

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.M-762/16/2018

Lublin, dnia 08.05.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Małgorzatę Wizer - Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K-0160/56/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017r, poz. 1261 ze zm.) w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 466-39-00, faks: 81 466-39-01 do- 03, adres e-mail oswiata@lublin.eu.
Szkoła Podstawowa Nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego, ul. Kunickiego 116, 20-436 Lublin, tel. 744 06 07, faks - 744 46 90, adres e-mail: poczta@sp1.lublin.eu
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Szkoła Podstawowa Nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego, ul. Kunickiego 116, 20-436 Lublin, tel. 744 06 07, faks - 744 46 90, adres e-mail: poczta@sp1.lublin.eu. Placówka prowadzi działalność oświatową.
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))
20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 466-39-00, fax: 81 466-39-01 do- 03, adres e-mail oswiata@lublin.eu
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON NIP szkoły 946-26-72-566 REGON 368051133 NIP do faktur 946-257-58-11

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Iwona Pańpuch- dyrektor szkoły
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)
Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli dnia 08.05.2018 r. godzina 11²⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* nie dotyczy

3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** nie prowadzi działalności gospodarczej, brak wymogu prawnego – działalność oświatowa
4. **Data i godzina zakończenia kontroli** dnia 08.05.2018 r. godzina 14³⁰
5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*** - 1 godzina

Nie dotyczy

6. **Zakres przedmiotowy kontroli:** kontrola warunków higieniczno – sanitarnych pomieszczeń, procesów nauczania i wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce, przestrzegania zasad postępowania z substancjami niebezpiecznymi i ich mieszaninami oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości

7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli***

- termometr elektroniczny PP/S/K/03-09/HDM,
- dalmierz laserowy PP/K/10-01/HDM,
- komputer nr SK/S/K/09-183/HDM,

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych****

– nr i nazwa protokołu/ów*

- pomiar temperatury wody w 2 umywalkach w 2 pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,
- pomiar odległości usytuowania miejsca gromadzenia nieczystości od okien i drzwi budynku,

9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*** - Nie dotyczy

10. **Korzystano* z wyników badań i pomiaró w**

Protokół Nr 12/9/17 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 04.09.2017 r. sporządzony przez Mistrza Kominarskiego [redacted] zatrudnionego w firmie [redacted] Usługi Kominarsko – Gazownicze, [redacted]. Objęte kontrolą przewody kominowe i wentylacyjne odpowiadają przepisom Prawo Budowlane.

Protokół nr 01/01/2017 z pomiarów natężenia oświetlenia eksploatacyjnego miejsc pracy z sierpnia 2017 r. sporządzony przez [redacted]

[redacted] W pomieszczeniach objętych pomiarami oświetlenie eksploatacyjne oraz jego równomierność spełniają wymagań normy PN-EN 12464-1:2011.

Sprawozdanie z badania wody Nr OL-W/Z-155/13/PBM z dnia 20.03.2013 r. sporządzone przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Lublinie, Oddział Laboratoryjny, ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin. Woda nadaje się do picia przez ludzi.

11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**

Dokonano oceny rozkładu zajęć w 11 oddziałach. Stwierdzono, że zostały uwzględnione zasady higieny pracy umysłowej uczniów zajęcia rozpoczynają się o stałej porze, różnica pomiędzy poszczególnymi dniami jest nie większa niż 1 godzina. Różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny.

12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*:**

Nie dotyczy

13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli:**

- „Ocena stanu sanitarnego szkoły” F/HDM/04”,

III. **WYNIKI KONTROLI**

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli**

Organem prowadzącym Szkołę Podstawową Nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego, ul. Kunickiego 116, 20-436 Lublin jest Gmina Miasto Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39. Postępowanie administracyjno – egzekucyjne nie jest prowadzone. Zaleceń pokontrolnych innych jednostek kontrolujących nie było.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Budynek szkoły oddany do użytku w 1937 r. Od 1990 r. w budynku funkcjonowało Gimnazjum Nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego w Lublinie. Od 1 września 2017 r. powstała Szkoła Podstawowa Nr 1 im. ks. Stanisława Konarskiego w Lublinie, w skład której wchodzi 3 oddziały szkoły podstawowej i 8 oddziałów gimnazjum.

Budynek budowany na cele szkoły, murowany, posiada trzy piętra, podłączony jest do miejskiej sieci wodno-kanalizacyjnej. Ogrzewanie centralne i woda ciepła użytkowa z sieci miejskiej LPEC. Temperatura ciepłej wody w umywalkach ustawiana jest w wymiennikowni.

We wszystkich pomieszczeniach zapewniona wentylacja grawitacyjna. Stolarka okienna i drzwiowa w dobrym stanie technicznym, co najmniej 50% powierzchni okien ma konstrukcję umożliwiającą ich otwieranie. W pomieszczeniach o orientacji południowej okna zabezpieczono roletami lub wentylatorami, co chroni pomieszczenia przed nadmiernym nasłonecznieniem.

Usuwanie nieczystości stałych odbywa się poprzez gromadzenie odpadów do koszy na śmieci wyposażonych w worki foliowe z przykrywkami i wynoszenie na zewnątrz do dwóch kontenerów plastikowych, zamykanych, ustawionych w budynku gospodarczym, usytuowanym w wydzielonej części gospodarczej posesji szkoły. Budynek usytuowany w odległości powyżej 10m od okien i drzwi budynku szkolnego. Odbiór nieczystości stałych odbywa się na podstawie umowy z dnia 24.12.2007 r. Nr 10828/0/07 zawartej z firmą KOM-EKO Sp. z o. o. w Lublinie, ul. Wojenna 1, 20-424 Lublin. W dniu kontroli kontenery do gromadzenia nieczystości stałych nieprzepełnione. Pod urządzeniami i wokół nie stwierdzono nagromadzonych, przedmiotów.

Posesja - ogrodzona. Ogrodzenie kompletne, w dobrym stanie technicznym, bez ubytków, o konstrukcji stabilnej. Nawierzchnia dróg, przejść równa i utwardzona. Otwory kanalizacyjne i studzienki zabezpieczone są szczelnymi przykrywkami. Szlaki komunikacyjne bezpieczne, o nawierzchni równej, bez ubytków, utwardzone za pomocą kostki betonowej. Posesja szkoły uporządkowana. Odpady, a w szczególności odchody zwierzęce z terenu wokół budynku są usunięte.

Boiska - Na posesji szkoły znajduje się kompleks sportowy typu „ORLIK”. Wg uzyskanych informacji od Pani Iwony Pańpuch- dyrektora szkoły, sprzęt sportowy na boiskach w 100% posiada certyfikaty. Okazano do wglądu Certyfikat Zgodności Nr 182/08. na sprzęt do siatkówki. Wyroby spełniają wymagania zawarte w: PN-EN 1270:2006. Certyfikat Zgodności Nr 182/08 na bramki do piłki nożnej typ 3 PESMENPOL. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 748:2006, PN-EN 1176-7:2002. Certyfikat Zgodności Nr 19/09 na sprzęt do koszykówki PESMENPOL. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 913:1999, PN-EN 1270:2006.

Uczniowie – Do szkoły zapisanych jest 229 uczniów (dziewcząt – 98, chłopców – 131). Wszystkich oddziałów jest 11 – 2 oddziały szkoły podstawowej i 8 oddziałów gimnazjalnych. Uczniów sześcioletnich jest 3. Zatrudnionych jest 55 osób, w tym 36 osób personelu pedagogicznego i 19 osób personelu administracyjno-gospodarczego.

Rozkład zajęć lekcyjnych – Nauka odbywa się na jedną zmianę. Dokonano oceny rozkładu zajęć w 11 oddziałach. Stwierdzono, że zostały uwzględnione zasady higieny pracy umysłowej uczniów zajęcia rozpoczynają się o stałej porze, różnica pomiędzy poszczególnymi dniami jest nie większa niż 1 godzina. Różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny.

Pomieszczenia wchodzące w skład szkoły - W szkole jest 19 sal lekcyjnych, 2 pracownie komputerowe, 2 sale gimnastyczne z własnymi węzłami sanitarnymi, pomieszczenie świetlicy, biblioteka z centrum multimedialnym, 3 pomieszczenia szatniowe na odzież wierzchnią oraz 12 pomieszczeń sanitarno-higienicznych przeznaczonych dla uczniów.

Salie lekcyjne - posiadają ściany i sufity gładkie, czyste, bez ubytków i pęknięć farby lub tynku. Pomalowane są farbą zmywalną z zaznaczeniem lamperii. Podłogi w salach lekcyjnych wyłożone są parkietem drewnianym, gładkim, bez ubytków, łatwym do utrzymania w czystości. Parkiet z uwzględnieniem listew przypodłogowych. W sali lekcyjnej klasy I dodatkowo do prowadzenia zajęć ruchowych zapewniono dywan. Dywan czysty, bez ubytków i plam. W klasie I grzejniki centralnego ogrzewania posiadają drewniane osłony ochraniające przed elementem grzejnym lub możliwością doznania urazu przez ucznia. W salach lekcyjnych oprócz stolików i krzeseł znajdują się regały i szafy do przechowywania pomocy dydaktycznych i wydzielone są szuflady i półeczki oraz pudełka, w których uczniowie mogą zostawiać podręczniki i przybory szkolne.

Wyposażenie w stoliki i krzesła, według informacji uzyskanej od Pani Iwony Pańpuch- dyrektora szkoły meble tj. stoliki i krzesła w salach lekcyjnych, w których uczą się klasy gimnazjalne zakupione były przed 1997 r. i nie posiadają certyfikatów, natomiast w salach zorganizowanych na potrzeby szkoły podstawowej i w pomieszczeniu świetlicy, zostały zakupione meble z certyfikatami. Okazano do wglądu Certyfikat Nr 04/01/2016/09/00 na krzesło szkolne Zbyszek. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1729-1:2007, PN-EN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001, Certyfikat Nr 29/05/2017/02/00 na stoły szkolne Kubuś I i Kubuś II. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-EN 1729-1:2007, PN-EN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001. W dniu

kontroli nie dokonano oceny dostosowania mebli do wzrostu uczniów, ponieważ w czasie kontroli nie było uczniów w salach lekcyjnych wyposażonych w nowe meble z certyfikatami. Meble zakupione przed 1997 r. są w dobrym stanie technicznym. Blaty stolików i obrzeża blatów gładkie, łatwo zmywalne, stelaż stabilny. **Pracownie komputerowe** - dokonano oceny warunków zdrowotnych w 2 pracowniach komputerowych. Pomieszczenia posiadają powłoki malarskie ścian i sufitów gładkie, bez rys, pęknięć ani ubytków farby lub tynku. Pomieszczenia wyposażone są w monitory ciekłokrystaliczne, ustawione wzdłuż ścian. Nie dokonano oceny dostosowania stołów i krzeseł do zasad ergonomii uczniów w pracowniach, gdyż w trakcie kontroli nie było uczniów. W pracowniach w widocznych i łatwo dostępnych miejscach znajdują się regulaminy bhp. Pomieszczenia posiadają okna zabezpieczone są przed nadmiernym nasłonecznieniem za pomocą rolet.

Świetlica - w szkole funkcjonuje świetlica o powierzchni 78m². Do świetlicy zapisanych jest 21 uczniów. Pomieszczenie wyposażone jest w stoliki, krzesła i regały do przechowywania pomocy dydaktycznych i gier świetlicowych. Ściany i sufity gładkie, czyste, bez rys, pęknięć i ubytków farby i tynku. Ściany malowane są farbą zmywalną z zaznaczeniem lamperii łatwo zmywalnej. Podłoga w sali pokryta parkietem w dobrym stanie sanitarno-technicznym. W pomieszczeniu przebywa maksymalnie ok 21 uczniów. W pomieszczeniu świetlicy grzejniki centralnego ogrzewania posiadają drewniane osłony ochraniające przed elementem grzejnym lub możliwością doznania urazu przez ucznia.

Pracownia chemiczna W dniu kontroli nie dokonano oceny realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin z powodu nieobecności w dniu kontroli nauczyciela chemii i braku dostępu do zaplecza klasopracowni chemicznej, w którym przechowywane są substancje chemiczne i dokumentacja związana z substancjami chemicznymi.

Zajęcia WF-u – szkoła posiada blok sportowy z zapleczem sanitarnym. W skład bloku sportowego wchodzi: 2 sale gimnastyczne o powierzchniach po 277 m² każda. Jedna sala gimnastyczna służy do prowadzenia zajęć sportowych, druga sala wykorzystywana jest również jako sala teatralno- sportowo-rekreacyjna, wyposażona jest w scenę, krzesła i materace. W sali odbywają się zajęcia taneczne, aerobik, rozgrzewki przed zajęciami sportowymi, zajęcia gimnastyki artystycznej. W sali do prowadzenia zajęć sportowych sprzęt sportowy i gimnastyczny według informacji uzyskanej od Pani Iwony Pańpuch- dyrektora szkoły posiada w 100% certyfikaty. Okazano do wglądu: Certyfikat Zgodności Nr 14/12; 13/12; 12/12; 11/12 na sprzęt do koszykówki PERMENPOL. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 913:2008, PN-EN 1270:2006. Certyfikat Zgodności Nr 40/12 na drabiny gimnastyczne POLSPORT-SZAMOCIN. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 12346:2001, PN-EN 913:2008, Certyfikat Zgodności Nr 324/11 na bramki do piłki ręcznej typ 2 PERMENPOL. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 749:2006, PN-EN 1176-7:2009, Certyfikat Zgodności Nr P/1060/12 na sprzęt do piłki ręcznej. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 749:2006, Certyfikat Zgodności Nr 278/12 na sprzęt do siatkówki PERMENPOL. Wyrób spełnia wymagania bezpieczeństwa zawarte w: PN-EN 913:2008, PN-EN 721:2006.

Ściany i sufity w salach malowane jasnymi, zmywalnymi farbami o powierzchniach czystych, bez ubytków, rys i pęknięć, łatwych do utrzymania w czystości. Podłoga w jednej sali wyłożona jest parkietem drewnianym, lakierowanym, o powierzchni gładkiej, bez ubytków, łatwo zmywalnej. Podłoga w drugiej sali wyłożona wykładziną sportową typu Rondo Sport. Okna, grzejniki centralnego ogrzewania i punkty świetlne zabezpieczone są osłonami metalowymi i drewnianymi, które ochraniają uczniów przed elementem grzejnym, przed stłuczeniem szkła, które mogło być przyczyną wystąpienia urazu lub nieszczęśliwego wypadku podczas prowadzenia zajęć W-F-u. Przy obu salach znajdują się zaplecza sanitarne wyposażone łącznie w 4 szatnie, 4 natryski, 4 sanitariaty z umywalkami – po dwa segmenty dla dziewcząt i 2 dla chłopców. Pomieszczenia szatni wyposażone w wieszaki przyściennie i ławki do zmiany obuwia. Ściany i sufity w pomieszczeniach szatni gładkie, bez ubytków, łatwe do utrzymania w czystości. Podłogi w szatniach wyłożone wykładziną termozgrzewalną z wyobleniem na ściany o powierzchni gładkiej, bez ubytków, łatwo zmywalnej. W pomieszczeniach sanitarnych i natryskowniach ściany wyłożone glazurą do wys. 2m a podłogi wyłożone terakotą. Powierzchnie w dobrym stanie sanitarno-higienicznym, gładkie, bez ubytków glazury i pęknięć, łatwe do utrzymania w czystości i prowadzenia procesów dezynfekcji. Ściany powyżej glazury i sufity malowane farbą jasną, zmywalną o powierzchni czystej i gładkiej.

Pomieszczenia sanitarno-higieniczne – Wszystkich pomieszczeń przeznaczonych dla uczniów jest 12, Pomieszczenia zlokalizowane są na każdej kondygnacji i wydzielone dla dziewcząt i chłopców. Dla dziewcząt przeznaczonych jest 6 pomieszczeń posiadających 18 kabin ustępowych i 18 umywalk. Dla chłopców dostępnych jest 6 pomieszczeń wyposażonych w 18 kabin ustępowych i 18 umywalk. Ściany w pomieszczeniach wyłożone glazurą do wys. 2m a podłogi wyłożone terakotą. Powierzchnie w dobrym stanie sanitarno-higienicznym, gładkie, bez ubytków glazury i pęknięć, łatwe do utrzymania w czystości i prowadzenia procesów dezynfekcji. Ściany powyżej glazury i sufity malowane farbą jasną, zmywalną. Pomieszczenia sanitarne wyposażone w środki do utrzymania higieny osobistej – papier toaletowy, mydło w płynie z dozowników. Na zużyte ręczniki przeznaczone są kosze na śmieci wyposażone w worki foliowe oraz przykrywy. Obok kabin zapewniono papier toaletowy. Dokonano pomiaru temperatury wody w 2 umywalkach w 2 sanitariatach (w każdym 1 pomiar) i stwierdzono temperaturę wody do 42°C.

Źródelko - według informacji uzyskanej od Pani Iwony Pańpuch- dyrektora szkoły źródelko zostało wyłączone z użytkowania z uwagi na prośbę rodziców uczniów.

Pomieszczenie porządkowe - sprzęt i środki do mycia i dezynfekcji przechowywane są w 8 wydzielonych, zamykanych kabinach w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych. Sprzęt do sprzątnięcia wydzielony do poszczególnych rodzajów pomieszczeń, oznakowany, przechowywany prawidłowo na wieszakach, co ułatwia skuteczne suszenie sprzętu. Do sprzątnięcia używa się środków: Domestos, Pałemka, Ajax płyn i mleczko, Cif mleczko, Clin do mycia szyb. Środki posiadają aktualne terminy ważności. Zapas środków czystościowych i dezynfekcyjnych wystarczający. W pomieszczeniach ściany wyłożone glazurą a podłogi terakotą, sufity iściany powyżej glazury malowane farbą zmywalną. Powierzchnie ścian sufitów i podłóg gładkie, bez pęknięć i ubytków, łatwe do utrzymania w czystości. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się zlewy do celów gospodarczych.

Szatnia - na odzież wierzchnią uczniów mieści się na parterze szkoły. Wydzielone są dwa zamykane pomieszczenia z boksami, w których znajdują się wieszaki naścienne i ławki do zmiany obuwia i jedno pomieszczenie wyposażone w meble szatniowe. Ściany i sufity malowane są jasnymi, zmywalnymi farbami. Powierzchnie ścian i sufitów czyste, bez ubytków. W jednym pomieszczeniu na podłodze lastriko, w drugim parkiet, w trzecim wykładzina PCV. Podłogi utrzymane w bieżącej czystości, bez ubytków, łatwozmywalne.

Żywnienie - w szkole prowadzone jest w formie obiadów dwudaniowych. Z obiadów korzysta 53 uczniów, dofinansowanych posiłków jest 23. obiady są dostarczane przez firmę cateringową [REDAKTOWANE]. Placówka jest pod stałym nadzorem PIS, posiada wpis do rejestru w zakresie prowadzonego żywienia nr HŻ 2639/0309/2009 oraz decyzję zatwierdzającą HŻ-U-6323a/16/12 z dnia 05.09.2012r.

Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad uczniami sprawuje pielęgniarka. Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad uczniami sprawuje pielęgniarka zatrudniona w Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ośrodka Medycyny Szkolnej „TERMED” s.c., ul. Staszica 22, 20-081 Lublin w wymiarze 3,5 godzin tygodniowo. Gabinet będzie przedmiotem odrębnej kontroli.

Apteczki pierwszej pomocy wyposażone prawidłowo z instrukcjami udzielania I pomocy oraz wykazem osób przeszkolonych z udzielania I pomocy.

Na terenie placówki obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu. Znak słowny i graficzny informujący o zakazie umieszczony jest przy wejściu do budynku.

Pozostawiono materiały oświatowe dotyczące zachorowań na grypę, wszawicę, owsiki, glistnicę, zapobiegania grypie i zatruciom pokarmowym wywołanym przez norowirusy – do wykorzystania podczas prowadzenia lekcji, na godzinach wychowawczych i spotkaniach z rodzicami oraz do wglądu dla rodziców (gazetka).

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

Nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. Wniesiono/ ~~nie wniesiono~~** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

Nie dotyczy

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono/~~nie naniesiono**

Nie dotyczy

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/ ~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości: Nie dotyczy

słownie: Nie dotyczy

(nr mandatu karnego): Nie dotyczy

(podstawa prawna): Nie dotyczy

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr.....z dnia.....wydane przez: Nie dotyczy

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/ ~~nie skorzystała~~:** Nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

Nie dotyczy
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~**

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
Nie dotyczy

mgr Tomasz Piątpach

Szkoła Podstawowa Nr 1
ul. Wolnościowa 8, 00-430 Warszawa, tel. 22 644 06 07

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy Instruktor Sanitarny
Małgorzata Wizor

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 08.05.2018 r.

mgr Tomasz Piątpach

Szkoła Podstawowa Nr 1
ul. Wolnościowa 8, 00-430 Warszawa, tel. 22 644 06 07

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli:**

- „Ocena stanu sanitarnego szkoły” F/HDM/04”
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić