



MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

ul. Wolska 5, 20-411 Lublin, tel./fax 81 466 49 91
e-mail: mzz@zlobki.lublin.pl, www.zlobki.lublin.pl

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO

Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5
ogłasza nabór na wolne stanowisko :

1. Nazwa stanowiska **Pracznia**
2. Miejsce pracy **Miejski Zespół Żłobków w Lublinie Żłobki Nr 1-8**
3. Liczba lub wymiar etatu **1 etat 8 godzin dziennie**

Wymagania niezbędne:

- kwalifikacje: minimum podstawowe oraz umiejętność wykonywania czynności
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- ukończenie 18-go roku życia
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- korzystanie z pełni spraw publicznych;
- brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole,
- poczucie estetyki,
- dokładność i terminowość

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) przyjmowanie do prania i wydawanie bielizny i pościeli dziecięcej oraz odzieży ochronnej personelu;
- 2) pranie, suszenie, maglowanie i prasowanie bielizny i pościeli dziecięcej oraz odzieży ochronnej personelu;
- 3) utrzymanie w należytym porządku maszyn i sprzętu pralniczego oraz stanu sanitarnego pomieszczeń;
- 4) prawidłowa eksploatacja i konserwacja urządzeń i sprzętu zgodnie z instrukcją;
- 5) zabezpieczenie mienia przed kradzieżą, zniszczeniem i pożarem;

Wymagane dokumenty:

- życiorys CV
- list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy lub zaświadczeń dokumentujących posiadany staż pracy

Zaświadczenie o zatrudnieniu dokumentuje wyłącznie bieżący okres zatrudnienia tj. niezakończony stosunek pracy oraz okresy zatrudnienia poświadczone przed wejściem w życie przepisów nakazujących wydawanie świadectw pracy.

Dokumenty w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego ważnego dowodu osobistego lub paszportu (z zastrzeżeniem art.11 ust.2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych)
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia

- publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane kwalifikacje i uprawnienia.

Informacje dodatkowe:

Wymagane dokumenty należy składać w Miejskim Zespole Żłobków w Lublinie w zamkniętej kopercie A4 oznaczonej imieniem, nazwiskiem i adresem do korespondencji kandydata z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko : praczka

w terminie do 8.08.2014r.

pod adresem:

Miejski Zespół Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5, 20-411 Lublin w godzinach 7³⁰ - 15³⁰

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Zespołu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Życiorys (CV) i list motywacyjny należy opatrzyć własnoręcznymi podpisami oraz klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 101, poz. 926 z późn zm.) oraz numerem telefonu kontaktowego lub e- mailem.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji

Publicznej (WWW.mzz.bip.lublin.eu), tablicy informacyjnej Zespołu.

Lublin, dnia 25. 07.2014r.

Informację przygotował ; Bożenna Szozda

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie

mgr Barbara Puszka