

Lublin dnia, 14 grudnia 2009r.

„ZATWIERDZAM”



SPRAWOZDANIE

**z czynności nadzorczych przeprowadzonych w dniu 10 grudnia 2009 roku
w Komendzie Straży Miejskiej Miasta Lublin**

Czynności nadzorcze przeprowadzone zostały przez podinsp. Ireneusza Wojewodę i mł. asp. Katarzynę Kiszczak - funkcjonariuszy Wydziału Prewencji KWP w Lublinie - na podstawie art. 1 ust.2 pkt 5 i art. 9 ust.1 ustawy o strażach gminnych oraz §5 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12.08.2004r. w sprawie zakresu i sposobu współpracy Policji ze strażami gminnymi (miejskimi) oraz zakresu sprawowania przez Komendanta Głównego Policji nadzoru nad działalnością straży.

Celem czynności nadzorczych było sprawdzenie działalności straży w 2009r. w zakresie:

- znajomości przez strażników przepisów prawa dotyczących użycia broni palnej bojowej oraz środków przymusu bezpośredniego i praktycznych umiejętności ich stosowania,
- stosowania przepisów dotyczących przydziału, przechowywania i ewidencjonowania broni palnej bojowej oraz środków przymusu bezpośredniego,
- wykonywania przez strażników określonych w ustawie o strażach gminnych czynności pod względem ich zgodności z przepisami prawa,
- prowadzenia ewidencji etatów, wyposażenia w środki przymusu bezpośredniego oraz wyników działań.

Po przybyciu do jednostki przeprowadzono rozmowę z Komendantem Waldemarem Wieprzowskim, podczas której przedłożono „Plan czynności nadzorczych”, omówiono sposób ich realizacji oraz rodzaj dokumentacji podlegającej sprawdzeniu.

Straż Miejska Miasta Lublin zgodnie z Uchwałą Nr 291/XII/2003 Rady Miasta Lublin z dnia 20 listopada 2003 roku została utworzona jako jednostka organizacyjna Gminy Lublin.

Aktualnie zatrudnionych jest w niej 116 funkcjonariuszy. Wewnętrzną strukturę organizacyjną określa regulamin na podstawie, którego utworzono komórki organizacyjne i stanowiska pracy – pion logistyczny oraz wykonawczy.

Komendantowi bezpośrednio podlegają:

- Zastępca Komendanta ds. Prewencji SM.II (odpowiedzialny za Oddział Centrum SM.VI, Oddział Południe SM.IV i Oddział Północ SM.V);
- Zastępca Komendanta ds. Administracyjnych SM.III (odpowiedzialny za Referat Finansowy SM.VIII i Referat Organizacyjny);
- Radca Prawny SM.IX;
- Dyżurny Stanowiska Kierowania;
- Samodzielne Stanowisko ds. BHP SM.X;
- Pełnomocnik Komendanta ds. Ochrony Informacji Niejawnych SM.XI (odpowiedzialny za Pion Ochrony SM.XII, w którym znajduje się Kancelaria Tajna, Administrator Systemów Bezpieczeństwa i Inspektor Bezpieczeństwa Teleinformatycznego).

Oдноśnie znajomości przez funkcjonariuszy przepisów prawa dotyczących broni palnej bojowej i środków przymusu bezpośredniego ustalono, że wszyscy ukończyli kurs podstawowy.

Każdy strażnik posiada na indywidualnym wyposażeniu pałkę typu Tonfa, kajdanki i miotacz gazu pieprzowego. Komenda posiada 11 samochodów oznakowanych, 2 nieoznakowane, 4 skutery, 4 rowery i 1 łódź oraz 43 urządzenia GPS (32 dla patroli pieszych i 11 zamontowanych w samochodach). Na wyposażeniu SM w Lublinie nie ma broni palnej bojowej.

Podczas czynności nadzorczych sprawdzono następującą dokumentację:

1. Rejestr spraw o wykroczenia (prowadzony od 31.07.2009r.) – zarejestrowano w nim 210 spraw. Stwierdzono, że rubryki rejestru wypełniane są prawidłowo oraz na bieżąco uzupełniane o informacje dotyczące rozstrzygnięcia spraw.
2. Dziennik szkoleń 2009r. – zarejestrowano w nim następujące szkolenia: 20 listopada „Stosunki pracy w strażach gminnych (miejskich) po zmianie ustaw od 24.12.09r. w strażach gminnych (miejskich) i o pracownikach samorządowych” przeprowadzone przez sędziego Sądu Rejonowego w Zielonej Górze (Lubelskie Centrum Doskonalenia Kadr „Absolwent”); 29 i 30 czerwca szkolenie z ratownictwa medycznego zrealizowane przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe; 04 maja – 20 kwietnia cykl szkoleń BHP; 16 – 30 marca „Wybrane zagadnienia z Prawa o ruchu drogowym, z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uchwały Rady Miasta Lublin, ustawy Prawo o miarach, ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych, ustawy o strażach gminnych (miejskich), ogólne zasady BHP, ZFSS, ustawy o pracownikach samorządowych – najważniejsze zmiany, zasady gospodarowania pojazdami służbowymi, CEPIK, postępowanie mandatowe, kierowanie wniosków o ukaranie do sądu rejonowego i elementy psychologii”; od 06 do 20 listopada kurs komputerowy z obsługi pakietu Open Office moduł Writer (poziom podstawowy); 19 stycznia „Zmiany w przepisach regulujących

- 135
- kwestie kontroli ruchu drogowego dotyczących podejmowania czynności służbowych przez strażników miejskich” – prowadzący ekspert Sekcji ds. Doskonalenia Zawodowego Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Lublinie nadkom. Janusz Pudźwa; 20 - 21 stycznia „Zmiany w przepisach regulujących kwestię kontroli ruchu drogowego dotyczące podejmowania czynności służbowych przez strażników miejskich” – prowadzący ekspert Sekcji ds. Doskonalenia Zawodowego Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Lublinie kom. Jerzy Gąsior. Ustalono, że trzech strażników odbywa studia podyplomowe w zakresie „Mediator – alternatywne metody rozwiązywania sporów, negocjacje, mediacje i arbitraż” WSPiA.
3. Wykaz kart Mrd 5/1 z 2009r. – są one przekazywane do Wydziału Ruchu Drogowego KMP w Lublinie (w listopadzie przekazano 300 takich kart).
 4. Książka interwencji Straży Miejskiej Miasta Lublin nr R/34/2008 (od 10.11.2008r.) Książka ta prowadzona jest również w formie elektronicznej.
 5. Notatnik służbowy st.insp. Andrzeja Ośródko nr SM/162/VI/09 prowadzony od 02.10.2009r. – uwag brak.
 6. Elektroniczna ewidencja mandatów karnych (od 01 stycznia do 09 grudnia 2009r. zarejestrowano 12 917 mandatów karnych na kwotę 1 375 980 zł) – uwag brak.

W trakcie czynności nadzorczych sprawdzono aktualne upoważnienia do wykonywania kontroli ruchu drogowego wydane w dniu 24.01.2009r. na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 lipca 2008r. w sprawie kontroli ruchu drogowego przez Komendanta Miejskiego Policji w Lublinie insp. Jacka Buczka oraz aktualne upoważnienia do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego wydane przez wz. Prezydenta Lublina Zastępcę Prezydenta Stanisława Fica dla wszystkich funkcjonariuszy.

Sprawdzono także legitymacje służbowe insp. i st.insp. Dokumenty te wydał Komendant Straży Miejskiej Waldemar Wieprzowski według aktualnie obowiązującego wzoru.

Oдноśnie współpracy z podmiotami działającymi na rzecz ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego straż realizuje ją w oparciu o porozumienia:

Porozumienie Komendanta Miejskiego Policji w Lublinie i Prezydenta Miasta Lublin z dnia 16.03.2005r. w sprawie współpracy Komendy Miejskiej Policji w Lublinie i Straży Miejskiej w Lublinie (od 01 września do 30 listopada wystawiono 264 służby do wspólnych patroli z funkcjonariuszami Policji);

Notatka uzgodnieniowa podpisana przez Kierownika 20 Rejonowych Warsztatów Technicznych ppłk Piotra Szymanka oraz przez Komendanta Straży Miejskiej w Lublinie Waldemara Wieprzowskiego dotycząca zasad postępowania wydzielonego ze składu Komendy Straży Miejskiej w Lublinie pododdziału interwencyjnego w przypadku naruszenia systemu ochrony w Sztapie 20 RWT i kompleksach koszarowych w garnizonie Lublin oraz współdziałania podczas konwoju – ustalenia podczas gry decyzyjnej nt: „Przeciwdziałanie napadom i atakom terrorystycznym”;

Porozumienie zawarte w dniu 17.03.2006r. pomiędzy Gminą Lublin reprezentowaną przez Andrzeja Pruszkowskiego – Prezydenta Miasta Lublin a Strażą Miejską Miasta Lublin reprezentowaną przez Waldemara Wieprzowskiego – Komendanta Straży

336

Miejskiej Miasta Lublin dotyczące dystrybucji preparatów stabilnego jodu w ramach działań interwencyjnych na wypadek nadzwyczajnego zdarzenia radiacyjnego;
Porozumienie zawarte w dniu 13.06.2005r. w Lublinie: Prezydenta Miasta Lublin, Komendanta Miejskiej Policji w Lublinie, Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, Komendanta Straży Miejskiej Miasta Lublin, Rektora UMCS w Lublinie, Rektora KUL, Rektora Akademii Medycznej w Lublinie, Rektora Akademii Rolniczej w Lublinie, Rektora Politechniki Lubelskiej, Kanclerza Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie i Rektora Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji dotyczące Lubelskiego Zintegrowanego Systemu Bezpieczeństwa Akademickiego;

Porozumienie z dnia 11.03.2005r. w sprawie nieodpłatnego udzielania pomocy na wypadek pojawienia się dzikich zwierząt na terenie miasta Lublina zawarte pomiędzy Komendantem Miejskim Policji w Lublinie, Komendantem Miejskim Państwowej Straży Pożarnej, Komendantem Straży Miejskiej w Lublinie i Powiatowym Lekarzem Weterynarii.

W 2009r. funkcjonariusze SM w Lublinie realizowali następujące programy prewencyjne: „Pies to nasz przyjaciel” (dot. obowiązków właścicieli psów), „Pozwól nam normalnie funkcjonować, nie parkuj na naszym miejscu” (dot. miejsc dla inwalidów) oraz wspólnie z Policją „Znicz”, „Bezpieczna droga do szkoły”, „Bezpieczne wakacje” i „GIMBUS PATROL”.

Straż Miejska Miasta Lublin wykonuje dwa razy w tygodniu konwoje dowodów osobistych dla Urzędu Miasta Lublin.

Odnośnie działalności straży w zakresie objętym czynnościami nadzorczymi nie ujawniono żadnych nieprawidłowości.

WNIOSKI

W myśl §5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 sierpnia 2004 r. w sprawie zakresu i sposobu współpracy Policji ze strażami gminnymi (miejskimi) oraz zakresu sprawowania przez Komendanta Głównego Policji nadzoru nad działalnością straży kserokopię niniejszego sprawozdania przekazać Prezydentowi Miasta Lublin i Radzie Miasta oraz do wiadomości Komendantowi Straży Miejskiej Miasta Lublin.

22.11.09
Waldemar Gwoździński
02.12.2009r.
Robert Tytuszyński
27.12.2009
§ porządził: podinsp. I. Wojewoda / mł.asp. K. Kiszczak

Oskar Bobrowski

Naczelnik
Wydziału Prewencji
KWF w Lublinie
mł. insp. mgr inż. Mariusz Łuczkiwicz

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział Wojewódzki w Lublinie
Wydział Kontroli Płatników Składek
20-601 Lublin ul. T. Żana 38C

Secret.
cdc 1044. 57.
Kontrola
15. I 08r.
Wojciech Szarowski

Dane identyfikacyjne płatnika:
NIP 9462403180
REGON 432686460
Liczba ubezpieczonych na 30.11.2007r – 130

PROTOKÓŁ KONTROLI

**Płatnika: STRAŻ MIEJSKA MIASTA LUBLIN, 20-011 Lublin,
ul. Al. Piłsudskiego 13.**

Kontrolę przeprowadziła:

- inspektor kontroli ZUS Renata Błażek posiadająca legitymację służbową nr 03002 na podstawie upoważnienia nr 20-0954-1664/2007r. z dnia 07 grudnia 2007r. wystawionego z upoważnienia Głównego Inspektora Kontroli Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Kontrolę przeprowadzono w okresie od 03.01.2008r. do 15.01.2008r.

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli doręczono Zastępcy Komendanta Straży Miejskiej Miasta Lublin Pani Ewie Wróblewskiej-Smolarz w dniu 03.01.2008r.
Dokonano wpisu do książki kontroli pod pozycją 1.

ZAKRES KONTROLI

1. Prawidłowość i rzetelność obliczania, potrącania i opłacania składek na ubezpieczenie społeczne oraz innych składek i wpłat, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego
2. Ustalanie uprawnień do świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, zasiłków rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych oraz świadczeń rodzinnych, wypłacanie świadczeń i zasiłków oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu.
3. Prawidłowość i terminowość opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe oraz o ustalanie kapitału początkowego.
4. Prawidłowość wystawiania zaświadczeń lub zgłaszania danych dla celów ubezpieczeń społecznych.

USTALENIA KONTROLI

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o dokumenty przekazane do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych przed rozpoczęciem kontroli.

1. Prawidłowość i rzetelność obliczania, potrącania i opłacania składek na ubezpieczenie społeczne oraz innych składek i wpłat, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.

Kontrolą objęto lata 2005, 2006, 2007.

Kserokopia pisma płatnika składek do ZUS z dnia 20.12.2004r. i z dnia 09.09.2005r. – akta kontroli strona 5-7

Zgodnie z § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 17.08.2000r. w sprawie szczegółowych zasad współpracy ZUS z ubezpieczonymi i płatnikami składek w zakresie ustalania kapitału początkowego (Dz.U. Nr 72, poz. 846) termin oraz harmonogram zgłaszania dokumentacji określa organ rentowy w wezwaniu.

4. Wystawianie zaświadczeń i zgłaszanie danych dla celów ubezpieczeń społecznych.

Zbadano :

- zaświadczenia o osiąganych przychodach w 2005r. i 2006r. wystawione PESEL
- zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ZUS Rp-7 wystawione dla celów rentowych ubezpieczonemu PESEL

Płatnik wystawił zaświadczenia i zgłaszał dane dla celów ubezpieczeń społecznych w sposób wyznaczony przez obowiązujące w tym zakresie zasady.

W trakcie kontroli płatnikowi przekazano informację o błędach w dokumentach ubezpieczeniowych za okres: 07/2007r.

Protokół przyjęcia wyjaśnień - akta kontroli strona 9-10

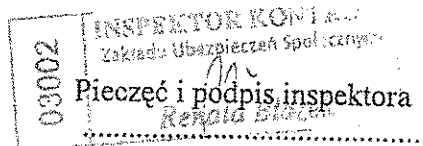
Zgodnie z art.41 i art.47 ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych(tekst jednolity: (Dz.U. z 2007r. Nr 11 poz.74 z późn. zm.)płatnik składek jest zobowiązany złożyć deklarację rozliczeniową korygującą i imienny raport miesięczny korygujący w formie nowego dokumentu , zawierającego wszystkie prawidłowe dane, jeżeli zachodzi konieczność korekty danych, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych w drodze kontroli w terminie 30 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Zgodnie z art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych ((tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 11 poz.74 z późn. zm.)) płatnik składek ma prawo złożyć w terminie 14 dni od daty otrzymania protokołu pisemne zastrzeżenia do jego ustaleń, wskazując równocześnie stosowne środki dowodowe. Zastrzeżenia należy przesłać na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Oddział Wojewódzki w Lublinie Wydział Kontroli Płatników Składek, 20-601 Lublin ul. T. Zana 38 C.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz wręczono płatnikowi składek.

W dniu 15.01.2008r. w książce kontroli wpisano datę zakończenia kontroli.

Lublin 15.01.2008r.



Protokół kontroli wręczono płatnikowi składek

15.01.2008r.
.....
(data pieczęć i podpis płatnika składek)

