**Zarządzenie Nr 5/2022**

**Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”**

**z dnia 28.11.2022 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów pieniężnych, stanu paliwa   
w samochodach, druków ścisłego zarachowania, potwierdzenie sald należności oraz weryfikacji rzeczywistego stanu wszystkich aktywów i pasywów w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika”.**

Na podstawie:

- § 8 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” przy ul. Zbożowej 22 A w Lublinie stanowiący załącznik do zarządzenia nr 3/8/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 2 sierpnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”,

- zarządzenia nr 18 /12/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 6 grudnia 2019 r. zmieniające zarządzenie nr 3/8/2109 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 2 sierpnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”,

- art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. „o rachunkowości” (Dz.U. 2021 poz. 217 ze zm.) ustalam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację paliwa, druków ścisłego zarachowania w drodze spisu z natury, inwentaryzację aktywów pieniężnych, potwierdzenie sald należności oraz weryfikację stanu wszystkich aktywów i pasywów według stanu na dzień 31.12.2022 r.

§ 2

Inwentaryzację przeprowadzi komisja (zespół spisowy) w następującym składzie:

- Martyna Jaskóła – przewodniczący

- Tomasz Maciąg – członek komisji

- Eliza Wybierzyńska - Janiuk - członek komisji

§ 3

Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z instrukcją w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacją majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika”.

§ 4

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustalam na dzień 01.12.2022 r., a jej zakończenie na dzień 31.12.2022 r.

§ 5

Obowiązki komisji inwentaryzacji wynikają z w/w instrukcji, o której mowa w § 3.

§ 6

Wykonywanie zarządzenia zgodnie z zał. Nr 1 powierzam członkom komisji inwentaryzacyjnej oraz głównej księgowej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.