

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z (art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Ośrodek „Brama Grodzka - Teatr NN” z siedzibą w Lublinie, ul. Grodzka 21, instytucja kultury wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Lublin pod numerem 07, REGON: 430939371, dalej jako Administrator
2. Pan/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w następujących celach:
 - a. **zawarcia i realizację umowy o pracę** - w oparciu ustawę z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (art. 6 ust. 1 lit. c i art.9 ust. 2 lit. b RODO) – przez okres zatrudnienia.
 - b. **potrącania z wynagrodzenia** – realizacja obowiązków w zakresie egzekucji z wynagrodzenia wynikających z Kodeksu pracy (KP), Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres 3 lat od ostatniego potrącenia;
 - c. **realizacji obowiązków BHP** – realizacja obowiązków wynikających z KP oraz rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów bhp i innych przepisów prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. c i art.9 ust. 2 lit. b RODO) – przez 10 lat od ustania zatrudnienia;
 - d. **prowadzenia akt pracowniczych** – realizacja obowiązków wynikających z KP, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz o rozporządzeniu w sprawie prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobów prowadzenia akt osobowych pracownika (art. 6 ust. 1 lit. c i art.9 ust. 2 lit. b RODO) – przez 50/10 lat po ustaniu zatrudnienia;
 - e. **realizacji obowiązków wobec ZUS** – realizacja obowiązków płatnika składek emerytalno-rentowych wynikających z ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (art. 6 ust. 1 lit. c i art.9 ust. 2 lit. b RODO) – przez 50/10 lat w zakresie przechowywania dokumentów, na podstawie których następuje ustalenie podstawy wymiaru emerytury lub renty;
 - f. **realizacja obowiązków podatkowych** – obowiązki płatnika podatku dochodowego wynikających z Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i innych przepisów podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku kalendarzowego;
 - g. **realizacja obowiązków księgowo-rachunkowych** – w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości, Ordynacji podatkowej oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku rozliczeniowego, w którym nastąpiło zdarzenie;
3. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 1. dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania,
 2. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 3. prawo do złożenia skargi w związku z przetwarzaniem ww. danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, telefonicznie (22)5310300 lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą (<https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>).
4. W razie konieczności dane mogą być udostępniane podmiotom udzielającym świadczenia zdrowotne, podmiotowi organizującemu szkolenia w zakresie bhp, zakładom ubezpieczeń i brokerom ubezpieczeniowym, podmiotom wydającym karty sportowe oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale bez ich podania nie będzie możliwa realizacja celów.
7. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa powyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii: przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów, np. obsługujące systemy informatyczne Administratora, podwykonawcy, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, prawne, audytorskie, doręczania korespondencji i przesyłek organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, np. sądy i organy państwowe, ZUS, Urzędy Skarbowe itp.
8. Administrator powołał Inspektora ochrony danych osobowych z którym można kontaktować się drogą mailową pod adresem iodo@tnn.lublin.pl oraz pisemnie na adres Administratora wskazany powyżej.