

**Lublin: Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania, akcesoriów komputerowych dla Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miejski Urząd Pracy w Lublinie, ul. Niecała 14, 20-080 Lublin, woj. lubelskie, tel. 081 466 5200, faks 081466 5201.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.mup.lublin.pl](http://www.mup.lublin.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania, akcesoriów komputerowych dla Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Część I zamówienia: Akcesoria komputerowe: 1.1 Płyty DVD +R Double Layer - 100 sztuk; Pojemność pojedynczej płytki: 8,5 GB, Prędkość zapisu danych co najmniej 8x; 1.2 Płyty DVD +R - 200 sztuk; Pojemność pojedynczej płytki: 4,7 GB, Prędkość zapisu danych co najmniej 16x; 1.3 Płyty DVD-RW - 5 sztuk; Pojemność pojedynczej płytki: 4,7 GB, Prędkość zapisu danych co najmniej 4x; 1.4 Płyty Blu-Ray - 50 sztuk; Pojemność pojedynczej płytki: 50 GB, Prędkość zapisu danych co najmniej 6x; 1.5 Koperty na płyty DVD z okienkiem i klapką - 300 szt.; 1.6 Klawiatura komputerowa przewodowa - 5 sztuk; 1.7 Mysz komputerowa przewodowa - 10 sztuk; 1.8 Patchcords RJ45 UTP kat. 6 o następujących wymiarach: długość - 0,5m - 50 szt.; długość - 1,0m - 50 szt.; długość - 1,5m - 100 szt.; długość - 2,0m - 100 szt. 1.9 Papier do drukarek termicznych: całkowita średnica zewnętrzna rolki maksymalnie 120 mm, średnica trzpienia środkowego: 12 mm, szerokość rolki: 80mm, papier zwinięty powierzchnią termoczulą na zewnątrz rolki, całkowita długość papieru: minimum 5400 m przy czym żadna z rolek nie może być krótsza niż 80 m; Część II zamówienia: Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne A4 - szt. 1 z dodatkowymi tonerami. W zestawie muszą się znaleźć przewody zasilające oraz USB 2.0 o długości co najmniej 3m, płyta ze sterownikami do urządzenia, instrukcja w języku polskim oraz oprogramowanie do pełnej obsługi skanera. Do urządzeń należy dołączyć dodatkowe (poza startowymi), oryginalne lub równoważne tonery umożliwiające wydruk ogółem (nie dla każdego urządzenia osobno) co najmniej 50 tys. stron; Część III zamówienia: System operacyjny Microsoft Windows 8.1 Professional licencja OPEN GOV z możliwością downgrade do wersji Microsoft Windows 7 Professional. Numer aktywnej licencji 62856707 - 12 szt.; Część IV zamówienia: Kolorowa drukarka atramentowa o dużej wydajności - ilość: 1 sztuka, dodatkowy 1 zestaw pojemników z tuszami; Część V zamówienia: Moduły i akcesoria do macierzy HP EVA 4400 wg wykazu: 1. Symbol elementu: 460581-001, Opis: Battery Array Assembly, Liczba szt. 1; 2. Symbol elementu: 461488-005, Opis: ASSY, 4GB ARRAY CTRLR, Liczba szt. 1; 3. Symbol elementu: 519842-001, Opis: Power Supply - 220V, Liczba szt. 1; 4. Symbol elementu: 461494-001, Opis: 4 Gb Fiber Channelboard, Liczba szt. 1; 5. Symbol elementu: 405914-001, Opis: Power Supply Assembly, Liczba szt. 1; 6. Symbol elementu: 468715-001, Opis: ASSY, FAN, FC DISK SHELF, Liczba szt. 1; 7. Symbol elementu: 454411-001, Opis: HDD 300GB 15K Fibre Hard Drive, Liczba szt. 2; Część VI zamówienia: Aktualizacja AuditPro do wer. 7.2 z roczną subskrypcją na bazę danych; Część VII zamówienia; Monochromatyczne laserowe urządzenie wielofunkcyjne A4 do pracy w sieci - 3 sztuki wraz z materiałami eksploatacyjnymi. Materiały eksploatacyjne (części): Wszystkie materiały eksploatacyjne (części) (za wyjątkiem tonerów ) - ilość, która zapewni wydrukowanie minimum 100000 stron A4. Toner startowy na co najmniej 3500 stron. Dodatkowe Tonery eksploatacyjne o wydajności min 7200 stron każdy wg ISO/IEC 19752 - 5 szt.; Część VIII zamówienia: Komputery stacjonarne all-in-one - 15 sztuk; Część IX zamówienia: Oprogramowanie - pakiet biurowy Microsoft Office Professional 2013 PL Open lub równoważny - licencje na 8 stanowisk.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.42.00-0, 30.19.92.30-1, 30.23.74.60-1, 30.23.74.10-6, 32.42.10.00-0, 30.19.76.41-1, 48.62.00.00-0, 30.23.20.00-4, 30.23.21.10-8, 30.23.21.50-0, 30.23.72.80-5, 30.23.31.90-9, 30.23.41.00-9, 30.21.33.00-8, 48.00.00.00-8.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 9.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 29.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.1) WADIUM**

- **Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt III.3.1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykonawca spełni niniejszy warunek, jeżeli: posiada wiedzę i doświadczenie. Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt III.3.2 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykonawca spełni niniejszy warunek, jeżeli: dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt III.3.3 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykonawca spełni niniejszy warunek, jeżeli: dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku; Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt III.3.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykonawca spełni niniejszy warunek jeżeli znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt III.3.5 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
  - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej należy złożyć w formie oryginału. W przypadku składania dokumentów innych niż pisemne zobowiązanie Zamawiający dopuszcza złożenie niniejszych dokumentów w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2. W przypadku ubiegania się wspólnie przez Wykonawców o udzielenie zamówienia: 2.1 Oświadczenie wymagane w pkt III.4.2 winien złożyć odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dopuszcza się złożenie oświadczenia podpisanego przez pełnomocnika działającego w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. 2.2. Oświadczenie określone w pkt III.4.1 oraz Formularz Oferty są składane przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 2.3. Zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Poza dokumentami wymienionymi w punkcie III.4.1., III.4.2. i III.4.4 winni załączyć do oferty pełnomocnictwo. 2.4. Dokumenty wymagane w pkt III.4.4 winien złożyć odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w formie oryginału. 3. W przypadku

składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. 5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć podpisaną przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo określające zakres upoważnienia, podpisane przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: kryteria w załączniku.

### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

[www.mup.bip.lublin.eu](http://www.mup.bip.lublin.eu) w zakładce Zamówienia Publiczne

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejski Urząd Pracy w Lublinie ul. Niecała 14, 20-080 Lublin..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 05.11.2014 godzina 10:00, miejsce: Miejski Urząd Pracy w Lublinie, ul. Niecała 14, pokój nr 101 (kancelaria).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: 1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej. 2. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów. 3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. 4. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

## ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Akcesoria komputerowe.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Akcesoria komputerowe: 1.1 Płyty DVD +R Double Layer - 100 sztuk: Pojemność pojedynczej płytki: 8,5 GB, Prędkość zapisu danych co najmniej 8x; 1.2 Płyty DVD +R - 200 sztuk: Pojemność pojedynczej płytki: 4,7 GB, Prędkość zapisu danych co najmniej 16x; 1.3 Płyty DVD-RW - 5 sztuk: Pojemność pojedynczej płytki: 4,7 GB, Prędkość zapisu danych co najmniej 4x; 1.4 Płyty Blu-Ray - 50 sztuk: Pojemność pojedynczej płytki: 50 GB, Prędkość zapisu danych co najmniej 6x; 1.5 Koperty na płyty DVD z okienkiem i klapką - 300 szt; 1.6 Klawiatura komputerowa przewodowa - 5 sztuk; 1.7 Mysz komputerowa przewodowa - 10 sztuk; 1.8 Patchcords RJ45 UTP kat. 6 o następujących wymiarach: długość - 0,5m - 50 szt.; długość - 1,0m - 50 szt.; długość - 1,5m - 100 szt.; długość - 2,0m - 100 szt. 1.9 Papier do drukarek termicznych: całkowita średnica zewnętrzna rolki maksymalnie 120 mm, średnica trzpienia środkowego: 12 mm, szerokość rolki: 80mm, papier zwinięty powierzchnią termoczulą na zewnątrz rolki, całkowita długość papieru: minimum 5400 m przy czym żadna z rolek nie może być krótsza niż 80 m.

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.92.30-1, 30.23.74.60-1, 30.23.74.10-6, 30.23.42.00-0, 32.42.10.00-0, 30.19.76.41-1.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 70
  - 2. termin wykonania umowy - 30

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne A4 - szt. 1 z dodatkowymi tonerami.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne A4 - szt. 1 z dodatkowymi tonerami. W zestawie muszą się znaleźć przewody zasilające oraz USB 2.0 o długości co najmniej 3m, płyta ze sterownikami do urządzenia, instrukcja w języku polskim oraz oprogramowanie do pełnej obsługi skanera. Do urządzeń należy dołączyć dodatkowe (poza startowymi), oryginalne lub równoważne tonery umożliwiające wydruk ogółem (nie dla każdego urządzenia osobno) co najmniej 50 tys. stron.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.20.00-4, 30.23.21.10-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 85
  - 2. okres gwarancji - 15

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** System operacyjny Microsoft Windows 8.1 Professional licencja OPEN GOV z możliwością downgrade do wersji Microsoft Windows 7 Professional. Numer aktywnej licencji 62856707 - 12 szt.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** System operacyjny Microsoft Windows 8.1 Professional licencja OPEN GOV z możliwością downgrade do wersji Microsoft Windows 7 Professional. Numer aktywnej licencji 62856707 - 12 szt..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 48.62.00.00-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 70
  - 2. termin wykonania umowy - 30

**CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA:** Kolorowa drukarka atramentowa o dużej wydajności - ilość: 1 sztuka dodatkowy 1 zestaw pojemników z tuszami.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Kolorowa drukarka atramentowa o dużej wydajności - ilość: 1 sztuka, dodatkowy 1 zestaw pojemników z tuszami. Drukarka powinna posiadać dodatkowy 1 zestaw pojemników z tuszami - oryginalnymi lub równoważnymi umożliwiającymi wydruk ogółem (cały zestaw) co najmniej 1500 wydruków foto w formacie 10 × 15 cm.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.21.50-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 85
  - 2. okres gwarancji - 15

**CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA:** Moduły i akcesoria do macierzy HP EVA 4400.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Moduły i akcesoria do macierzy HP EVA 4400 wg wykazu 1. Symbol elementu: 460581-001, Opis: Battery Array Assembly, Liczba szt. 1; 2. Symbol elementu: 461488-005, Opis: ASSY, 4GB ARRAY CTRLR, Liczba szt. 1; 3. Symbol elementu: 519842-001, Opis: Power Supply - 220V, Liczba szt. 1; 4. Symbol elementu: 461494-001, Opis: 4 Gb Fiber Channelboard, Liczba szt. 1; 5. Symbol elementu: 405914-001, Opis: Power Supply Assembly, Liczba szt. 1; 6. Symbol elementu: 468715-001, Opis: ASSY, FAN, FC DISK SHELF, Liczba szt. 1; 7. Symbol elementu: 454411-001, Opis: HDD 300GB 15K Fibre Hard Drive, Liczba szt. 2;.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.72.80-5, 30.23.31.90-9, 30.23.41.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 70
  - 2. termin wykonania umowy - 30

**CZEŚĆ Nr: 6 NAZWA:** Aktualizacja AuditPro do ver. 7.2 z roczną subskrypcją na bazę danych.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Aktualizacja AuditPro do ver. 7.2 z roczną subskrypcją na bazę danych.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 48.00.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 70
  - 2. termin wykonania umowy - 30

**CZEŚĆ Nr: 7 NAZWA:** Monochromatyczne laserowe urządzenie wielofunkcyjne A4 do pracy w sieci - 3 sztuki wraz z materiałami eksploatacyjnymi.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Monochromatyczne laserowe urządzenie wielofunkcyjne A4 do pracy w sieci - 3 sztuki wraz z materiałami eksploatacyjnymi Materiały eksploatacyjne (części): Wszystkie materiały eksploatacyjne (części) (za wyjątkiem tonerów ) - ilość, która zapewni wydrukowanie minimum 100000 stron A4. Toner startowy na co najmniej 3500 stron. Dodatkowe Tonery eksploatacyjne o wydajności min 7200 stron każdy wg ISO/IEC 19752 - 5 szt..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.20.00-4, 30.23.21.10-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 70
  - 2. termin wykonania umowy - 30

**CZEŚĆ Nr: 8 NAZWA:** Komputery stacjonarne all-in-one - 15 sztuk.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Komputery stacjonarne all-in-one - 15 sztuk.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.33.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 85
  - 2. okres gwarancji - 15

**CZEŚĆ Nr: 9 NAZWA:** Oprogramowanie - pakiet biurowy Microsoft Office Professional 2013 PL Open lub równoważny - licencje na 8 stanowisk.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Oprogramowanie - pakiet biurowy Microsoft Office Professional 2013 PL Open lub równoważny - licencje na 8 stanowisk.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 48.00.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 29.12.2014.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1. Cena - 70
  - 2. termin wykonania umowy – 30

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 28.10.2014 r.**

Z up. Prezydenta Miasta Lublin  
Zastępca Dyrektora  
Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie  
mgr Monika Rynkar