

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający: Ośrodek Leczenia Uzależnień Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Adres: ul. Mieczysława Karłowicza 1, 20-027 Lublin

Adres do korespondencji: j.w.

Godziny pracy: poniedziałek – piątek 8:00 – 16:00

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa przez aptekę w 2009 r., preparatu Methadone hydrochloride syrop 0,1 % po 1000 ml w ilości **łączniej 3066 litrów** w ciągu roku (słownie: trzy tysiące sześćdziesiąt sześć litrów), tzn. 3066 opakowań po 1000 ml.

Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) **33.66.00.00-4**

Dostawa preparatu Methadone hydrochloride syrop 0,1 % po 1000 ml będzie realizowana transportem na koszt i ryzyko Dostawcy do Programu Terapii Substytucyjnej Metadonem Ośrodka Leczenia Uzależnień Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej przy Al. Tysiąclecia 5 w Lublinie.

Ilości podane w załączniku do umowy odzwierciedlają planowane zapotrzebowanie zamawiającego przez okres obowiązywania umowy, nie są jednak ilościami obowiązującymi przy realizacji umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **od 1 stycznia 2009r. do 31.12.2009 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest spełnianie postanowień określonych w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
 - 2.1 Oferty wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenia:

- 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.2. Zezwolenie na prowadzenie apteki wydane przez właściwego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego.

3. Wszystkie powyższe dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
 - za pomocą faksu na nr 0 81 534 72 19
 - drogą elektroniczną na e-mail: osrodek.leczenia.uzaleznien@neostrada.pl ,
 - pisemnie na adres: Ośrodek Leczenia Uzależnień Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie, ul. Mieczysława Karłowicza 1, 20-027 Lublin
3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Aleksander Czop- specjalista terapii uzależnień, Ośrodek Leczenia Uzależnień SP ZOZ, ul. Karłowicza 1 w Lublinie, pokój 107, Tel. 081 534-72-19

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Nie ma wymogu wpłacenia wadium przez wykonawców.

IX. Termin związania z ofertą

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania a ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
 - 1.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 1.2. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
 - 1.3. Podpisany wzór umowy – załącznik nr 2 – wraz z załącznikiem
 - 1.4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
 - 1.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1.6. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
2. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
4. Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną), a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
6. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne.
 - 7.1. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:
Ośrodek Leczenia Uzależnień Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul.
Mieczysława Karłowicza 1, 20-027 Lublin
oraz oznakowana:
„ Dostawa przez aptekę preparatu Methadone hydrochloride dla Ośrodka Leczenia Uzależnień Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej przy ul. Karłowicza 1, do Programu Terapii substytucyjnej Metadonem przy Al. Tysiąclecia 5 w Lublinie w 2009r.”

Nie otwierać przed przetargiem.

- 7.2. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana tak jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

Ponadto zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w pokoju nr 107 w Ośrodku Leczenia Uzależnień Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej, ul. Karłowicza 1, 20-027 Lublin, który jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.
2. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do dnia **04 grudnia 2008 r. do godz. 9:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Lublinie przy ul. Karłowicza 1 w Sali nr 3 dnia **04 grudnia 2008 r. o godz. 13:00.**

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Każdy oferent będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.
Maksymalną ilość punktów otrzyma referent, który zaproponuje najniższą cenę przy zastosowaniu preferencji krajowych, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena
----- x 100 pkt.
Cena oferty badanej

Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Oferowana cena – 100%

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) umowę zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą w terminie pomiędzy 8 dniem od daty ogłoszenia wyników a terminem związania z ofertą.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie ma wymogu wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy (załącznik nr 2) stanowiący jej integralną część.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Protest:

1.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest Zamawiającego.

1.2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem, że protest dotyczący treści ogłoszenia postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej nie później niż 7 dni przed upływem terminu składania ofert.

1.3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

1.4. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na rozstrzygnięcie w zakresie:

1. opisu, sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2 – wraz z załącznikiem
3. Oświadczenie – załącznik nr 3