



## MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

ul. Wolska 5, 20-411 Lublin, tel./fax 81 466 49 91  
e-mail: mzz@zlobki.lublin.eu, www.zlobki.lublin.eu

Miejski Zespół Żłobków w Lublinie  
20-411 Lublin, ul. Wolska 5  
tel. 81 466 49 91  
REGON 430910203  
NIP 712-23-38-057

Lublin dn. 24.07.2018 r.

### OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO

M22.M02-24/18

Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5  
ogłasza nabór na stanowisko :

1. Nazwa stanowiska: ..... **Psycholog**.....
2. Miejsce pracy ..... **Miejski Zespół Żłobków w Lublinie** .....
3. Liczba lub wymiar etatu ..... **1/3 etatu**.....
4. Forma nawiązania stosunku pracy ..... **umowa na czas określony** .....

#### **Wymagania niezbędne, które powinien spełniać kandydat:**

- wykształcenie wyższe – magisterskie na kierunku psychologia,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- ukończenie 18-go roku życia,
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- korzystanie z pełni spraw publicznych,
- brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

#### **Wymagania dodatkowe:**

- rzetelność, sumienność, dokładność w pracy;
- komunikatywność, kreatywność;
- umiejętność dobrej organizacji pracy - samodzielnej oraz w grupie (zespole)
- wysoka kultura osobista.

#### **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- opieka psychologiczno-pedagogiczna nad dzieckiem i wspieranie jego rozwoju psychomotorycznego oraz jego zdolności i zainteresowań,
- wykazanie się znajomością metod i celów w pracy wychowawczo-pedagogicznej z małym dzieckiem i umiejętność zastosowania ich w zabawie z podopiecznymi,
- planowanie i organizowanie zajęć dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o współczesną wiedzę pedagogiczno-psychologiczną,
- prezentacja zajęć, zabaw w grupach żłobkowych,
- metodyczne prowadzenie obserwacji mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci,
- podejmowanie indywidualnej pracy z dzieckiem,
- prowadzenie dokumentacji psychologicznej,
- współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi w zakresie wychowania i rozwoju dziecka,
- organizowanie warsztatów i pogadanek dla rodziców dzieci oraz dla personelu,
- świadczenie pomocy psychologicznej dla dzieci i ich rodziców.

#### **Wymagane dokumenty:**

1. CV, list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie,
4. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy
5. aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych,
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
7. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych,
8. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
9. kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane kwalifikacje i uprawnienia.
10. Klauzula informacyjna dla kandydata
11. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych



## MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

ul. Wolska 5, 20-411 Lublin, tel./fax 81 466 49 91  
e-mail: mzz@zlobki.lublin.eu, www.zlobki.lublin.eu

*Dokumenty w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.*

### **Informacje dodatkowe:**

Wymagane dokumenty należy składać w Miejskim Zespole Żłobków w Lublinie w zamkniętej kopercie A4 oznaczonej imieniem, nazwiskiem i adresem do korespondencji kandydata z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko: „Psycholog” w terminie do 06.08.2018 r. do godz. 9<sup>00</sup> pod adresem:

**Miejski Zespół Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5, 20-411 Lublin w godzinach 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>**

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Zespołu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

**Życiorys (CV) i list motywacyjny należy opatrzyć własnoręcznymi podpisami oraz klauzulą:**  
**„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy przez Miejski Zespół Żłobków w Lublinie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”**

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności zgodnie z wymogiem art. 15 ust. 2 pkt. 5 Ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 r. (Dz. U. 2018 poz. 603 z póź. zm.)

Oferty, które zostały odrzucone z przyczyn formalnych oraz oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni są odbierane osobiście przez zainteresowanych lub niszczone komisyjnie po terminie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.mzz.bip.lublin.eu](http://www.mzz.bip.lublin.eu)), tablicy informacyjnej Zespołu.

Lublin, dnia 11.07.2018

Informację przygotował:

Starszy inspektor ds. kadr: *Jolanta Wójtowicz*

DYREKTOR  
Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie  
*mgr Barbara Puszka*