



OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKA

Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5
ogłasza nabór na stanowiska :

Lublin, dn. 08.06.2018 r.

1. Nazwa stanowiska **Pokojowa**
2. Miejsce pracy **Miejski Zespół Żłobków w Lublinie – Żłobek nr 9 przy ul. Zelwerowicza**
3. Liczba lub wymiar etatu **6 etatów/ 8 godzin dziennie**
4. Forma nawiązania **umowa o pracę**
5. Termin rozpoczęcia pracy: **01.08.2018 r.**

Wymagania niezbędne:

- kwalifikacje: podstawowe, umiejętność wykonywania czynności i zadań na stanowisku,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- ukończenie 18-go roku życia,
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- korzystanie z pełni spraw publicznych,
- brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole,
- odpowiedzialność, dokładność w działaniu i terminowość,
- umiejętność organizacji pracy na w/w stanowisku,
- wysoka kultura osobista.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) utrzymanie czystości i higieny w pomieszczeniach żłobka;
- 2) pomoc przy zabiegach pielęgnacyjnych w grupach dziecięcych;
- 3) nakrywanie do stołu, roznoszenie posiłków, sprzątanie ze stołów, mycie i wyparzenie naczyń stołowych, wietrzenie sal;
- 4) codzienne stanie łóżeczek, leżaków, dbanie o czystość pościeli i bielizny oraz ich zmianę;
- 5) zabiegi higieniczne dzieci przed posiłkami, pomoc przy karmieniu, toaleta;
- 6) mycie i dezynfekcja nocników;
- 7) współpraca i pomoc opiekunowi w niezbędnym zakresie.

Wymagane dokumenty:

1. CV, list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie,
4. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy
5. aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych,
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
7. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych,
8. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
9. kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane kwalifikacje i uprawnienia.
10. Klauzula informacyjna dla kandydata
11. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych



Dokumenty w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Informacje dodatkowe:

Wymagane dokumenty należy składać w Miejskim Zespole Żłobków w Lublinie w zamkniętej kopercie A4 oznaczonej imieniem, nazwiskiem i adresem do korespondencji kandydata z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko: „**POKOJOWA**” w terminie do **04.07.2018 r. do godz. 9⁰⁰**

pod adresem:

Miejski Zespół Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5, 20-411 Lublin w godzinach 7³⁰ - 15³⁰

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Zespołu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Życiorys (CV) i list motywacyjny należy opatrzyć własnoręcznymi podpisami oraz klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy przez Miejski Zespół Żłobków w Lublinie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności zgodnie z wymogiem art. 15 ust. 2 pkt. 5 Ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 r. (Dz. U. 2018 poz. 603 z póź. zm.)

Oferty, które zostały odrzucone z przyczyn formalnych oraz oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni są odbierane osobiście przez zainteresowanych lub niszczone komisyjnie po terminie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.mzz.bip.lublin.eu), tablicy informacyjnej Zespołu.

Lublin, dnia 08.06.2018 .
Informację przygotował:
Starszy inspektor ds. kadr: *Jolanta Wójtowicz*

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie

mgr Barbara Puszka



MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

ul. Wolska 5, 20-411 Lublin, tel./fax 81 466 49 91
e-mail: mzz@zlobki.lublin.eu, www.zlobki.lublin.eu

Lublin, dn. 08.06.2018

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKA

Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5
ogłasza nabór na stanowiska :

1. Nazwa stanowiska **Pokojowa**
2. Miejsce pracy **Miejski Zespół Żłobków w Lublinie – Żłobek nr 9 przy ul. Zelwerowicza**
3. Liczba lub wymiar etatu **4 etaty/ 8 godzin dziennie**
4. Forma nawiązania **umowa o pracę**
5. Termin rozpoczęcia pracy: **01.08.2018 r.**

Wymagania niezbędne:

- kwalifikacje: podstawowe, umiejętność wykonywania czynności i zadań na stanowisku,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- ukończenie 18-go roku życia,
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- korzystanie z pełni spraw publicznych,
- brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole,
- odpowiedzialność, dokładność w działaniu i terminowość,
- umiejętność organizacji pracy na w/w stanowisku,
- wysoka kultura osobista.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) utrzymanie czystości i higieny w pomieszczeniach żłobka;
- 2) pomoc przy zabiegach pielęgnacyjnych w grupach dziecięcych;
- 3) nakrywanie do stołu, roznoszenie posiłków, sprzątanie ze stołów, mycie i wyparzenie naczyń stołowych, wietrzenie sal;
- 4) codzienne ślanie łóżeczek, leżaków, dbanie o czystość pościeli i bielizny oraz ich zmiana;
- 5) zabiegi higieniczne dzieci przed posiłkami, pomoc przy karmieniu, toaleta;
- 6) mycie i dezynfekcja nocników;
- 7) współpraca i pomoc opiekunowi w niezbędnym zakresie.

Wymagane dokumenty:

1. CV, list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie,
4. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy
5. aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych,
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
7. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych,
8. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
9. kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane kwalifikacje i uprawnienia.
10. Klauzula informacyjna dla kandydata
11. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Dokumenty w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.



MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

ul. Wolska 5, 20-411 Lublin, tel./fax 81 466 49 91
e-mail: mzz@zlobki.lublin.eu, www.zlobki.lublin.eu

Informacje dodatkowe:

Wymagane dokumenty należy składać w Miejskim Zespole Żłobków w Lublinie w zamkniętej kopercie A4 oznaczonej imieniem, nazwiskiem i adresem do korespondencji kandydata z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko: „POKOJOWA” w terminie do 04.07.2018 r. do godz. 9⁰⁰

pod adresem:

Miejski Zespół Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5, 20-411 Lublin w godzinach 7³⁰ - 15³⁰

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Zespołu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Życiorys (CV) i list motywacyjny należy opatrzyć własnoręcznymi podpisami oraz klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy przez Miejski Zespół Żłobków w Lublinie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności zgodnie z wymogiem art. 15 ust. 2 pkt. 5 Ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 r. (Dz. U. 2018 poz. 603 z póź. zm.)

Oferty, które zostały odrzucone z przyczyn formalnych oraz oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni są odbierane osobiście przez zainteresowanych lub niszczone komisyjnie po terminie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.mzz.bip.lublin.eu), tablicy informacyjnej Zespołu.

Lublin, dnia 08.06.2018 .

Informację przygotował:

Starszy inspektor ds. kadr: *Jolanta Wójtowicz*

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie

mgr Barbara Puszka