w podpiwniczeniu oraz na parterze budynku. W podpiwniczeniu budynku, na poziomie szatni zorganizowane są 3 sale pomocnicze, wykorzystywane sporadycznie do realizacji zajęć wychowania fizycznego, z przeznaczeniem do tenisa stołowego oraz siłownia dla uczniów. Pomieszczenia te w projekcie budowlano – wykonawczym modernizacji instalacji centralnego ogrzewania sporządzonym w maju 2003r. przez biuro projektowe Adam Maksymiuk 21-040 Świdnik ul. Modrzewiowa 6/40 określone zostały w taki sam sposób jak pozostałe sale dydaktyczne, zlokalizowane na wyższych kondygnacjach szkoły. Pomieszczenia posiadają wentylację grawitacyjną, oświetlenie elektryczne zgodne z PN, doświetlone światłem dziennym przez okna usytuowane w studzienkach okiennych.

W latach 2003-2004 obiekt został poddany pracom termomodernizacyjnym, w związku z którymi dokonano ocieplenia budynku, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej, remontu dachu oraz remontu sieci ciepłowniczej wraz z wymianą grzejników centralnego ogrzewania.

W salach zajęć ściany malowane jasnymi farbami czyste, na podłogach terakota w dobrym stanie technicznym, gładka bez ubytków łatwa do utrzymania w czystości. W ciągach komunikacyjnych na podłodze terakota w dobrym stanie technicznym, gładka bez ubytków łatwa do utrzymania w czystości.

Sale zajęć wyposażone w stoliki, krzesła szafy na pomoce dydaktyczne, wyposażenie w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Stoliki i krzesła w 50% posiada certyfikaty. Certyfikat Zgodności Nr 193/07 na stoły szkolne uczniowskie FARTA 04. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO-5970:1994, PN-F-06009:2001. Certyfikat Zgodności Nr 5/07 na krzesła szkolne i przedszkolne STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO-5970:1994, PN-F-06009:2001.

Certyfikat Zgodności Nr 3/07 na stoły szkolne STOLBRZEG. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO-5970:1994, PN-F-06009:2001. Certyfikat Zgodności Nr 18/06 na krzesło szkolne uczniowskie „SB-bis”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO-5970:1994, PN-F-06009:2001.

Certyfikat Zgodności Nr 33/05 na krzesło szkolne uczniowskie FARTA. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO-5970:1994, PN-F-06009:2001. Certyfikat Zgodności Nr 79/04 na krzesło obrotowe SB. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO-5970:1994, PN-F-06009:2001.

Nie dokonano oceny dostosowania mebli (stolików i krzesel) do zasad ergonomii w dniu kontroli przed zakończeniem roku szkolnego w oddziałach byli tylko uczniowie, którzy poprawili oceny. W salach lekcyjnych istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem w oknach zmontowane rolety. Sale zajęć utrzymane w bieżącej czystości.

Na potrzeby zajęć wychowania fizycznego szkoła posiada salę gimnastyczną o powierzchni 669 m² z zapleczem w skład którego wchodzi: szatnie dla uczniów oddzielne dla dziewcząt i chłopców, pomieszczenia sanitarne wyposażone w miski ustępowe oraz umywalki. Dla uczniów dostępne prysznice. Szkoła posiada basen, zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na basenie.

Wyposażenie sali gimnastycznej posiada certyfikaty. Certyfikat Zgodności Nr 220/12 na drabiny gimnastyczne POLSPORT Bielsko – Biała. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w PN-EN 12346:2001, PN-EN 913:2008. Certyfikat Nr 25/03 na Skrzynie gimnastyczne POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 916:2000, PN-EN 913:1999.

Certyfikat Nr 26/03 na Koziół gimnastyczny POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 916:2000, PN-EN 913:1999.

Certyfikat Nr P/179/06 na materace „POLSPORT”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 12503-1:2004.

Certyfikat Zgodności nr 35/06 na Ławki gimnastyczne POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-N-97063:1996, PN-EN 913:1999.

Deklaracja zgodności PN-EN 45014 z dnia 14.03.2007 r., PESMENPOL Firma Produkcyjno – Handlowa inż. Edward Niepsuj, 32-425 Trzemeśnia 53 - „Niniejszym deklarujemy z pełną odpowiedzialnością, że montaż urządzeń sportowych dostarczanych przez FPH PESMENPOL na hali

sportowej przy Gimnazjum Nr 16 w Lublinie jest zgodny z następującymi normami i dokumentami normatywnymi: PN-EN 1270:1999 A1:2002, PN-EN 1271:2000:2005 (U), PN-EN 1510:2000:2005 (U), PN-EN 749:2001:2005 (U), PN-EN 1509:1999:2005 (U), PN-EN 12197:2000, PN-EN 97062:1996, PN-EN 12655:2001, PN-EN 12346:2001 A1:2005, ZN-001/03, PN-EN 913:1999, KT/07/ZC/03, PN-81/H-93401, PN-B-03200, BN/0644-22, PN-75/D-9600, ZN-16 KUSJ.

Szkoła posiada boiska wielofunkcyjne (w tym pełnowymiarowe do piłki nożnej), bieżnię. Wyposażenie boiska posiada w 100% certyfikaty Certyfikat Nr P/897/11 na sprzęt boiskowy – siatki. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w KT/12/09/ZC.

Certyfikat Zgodności Nr 139/09 na sprzęt do koszykówki „PESMENPOL”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 913:2008, PN-EN 1270:2006.

Certyfikat Nr P/598/09 na sprzęt do siatkówki – siatki ze sznurka syntetycznego. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1271:2006.

Certyfikat Nr P/597/09 na sprzęt do piłki nożnej. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 748:2006. Certyfikat Zgodności nr 303/09 na sprzęt boiskowy „PESMENPOL”. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 913:2008, PN-EN 748:2006.

Od września 2014r szkoła korzysta z nowych pomieszczeń wybudowanych na cele sportowe jest to budynek posiadający 2 kondygnacje tj. parter i pierwsze piętro. Są to pomieszczenia połączone łącznikiem ze szkołą. W skład pomieszczeń wchodzi sala konferencyjna, sala gimnastyczna, siłownia oraz 7 pomieszczeń szatniowo - sanitarnych wyposażonych w szatnię, prysznice, kabiny ustępowe, umywalki, suszarki do włosów (26 kabin prysznicowych, 15 umywalk, 12 kabin ustępowych i 2 pisuary). Budynek przystosowany dla osób niepełnosprawnych – podjazdy, dźwig osobowy oraz pomieszczenia higieniczno – sanitarne na każdej kondygnacji przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

W pomieszczeniach szatniowo-sanitarnych ściany wyłożone glazurą na podłodze terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Umywalki zaopatrzone w bieżącą zimną i ciepłą wodę (zamontowany centralny mieszacz wody), mydło w płynie, ręczniki jednorazowego użytku w podajnikach. Papier toaletowy zapewniony. Pomieszczenia utrzymane czysto.

W sali konferencyjnej ściany malowane jasnymi farbami czyste, na podłodze terakota w dobrym stanie sanitarno – higienicznym. Na wyposażeniu stoliki i krzesła typu świetlicowego, szafy, wieszaki przyściennie szatniowe.

Sala gimnastyczna o powierzchni 286,44 m² i wysokości 3 przeznaczona do ćwiczeń, zajęć sprawnościowych, zajęć tanecznych, tzw. roztrenowanie w klasach sportowych (nie odbywają się zajęcia z piłką). Ściany malowane jasnymi farbami czyste, na podłodze parkiet w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

W siłowni ściany czyste, na podłodze terakota oraz posadzka bezpieczna gumowana w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Wyposażenie posiada certyfikaty. Certyfikat Nr 85/02 na Atlas wielostanowiskowy „Milenium”-JP-1. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 957-1,-2:1999,p.5. Świadectwo jakości Nr NB/67/3013 na Atlas wielofunkcyjny dla 6 osób wydane przez „SEWIM” ul. Targowa 2, 80-460 Sobolew. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 957-1:2006, PN-EN 957-2:2007, PN-EN 957-4:2010, PN-EN 957-8:2002.

Deklaracja Zgodności na Bieżnia T616 wydana przez IMG S.A. ul. Kowalska 8-9/7, 82-300 Elbląg. Wyrób spełnia wymagania zawarte w EN 957-1:2005, EN 957-6:2001, EN 55014-1:2003, EN 55014-2:2002, PN-EN 55022.

Placówka posiada dwie pracownie komputerowe, wyposażone w 24 i 17 stanowisk komputerowych z monitorami LCD, ustawionymi wzdłuż ścian. Regulamin BHP umieszczony w widocznym miejscu. Krzesła z regulowaną wysokością. Nie oceniono dostosowania mebli do zasad ergonomii – w chwili kontroli uczniów nie było w pracowniach. Istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem – w oknach zamontowano rolety. Pomieszczenie utrzymane w czystości.

W gimnazjum jest pracownia chemiczna z zapleczem, stosowane są niebezpieczne substancje chemiczne i ich mieszaniny. W pracowni sporządzony jest aktualny spis niebezpiecznych substancji chemicznych. Substancje przechowywane w wydzielonym zamkniętym pomieszczeniu, w zamkniętych pojemnikach przystosowanych do tego celu oraz odpowiednio oznakowanych. Niebezpieczne substancje chemiczne i ich mieszaniny posiadają aktualne karty charakterystyki. Nauczyciel chemii jest wyposażony w środki ochrony osobistej (fartuch, okulary, rękawice).

W pracowni znajduje się apteczka pierwszej pomocy oraz umywalka z bieżącą wodą. Pomieszczenie utrzymane w czystości.

Pomieszczenia higieniczno - sanitarne, zlokalizowane na każdej kondygnacji wydzielone dla dziewcząt i chłopców. Dla dziewcząt dostępnych jest 14 umywalek, 14 kabin ustępowych, dla chłopców dostępnych jest 14 umywalek, 14 kabin ustępowych, 6 pisuarów.

Ogólnie dostępnych 7 kabin ustępowych, 7 umywalek. Ściany wyłożone glazurą, na podłodze terakota nie uszkodzona, łatwa do utrzymania w czystości i prowadzenia dezynfekcji. Umywalki zaopatrzone w bieżącą zimną i ciepłą wodę z sieci miejskiej (ustawiona bezpieczna temperatura wody zamontowany centralny mieszacz wody), mydło w płynie, ręczniki jednorazowego użytku w podajnikach oraz suszarki do rąk. Papier toaletowy zapewniony. Pomieszczenia utrzymane w czystości.

Zapas środków czyszczących i dezynfekujących przechowywany w wydzielonych, zamykanych pomieszczeniach w starej części budynku, w nowej części sportowej są to pomieszczenia zamykane wyposażone w punkty wodne. Do mycia i dezynfekcji stosowane są środki: Tytan z terminem ważności do 11.12.2016r., VOIGT VC z terminem ważności do 26.07.2016r., Barlosept z terminem ważności do 20.01.2016 r., WC Sansed z terminem ważności do 20.11.2015 r., Domestos z terminem ważności do 01.2017 r. Zapas środków czystościowych i dezynfekcyjnych zapewniony. Wydzielony oznakowany sprzęt: mopy i szczotki do sprzątania sal, pomieszczeń higieniczno – sanitarnych..

Szatnia dla uczniów mieści się w podpiwniczeniu wydzielone pomieszczenia z boksami dla poszczególnych oddziałów, na podłodze płytki lastriko w dobrym stanie technicznym bez ubytków, łatwe do utrzymania w czystości, ściany czyste.

Szkoła prowadzi dożywianie w formie obiadów dwudaniowych. obiady dostarcza Zespół Szkół Nr 5 im. Jana Pawła w Lublinie, ul. Elsnera 2, 20-854 Lublin.

Z obiadów korzysta 140 uczniów, z obiadów dofinansowanych z MOPR korzysta 23 uczniów, 38 uczniów korzysta z obiadów dofinansowania dla uczniów z klubu sportowego. Placówka została wpisana do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w Lublinie Nr 2505/03-09/2008 z dnia 21.05.2008 r.

Wszyscy uczniowie mają możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych w salach lekcyjnych na wyznaczonych półkach. Na parterze budynku znajduje się poidelko wody pitnej.

Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad uczniami sprawuje pielęgniarka zatrudniona w Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodka Medycyny Szkolnej „PROMED” s.c., ul. Staszica 22, 20-081 Lublin w wymiarze 35 godzin tygodniowo. Gabinet będzie przedmiotem odrębnej kontroli.

Apteczki pierwszej pomocy są na wyposażeniu szkoły zaopatrzone w niezbędne środki medyczne z terminem ważności, z wykazem osób przeszkolonych do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcją udzielania pierwszej pomocy.

W szkole przestrzegany jest zakaz palenia tytoniu. W widocznym miejscu przy wejściu do budynku wywieszony znak słowny i graficzny o zakazie palenia.

Pozostawiono materiały oświatowe dotyczące: świerzb, wszawicy, meningokokowego zapalenia opon mózgowo-rdzeniowych, dopalaczy.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Komputer: SK/S/K/159/HDiM, przymiar wstępowy PP/K/01-06/HDiM.

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy.

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Sprawozdanie z badań Nr 177/2010 z dnia 07.06.2010 r. sporządzone przez Centrum Usług Ochrony Pracy i Środowiska mgr Anna Górkiewicz Laboratorium Badań Środowiska Pracy ul. Dobra 21, 20-350 Lublin. Pomiary zgodne z normą PN-EN 12464-1:2004. Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy. Część 1: Miejsca pracy wewnątrz pomieszczeń. Niedoświetlenie stwierdzono na stanowiskach Nr: 34, 110, 129, 130, 137, 145, 146, 150, 152, 160, 162, 166, 169, 170, 172, 178, 184.

Protokół Nr 019/2015 z dnia 04.02.2015r. z okresowej kontroli przewodów kominowych sporządzony przez mistrza kominiarskiego Pana Adama Gregorowicza Nr upr. 1392, Usługowy Zakład Kominiarski Adam Gregorowicz ul. Przyjaźni 1/66, 20-314 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.

Sprawozdanie z badania wody Nr OL-W/MK-565/14/PMB z dnia 11.09.2014 r. sporządzone przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Lublinie Oddział Laboratoryjny ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin. Woda nadaje się do spożycia przez ludzi.

Protokół przeglądu klimatyzacji w budynku sportowo – dydaktycznym Gimnazjum nr 16 w Lublinie nr 09/12/14 z dnia 22.12.2014 r. sporządzony przez Pana Rafała Piechowicza Mr Klima s.c. ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin. Czynności serwisowe: Wyczyszczenie oraz zdezynfekowanie poszczególnych komór central wentylacyjnych.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokonano oceny rozkładu zajęć lekcyjnych we wszystkich oddziałach stwierdzono, że zostały uwzględnione zasady higieny pracy umysłowej uczniów. Zajęcia rozpoczynają się ostatej porze przy czym różnica w rozpoczęciu zajęć między poszczególnymi dniami nie jest większa niż 1 godzina. a różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia nie jest większa od 1 godziny. Karty charakterystyki kompletne.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Odczynniki Chemiczne, semestr II, 2014/2015.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/nałożono** mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości.....-..... na podstawie art.

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu –naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

*Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.*

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli **

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli * nie dotyczy

Data i godz. zakończenia kontroli: 18.06.2015r. godz.: 14⁵⁰

Łączny czas kontroli: 4 godziny

Kierownik gospodarczy


mgr Piotr Wójcik

Gimnazjum nr 16
im. Fryderyka Chopina
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin
tel. 81-7415992, tel./fax 81-4438530
REGON 431030272, NIP 7122470041

.....
(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Starszy Instruktor Higieny


Dorota Ceglowska

Młodszy Asystent


mgr Ewa Noworolnik

.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 18.06.2015r.

Gimnazjum nr 16
im. Fryderyka Chopina
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin
tel. 81-7415992, tel./fax 81-4438530
REGON 431030272, NIP 7122470041

Kierownik gospodarczy

mgr Piotr Wójcik

.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić