

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny  
w Lublinie  
20-029 Lublin  
ul. Uniwersytecka 12  
Tel. 81 532 97 05

Załącznik nr 2 do procedury technicznej PT/01: Sposób wykonywania kontroli  
w ramach zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego,  
w tym zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń  
Strona 1 z 5

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.2.69.2023.AT

Lublin, 15.03.2024r.  
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Trykacz Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia  
do wykonywania czynności kontrolnych K.057.2.57.2024,  
upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr K.057.4.244.2024  
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej  
Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy  
z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775 ze zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany:

Przedszkole Nr 57 w Lublinie, ul. Rzeckiego 12, 20-637 Lublin

tel./faks: 81 466 47 84, e-mail: poczta@p57.lublin.eu

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin

tel. 81 466 39 00, faks. 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

**Przedszkole Nr 57 w Lublinie, ul. Rzeckiego 12, 20-637 Lublin**

tel./faks: 81 466 47 84, e-mail: poczta@p57.lublin.eu – placówka prowadzi działalność oświatową

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin,

tel. 81 466 39 00, faks. 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

Przedszkole Nr 57 w Lublinie, ul. Rzeckiego 12, 20-637 Lublin,

tel./faks: 81 466 47 84, e-mail: poczta@p57.lublin.eu

#### 4. NIP 946-257-58-11 (gminy) REGON -

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Iwona Gajór – Dyrektor przedszkola

(imię i nazwisko/stanowisko)

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*:

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\* :

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

Gajór  
JK

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 15.03.2024r. godz. 13.10
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* *nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 15.03.2024r. godz. 15.00
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* - *nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli: celem sprawdzenia wykonania nakazów decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie Nr HDM.9012.1.87.2023 znak HDM.9020.2.69.2023.AT z dnia 27.12.2023r.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*:
  - komputer PN SB-RIW-ZE/0151, drukarka PN SB-RIL-DR/0084,
  - termometr do wody PP/W/S/K/03-10/HDM  
(z uwzględnieniem błędu pomiarowego)  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*
  - nr i nazwa protokołu/ów\*:
  - pomiary temperatury ciepłej wody w strumieniu przy umywalkach do mycia rąk dla dzieci oraz brodziku do utrzymania higieny dzieci.
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* *nie dotyczy.*
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów: *nie dotyczy.*
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: *nie dotyczy .*
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*: *nie dotyczy.*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: *nie dotyczy .*

## III. WYNIKI KONTROLI

### 1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin.

Postępowanie administracyjne jest prowadzone - w dniu 27.12.2023 roku wydana została decyzja Nr HDM.9012.1.87.2023 znak HDM.9020.2.69.2023.AT.

### 2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

W dniu 27.12.2023 roku wydana została decyzja Nr HDM.9012.1.87.2023 znak HDM.9020.2.69.2023.AT nakazująca:

1. zapewnić urządzenia na placu zabaw w dobrym stanie technicznym:
  - a) trzy samochodziki,
  - b) wagonik pociągu drewnianego;
2. zapewnić ławeczki, z których korzystają dzieci, w dobrym stanie technicznym, o powierzchni gładkiej, łatwej do utrzymania w czystości w:
  - a) szatni na parterze,
  - b) sali grupy III na I piętrze;
3. zapewnić dywany w pomieszczeniach sal zabaw dla dzieci w dobrym stanie technicznym, o równej powierzchni, nie niestwarzające ryzyka wystąpienia nieszczęśliwego wypadku:
  - a) jednego dywanu w grupie II Słoneczka na parterze,

Grajó  
ad

- b) dwóch dywanów w grupie IV Żabki na I piętrze,
  - c) jednego dywanu w grupie V Kotki na I piętrze;
4. zapewnić ciepłą wodę o temperaturze w zakresie od 35 °C do 43 °C w instalacji wody przy umywalkach w pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych przeznaczonych dla dzieci:
- a) przy grupie I na parterze,
  - b) przy grupie IV i V na I piętrze;

z terminem wykonania:

- pkt 1, pkt 2 - w terminie do dnia: 31.04.2024r.
- pkt 3, pkt 4 - w terminie do dnia: 29.02.2024r.

W trakcie kontroli sprawdzającej stwierdzono:

- **ad. pkt 1 lit. a i b decyzji** - urządzenia na placu zabaw (3 samochodziki oraz lokomotywa) wyłączono z użytkowania, oznakowano taśmą.

- **lit. a)** Niebezpieczne elementy trzech samochodzików (ruchome, niestabilne siedziska) zostały usunięte. Z uwagi na planowaną termomodernizację budynku przedszkola oraz generalny remont i odnowę terenu posesji przedszkola, w tym terenu placu zabaw w najbliższych miesiącach zostanie podjęta decyzja o naprawie 3 urządzeń zabawowych (samochodzików) lub całkowitym ich usunięciu z terenu placu zabaw.

- **lit. b)** Drewniana lokomotywa została zakwalifikowana do demontażu. Okazano do wglądu Protokół z okresowej kontroli stanu technicznego konstrukcji drewnianej – Lokomotywy wystawiony w dniu 28.11.2023r. przez Głównego Specjalistę ds. BHP – Panią Izabelę Strachecką, w którym zawarto informację, iż z uwagi na bardzo zły stan konstrukcji, stwarzający zagrożenie dla bezpieczeństwa dzieci, urządzenie wyłączono z użytkowania i zakwalifikowano do rozbiórki. Planowany termin demontażu i wywozu lokomotywy – koniec kwietnia 2024r.

- **ad. pkt 2 lit. a) i b) decyzji** - zapewniono ławeczki, z których korzystają dzieci, w dobrym stanie technicznym, o powierzchni gładkiej, łatwej do utrzymania w czystości w: szatni na parterze oraz sali grupy III na I piętrze; ławeczki zostały oklejone okleiną meblową, powierzchnie gładkie, łatwowymywalne, w dobrym stanie sanitarno-technicznym,

- **ad. pkt 3 decyzji** - zapewniono dywany w pomieszczeniach sal zabaw dla dzieci w dobrym stanie technicznym, o równej powierzchni, nie niestwarzające ryzyka wystąpienia nieszczęśliwego wypadku:

- a - jednego dywanu w grupie II Słoneczka na parterze,
- b - dwóch dywanów w grupie IV Żabki na I piętrze,
- c - jednego dywanu w grupie V Kotki na I piętrze;

Dywany w grupie I i V zostały wycofane z użytkowania i zakupiono nowe, w dobrym stanie technicznym i sanitarnym, dwa dywany w grupie IV zostały podklejone na obrzeżach, powierzchnie równe, nie stwarzające zagrożenia.

- **ad. pkt 4 decyzji** - zapewniono ciepłą wodę o temperaturze w zakresie od 35 °C do 43 °C w instalacji wody przy umywalkach w pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych przeznaczonych dla dzieci:

- a - przy grupie I na parterze,
- b - przy grupie IV i V na I piętrze.

W trakcie kontroli sprawdzającej dokonano pomiaru kontrolnego temperatury ciepłej wody w strumieniu, pomiary wykazały temperaturę:

- w sanitariacie przy grupie I na parterze – temp. 42,4 °C,
- w sanitariacie przy grupie IV i V na I piętrze – temp. 42,7°C,

Temperatura ciepłej wody w strumieniu przy brodziku do utrzymania higieny osobistej dzieci w sanitariacie przy grupie I – wykazała 37,7°C.


- nakazy decyzji zawarte w pkt 2, pkt 3 i pkt 4 – zostały wykonane.

- 3. **Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*** - nie dotyczy.
- 4. **Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*** - nie dotyczy.

Opis  
zdk

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*  
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. - nie nałożono/~~nałożono~~\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na ~~nie dotyczy~~ (imię i nazwisko/stanowisko) w wysokości ~~nie dotyczy~~ słownie ~~nie dotyczy~~ (nr mandatu karnego) ~~nie dotyczy~~
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr ~~nie dotyczy~~ z dnia ~~nie dotyczy~~ wydane przez ~~nie dotyczy~~.  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu: ~~nie dotyczy~~  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: ~~nie dotyczy~~ (imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ \*\*
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR  
  
Iwona Gajdor

Przedszkole nr 57 w Lublinie  
ul. Rzeckiego 12, 20-637 Lublin  
tel. (81) 466 47 84  
REGON: 431030763, NIP: 7123338214

.....  
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy asystent  
  
mgr inż. Agnieszka Trykacz

.....  
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

#### V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 15.03.2024r.

DYREKTOR  
  
Iwona Gajdor

Przedszkole nr 57 w Lublinie  
ul. Rzeckiego 12, 20-637 Lublin  
tel. (81) 466 47 84  
REGON: 431030763, NIP: 7123338214

.....  
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~ / nie wykorzystano formularzy kontroli\*\*: ~~nie dotyczy~~  
(nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: [iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.lublin@sanepid.gov.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie *archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa*;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
  - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania usunięcia danych osobowych,
  - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.