



# Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie przy ul. Zbożowej 22 A stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 3/8/2019 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 2 sierpnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”.

## **Zadania Oddziału nr 1 typ B i D w Lublinie przy ul Zbożowej 22 A Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie przy ul. Zbożowej 22 A oraz zakres praw i obowiązków Uczestników Oddziału**

### § 1

1. Oddział nr 1 typ B i D Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” jest ośrodkiem przeznaczonym dla:
  - 1) osób z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, znacznym i umiarkowanym, a także osób z lekkim stopniem niepełnosprawności intelektualnej, gdy jednocześnie występują inne zaburzenia, zwłaszcza neurologiczne – typ B;
  - 2) dorosłych osób z autyzmem i z niepełnosprawnością sprzężoną– typ D.
2. Uczestnikami Oddziału Domu mogą być osoby zamieszkałe na terenie Gminy Lublin – Miasta na prawach powiatu.
3. Jeżeli Oddział Domu dysponuje wolnymi miejscami, mogą być przyjęte osoby spoza Gminy Lublin, na zasadzie porozumienia między gminami.
4. Liczba miejsc w Oddziale nr 1 wynosi 45.

### § 2

Celem działalności Oddziału Domu jest podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności uczestników niezbędnych do możliwie jak najbardziej samodzielnego życia, wspieranie rodzin uczestników w przewyciężaniu trudnych sytuacji życiowych oraz integrowanie uczestników i ich rodzin ze społecznością lokalną.

### § 3

1. Oddziałem Domu kieruje terapeuta koordynujący pracą Oddziału, który ustala zadania dla pracowników i organizuje pracę zespołu wspierająco-aktywizującego.
2. Do zadań zespołu wspierająco-aktywizującego należy w szczególności:
  - 1) opracowywanie planów pracy i harmonogramów zajęć;
  - 2) konstruowanie indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego, koordynacja realizacji planu i jego okresowa ocena;



- 3) prowadzenie indywidualnych i grupowych zajęć dla uczestników;
  - 4) utrzymywanie kontaktu z rodzinami, opiekunami i najbliższym otoczeniem;
  - 5) podejmowanie działań promujących Oddział Domu oraz Środowiskowy Dom Samopomocy „Mozaika” oraz integrujących uczestników ze środowiskiem lokalnym;
  - 6) prowadzenie obowiązującej dokumentacji indywidualnej i zbiorczej;
  - 7) organizowanie i udział w inicjatywach na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną, sprzężoną oraz osób z autyzmem;
  - 8) udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych oraz systematyczne podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych.
3. Terapeuta koordynujący pracę Oddziału Domu współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną, sprzężoną i autyzmem. Zasady i formy współpracy ustala Dyrektor Domu.
4. W Oddziale Domu może funkcjonować Samorząd Uczestników i Rada Rodziców.

#### § 4

Termin przyjęcia do domu ustala terapeuta koordynujący pracę Oddziału Domu w porozumieniu z osobą kierowaną lub jej opiekunem.

#### § 5

1. Skreślenie z listy uczestników Oddziału Domu może nastąpić w wyniku wygaśnięcia lub uchylecia decyzji administracyjnej kierującej do Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”.
2. Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie może złożyć do organu prowadzącego wniosek o wykreślenie z listy uczestników w razie:
  - 1) zmiany miejsca zamieszkania uczestnika;
  - 2) na wniosek uczestnika lub jego przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego;
  - 3) stwarzania przez uczestnika zagrożenia dla zdrowia i/lub życia swojego lub innych osób.

#### § 6

1. Dla uczestników Oddziału Domu świadczone są usługi, w szczególności:
  - 1) rehabilitacja społeczna:
    - a) trening funkcjonowania w życiu codziennym,
    - b) trening umiejętności spędzania wolnego czasu,



- c) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów,
  - d) terapia zajęciowa,
  - e) terapia logopedyczna,
  - f) poradnictwo psychologiczne,
  - g) poradnictwo socjalne;
- 2) profilaktyka i promocja zdrowia:
- a) opieka pielęgniarstwa w niezbędnym zakresie,
  - b) profilaktyka i edukacja zdrowotna,
  - c) psychoedukacja;
- 3) rehabilitacja fizyczna;
- 4) organizacja zajęć kulturalno-rekreacyjnych oraz spotkań okolicznościowych i integracyjnych.
- 5) usługi opiekuńcze;
- 6) praca z rodziną uczestnika:
- a) wsparcie i poradnictwo psychologiczne,
  - b) poradnictwo socjalne,
  - c) konsultacje ze specjalistami,
  - d) poradnictwo prozdrowotne.
2. Zespół wspierająco-aktywizujący opracowuje przy udziale uczestnika lub uczestnika i jego przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego indywidualny plan postępowania wspierająco-aktywizującego dostosowany do jego potrzeb i możliwości psychofizycznych.
3. Uczestnik lub jego przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny wyraża pisemną zgodę na ustalony plan postępowania wspierająco-aktywizującego.
4. Każdemu uczestnikowi zostaje przydzielona osoba prowadząca /asystent/, która wdraża, koordynuje i monitoruje realizację planu postępowania wspierająco-aktywizującego.
5. Terapeuta koordynujący pracę Oddziału Domu wraz z zespołem dokonują okresowej oceny realizacji planu postępowania wspierająco-aktywizującego każdego Uczestnika.

## § 7

Oddział Domu czynny jest od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 7.30 – 15.30.

## § 8

1. Uczestnicy Oddziału Domu mają prawo do:



- 1) podmiotowego traktowania oraz życzliwości i zrozumienia ze strony personelu;
  - 2) poszanowania własnej godności oraz ochrony dóbr osobistych, w szczególności danych osobowych oraz informacji zawartych w wywiadzie środowiskowym i w innych dokumentach;
  - 3) współuczestniczenia w miarę swoich możliwości w opracowywaniu indywidualnego planu wspierająco-aktywizującego i jego ewaluacji;
  - 4) korzystania z oferty Oddziału Domu, jego pomieszczeń i wyposażenia;
  - 5) wybierania samorządu;
  - 6) zgłaszania uwag i wniosków w sprawach osobistych lub dotyczących funkcjonowania Oddziału Domu do terapeuty koordynującego pracę placówki lub dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie;
  - 7) zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego oraz atmosfery wzajemnej życzliwości i tolerancji w czasie pobytu.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
- 1) przestrzegania postanowień niniejszych Zadań oddziału oraz zakresu praw i obowiązków Uczestników;
  - 2) realizacji ustalonego planu postępowania wspierająco-aktywizującego;
  - 3) systematycznego uczęszczania na zajęcia terapeutyczne;
  - 4) stosowania się do zaleceń terapeuty koordynującego pracę Oddziału Domu i zespołu wspierająco-aktywizującego;
  - 5) aktywnego, na miarę swoich możliwości, uczestniczenia w życiu Oddziału Domu, również poprzez wypełnianie dodatkowo powierzonych im funkcji (np. dyżur w kuchni, pracowniach);
  - 6) dbania o higienę osobistą oraz wygląd zewnętrzny;
  - 7) dbania o estetykę przestrzeni Oddziału Domu oraz poszanowania znajdującego się w niej wyposażenia;
  - 8) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad kulturalnego zachowywania się na terenie Oddziału Domu;
  - 9) zgłaszania swojej nieobecności kierownikowi Oddziału Domu telefonicznie lub osobiście;
  - 10) terminowego uiszczania opłat za pobyt w ośrodku.
3. Na terenie Oddziału Domu zabrania się spożywania napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających, przebywania osobom w stanie nietrzeźwym oraz urządzania spotkań towarzyskich nie przewidzianych w planie pracy Oddziału Domu.
4. Nieprzestrzeganie przez uczestnika niniejszego zakresu praw i obowiązków stanowi podstawę do:
- 1) udzielenia uczestnikowi upomnienia przez kierownika Oddziału Domu;



- 2) udzielenia uczestnikowi upomnienia przez dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika” w Lublinie.

#### § 9

1. Uczestnicy Oddziału Domu mogą wybierać samorząd zwany Radą Uczestników.
2. Rada Uczestników składa się z co najmniej trzech osób: przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
3. Do zadań Rady Uczestników należy:
  - 1) współdziałanie z terapeutą koordynującym pracę oraz pracownikami Oddziału Domu w organizowaniu imprez okolicznościowych i rekreacyjnych;
  - 2) współuczestniczenie w opracowywaniu rocznych planów pracy Oddziału Domu.
4. Rada Uczestników wybierana jest przez Uczestników drogą głosowania.
5. Kadencja Rady Uczestników trwa 2 lata.
6. Członkowie Rady Uczestników mogą pełnić swoje obowiązki maksymalnie przez dwie kadencje.
7. Uczestnicy mogą odwołać Radę Uczestników przed upływem kadencji w razie niewłaściwego pełnienia powierzonych obowiązków.
8. W razie odwołania członka Rady lub jego rezygnacji w trakcie trwania kadencji lub skreślenia z listy uczestników przeprowadza się wybory uzupełniające.

#### § 10

1. Rodziny/opiekunowie prawni mają prawo do:
  - 1) uzyskania informacji o rodzaju zajęć i postępkach w rozwoju uczestnika;
  - 2) tworzenia samorządu zwanego Radą Rodziców.
2. Rodziny/opiekunowie prawni są zobowiązani do:
  - 1) informowania terapeuty koordynującego pracę Oddziału Domu o stanie zdrowia uczestnika;
  - 2) zaopatrzenia uczestnika w odzież, obuwie, sprzęt ortopedyczny, zlecone leki i niezbędne środki do utrzymania właściwej higieny osobistej;
  - 3) terminowego uiszczania opłaty za pobyt w Oddziale Domu i zgłaszania nieobecności uczestnika;
  - 4) nieprzyrowadzania chorego uczestnika do ośrodka.

#### § 11

1. Rodziny/opiekunowie prawni mogą tworzyć swoją reprezentację, zwaną Radą Rodziców.



2. Rada Rodziców składa się z co najmniej 3 osób: przewodniczącego, skarbnika, sekretarza.
3. Do zadań Rady należy:
  - 1) reprezentowanie interesów uczestników Oddziału Domu;
  - 2) współdziałanie z kierownikiem oddziału Domu w organizowaniu imprez integracyjnych i okolicznościowych.

## § 12

W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238 poz. 1586, z późn. zm.).