



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 4 do Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie przy ul. Zbożowej 22 A stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 3/8/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 2 sierpnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”

Zadania Oddziału nr 3 typ C w Lublinie przy ul Lwowskiej 28 Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie przy ul. Zbożowej 22 A oraz zakres praw i obowiązków Uczestników Oddziału

§ 1

1. Oddział nr 3 typ C Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” jest ośrodkiem przeznaczonym dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych tj. zaburzenia pamięci, w tym choroba Alzheimerera.
2. Uczestnikami Oddziału Domu mogą być osoby zamieszkałe na terenie Gminy Lublin – miasta na prawach powiatu.
3. Jeżeli Oddział Domu dysponuje wolnymi miejscami, mogą być przyjęte osoby spoza Gminy Lublin, na zasadzie porozumienia między gminami.
4. Liczba miejsc w Oddziale nr 3 wynosi 15.

§ 2

Celem działalności Oddziału Domu jest podtrzymywanie optymalnego poziomu samodzielności w podstawowych sferach życia, wspieranie rodzin uczestników w przewyższaniu trudnych sytuacji życiowych oraz integrowanie uczestników i ich rodzin ze społecznością lokalną.

§ 3

1. Oddziałem Domu kieruje wyznaczony przez dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” terapeuta, który koordynuje pracę zespołu wspierająco-aktywizującego.
2. Do zadań zespołu wspierająco-aktywizującego należy w szczególności:
 - 1) opracowywanie planów pracy i harmonogramów zajęć;
 - 2) konstruowanie indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego, koordynacja realizacji planu i jego okresowa ocena;
 - 3) prowadzenie indywidualnych i grupowych zajęć dla uczestników;
 - 4) utrzymywanie kontaktu z rodzinami, opiekunami i najbliższym otoczeniem;
 - 5) podejmowanie działań promujących Oddział Domu oraz Środowiskowy Dom Samopomocy „Mozaika” oraz integrujących uczestników ze środowiskiem lokalnym;
 - 6) prowadzenie obowiązującej dokumentacji indywidualnej i zbiorczej;



- 7) organizowanie i udział w inicjatywach na rzecz osób z zaburzeniami pamięci;
 - 8) udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych oraz systematyczne podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych.
3. Terapeuta koordynujący pracę Oddziału Domu współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz osób z zaburzeniami pamięci. Zasady i formy współpracy ustala Dyrektor Domu.
4. W Oddziale Domu może funkcjonować Rada Uczestników lub Rada Rodzin.

§ 4

Termin przyjęcia ustala terapeuta koordynujący pracę Oddziału Domu w porozumieniu z osobą kierowaną lub jej opiekunem.

§ 5

1. Skreślenie z listy uczestników Oddziału Domu może nastąpić w wyniku wygaśnięcia lub uchylecia decyzji administracyjnej kierującej do Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”.
2. Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie może złożyć do organu prowadzącego wniosek o wykreślenie z listy uczestników w razie:
 - 1) zmiany miejsca zamieszkania uczestnika;
 - 2) na wniosek uczestnika lub jego opiekuna prawnego;
 - 3) stwarzania przez uczestnika zagrożenia dla zdrowia i/lub życia swojego lub innych osób.

§ 6

1. Dla uczestników Oddziału Domu świadczone są usługi, w szczególności:
 - 1) rehabilitacja społeczna:
 - a) trening funkcjonowania w życiu codziennym,
 - b) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów,
 - c) trening umiejętności spędzania wolnego czasu,
 - d) trening umiejętności poznawczych,
 - e) terapia zajęciowa,
 - f) poradnictwo psychologiczne,
 - g) poradnictwo socjalne;
 - 2) gimnastyka usprawniająca;
 - 3) organizacja imprez kulturalno-rekreacyjnych;
 - 4) praca z rodziną uczestnika:
 - a) wsparcie i poradnictwo psychologiczne,
 - b) poradnictwo socjalne.



2. Zespół wspierająco-aktywizujący opracowuje przy udziale uczestnika lub Uczestnika i jego opiekuna prawnego indywidualny plan postępowania wspierająco-aktywizującego dostosowany do jego potrzeb i możliwości psychofizycznych.
3. Uczestnik lub uczestnik i jego opiekun prawny wyraża pisemną zgodę na ustalony plan postępowania wspierająco-aktywizującego.
4. Każdemu uczestnikowi zostaje przydzielona osoba prowadząca (asystent), która wdraża, koordynuje i monitoruje realizację planu postępowania wspierająco-aktywizującego.
5. Zespół dokonuje okresowej oceny realizacji planu postępowania wspierająco-aktywizującego każdego Uczestnika.

§ 7

Oddział Domu czynny jest od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8.00 – 16.00.

§ 8

1. Uczestnicy Oddziału Domu mają prawo do:
 - 1) podmiotowego traktowania oraz życzliwości i zrozumienia ze strony personelu;
 - 2) poszanowania własnej godności oraz ochrony dóbr osobistych, w szczególności danych osobowych oraz informacji zawartych w wywiadzie środowiskowym i w innych dokumentach;
 - 3) współuczestniczenia w miarę swoich możliwości w opracowywaniu indywidualnego planu wspierająco-aktywizującego i jego ewaluacji;
 - 4) korzystania z oferty Oddziału Domu, jego pomieszczeń i wyposażenia;
 - 5) wybierania samorządu;
 - 6) zgłaszania uwag i wniosków w sprawach osobistych lub dotyczących funkcjonowania Oddziału Domu do terapeuty koordynującego pracę Oddziału lub dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie;
 - 7) zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego oraz atmosfery wzajemnej życzliwości i tolerancji w czasie pobytu.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszych Zadań oddziału oraz zakresu praw i obowiązków Uczestników;
 - 2) realizacji ustalonego planu postępowania wspierająco-aktywizującego;
 - 3) systematycznego uczęszczania na zajęcia terapeutyczne;
 - 4) stosowania się do zaleceń zespołu wspierająco-aktywizującego;
 - 5) aktywnego, na miarę swoich możliwości, uczestniczenia w życiu Oddziału Domu;
 - 6) dbania o higienę osobistą oraz wygląd zewnętrzny;



- 7) dbania o estetykę przestrzeni Oddziału Domu oraz poszanowania znajdującego się w niej wyposażenia;
 - 8) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad kulturalnego zachowywania się na terenie Oddziału Domu;
 - 9) zgłaszania swojej nieobecności kierownikowi Oddziału Domu telefonicznie lub osobiście;
 - 10) terminowego uiszczania opłat za pobyt w ośrodku.
3. Na terenie Oddziału Domu zabrania się spożywania napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających, przebywania osobom w stanie nietrzeźwym oraz urządzania spotkań towarzyskich nie przewidzianych w planie pracy Oddziału Domu.
4. Nieprzestrzeganie przez uczestnika niniejszego zakresu praw i obowiązków stanowi podstawę do:
- 1) udzielenia uczestnikowi upomnienia przez kierownika Oddziału Domu;
 - 2) udzielenia uczestnikowi upomnienia przez dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie.

§ 9

1. Uczestnicy Oddziału Domu mogą wybierać samorząd zwany Radą Uczestników.
2. Rada Uczestników składa się z co najmniej trzech osób: przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. Do zadań Rady Uczestników należy:
 - 1) współdziałanie z kierownictwem oraz pracownikami Oddziału Domu w organizowaniu imprez okolicznościowych i rekreacyjnych;
 - 2) współuczestniczenie w opracowywaniu rocznych planów pracy Oddziału Domu.
4. Rada Uczestników wybierana jest przez Uczestników drogą głosowania.
5. Kadencja Rady Uczestników trwa 2 lata.
6. Członkowie Rady Uczestników mogą pełnić swoje obowiązki maksymalnie przez dwie kadencje.
7. Uczestnicy mogą odwołać Radę Uczestników przed upływem kadencji w razie niewłaściwego pełnienia powierzonych obowiązków.
8. W razie odwołania członka Rady lub jego rezygnacji w trakcie trwania kadencji lub skreślenia z listy uczestników przeprowadza się wybory uzupełniające.

§ 10

1. Rodziny/opiekunowie prawni mają prawo do:
 - 1) uzyskania informacji o rodzaju zajęć i postępach w rozwoju uczestnika;
 - 2) tworzenia samorządu zwanego Radą Rodziców.
2. Rodziny/opiekunowie prawni są zobowiązani do:



- 1) informowania kierownika Oddziału Domu o stanie zdrowia uczestnika;
- 2) zaopatrzenia uczestnika w odzież, obuwie, sprzęt ortopedyczny, zlecone leki i niezbędne środki do utrzymania właściwej higieny osobistej;
- 3) terminowego uiszczania opłaty za pobyt w Oddziale Domu i zgłaszania nieobecności uczestnika;
- 4) nieprzyrowadzania chorego uczestnika do ośrodka.

§ 11

1. Rodziny/opiekunowie prawni mogą tworzyć swoją reprezentację, zwaną Radą Rodzin.
2. Rada Rodzin składa się z co najmniej 3 osób: przewodniczącego, skarbnika, sekretarza.
3. Do zadań Rady należy:
 - 1) reprezentowanie interesów uczestników Oddziału Domu;
 - 2) współdziałanie z kierownikiem oddziału Domu w organizowaniu imprez integracyjnych i okolicznościowych.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238 poz. 1586, z późn. zm.).