Lublin, dnia 11.01.2023 r.

……………………………….

(Pieczęć Zamawiającego)

Znak sprawy: ŚDSM.DA.332.1.2023

**ROZEZNANIE CENOWE**

zamówienia publicznego na usługi w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika”, na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej 130.000,00 zł netto w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika”.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Kompleksowa usługa utrzymania czystości w budynku Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” dla Oddziału nr 2 i Klubu Samopomocy „Przystań” i Klubu Samopomocy „Galeria”.

**Nazwa i dane teleadresowe Zamawiającego:**

Środowiskowy Dom Samopomocy „Mozaika”, ul. Zbożowa 22A, 20-827 Lublin, tel. 081- 466 55 66,

e-mail : [mozaika@mozaika.lublin.eu](mailto:mozaika@mozaika.lublin.eu),

strona BIP ŚDS „Mozaika”: http://sdsmozaika.bip.lublin.eu

**Opis przedmiotu zamówienia:**

1.Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa utrzymania czystości w budynku Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” dla Oddziału nr 2 i Klubu Samopomocy „Przystań”, pod adresem ul. Nałkowskich 78 w Lublinie, Klubu Samopomocy „Galeria”, pod adresem ul. Pozytywistów 16 w Lublinie w okresie od dnia 18.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

2. Usługa przedmiotu zamówienia będzie świadczona w następujący sposób :

a) **w Oddziale nr 2, ul. Nałkowskich 78 w Lublinie**,

- od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 8:30 (sprzątanie ranne),

b) **w Klubie Samopomocy „Przystań ”, ul. Nałkowskich 78 w Lublinie**,

- od poniedziałku do piątku w godzinach 16:00 - 19:00 (sprzątanie popołudniowe).

c) **w Klubie Samopomocy „Galeria”, ul. Pozytywistów 16 w Lublinie**,

- w poniedziałek w godzinach 14:00 - 15:00 (sprzątanie popołudniowe).

3. Usługi sprzątania będą wykonywane z użyciem środków do tego przeznaczonych, zapewnionych przez Wykonawcę i na jego koszt.

4. Zamawiający udostępni nieodpłatnie pomieszczenie magazynowe dla Wykonawcy na sprzęt, narzędzia i środki czystości potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia.

5. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca może dokonać wizji budynku z zachowaniem warunków reżimu sanitarnego i po wcześniejszym umówieniu terminu i godziny wizji lub uzyskać wszystkie niezbędne informacje telefonicznie co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4** do rozeznania cenowego – harmonogram sprzątania.

7. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Zamawiający nie przewiduje świadczenia usługi sprzątania przez Wykonawcę w dni, które przypadają w okresie trwania umowy, jako dni wolne od pracy, święta urzędowe i kościelne oraz czas urlopowy, podczas którego Środowiskowy Dom Samopomocy „Mozaika” jest nieczynny przez ok. 21 dni kalendarzowych.

9. Zamawiający dopuszcza zmianę wartości brutto umowy w przypadku bieżących potrzeb Zamawiającego na dokonanie dodatkowego zamówienia, gdzie łączna wartość zmian jest mniejsza niż 10 % wartości oferty określonej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej umowy zwiększające zakres zamówienia w wysokości mniejszej niż 10% wartości umowy brutto. Zmiana ilościowego zakresu zamówienia, a w tym zmiana wartości brutto umowy nie może prowadzić do uniknięcia stosowania ustawy prawo zamówień publicznych.

10. Zamawiający w **załączniku nr 4** do rozeznania cenowego, określa tygodniowy harmonogram sprzątania z wyszczególnieniem poszczególnych pomieszczeń w budynku, które Wykonawca będzie sprzątał, zgodnie z ustalonym harmonogramem od poniedziałku do piątku.

11. Zamawiający w **załączniku nr 5** do rozeznania cenowego, określa zakres obowiązków osób wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania zakresu przedmiotu zamówienia z podziałem na prace wykonywane przy każdym sprzątaniu, raz lub dwa razy w miesiącu, raz w miesiącu, raz na kwartał, raz, dwa lub trzy razy w roku w okresie trwania umowy.

**Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Kierownik administracji - Martyna Jaskóła. Kontakt możliwy jest pod nr 081 466 55 66 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00-15.00.

**Wymagania dotyczące zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić osobom sprzątającym sprzęt, narzędzia oraz środki czystości konieczne do realizacji zamówienia, o nieniszczącym działaniu na czyszczone elementy pomieszczeń, halli i korytarzy.

Wykonawca oświadcza, że używane do realizacji przedmiotu zamówienia środki o właściwościach myjących, czyszczących, konserwujących, dezynfekujących oraz materiały higieniczne są dopuszczone do powszechnego stosowania, odpowiadają jakościowo szczegółowym normom handlowym (branżowym) i ogólnej normie handlowej określonej w obowiązujących przepisach prawa.

Stosowane środki mają być nietoksyczne, nieszkodliwe dla zdrowia i środowiska naturalnego, oraz dopuszczone do ogólnego stosowania.

2. Używane przez Wykonawcę środki czystości muszą być dopuszczone do stosowania w Polsce, w tym do stosowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie, posiadać odpowiednie zezwolenia, winny być stosowane w stężeniu zalecanym przez producenta tych środków i przed upływem terminu przydatności do użycia. Środki czystości muszą być odpowiednie do rodzaju powierzchni czyszczonej, odpowiadać wszelkim obowiązującym przepisom prawa, w tym w zakresie bezpieczeństwa użytkowania, ochrony zdrowia i środowiska.

3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić osobom sprzątającym, środki ochrony indywidualnej zasłaniające usta i nos, różny sprzęt konieczny do realizacji zamówienia oraz odzież ochronną. Zobowiązany jest również do zakupu i bieżącego uzupełniania środków wskazanych w punkcie 4, w sposób zapewniający ciągłość zaopatrzenia. Przez ciągłość zaopatrzenia Zamawiający rozumie brak sytuacji, w której występuje niedobór środków higienicznych w godzinach pracy Zamawiającego.

4. Wykonawca zapewni środki myjące, czyszczące, konserwujące, dezynfekujące, materiały higieniczne w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektu w stałej czystości min.:

• papier toaletowy (100 % z makulatury, średnica19, gramatura 36gr/m2, +/- 5%, jedno warstwowy EKA),

• mydło w płynie (antybakteryjne, naturalne pH),

• ręczniki papierowe do rąk (ręcznik ZZ zielony, 1 warstwowy, makulaturowy, 4000 listków. Listek 25x23. Gramatura 40g/m2. Dostosowane do zamocowanych podajników Clean 24),

• worki na śmieci do koszy (różne pojemności: 60 l, 35 l),

• środki myjące, czyszczące, konserwujące, dezynfekujące, materiały higieniczne,

• kostki WC ogólnodostępne na rynku,

* odświeżacze powietrza w aerozolu (spray 300 ml).

5. Wykonawca podczas trwania umowy, przedłoży Zamawiającemu karty charakterystyki środków, materiałów i artykułów higienicznych, którymi będzie wykonywał przedmiot zamówienia (dotyczy bieżących i zmienianych środków i materiałów). Karty charakterystyki środków czyszczących, myjących i dezynfekujących Wykonawca będzie przechowywał w udostępnionym przez Zamawiającego pomieszczeniu magazynowym na realizację przedmiotu zamówienia.

6. Prace sprzątające, muszą być wykonywane w sposób rzetelny i profesjonalny. Wykonawca

powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy źródła poboru

energii elektrycznej oraz wody – niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia do realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca zobowiązany jest do oddelegowania do realizacji i wykonania przedmiotu zamówienia pracowników, którzy posiadają zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r,. poz. 2067 t. j.) badania lekarskie do pracy na wysokości do 3 m – do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i instrukcji służbowych o ochronie BHP i PPOŻ.,

10. Wykonawca przy realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy w pomieszczeniach Zamawiającego jest odpowiedzialny za:

- pobieranie i zdawanie kluczy do pomieszczeń, w których odbywa się sprzątanie,

- zamykanie otwartych okien w sprzątanych pomieszczeniach,

- zamykanie pomieszczeń, po zakończonej pracy, w których nie przebywa osoba sprzątająca.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

1) nieprzestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy;

2) wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w materiałach, dokumentacji, sprzęcie komputerowym, urządzeniach i innych środkach technicznych, powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba że szkoda powstałaby również w przypadku, gdyby Wykonawca nie działał lub nie zaniechał działania, do którego był zobowiązany niniejszą umową.

12. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług. Ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym będzie trwało przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym.

13. Warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zostały wskazane w postanowieniach umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do rozeznania cenowego.

**Podstawy wykluczenia**

1.Zamawiający informuje, że zgodnie z brzmieniem art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego(Dz. U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 5 pkt 1 zapytania ofertowego

3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 5 pkt 1 Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia**.**

**Opis sposobu obliczania ceny:**

1.Wykonawca określa cenę usługi poprzez wskazanie w załączniku nr 1 formularzu oferty **całkowitej wartości netto i brutto zamówienia (z uwzględnieniem VAT).**

**2. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając cały okres zamówienia od dnia 18.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r., która będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianie.**

3. Cena musi zawierać wszystkie koszy niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszt środków czyszczących i higienicznych przeznaczonych do zużycia.

4. Wszystkie wartości, winny być określone do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy zaokrąglić w dół, powyżej 5 i równe należy zaokrąglić w górę) i wyrażone w polskich złotych.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń , dokumentów, pełnomocnictw załączonych do oferty, uzupełnienia wymaganych oświadczeń , dokumentów, pełnomocnictw.

6. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste myłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:

1) wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,

2) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.

8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień (za brak wyjaśnień zostanie uznane również złożenie wyjaśnień lakonicznych, ogólnikowych, niepodpartych dowodami), o których mowa powyżej lub jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**Ocena ofert:**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium - Cena 100 %.

2. Cena oferty podlegająca ocenie to całkowita cena brutto zamówienia, wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do rozeznania cenowego.

3. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który spełni warunki i zaoferuje najniższą cenę za całość zamówienia i jego oferta nie zostanie odrzucona.

4. Najwyższą liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta najtańsza, pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów odpowiednio mniejszą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie

P- liczba punktów

Najniższa oferowana cena

P = ------------------------------------ x 100 pkt

Cena oferty badanej

**Termin i miejsce składania ofert :**

1. Oferty w terminie **do dnia 16.01.2023 r. do godziny 09:00** należy:

* przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem w zaklejonej kopercie na adres obecnego miejsca siedziby Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” ul. Zbożowa 22A, 20-827 Lublin (za termin złożenia oferty Zamawiający przyjmuje dzień otrzymania oferty, a nie dzień jest nadania w placówce pocztowej lub kurierskiej)
* przesłać droga mailową na adres: [mozaika@mozaika.lublin.eu](mailto:mozaika@mozaika.lublin.eu) (liczy się data 16.01.2023 r. godz. 09:00),
* dostarczyć osobiście w zaklejonej kopercie do obecnego miejsca siedziby Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”, pod adresem ul. Zbożowa 22A w Lublinie, zgodnie z wytycznymi pandemicznymi zamieszczonymi przed wejściem do budynku.

2.Oferta winna być złożona w trwale zamkniętej kopercie i oznakowana:

"OFERTA – Kompleksowa usługa utrzymania czystości w budynku Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” dla Oddziału nr 2, Klubu Samopomocy „Przystań” i Klubu Samopomocy „Galeria”.

3. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

4. Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy między stronami.

5. Zamawiający może unieważnić postępowanie do czasu wyboru najkorzystniejszej oferty.

**6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia 18.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**

7. Umowa dotycząca przedmiotu zamówienia zostanie zawarta na okres od dnia 18.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

8. **Za wykonaną usługę Wykonawca deklaruje termin płatności 21 dni od daty** poprawnie wystawionej faktury za pełny miesiąc, na realizację przedmiotu zamówienia, według n/w informacji:

* Nabywca: Gmina Lublin, pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin

NIP 9462575811

* Odbiorca: Środowiskowy Dom Samopomocy „Mozaika” , ul. Zbożowa 22 A, 20-827 Lublin NIP 7123387460

9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

1) jeżeli, jej treść nie odpowiada treści rozeznania cenowego, w szczególności w przypadku stwierdzenia niezgodności oferty z opisem wymagań Zamawiającego ,

2) niezgodną z Kodeksem cywilnym ,

3) jeżeli, jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) jeżeli zawiera niemożliwe do poprawienia błędy w obliczeniu ceny,

5) jeżeli treść formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do rozeznania cenowego zostanie przez Wykonawcę zmodyfikowana, zmieniona i poprawiona,

6) wykluczonego z udziału w postępowaniu.

10. Termin związania niniejszą ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający wymaga, by Wykonawca biorący udział w postępowaniu a następnie realizujący zamówienie spełniał następujące warunki:

1) osoby, które Wykonawca będzie kierować do wykonania niniejszej umowy posiadają zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktyki opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w kodeksie pracy i badania lekarskie do pracy na wysokości do 3 m-do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.

**Do oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

1) Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do rozeznania cenowego.

2) Projektowane postanowienia umowy, zatwierdzone na ostatniej stronie w miejscu podpisu Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do rozeznania cenowego.

3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do rozeznania cenowego.

4) Aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do rozeznania cenowego, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski:

a) gdy upoważnienie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów potwierdzających umocowanie Wykonawca, korzystający z pełnomocnika, dołącza do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem upoważnienia do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika i dołączenie stosowanego pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6) (jeżeli dotyczy) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji, których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

7) (jeżeli dotyczy) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U.2020 poz.1913 ze zm.) – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa.

***Załączniki do niniejszego ogłoszenia:***

*-* ***Załącznik Nr 1 – formularz oferty***

***- Załącznik Nr 2 – projektowane postanowienia umowy***

***- Załącznik Nr 3 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w***

***postępowaniu***

***- Załącznik Nr 4 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu***

***- Załącznik Nr 5 – harmonogram sprzątania***

***- Załącznik Nr 6 –zakres obowiązków osób sprzątających***

***- Klauzula przetwarzania danych osobowych***

…………………………………….

( Pieczęć i podpis Zamawiającego)