

UMOWA Nr...../2020

**o udzielenie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Przychodni Terapii
Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia w Ośrodku Leczenia Uzależnień SP ZOZ
w Lublinie**

zawarta w dniu r

pomiędzy Ośrodkiem Leczenia Uzależnień Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki
Zdrowotnej w Lublinie, 20-027 Lublin, ul. M. Karłowicza 1, zwanym w dalszej części umowy
„**Udzielającym zamówienia**” reprezentowanym przez:

Pawła Fijałkowskiego - Dyrektora Ośrodka

a

.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym zamówienie**”,

łącznie zwanymi „Strony”.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r., o działalności leczniczej strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych dla pacjentów Udzielającego zamówienia, w zakresie: **świadczenia terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia** – kod zakresu świadczenia **04.1744.007.02** w ilości punktów rocznie i przeciętnie miesięcznie zgodnie z zatwierdzonym przez Ośrodek miesięcznym harmonogramem.
2. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez certyfikowanego specjalistę psychoterapii uzależnień lub osobę w trakcie szkolenia do uzyskania certyfikatu specjalisty psychoterapii uzależnień udzielającego zamówienie określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka oraz zapisy rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 grudnia 2018 r., w sprawie funkcjonowania podmiotów leczniczych sprawujących opiekę nad uzależnionymi od alkoholu (Dz. U. 2018, poz. 2410).
3. Świadczenia realizowane będą w pomieszczeniach terapeutycznych znajdujących się w lokalu Ośrodka w Lublinie, ul. M. Karłowicza 1.
4. Przyjmującemu zamówienie nie wolno przyjmować w Ośrodku pacjentów prywatnych i pobierać za te świadczenia opłaty.

5. Przyjmujący zamówienie organizacyjnie podlega Kierownikowi Przychodni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, z zasadami etyki zawodowej, przy wykorzystaniu środków Udzielającego zamówienia, niezbędnych do udzielania świadczeń.
2. Realizacja postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie jest świadczeniem w ramach stosunku pracy.

§ 3

Pełną kontrolę nad organizacją udzielanych świadczeń zdrowotnych sprawuje Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa Ośrodka.

§ 4

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ponadto do:

- 1) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2015r. poz. 2069),
- 2) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz ustalonych w Ośrodku; prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny, z uwzględnieniem wydawanych zaleceń,
- 3) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta.
- 4) przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka oraz standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Ośrodek,
- 5) udzielania Udzielającemu zamówienia informacji ustnych oraz na żądanie informacji pisemnych o realizacji przyjętego zamówienia.

§ 5A*

Ochrona danych osobowych

(dotyczy podmiotów udzielających świadczeń w formie działalności gospodarczej)

1. W związku z dostępem Przyjmującego Zamówienie do danych osobowych administrowanych przez Udzielającego, warunkiem realizacji przedmiotu umowy przez Przyjmującego Zamówienie jest **UPOWAŻNIENIE** go przez Udzielającego, jako Administratora danych, do przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/2017 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanego dalej „RODO”.
2. Jeżeli do wykonania umowy konieczne jest przetwarzanie przez Przyjmującego Zamówienie danych osobowych w systemie informatycznym Udzielającego, nadanie Przyjmującemu Zamówienie uprawnień do pracy w tym systemie odbywa się zgodnie z wewnętrznymi instrukcjami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego.
3. Upoważnienie, o którym mowa w pkt 1. określa następujący zakres przetwarzanych w ramach umowy danych:
 - a) dane osobowe pacjentów,
 - b) dane osobowe potencjalnych pacjentów,
 - c) dane osobowe przedstawicieli ustawowych pacjentów,
 - d) osób wskazanych przez pacjentów jako osoby do kontaktu.
 - e) tym dane wrażliwe osób, wymienionych w pkt 3 a) – d).
4. Z wyjątkiem prawa do przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową, Przyjmujący Zamówienie nie nabywa żadnych praw do danych osobowych, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się nie wykorzystywać zbiorów danych osobowych i zawartych w nich informacji do celów innych, niż wynikające z niniejszej umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wykonania niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy – zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu – wszelkich informacji i danych osobowych, do których uzyska dostęp w trakcie jej wykonywania, a także ich wykorzystywania wyłącznie do celów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
7. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania zasad ochrony danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, tj. zabezpieczania danych przed niepożądanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem oraz wypełniania innych obowiązków spoczywających na nim w związku z przetwarzaniem danych osobowych wynikających z RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących u Udzielającego tj. Polityki ochrony danych oraz Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.

8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją zleconych czynności, przy czym stan tajemnicy obowiązuje zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej ustaniu. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej Udzielającemu Zamówienie w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy lub braku należytej staranności w trakcie realizacji powyższych zobowiązań, w tym odpowiedzialność za szkody z tytułu naruszenia ochrony informacji prawnie chronionych i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia.

§ 5 B *

Ochrona danych osobowych

(dotyczy osób fizycznych udzielających świadczeń nie prowadzących działalności gospodarczej)

*** - § 5 otrzyma brzmienie właściwe dla Przyjmującego zamówienie.**

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Ośrodek lub w Ośrodku przez inne upoważnione Podmioty, w szczególności w zakresie:
 - 1) sposobu udzielania świadczeń,
 - 2) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń i wniosków pokontrolnych, a nie realizowanie ich może stanowić podstawę do wypowiedzenia umowy bądź rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia.
3. Przyjmujący zamówienie ma prawo wniesienia umotywowanych zastrzeżeń do Dyrektora Ośrodka w przedmiocie przeprowadzenia postępowania kontrolnego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

§ 7

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu umowy ponoszą wobec pacjenta solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi wobec Udzielającego zamówienie pełną odpowiedzialność za szkodę wynikłą z działania lub zaniechania przyjmującego zamówienie.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy.

2. W przypadku niezdolności do pracy z powodu choroby Przyjmujący zamówienie obowiązany jest zawiadomić Ośrodek o przewidywanym czasie niemożności wykonywania świadczeń określonych w § 1 ust.1.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2020 roku do dnia 31.12.2020 roku.
2. Udzielający zamówienia może dokonać niezwłocznego rozwiązania umowy w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności:
 1. utraty przez Przyjmującego zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji przedmiotu umowy,
 2. stwierdzenia przez Ośrodek nieusprawiedliwionej nieobecności Przyjmującego zamówienie, w czasie w którym powinien udzielać świadczeń zdrowotnych w przedmiocie objętym umową,
 3. uniemożliwienia dokonania kontroli,
 4. nie usunięcia w określonym trybie uchyleń i nieprawidłowości wskazanych w zaleceniach i wnioskach pokontrolnych,
 5. stwierdzenia naruszenia zapisu § 1 ust. 4 umowy.
3. Przyjmujący zamówienie może niezwłocznie rozwiązać umowę, jeżeli Udzielający zamówienie rażąco narusza postanowienia umowy, w tym nie wypłaca w terminie należnego wynagrodzenia.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie, za zgodą stron wyrażoną na piśmie.
5. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który jest zawarta.

§ 10

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości 20% średnio miesięcznej należności wynikającej z umowy, za każde stwierdzone naruszenie, w szczególności:
 - a) udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w sposób i na warunkach nieodpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach prawa i umowie,
 - b) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń zdrowotnych,
 - c) nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - d) uniemożliwienia kontroli Udzielającego zamówienie przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonanie przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych.
2. Ośrodek ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie karą określoną w ust.1 oraz dodatkowo karami, którymi obciążyły Udzielającego zamówienia uprawnione podmioty.
3. Ośrodek zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Decyzję w przedmiocie nałożenia kary podejmuje Udzielający zamówienia po stwierdzeniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i zawiadamia o niej na piśmie Przyjmującego zamówienie.
5. Przyjmującemu zamówienie w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4, przysługuje prawo wniesienia umotywowanego odwołania do Udzielającego zamówienia.
6. Zapłata kary umownej następuje w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia, w formie przelewu na konto Ośrodka. W razie niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 6, Udzielający zamówienia ma prawo dokonać potrącenia należnej kary z płatności z tytułu realizacji umowy.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości iloczynu ilości udzielonych świadczeń zdrowotnych i wartości świadczeń, określonych w załączniku do niniejszej umowy, obliczonych jako procent wartości udzielonych świadczeń. Ilość udzielonych świadczeń ustala się na podstawie ilości świadczeń wynikających ze zweryfikowanego przez NFZ raportu, stanowiącego podstawę do wystawienia przez Ośrodek Leczenia Uzależnień SP ZOZ w Lublinie faktury za udzielone w danym miesiącu świadczenia.
2. Należność wypłacana będzie przelewem, w każdym miesiącu, na podstawie wystawionej faktury, w ciągu 30 dni od daty przedłożenia faktury.
3. Wraz z fakturą za wykonanie usług przyjmujący zamówienie przedstawia potwierdzony przez kierownika Przychodni wykaz udzielonych świadczeń do zatwierdzenia przez Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa.

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie zmiany warunków kontraktowania świadczeń z Lubelskim Oddziałem Wojewódzkim NFZ w okresie realizacji niniejszej umowy strony przystąpią do renegotjacji jej warunków.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące powstać w trakcie realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd w Lublinie.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, jeden dla Udzielającego zamówienia i jeden dla Przyjmującego zamówienie.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie