MUP.PKIII.371.10.2020.SG Lublin, dnia 24.02.2020 r.

Działając zgodnie z rozdziałem X ust. 6 Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne
o wartości poniżej 750 000 euro oraz art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), Zamawiający w ramach prowadzonego postępowania
w celu udzielenia zamówienia na **usługi szkoleniowe** na 2020 rok dla osób bezrobotnych
i innych uprawnionych osób zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Lublinie, uczestników projektu pt: *„Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w mieście Lublin (V),* **finansowanego w całości ze środków publicznych**, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej I Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój ***przekazuje dokonaną modyfikację treści Ogłoszenia o zamówieniu.***

1. Zamawiający **dokonuje zmiany treści**  Ogłoszenia modyfikując zapis rozdziału IV - OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA w następujący sposób:
2. Część I zamówienia **Kucharz z egzaminem czeladniczym**
* W punkcie dotyczącym obowiązku Wykonawcy do wydania uczestnikom szkolenia,
po zakończonym szkoleniu dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia zapis niniejszy otrzymuje brzmienie:

„ Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom szkolenia, po zakończonym szkoleniu:

- zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia przygotowującego do egzaminu zewnętrznego, zawierającego wszystkie wymagane elementy wymienione w § 71 ust. 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) oraz dodatkowo wynik egzaminu wydawany uczestnikom szkolenia po pozytywnym jego ukończeniu, zawierający:

- numer z rejestru ,

- imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,

- nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,

- formę i nazwę szkolenia,

- okres trwania szkolenia,

- miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,

- tematy i wymiar godzin edukacyjnych,

- podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającej szkolenie;

lub

- zaświadczenia zgodnego z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019r. poz. 652) - oraz dodatkowo suplement do zaświadczenia o ukończeniu kursu;

- świadectwa czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe zgodnie z art.3 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle”;

1. Część II zamówienia ***Spawanie metodą TIG i MAG***
* W punkcie dotyczącym obowiązku Wykonawcy do wydania uczestnikom szkolenia, po zakończonym szkoleniu dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia zapis niniejszy otrzymuje brzmienie:
* „Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom szkolenia, po jego zakończeniu:

a) zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia przygotowującego do egzaminu zewnętrznego, zawierającego wszystkie wymagane elementy wymienione w § 71 ust. 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) oraz dodatkowo wynik egzaminu wydany uczestnikom szkolenia po pozytywnym jego ukończeniu, zawierający :

 - numer z rejestru ,

- imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,

- nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,

- formę i nazwę szkolenia,

- okres trwania szkolenia,

- miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,

- tematy i wymiar godzin edukacyjnych,

- podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającej szkolenie,

lub

b) zaświadczenia zgodnego z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019r. poz. 652) –

 oraz dodatkowo suplement do zaświadczenia o ukończeniu kursu;

c) dokumentów potwierdzających nabycie kwalifikacji zawodowych wydanych przez Instytut Spawalnictwa lub równoważną instytucję do tego uprawnioną.”;

1. Część III zamówienia **Operator wózków jezdniowych z uprawnieniami UDT**
* W punkcie dotyczącym obowiązku Wykonawcy do wydania uczestnikom szkolenia,
po zakończonym szkoleniu dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia zapis niniejszy otrzymuje brzmienie:
* „Wykonawca zobowiązany jest przekazać uczestnikom szkolenia po jego zakończeniu:
1. zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia przygotowującego do egzaminu zewnętrznego, zawierającego wszystkie wymagane elementy wymienione
w § 71 ust.4 rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) oraz dodatkowo wynik egzaminu wydawany uczestnikom szkolenia po pozytywnym jego ukończeniu, zawierający:

 - numer z rejestru ,

 - imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,

 - nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,

 - formę i nazwę szkolenia,

 - okres trwania szkolenia,

- miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,

- tematy i wymiar godzin edukacyjnych,

- podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającej szkolenie;

lub

b) zaświadczenia zgodnego z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019r. poz. 652) - oraz dodatkowo suplement do zaświadczenia o ukończeniu kursu;

c) **świadectwo kwalifikacji UDT zgodne ze** wzorem zawartym w załączniku nr 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21.05.2019 r.
w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze
i konserwacji technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych.”;

1. Zamawiający **dokonuje zmiany treści**  Ogłoszenia modyfikując zapis rozdziału XVII
- INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ustęp 6 punkt dotyczący wzoru zaświadczenia zgodnego ze wzorem zaświadczenia zawartym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652 )
w następujący sposób:

Ustęp 6 rozdziału XVII ogłoszenia o zamówieniu w zakresie zaświadczenia zgodnego rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652) otrzymuje brzmienie:

„ zaświadczenie zgodne z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019r. poz. 652) - oraz dodatkowo suplement do zaświadczenia o ukończeniu kursu – **dotyczy wszystkich części zamówienia”**;

III. Zamawiający **dokonuje zmiany treści**  Ogłoszenia modyfikując zapis rozdziału VI ust. VI.5 Ogłoszenia o zamówieniu w następujący sposób:

W rozdziale VI ustęp VI.5 rozdziału ogłoszenia o zamówieniu otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności dołączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez podmiot na zasoby, którego Wykonawca się powołuje) według wzoru stanowiącego **załącznik nr 11 do Ogłoszenia**.

Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dla swej skuteczności zobowiązanie musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci.

Kopie innych dokumentów dotyczących udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia również wymagają poświadczeniu za zgodność z oryginałem przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca.”

**IV. Jednocześnie Zamawiający dokonuje modyfikacji treści Ogłoszenia o zamówieniu w zakresie:**

**- rozdziału XIV ust. 1 i 2 poprzez przedłużenie terminu składania ofert w następujący sposób:**

„ **1**. **Miejsce i termin składania ofert:**

• Miejski Urząd Pracy w Lublinie, ul. Niecała 14, punkt kancelaryjny (hol na parterze )

• **Do 27.02.2020 r. godz.: 10.00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom.

**2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

* Miejsce: Miejski Urząd Pracy w Lublinie, ul. Niecała 14, pok. 301 (III piętro)
* Termin: 27.02.2020 r. godz.: 10.30”.

**W związku z powyższym ust. 20 rozdziału XIII** **ogłoszenia o zamówieniu otrzymuje brzmienie:**

„20. Ofertę należy składać w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie
z nazwą i adresem Wykonawcy oraz dopiskiem:

**ZAMÓWIENIE NA USŁUGI SPOŁECZNE –** część ……( nazwa szkolenia) ………… - NIE OTWIERAĆ **PRZED - 27 lutego 2020 r.** przed godz. 10:30.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez zamawiającego ostatecznym terminem składania ofert. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

UWAGA!!!

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.”.

Z up. Prezydenta Miasta Lublin

 DYREKTOR

 Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie

 mgr Katarzyna Kępa