

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny  
w Lublinie  
20-029 Lublin  
ul. Uniwersytecka 12  
Tel. 081 533 00 61

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.2.6.2021.EN

Lublin, dnia 27.05.2021 r.  
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez Ewę Noworolnik Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.0122.35.2021 oraz Patrycję Kowalewską Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.0122.77.2021

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021r., poz. 195) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 poz. 735).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 466-39-00, faks: 81 466-39-01 do- 03, e-mail [oswiata@lublin.eu](mailto:oswiata@lublin.eu), Przedszkole Nr 33 im. Kubusia Puchatka ul. Grażyny 10, 20-605 Lublin, tel./faks 81 525 19 55, kom. 601-606-648, [poczta@p33.lublin.eu](mailto:poczta@p33.lublin.eu)

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Przedszkole Nr 33 im. Kubusia Puchatka ul. Grażyny 10, 20-605 Lublin, tel./faks 81 525 19 55, kom. 601-606-648, [poczta@p33.lublin.eu](mailto:poczta@p33.lublin.eu) - placówka prowadzi działalność oświatowo-wychowawczą.

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 466-39-00, faks: 81 466-39-01 do - 03, e-mail [oswiata@lublin.eu](mailto:oswiata@lublin.eu)

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

#### 4. NIP: 946-257-58-11 REGON: 431030600

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Magdalena Król - Dyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko)

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli dnia 27.05.2021 r. godzina 11<sup>00</sup>

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*: Nie dotyczy

**3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** Nie prowadzi działalności gospodarczej, brak wymogu prawnego – działalność oświatowa

**4. Data i godzina zakończenia kontroli** dnia 27.05.2021 r. godzina 14<sup>35</sup>

**5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\*: 1 godzina**

- utrzymanie należytego stanu technicznego tarasu oraz nawierzchni ścieżek przy budynku przedszkola – 30 minut
- utrzymanie należytego stanu sanitarno – technicznego drzwiczek do kabin ustępowych w pomieszczeniu higienicznosanitarnym przy grupie I – 15 minut,
- zapewnienie aktualnej dokumentacji do celów sanitarno-epidemiologicznych dwóch pracowników – 15 minut.

**6. Zakres przedmiotowy kontroli:** Kontrola warunków higienicznosanitarnych pomieszczeń, wymagań w stosunku dla sprzętu używanego w placówce oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości.

**7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* :** Komputer: Nr SK/S/K/09-159/HDM, przymiar wstępowy PP/K/01-10/HDM, termometr: PP/S/K/03-10/HDM.

*(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)*

**8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\***

– nr i nazwa protokołu/ów\*:

- pomiar odległości miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku,
- pomiary temperatury ciepłej wody w strumieniu,

**9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* - Nie dotyczy**

**10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów**

• Sprawozdanie z badań wody Nr 4298/16 z dnia 10.11.2016r. sporządzone przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Lublinie Sp. z o. o., Al. J. Piłsudskiego 15, 20-407 Lublin. W badanym zakresie mikrobiologicznym przekroczeń nie stwierdzono.

• Protokół Nr 498 z dnia 18.03.2021r. z okresowej kontroli przewodów kominowych sporządzony przez mistrza kominiarskiego Damiana Bobrowskiego, Nr. upr. 30282 pracownika Spółdzielni Pracy Kominiarzy, ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom Prawo Budowlane.

**11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**

Dokumentacja do celów sanitarno – epidemiologicznych zatrudnionych pracowników.

**12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*:**

*Nie dotyczy*

**13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli:**

Ocena stanu sanitarnego przedszkola nr F/HDM/02.

### III. WYNIKI KONTROLI

**1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:**

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania w Lublinie 20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39. Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone. Ustaleń pokontrolnych innych jednostek kontrolujących nie było.

**2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego:**

Przedszkole funkcjonuje od 1962r. Budynek przedszkola murowany, jednokondygnacyjny wybudowany z przeznaczeniem na przedszkole. Podłączony do sieci wodno – kanalizacyjnej i ciepłowniczej z sieci miejskiej. Oświetlenie pomieszczeń naturalne (dienne) oraz elektryczne, sprawne. Punkty oświetleniowe czynne zaopatrzone w osłony. We wszystkich pomieszczeniach zapewniona wentylacja mechaniczna, nawiewno-wywiewna. Grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczone osłonami. Osłony wykonane z płyty MDF. Budynek usytuowany jest na działce własnej, ogrodzonej.

Ogrodzenie placu przedszkolnego w dobrym stanie technicznym, bez ubytków, stabilne. Taras przy budynku przedszkola wyłożony jest płytami chodnikowymi z licznymi ubytkami płyt, pęknięciami, o nawierzchni nierównej, schody z licznymi wyszczerbieniami, ubytkami cementu, stwarzające ryzyko potknięcia i upadku przez dzieci. Ścieżka wokół budynku przedszkola o nawierzchni nierównej oraz ścieżka prowadząca na plac zabaw od strony murowanego śmietnika ze schodkami o nawierzchni nierównej, z wystającymi płytami chodnikowymi, stwarzające ryzyko potknięcia i upadku przez dzieci. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia trwale zabezpieczone przykrywkami.

Nieczystości stałe usuwane są do kontenera plastikowego, zamykanego, usytuowanego w murowanym śmietniku. Nieczystości stałe odbierane są na podstawie umowy Nr 15123/N/2021 zawartej w dniu 16.03.2021r. z KOM-EKO S.A, 20-234 Lublin, ul. Metalurgiczna 9B. Odległość gromadzenia odpadów stałych od okien i drzwi budynku ponad 10 m. Miejsce gromadzenia odpadów stałych w dobrym stanie sanitarno-technicznym.

**Plac zabaw.** Na ogrodzonej posesji zorganizowano plac zabaw. Zgodnie z informacjami uzyskanymi od dyrektora Pani Magdaleny Król - Dyrektora plac zabaw jest wyposażony w urządzenia w 100% posiadające certyfikaty. W dniu kontroli okazano do wglądu:

- orzeczenie Nr 5/2002 oceny zgodności w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa użytkownika z wymaganiami Aktów Prawnych i Polskich Norm wprowadzonych do obowiązkowego stosowania. Orzeczenie wydane przez Stowarzyszenie Inżynierów i Techników, Mechaników Polskich Ośrodek Kwalifikacji Jakości Wyrobów w Lublinie dla AVIS S.C. Ekologiczne Place Zabaw 20-465 Lublin ul. G. Morcinka 18 dla elementów wyposażenia placów zabaw: Huśtawki H1, H2, H3. Wyrób spełnia wymagania norm lub dokumentów normatywnych wymienionych w raporcie nr E-21/B/2002/III sporządzonym przez OKJW SIMPTTEST w Lublinie ul. Chmielna 4;
- oświadczenie Firmy AKANT Jacek Sławiński Mościska ul. Postępu 4, 05-080 Izabelin z dnia 01.03.2001r., Firma AKANT oświadcza, że urządzenia drewniane instalowane na placu zabaw są wykonane zgodnie z polskimi normami bezpieczeństwa: PN-N-97050-1, PN-N-97050-2, PN-N-97050-3, PN-N-97050-4, PN-N-97050-5, PN-N-97050-6, PN-N-97050-7.
- Certyfikat Nr P/1208/13 Instytut Sportu Zespół Certyfikacji dla FRAJDA na wyposażenie placów zabaw: urządzenia gimnastyczno-sprawnościowe, drabinki: D1, D2, D3, D4, DP, DK, DPo, przepłotnie: P9, P10, P12, ścianka gimnastyczna P11 (dla dzieci starszych) inne: DR, SW. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1176-1:2009, PN-EN 1176-7:2009.
- Certyfikat Nr P/1206/13 Instytut Sportu Zespół Certyfikacji dla FRAJDA na lokomotywę z wagonem, stół, urządzenie sklepik i tablica do malowania. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1176-1:2009, PN-EN 1176-7:2009.
- Certyfikat Nr P/1207/13 Instytut Sportu Zespół Certyfikacji dla FRAJDA na wieżę ze zjeżdżalnią, trapy, drabinkę wejściową, pomosty, ślizg. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1176-1:2009, PN-EN 1176-3:2009, PN-EN 1176-7:2009,
- Certyfikat Zgodności Nr 146/06 Cobrabid BBC na huśtawki wahadłowe PIAN – SPORT. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1176-1:2001, PN-EN 1176-2:2001, PN-EN 1176-7:2000, PN-EN 1177:2000.

Na placu zabaw zorganizowano 3 piaskownice. Zgodnie z informacjami uzyskanymi od Pani Magdaleny Król – Dyrektora Przedszkola Nr 33, piaskownice nieużywane z uwagi na stan epidemii COVID-19, przykryte plandekami.

Do przedszkola zapisanych jest 109 dzieci uczęszczających do 5 oddziałów. W tym dwa oddziały „0” (dzieci 5 – 6 letnie), do których zapisanych jest 37 dzieci. W dniu kontroli obecnych 83 dzieci. W placówce zatrudnionych jest 10 osób personelu pedagogicznego oraz 13 osób personelu administracyjno – gospodarczego. Podczas kontroli poddano ocenie dokumentację do celów sanitarno-epidemiologicznych pracowników zatrudnionych w placówce. Aktualną dokumentację posiadało 8 pracowników

pedagogicznych i 13 pracowników personelu gospodarczego. Przedstawiono do wglądu nieaktualne orzeczenie do celów sanitarno – epidemiologicznych 2 pracowników pedagogicznych:

1. Pani Dominiki Machnica – nauczyciela, termin upłynął w dniu 02.02.2018r.
2. Pani Magdaleny Prajel – nauczyciela, termin upłynął w dniu 02.10.2020r.

W wiatrołapie zamontowano dozownik z płynem do dezynfekcji rąk Trisept Max.

Placówka posiada opracowaną i wdrożoną procedurę: „Procedura dotycząca działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 w Przedszkolu nr 33 w Lublinie”. Z procedurą zostali zapoznani pracownicy przedszkola, fakt ten został udokumentowany podpisami pracowników.

Zgodnie z powyższą procedurą do przedszkola mogą przychodzić wyłącznie dzieci zdrowe bez oznak chorobowych, w przypadku zauważenia przez pracowników przedszkola niepokojących objawów dziecko nie jest przyjmowane do przedszkola. Rodzice mają obowiązek przedłożenia oświadczenia o stanie zdrowia dziecka. Dzieci nie mogą przynosić do przedszkola niepotrzebnych przedmiotów ani zabawek. Nauczyciele zobowiązani są do dopilnowania aby dzieci myły ręce po przyjsciu do sali, przed jedzeniem, po powrocie ze dworu oraz po skorzystaniu z toalety. Podczas trwania epidemii w przedszkolu nie jest prowadzone mycie zębów dla dzieci. Prowadzony jest monitoring mycia i dezynfekcji sal, toalet oraz powierzchni kontaktowych tj. dezynfekcja blatów stolików, krzesełek, włączników światła, półek, zabawek, klamek, drzwi, podłóg, parapetów.

**Ciąg komunikacyjny.** Ściany w ciągu komunikacyjnym malowane farbami łatwo zmywalnymi bez ubytków tynku i farby, czyste. Sufity czyste. Na podłodze wykładzina termozgrzewalna z wyobleniem na ściany w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Ciąg komunikacyjny utrzymany w bieżącej czystości.

W ciągu komunikacyjnym przy każdej sali zorganizowano szatnię dla dzieci. Pomieszczenie wyposażone w zestawy mebli szatniowych z półkami, ławeczkami i wieszakami. Ilość stanowisk zapewniona dla każdego dziecka. Zgodnie z informacjami uzyskanymi od dyrektora Pani Magdaleny Król – Dyrektora meble szatniowe zostały zakupione przed 1997r. i nie posiadają certyfikatów zgodności.

**Salę zabaw.** Ściany w salach zabaw bez ubytków tynku i farby, gładkie i czyste. Sufity czyste. Na podłogach w salach parkiet w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Salę wyposażone w stoliki, krzesła, szafki, regały na pomoce dydaktyczne, książki i zabawki. Wyposażenie w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Zabawki czyste nieuszkodzone, spełniają wymagania bezpieczeństwa, posiadają oznakowanie CE. W oknach zamontowane są rolety, które zabezpieczają pomieszczenia przed nadmiernym nasłonecznieniem. Meble – stoliki i krzeselka posiadają w 100% certyfikaty.

- Certyfikat Zgodności nr 207/06 na stoły szkolne i przedszkolne BAMBINO. COBRABID-BBC. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-ISO 5970:1994, PN-90/F-06009.

- Certyfikat Zgodności Nr 96/10 COBRABID-BBC na stoły przedszkolne NS. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, PN-EN 1729-2:2007, PN-F-06009:2001.

- Certyfikat Zgodności Nr 189/10 COBRABID-BBC na krzesło przedszkolne LILI. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-EN 1729-1:2007, PN-EN 1729-2:2007, PN-F-06009:2001.

- Certyfikat Zgodności Nr 156/07 COBRABID-BBC na krzesło szkolne KLM. Wyrób spełnia wymagania zawarte w: PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001.

W pomieszczeniach gniazda wtykowe zabezpieczone zaślepkami przed manipulacją przez dzieci.

W związku ze stanem epidemii COVID-19 z sal zabaw zostały usunięte zabawki i przedmioty, których nie można skutecznie zdezynfekować. Pomieszczenia utrzymane w czystości i porządku.

**Leżakowanie.** Dzieci leżakują w dwóch oddziałach – w grupie I i II. Pościel jest czysta, przechowywana w pomieszczeniu leżakowni lub w sali zabaw w zamkniętej szafie. Półki oznaczono imieniem i nazwiskiem dziecka. Pościel jest własnością rodziców, oddawana do prania rodzicom w każdy piątek lub częściej w miarę potrzeb. Leżaki posiadają Certyfikat Zgodności Nr 142/10 COBRABID BBC na łóżeczko przedszkole ŚPIOSZEK NS 0754. Wyrób spełnia wymagania zawarte w PN-F-06009:2001.

**Pomieszczenia higieniczno – sanitarne.** Pomieszczenia sanitarne dla dzieci znajdują się przy każdym oddziale. Ściany w pomieszczeniach higienicznosanitarnych wyłożone glazurą do wysokości 2,5m, powyżej powłoki malarskie gładkie i czyste. Sufity czyste. Na podłogach terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym.

Pomieszczenie sanitarne dla dzieci:

- z grupy I wyposażone jest w 3 umywalki, 2 kabiny ustępowe z drzwiami drewnianymi wahadłowymi, stwarzającymi ryzyko uderzenia dziecka oraz prysznic do utrzymania higieny osobistej najmłodszych dzieci,

- z grupy II wyposażonej jest w 3 umywalki, 2 kabiny ustępowe,
- z grupy III wyposażonej jest w 2 umywalki i 2 kabiny ustępowe,
- z grupy IV wyposażonej jest w 3 umywalki i 2 kabiny ustępowe,
- z grupy (14 dzieci) V wyposażonej jest w 1 umywalkę i jednąabinę ustępową.

Standardy do urządzeń sanitarnych zachowane.

Zapewniono środki do utrzymania higieny: mydło w płynie w dozownikach, ręczniki papierowe, papier toaletowy. Dokonano pomiaru temperatury ciepłej wody w strumieniu w jednym pomieszczeniu higienicznosanitarnym przy umywalce, pomiar wskazał 39°C. Pomieszczenia utrzymane czysto.

**Miejsca przechowywania sprzętu i środków do sprzątnia.** Sprzęt porządkowy i środki czystościowe przechowywane są w zamkniętych szafach przy pomieszczeniach higienicznosanitarnych dla dzieci. Sprzęt do sprzątnia pomieszczeń jest oznakowany i wydzielony do poszczególnych rodzajów pomieszczeń tj. do sal zajęć, pomieszczeń higienicznosanitarnych. Stosowane są środki do mycia i dezynfekcji takie jak: Domestos, Trisept MIX, LERASEPT FP 408 do dezynfekcji stolików, Cilit Bang, Cif, Ajax, Clin, AIR WICK, BarlonS8, Floorin, Płyn do mycia szyb C201, PUR. Wszystkie środki posiadają aktualne terminy ważności.

**Miejsca odizolowania.** Miejsca odizolowania wydzielono w części korytarza. Ustawiono krzeselko. W każdej sali zapewniono rękawiczki jednorazowe, maseczki chirurgiczne, płyn do dezynfekcji. Pomieszczenie utrzymane czysto.

**Żywnienie.** Dzieci spożywają cztery posiłki: śniadanie, II śniadanie obiad dwudaniowy i podwieczorek. Posiłki przygotowywane na miejscu we własnej kuchni. Dzieci spożywają posiłki w salach zajęć przy stolikach. Blok żywieniowy jest pod stałym nadzorem Państwowej Inspekcji Sanitarnej w Lublinie.

Apteczka I pomocy dostępna jest w ciągu komunikacyjnym – korytarzu, salach zabaw oraz kuchni. Wyposażona prawidłowo, zawierająca instrukcję udzielania pierwszej pomocy oraz wykaz osób przeszkolonych z udzielania pierwszej pomocy.

Na terenie placówki obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu. Znak graficzny i słowny informujący o zakazie umieszczony jest przy wejściu do budynku.

W dniu kontroli stwierdzono, że wszystkie pomieszczenia placówki utrzymane są czysto. Otoczenie budynku również utrzymane w sposób nie budzący zastrzeżeń.

### 3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:

- a) Taras przy budynku przedszkola wyłożony jest płytami chodnikowymi z licznymi ubytkami płyt, pęknięciami, o nawierzchni nierównej, schody z licznymi wyszczerbieniami, ubytkami cementu, stwarzające ryzyko potknięcia i upadku przez dzieci.
- b) Ścieżka wokół budynku przedszkola o nawierzchni nierównej oraz ścieżka prowadząca na plac zabaw od strony murowanego śmietnika ze schodkami o nawierzchni nierównej, z wystającymi płytami chodnikowymi, stwarzające ryzyko potknięcia i upadku przez dzieci.
- c) Przedstawiono nieaktualne orzeczenie do celów sanitarno – epidemiologicznych 2 pracowników pedagogicznych:
  1. Pani Dominiki Machnica – nauczyciela, termin upłynął w dniu 02.02.2018r.
  2. Pani Magdaleny Prajel – nauczyciela, termin upłynął w dniu 02.10.2020r.
- d) Pomieszczenie sanitarne dla dzieci z grupy I wyposażone jest w 2 kabiny ustępowe z drzwiami drewnianymi wahadłowymi, stwarzającymi ryzyko uderzenia dziecka.

Stwierdzone nieprawidłowości stanowią naruszenie przepisów:

- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1604).

- ustawy z dnia 05 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 r., poz. 1845).

### 4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*

Nie dotyczy

### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
2. ~~Wniezione/nie wniesiono\*\*~~ uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

Nie dotyczy

3. ~~Poprawki i uzupełnienia do protokołu –naniiesione/nie naniiesiono\*\*~~

Nie dotyczy

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości: Nie dotyczy

słownie: Nie dotyczy

(nr mandatu karnego): Nie dotyczy

(podstawa prawna): Nie dotyczy

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr.....z dnia.....wydane przez: Nie dotyczy

Nie dotyczy

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*: Nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się.\*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Nie dotyczy

DYREKTOR

  
mgr Magdalena Król

.....  
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy Asystent

  
mgr Ewa Noworołnik

.....  
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

Stażysta

  
mgr Patrycja Kowalewska

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 27.05.2021 r.

DYREKTOR  
  
mgr Magdalena Król

PRZEDSZKOLE Nr 33  
im. Kubusia Puchatka  
20-605 Lublin, ul. Grażyny 10  
tel./fax: 81 525-19-55, tel. 81 524-57-40  
NIP 7123338094, REG. 431030556

.....  
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\*:

Ocena stanu sanitarnego przedszkola nr F/HDM/02,

(nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: [iod@psse.lublin.pl](mailto:iod@psse.lublin.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
  - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania usunięcia danych osobowych,
  - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

**Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.**