



MZZ.1102-6/24

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO

Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5 ogłasza nabór:

<b>Oferowane stanowisko</b>	<b>Konserwator</b>
<b>Ilość etatów</b>	1 etat
<b>Termin składania dokumentów</b>	07.02.2024 r. – 17.02.2024
<b>Wymiar czasu prac</b>	Pełny etat/ 8 godz.
<b>Wymagania niezbędne na stanowisku</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- kwalifikacje: podstawowe, umiejętność wykonywania czynności i zadań na stanowisku</li><li>- posiadanie obywatelstwa polskiego,</li><li>- ukończenie 18-go roku życia,</li><li>- pełna zdolność do czynności prawnych - korzystanie z pełni spraw publicznych,</li><li>- brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;</li><li>- brak przeciwwskazań zdrowotnych.</li></ul>
<b>Wymagania dodatkowe na stanowisku</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku lub posiadanie umiejętności oraz zainteresowań związanych z pielęgnacją zieleni, pracami technicznymi i remontowo budowlanymi,</li><li>- umiejętność samodzielnej organizacji czasu pracy,</li><li>- dbałość o powierzony sprzęt i urządzenia,</li><li>- sumienność, dokładność i punktualność,</li><li>- uprawnienia energetyczne SEP do 1 kV</li><li>- wysoka kultura osobista</li></ul>
<b>Zakres wykonywanych obowiązków na stanowisku</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Wykonywanie bieżących konserwacji oraz koniecznych prac naprawczo-remontowych na terenie posesji i w budynku żłobka.</li><li>2) Dbanie o stan techniczny sprzętu żłobkowego, bieżące naprawy.</li><li>3) Wykonywanie prac związanych z utrzymaniem czystości wokół budynku żłobka oraz dbanie o wygląd i estetykę terenów zielonych.</li><li>4) Odśnieżanie i usuwanie lodu w obrębie posesji żłobka w okresie zimowym.</li><li>5) Obsługa i konserwacja środków trwałych (środki transportowe i urządzenia ogrodnicze).</li><li>6) Współpraca z innymi pracownikami obsługi żłobka.</li><li>7) Ochrona mienia przed kradzieżą, zniszczeniem i pożarem oraz alarmowanie w razie niebezpieczeństwa.</li><li>8) Wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonego.</li></ol>
<b>Wymagane dokumenty</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. CV, list motywacyjny <b>opatrzone własnoręcznym podpisem</b></li><li>2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,</li><li>3. kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie,</li><li>4. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,</li><li>5. aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych</li><li>6. oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;</li><li>7. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych,</li><li>8. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,</li><li>9. kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane kwalifikacje i</li></ol>

	<p>uprawnienia.</p> <p>10. klauzula informacyjna dla kandydata</p> <p>11. zgoda na przetwarzanie danych osobowych</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Wzory oświadczeń do pobrania na stronie</i> <i><a href="https://biuletyn.lublin.eu/zlobki/praca/ogloszenia-o-naborze/">https://biuletyn.lublin.eu/zlobki/praca/ogloszenia-o-naborze/</a></i></li> </ul>
<b>Warunki pracy na stanowisku</b>	Proponowane miesięczne wynagrodzenie zasadnicze 4300,00 zł brutto.
<b>Miejsce i termin składania dokumentów</b>	<p>Wymagane dokumenty należy złożyć w Sekretariacie siedziby Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5 w godzinach 7:30 – 15:30 lub przesać za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 17.02.2024 r., w <b>zamkniętej kopercie A4 oznaczonej imieniem, nazwiskiem kandydata oraz z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko: KONSERWATOR”</b> lub przesać pocztą na adres: Miejski Zespół Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5, 20-411 Lublin.</p> <p>Dokumenty aplikacyjne uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia 17.02.2024 r. Dokumenty aplikacyjne, które zostaną złożone w innej formie niż zamknięta koperta lub wpłyną do MZZ po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.</p> <p>Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu naboru.</p> <p>Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.</p> <p>W miesiącu styczniu 2024 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Zespole Żłobków w Lublinie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.</p>
<b>Uwagi</b>	<p>Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności zgodnie z wymogiem art. 15 ust. 2 pkt. 5 Ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 r. (Dz. U. 2018 poz. 603 z póź. zm.)</p> <p>Oferty, które zostały odrzucone z przyczyn formalnych oraz oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni są odbierane osobiście przez zainteresowanych lub niszczone komisyjnie po terminie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska.</p> <p>Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <a href="https://biuletyn.lublin.eu/zlobki/praca/informacie-o-wynikach-naborow/">https://biuletyn.lublin.eu/zlobki/praca/informacie-o-wynikach-naborow/</a> oraz na tablicy informacyjnej Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie, ul. Wolska 5.</p>

Lublin, dnia 07.02.2024  
Informację przygotował:  
Pracownik ds. kadr