

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny  
w Lublinie  
20-029 Lublin  
ul. Uniwersytecka 12  
Tel. 81 532 97 05

Załącznik nr 2 do procedury technicznej PT/01: Sposób wykonywania kontroli  
w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego,  
w tym zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń  
Strona 1 z 8

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.2.69.2023.AT

Lublin, 07.11.2023r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Trykacz Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia  
do wykonywania czynności kontrolnych K.057.2.20.2023,  
upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr K.057.4.1077.2023  
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej  
Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy  
z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 ze zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany:

Przedszkole Nr 57 w Lublinie, ul. Rzeckiego 12, 20-637 Lublin  
tel./faks: 81 466 47 84, e-mail: poczta@p57.lublin.eu

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin  
tel. 81 466 39 00, faks. 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

**Przedszkole Nr 57 w Lublinie, ul. Rzeckiego 12, 20-637 Lublin**

tel./faks: 81 466 47 84, e-mail: [poczta@p57.lublin.eu](mailto:poczta@p57.lublin.eu) – placówka prowadzi działalność oświatową  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin,

tel. 81 466 39 00, faks. 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

Przedszkole Nr 57 w Lublinie, ul. Rzeckiego 12, 20-637 Lublin,

tel./faks: 81 466 47 84, e-mail: poczta@p57.lublin.eu

#### 4. NIP 946-257-58-11 (gminy) REGON -

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Iwona Gajór – Dyrektor przedszkola

(imię i nazwisko/stanowisko)

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*:

Pani Monika Pyszniak – p.o. Dyrektora - zarządzenie Prezydenta Miasta Lublin nr 92/9/2022 z dnia  
19.09.2022r. w sprawie wyznaczenia Pani Moniki Pyszniak – nauczyciela w Przedszkolu Nr 57 w Lublinie  
ul. Rzeckiego 12 do zastępowania dyrektora ww. przedszkola.

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\* :

nie dotyczy (imię i nazwisko/stanowisko/inne)

*Pszniak*

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 07.11.2023r. godz. 10.25  
(10.00-10.25 – czas oczekiwania na przybycie osoby upoważnionej)
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* *nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 07.11.2023r. godz. 15.10
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* - 1 godzina
6. Zakres przedmiotowy kontroli: celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie higieny pomieszczeń i wymagań w stosunku do sprzętu używanego w szkołach i innych placówkach oświatowo wychowawczych, higieny procesów nauczania, utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości oraz zapobiegania powstawania chorób, w tym chorób zakaźnych.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*:
  - komputer PN SB-RIW-ZE/0117, drukarka PN SB-RIL-DR/0084,
  - przyrząd wstępowy PP/W/K/01-17/HDM
  - termometr do wody PP/W/S/K/03-09/HDM
  - termometr do powietrza PP/W/S/K/03-14/HDM(z uwzględnieniem błędu pomiarowego)  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
– nr i nazwa protokołu/ów\*:
  - pomiar odległości miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku,
  - pomiary temperatury ciepłej wody w strumieniu przy umywalkach do mycia rąk dla dzieci oraz brodziku,
  - pomiary temperatury powietrza sal zabaw dzieci,
  - pomiary wysokości ciała dzieci, wysokości stolików oraz wysokości siedzisk krzesel,
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* *nie dotyczy*.
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:
  - Sprawozdanie z badań wody nr 206/23/LUB wystawione w dniu 09.02.2023r. przez Laboratorium Usług Badawczych Lubelskiej Spółdzielni Usług Mleczarskich w Lublinie ul. Probstwo 4, 20-089 Lublin w zakresie mikrobiologicznym - wyniki potwierdzają właściwą jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
  - Protokół Nr 3276 z dnia 22.11.2022r. z okresowej kontroli przewodów kominowych sporządzony przez mistrza kominarskiego Pana Dariusza Cyprysiaka (nr upr. 29302) ze Spółdzielni Pracy Kominarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin – w wyniku kontroli stwierdzono, że objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.
  - Protokół nr 01/OE/07/2021 z pomiarów natężenia oświetlenia eksploatacyjnego miejsc pracy pomieszczeń Przedszkola Nr 57 ul. Rzeckiego 12 Lublin, dokument wystawiony przez Pana Zbigniewa Krzyżanowskiego (upr. D 472-ID-47/20, upr. E 472-IE-91/20) z firmy PUH FIRE-VOLT S.C. Jolanta i Zbigniew Krzyżanowska Zemborzyce Podleśne 39A, 20-515 Lublin - pomiary wykazały, iż natężenie oświetlenia oraz równomierność są prawidłowe, zgodne z normą PN-EN 12 464-1 w pomieszczeniach: hol sekretariat, gabinet dyrektora, pokój nauczycielski, pokój intendenta, sala zabaw nr 1.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: dokumentacja do celów sanitarno-epidemiologicznych pracowników, osób mających bezpośredni kontakt z dziećmi.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*: nie dotyczy.
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli:
- Ocena stanu sanitarnego przedszkola F/HDM/02,
  - Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii F/HDM/05.

### III. WYNIKI KONTROLI

#### 1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin.

Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone.

#### 2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego

Przedszkole mieści się w budynku murowanym, usytuowanym na posesji ogrodzonej. Ogrodzenie kompletne, w dobrym stanie technicznym. Dojścia i dojazdy do budynku utwardzone kostką betonową. *Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia trwale zabezpieczone.*

Budynek nie jest przystosowany do potrzeb dzieci wynikających z niepełnosprawności.

Dyrektor, co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci. Okazano do wglądu Protokół z kontroli obiektów należących do przedszkola z dnia 31.07.2023r., w dokumencie zawarto zapis, iż obiekt przedszkola jest bezpieczny dla dzieci przebywających w przedszkolu oraz dla pracowników. Ww. kontrola przeprowadzona została przez Specjalistę ds. BHP oraz Społecznego Inspektora ds. BHP. Ww. kontrola obejmowała również plac zabaw. **Woda.** Budynek podłączony do miejskiej sieci wodociągowej oraz miejskiej sieci kanalizacyjnej. Woda ciepła z sieci miejskiej.

**Wentylacja** pomieszczeń grawitacyjna oraz wspomagana mechanicznie.

**Oświetlenie** pomieszczeń naturalne dzienne oraz elektryczne, sprawne. Punkty oświetleniowe czynne zaopatrzone w osłony.

**Nieczystości** stałe w pomieszczeniach przedszkola usuwane do zamykanych pojemników wyłożonych wkładami foliowymi, na bieżąco usuwane są do 3 zamykanych kontenerów plastikowych o poj. 1100l, ustawionych na utwardzonym podłożu, na terenie parkingu przedszkola. Okazano do wglądu fakturę nr 1530514681 z dnia 29.09.2023r. wystawioną przez PRE ZERO Service Wschód Sp. z o.o. ul. Wrocławska 3, 26-600 Radom za wywóz nieczystości. Odległość miejsca gromadzenia odpadów stałych od okien i drzwi budynku ponad 10 m, miejsce utrzymane czysto.

**Plac zabaw.** Na posesji zorganizowany jest plac zabaw, na którym znajdują się dwie piaskownice zabezpieczone plandekami przed zanieczyszczeniami. Z informacji uzyskanych podczas kontroli od Pani Moniki Pysznik – p.o. Dyrektora ostateczna wymiana piachu miała miejsce w sierpniu 2023r. Okazano do wglądu fakturę vat nr 5/08/2/23 wystawioną w dniu 02.08.2023r. przez Firmę DUDZIAK Michał Dudziak ul. Zemborzycka 53, 20-445 Lublin na dostawę piasku do piaskownicy oraz Atest higieniczny nr B.BK.60111.0310.2022 wystawiony na piasek uszlachetniony o frakcji w zakresie 0-2 mm, przeznaczony do stosowania jako piasek do piaskownic.

Okazano do wglądu certyfikaty urządzeń zabawowych zlokalizowanych na placu zabaw dla dzieci:

- certyfikat nr 040/02-DCW/14 na zestawy systemów zabawowych LENMAR (zestaw i 2 ławki stalowe),
  - Certyfikat bezpieczeństwa nr 053/00-DCW/14 na piaskownice drewniane LENMAR wz-pia-01, wz-pia-02, wz-pia-03,
  - Certyfikat Nr P/1217/13 na wyposażenie placów zabaw „FRAJDA” - urządzenia sprawnościowe Auto,
  - Certyfikat Nr P/733/09 na wyposażenie stacjonarne placów zabaw „FRAJDA”- lokomotywa z wagonem.
- Pozostałe urządzenia zakupione przed 1997r. i nie posiadają certyfikatów.

  
Pysznik

Na placu zabaw dla dzieci stwierdzono urządzenia zabawowe w złym stanie technicznym. Trzy „samochodziki” o metalowych konstrukcjach i metalowych siedziskach z łuszczącą, odstającą farbą, miejscami skorodowane. Ponadto siedzisko 1 samochodu z ubytkiem, siedzisko nie przymocowane w sposób trwały, ruchome, z ostrymi, nierównymi krawędziami.

Wagonik pociągu drewnianego ze zniszczoną deską stanowiącą siedzisko dla dzieci, deska ze znacznym ubytkiem drewna w miejscach śrub mocujących, powierzchnie ostre. Belka podłogowa pomiędzy dwoma wagonikami zniszczona, ze znacznymi ubytkami, powierzchnia nierówna.

**Dzieci.** Do przedszkola zapisanych jest 119 dzieci (58 chłopców i 61 dziewcząt) w 5 oddziałach. W placówce funkcjonuje 1 oddział zerowy, do którego uczęszcza 25 dzieci, w tym 18 dzieci 6-letnich. Do przedmiotowej placówki uczęszczają 3 dzieci z terenów zagrożonych działaniami wojennymi Ukrainy. Nie wprowadzono dodatkowych rozwiązań organizacyjnych mających na celu zapewnienie standardów higienicznosanitarnych. Przedszkole czynne jest w godzinach od 6<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>.

**Personel.** zatrudniony personel – 28 osób: 15 osób personelu pedagogicznego i 13 osób personelu administracyjnego i obsługi. Okazano do wglądu aktualną dokumentację lekarską do celów sanitarno-epidemiologicznych 22 osób mających bezpośredni kontakt z dziećmi.

**Ciągi komunikacyjne.** Ściany w ciągach komunikacyjnych malowane farbami emulsyjnymi z zaznaczeniem lamperii zmywalnej – olejnej, gładkie i czyste. Sufity czyste. Na podłogach wykładzina pcv i płytki gresowe w dniu kontroli w dobrym stanie sanitarno – technicznym.

**Klatka schodowa.** Stopnie schodów z lastriko, wyłożone wykładziną dywanową, równe, nieśliskie. Poręcze zabezpieczone drewnianymi gałkami.

**Szatnia.** Pomieszczenie na parterze budynku wspólne dla 5 oddziałów. Ściany w szatni malowane farbami emulsyjnymi z zaznaczeniem lamperii zmywalnej czyste, sufit czysty. Na podłodze wykładzina PCV w dniu kontroli w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Szatnia wyposażona jest w regały do przechowywania odzieży wierzchniej, czapek oraz obuwia. Z informacji uzyskanych podczas kontroli od Moniki Pyszniak – p.o. Dyrektora przedszkola meble szatniowe zostały zakupione przed 1997r. i nie posiadają certyfikatów bezpieczeństwa. Pomieszczenie szatni utrzymane w bieżącej czystości.

W szatni dla dzieci z wszystkich grup stwierdzono ławeczkę umożliwiającą dzieciom zmianę obuwia w złym stanie technicznym, siedzisko zniszczone, płyta na obrzeżach z ubytkami laminatu, powierzchnie ostre, chropowate, nasiąkliwe, trudno zmywalne.

**Salę zabaw.** W salach ściany malowane farbami emulsyjnymi z zaznaczeniem lamperii zmywalnej, czyste, sufity czyste. Na podłogach panele podłogowe, parkiet lub wykładzina PCV w dobrym stanie sanitarno – technicznym. W salach zabaw dzieci zapewniono dywany do zabaw ruchowych, w dniu kontroli dywany czyste. Na wyposażeniu placówki stwierdzono odkurzacze, parownicę.

Obrzeża 4 dywanów i wykładzin dywanowych ułożonych w pomieszczeniach sal zabaw dzieci ( w częściach pomieszczeń wykorzystywanych do zabaw ruchowych) tj. 1 dywan w grupie II Słoneczka na parterze, 2 dywany w grupie IV Żabki, 1 dywan w grupie V Kotki stwierdzono w złym stanie technicznym, obrzeża wywinięte, zawijające się, odstające, nie przymocowane do podłoża w sposób trwały, co może być przyczyną potknięcia, upadku, wystąpienia nieszczęśliwego wypadku z udziałem dzieci.

Salę zajęć wyposażone w stoliki, krzesła, ławeczki, szafki i regały na pomoce dydaktyczne oraz zabawki, pianino. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarnym. Zabawki czyste, nieuszkodzone, spełniają wymagania bezpieczeństwa, posiadają oznakowanie CE. W salach istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem – w oknach zamontowane są rolety. Grzejniki centralnego ogrzewania osłonięte osłonami przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym. Gniazda elektryczne niedostępne dla dzieci. W trakcie kontroli dokonano pomiaru temperatury powietrza w 2 salach zabaw dla dzieci, stwierdzono temperaturę 22,2 i 22, 4°C. Salę zabaw utrzymane w czystości i porządku.

Ławeczka dla dzieci ustawiona w sali grupy III na I piętrze w złym stanie technicznym, siedzisko wykonane z płyty laminowanej z ubytkami laminatu na obrzeżach, z odsłoniętą chropowatą, chłonną płytą wiórową, powierzchnie ostre, trudno zmywalne.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli od Pani Moniki Pyszniak – p.o. Dyrektora stoliki i krzesła w 100% posiadają certyfikaty bezpieczeństwa:

Pyszniak

- Certyfikat zgodności nr 23/09 na krzesło szkolne uczniowskie SB-bis Nr 1, Nr 2
- Certyfikat zgodności nr 4/04 na krzesło szkolne i przedszkolne STOLBRZEG Nr 1- nr 6
- Certyfikat zgodności nr 2/04 na stół uczniowski przedszkolny 6 - osobowy STOLBRZEG Nr 1, Nr 2
- Certyfikat zgodności nr 18/06 na krzesło szkolne uczniowskie Stolbrzeg „SB-bis Nr 1, Nr 2
- Certyfikat zgodności nr 20/06 na stoły uczniowskie Stolbrzeg „CELER”
- Certyfikat zgodności nr 16/13 na stół przedszkolny prostokątny SB-STOLBRZEG Nr 2, Nr 3.

**Ergonomia.** W trakcie kontroli oceniono dostosowanie mebli edukacyjnych do zasad ergonomii w grupie V dzieci 5-6-letnich. Zmierzono wysokość 17 dzieci oraz wysokość 17 zestawów (stolików i krzeseł). W wyniku oceny stwierdzono, iż meble zestawione zostały prawidłowo w komplety, rozmiar krzesła odpowiadał rozmiarowi stolika oraz dzieci korzystają z mebli dostosowanych do ich wzrostu.

**Leżakowanie.** Dzieci leżakują w 1 grupie dzieci najmłodszych. Pościel i leżaki przechowywane są w wydzielonym pomieszczeniu na leżaki przy sali. Pomieszczenie utrzymane czysto. Pościel przechowywana na oznakowanych imieniem dziecka półkach regału, z zachowaniem segregacji, jest własnością przedszkola, prania w placówce raz w miesiącu lub częściej w miarę potrzeb. Pościel w dniu kontroli czysta. Z informacji uzyskanych podczas kontroli od Pani Moniki Pyszniak – p.o. Dyrektora leżaki zakupione zostały przed 1997r. i nie posiadają certyfikatów.

**Pomieszczenia higienicznosanitarne.** Dla dzieci dostępne są 4 pomieszczenia higienicznosanitarne. Na parterze budynku zlokalizowane są dwa pomieszczenia sanitarne dla 2 grup dzieci najmłodszych:

- gr I „Motylki” (20 dzieci) – pomieszczenie wyposażone w 4 umywalki, 2 kabiny ustępowe, brodzik z wylewką prysznicową do utrzymania higieny osobistej dzieci najmłodszych,
- gr II „Słoneczka” (23 dzieci) - pomieszczenie wyposażone w 3 umywalki, 2 kabiny ustępowe.

Na I piętrze budynku znajdują się 2 pomieszczenia higienicznosanitarne dla 3 grup:

- gr III „Zajęczki” (26 dzieci) - pomieszczenie wyposażone w 3 umywalki oraz 2 kabiny ustępowe,
- gr IV „Żabki” (25 dzieci) i gr V „Kotki” (25 dzieci) – korzystają z pomieszczenia wyposażonego w 4 umywalki oraz 3 kabiny ustępowe.

Ściany w pomieszczeniach wyłożone glazurą do wysokości min. 2m, powyżej powłoki malarskie gładkie i czyste. Sufity czyste. Na podłogach płytki w dobrym stanie sanitarno – technicznym.

Do utrzymania higieny osobistej dzieci zapewniono przy umywalkach mydło w płynie w dozownikach, ręczniki papierowe i frotee oraz papier toaletowy. Pomieszczenia higienicznosanitarne utrzymane w czystości, w dobrym stanie technicznym. Ręczniki frotee są własnością placówki, wymieniane raz w tygodniu, prane w pralce ustawionej w części pomieszczeń dla personelu.

W trakcie kontroli dokonano pomiarów kontrolnych temperatury ciepłej wody w strumieniu przy umywalkach do mycia rąk dzieci oraz przy brodziku dla dzieci do utrzymania higieny osobistej dzieci.

Pomiary kontrolne wykazały temperaturę wody przy umywalkach dla dzieci:

- w sanitariacie przy grupie I na parterze – temp. w zakresie 15-20 °C,
- w sanitariacie przy grupie IV i V na I piętrze – temp. w zakresie 18,5-25 °C,
- w sanitariacie przy grupie II na parterze i grupie III na I piętrze – 35,2 °C oraz 35,3 °C.

Temperatura ciepłej wody w strumieniu przy brodziku do utrzymania higieny osobistej dzieci w sanitariacie przy grupie I – wykazała 20°C. Woda o temperaturze w zakresie 15-25 °C nie zapewnia skutecznego mycia rąk i utrzymania właściwej higieny dzieci.

**Miejsce przechowywania środków do sprzątania i sprzętu porządkowego.** W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych dla dzieci wydzielone są zamykane szafy niedostępne dla dzieci, w których przechowywany jest sprzęt do sprzątania oraz środki czystościowe. W przedszkolu stwierdzono zapas preparatów do mycia i dezynfekcji rąk oraz powierzchni, środki posiadają aktualne terminy ważności. Na stanie placówki stwierdzono płyn do dezynfekcji rąk oraz płyn do dezynfekcji powierzchni.

**Żywnienie.** Dzieci spożywają posiłki: śniadanie I i II (owoc), obiad dwudaniowy i podwieczorek. Posiłki przygotowywane na miejscu w kuchni przedszkolnej. Dzieci spożywają posiłki w salach zabaw przy stolikach. Stoliki dezynfekowane są preparatem do dezynfekcji powierzchni mających kontakt z żywnością. Blok żywieniowy pod stałym nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie.

**Apteczki pierwszej pomocy** znajdują się w placówce, wyposażone są w środki opatrunkowe z aktualną datą ważności oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy i wykaz osób uprawnionych do udzielenia pierwszej pomocy.



**Wszawica.** Wg wyjaśnień Pani Moniki Pysznik – p.o. Dyrektora w listopadzie 2023r. odnotowano 1 przypadek wszawicy u dziecka. W razie podejrzenia lub potwierdzenia wystąpienia przypadku wszawicy u dzieci przekazywane są informacje rodzicom/opiekunom prawnym o konieczności przeglądu czystości głów dziecka i przeprowadzenia niezbędnych zabiegów higienicznych. W dniu kontroli stwierdzono w szatni na tablicy ogłoszeń informację udostępnioną dla rodziców/opiekunów o pojawieniu się wszawicy w placówce z prośbą o podjęcie działań profilaktycznych oraz kontrolowanie czystości skóry głowy i włosów dzieci.

**Tytoń.** Na terenie placówki obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu. Umieszczone są znaki graficzne i słowne informujące o zakazie palenia w placówce przy wejściu głównym do placówki.

**Radon.** W trakcie kontroli udzielono informacji na temat zagrożeń związanych z narażeniem na radon oraz pozostawiono materiały informacyjne.

W dniu kontroli wszystkie pomieszczenia placówki oraz otoczenie budynku utrzymane są w bieżącej czystości.

### 3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

a) Na placu zabaw dla dzieci stwierdzono urządzenia zabawowe w złym stanie technicznym. Trzy „samochodziki” o metalowych konstrukcjach i metalowych siedziskach z łuszczącą, odstającą farbą, miejscami skorodowane. Ponadto siedzisko 1 samochodzika z ubytkiem, siedzisko nie przymocowane w sposób trwały, ruchome, z ostrymi, nierównymi krawędziami.

Wagonik pociągu drewnianego ze zniszczoną deską stanowiącą siedzisko dla dzieci, deska ze znacznym ubytkiem drewna w miejscach śrub mocujących, powierzchnie ostre. Belka podłogowa pomiędzy dwoma wagonikami zniszczona, ze znacznymi ubytkami, powierzchnia nierówna.

b) W szatni dla dzieci z wszystkich grup stwierdzono ławeczkę umożliwiającą dzieciom zmianę obuwia w złym stanie technicznym, siedzisko zniszczone, płyta na obrzeżach z ubytkami laminatu, powierzchnie ostre, chropowate, nasiąkliwe, trudno zmywalne. Ławeczka dla dzieci ustawiona w sali grupy III na I piętrze w złym stanie technicznym, siedzisko wykonane z płyty laminowanej z ubytkami laminatu na obrzeżach, z odsłoniętą chropowatą, chłonną płytą wiórową, powierzchnie ostre, trudno zmywalne.

c) Obrzeża 4 dywanów i wykładzin dywanowych ułożonych w pomieszczeniach sal zabaw dzieci (w częściach pomieszczeń wykorzystywanych do zabaw ruchowych) tj. 1 dywan w grupie II Słoneczka na parterze, 2 dywany w grupie IV Żabki, 1 dywan w grupie V Kotki stwierdzono w złym stanie technicznym, obrzeża wywinięte, zawijające się, odstające, nie przymocowane do podłoża w sposób trwały, co może być przyczyną potknięcia, upadku, wystąpienia nieszczęśliwego wypadku z udziałem dzieci.

d) Pomiary kontrolne wykazały temperaturę wody przy umywalkach dla dzieci:

- w sanitariacie przy grupie I na parterze – temp. w zakresie 15-20 °C,

- w sanitariacie przy grupie IV i V na I piętrze – temp. w zakresie 18,5-25 °C,

Temperatura ciepłej wody w strumieniu przy brodziku do utrzymania higieny osobistej dzieci w sanitariacie przy grupie I – wykazała 20°C. Woda o temperaturze w zakresie 15-25 °C nie zapewnia skutecznego mycia rąk i utrzymania właściwej higieny dzieci.

#### Stwierdzone nieprawidłowości stanowią naruszenie:

- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020r. poz. 1604),

### 4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\* - nie dotyczy.

Pyswel

→

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*  
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. - nie nałożono/~~nałożono~~\*\*  
grzywnę w drodze mandatu karnego na ~~nie dotyczy~~ (imię i nazwisko/stanowisko)  
w wysokości ~~nie dotyczy~~ słownie ~~nie dotyczy~~ (nr mandatu karnego) ~~nie dotyczy~~
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr ~~nie dotyczy~~ z dnia ~~nie dotyczy~~  
wydane przez ~~nie dotyczy~~.  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: ~~nie dotyczy~~  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: ~~nie dotyczy~~ (imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ \*\*
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Przedszkole nr 57 w Lublinie  
ul. Rzeckiego 12  
20-637 Lublin  
tel. (81) 525 63 12  
REGON: 431030763  
NIP: 712 33 38 214

.....  
p.o. *Agnieszka Monile*  
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....  
*Agnieszka Monile*  
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

#### V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 07.11.2023r.

Przedszkole nr 57 w Lublinie  
ul. Rzeckiego 12  
20-637 Lublin  
tel. (81) 525 63 12  
REGON: 431030763  
NIP: 712 33 38 214  
.....  
p.o. *Agnieszka Monile*  
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano / ~~nie wykorzystano~~ formularzy kontroli\*\*:

- Ocena stanu sanitarnego przedszkola F/HDM/02,
- Ocena dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii F/HDM/05.

(nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
  - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania usunięcia danych osobowych,
  - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.

*Pysiel*