

Miejski Urząd Pracy w Lublinie
ul. Niecała 14, 20-080 Lublin
tel. 81 466 52 00
431213647

Załącznik nr 14
do zarządzenia nr
Prezydenta Miasta Lublin
z dnia 31 stycznia 2020 r.

INFORMACJA DODATKOWA
do sprawozdania finansowego za 2019 rok

| I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności: | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|---------------------------------|-------------------|--|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. | | | | | | | | | |
| 1.1 | nazwę jednostki | | | | | | | | |
| | Miejski Urząd Pracy w Lublinie | | | | | | | | |
| 1.2 | siedzibę jednostki | | | | | | | | |
| | ul. Niecała 14 , 20-080 Lublin | | | | | | | | |
| 1.3 | adres jednostki | | | | | | | | |
| | ul. Niecała 14 , 20-080 Lublin | | | | | | | | |
| 1.4 | podstawowy przedmiot działalności jednostki | | | | | | | | |
| | Urząd Pracy wykonuje zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy, zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r.o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy | | | | | | | | |
| 2. | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem | | | | | | | | |
| | Roczne sprawozdanie finansowe jednostki budżetowej/zakładu budżetowego zostało sporządzone za 2019 rok | | | | | | | | |
| 3. | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne | | | | | | | | |
| | Nie dotyczy jednostkowych informacji dodatkowych . | | | | | | | | |
| 4. | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) | | | | | | | | |
| | Nie dotyczy jednostkowych informacji dodatkowych, z wyjątkiem zakładu budżetowego. | | | | | | | | |
| 5. | inne informacje | | | | | | | | |
| | Wyłączenia wzajemnych rozliczeń pomiędzy samorządowymi jednostkami budżetowymi i samorządowym zakładem budżetowym w: bilansie (należności i zobowiązania) stanowią kwotę 23 489,33 zł, rachunku zysków i strat: przychody na kwotę 496 894,30 zł i koszty na kwotę 17 491 184,32 zł, zestawieniu zmian w funduszu: zwiększenie na kwotę 17 274 655,77 zł i zmniejszenie na kwotę 16 617 299,28 zł oraz w informacji dodatkowej: nieodpłatnie otrzymane i nieodpłatnie przekazane środki trwałe stanowią kwotę 202 548,96 zł i umorzenia na kwotę 276 885,19 zł. | | | | | | | | |
| II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności: | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 1.1 | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia | | | | | | | | |
| | a) środki trwałe (w tym dobra kultury) oraz wartości niematerialne i prawne, które są umarzone stopniowo | | | | | | | | |
| | Nazwa składnika aktywów według układu w bilansie | | | | | | | | |
| | Lp. | Tytuł | Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania) | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | Urządzenia techniczne i maszyny | Środki transportu | Inne środki trwałe (w tym dobra kultury) | Razem środki trwałe (3+4+5+6+7) | Wartości niematerialne i prawne |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | 1 | Wartość początkowa - stan na 01.01.2019r. | 63 750,00 | 4 668 915,98 | 3 163 005,65 | 68 000,00 | 86 318,09 | 8 049 989,72 | 214 617,66 |
| | 2 | Zwiększenia wartości początkowej | 0,00 | 0,00 | 202 548,96 | 0,00 | 0,00 | 202 548,96 | 0,00 |
| | | nabycie (z zakupu) | | | | | | 0,00 | |
| | | nabycie (przemieszczenie wewnętrzne ze środków trwałych w budowie) | | | | | | 0,00 | |
| | | nieodpłatne otrzymanie (na podstawie dowodu OT) | | | | | | 0,00 | |
| | | nieodpłatne otrzymanie (na podstawie dowodu PT) | | | 202 548,96 | | | 202 548,96 | |
| | | nadwyżki inwentaryzacyjne | | | | | | 0,00 | |
| | | aktualizacja wyceny | | | | | | 0,00 | |
| | | inne zwiększenia | | | | | | 0,00 | |
| | 3 | Zmniejszenia wartości początkowej | 0,00 | 0,00 | 6 701,46 | 0,00 | 0,00 | 6 701,46 | 0,00 |
| | | sprzedaż | | | | | | 0,00 | |
| | | nieodpłatne przekazanie | | | | | | 0,00 | |
| | | likwidacja | | | 6 701,46 | | | 6 701,46 | |
| | | wniesienie aportem do spółki | | | | | | 0,00 | |
| | | niedobory inwentaryzacyjne | | | | | | 0,00 | |
| | | aktualizacja wyceny | | | | | | 0,00 | |
| | | utrata przydatności gospodarczej | | | | | | 0,00 | |
| | | inne zmniejszenia | | | | | | 0,00 | |
| | 4 | Wartość początkowa (1+2-3) stan na 31.12.2019 r. | 63 750,00 | 4 668 915,98 | 3 358 853,15 | 68 000,00 | 86 318,09 | 8 245 837,22 | 214 617,66 |
| | 5 | Stan umorzeń na 01.01.2019 r. | 0,00 | 1 250 195,43 | 2 937 790,35 | 54 400,00 | 86 318,09 | 4 328 703,87 | 203 655,29 |
| | 6 | Zwiększenia umorzeń | 0,00 | 116 722,90 | 140 842,79 | 13 600,00 | 0,00 | 271 165,69 | 5 719,50 |
| | | amortyzacja okresu bieżącego | | 116 722,90 | 140 842,79 | 13 600,00 | | 271 165,69 | 5 719,50 |

| | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|---------------|---|--------------------------------|-----------------|
| | 10 | Wartość netto (4-8) na 31.12. 2019 r. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami | | | | | | | |
| | Jednostka nie dysponuje takimi informacjami. | | | | | | | |
| 1.3 | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych | | | | | | | |
| | Lp. | Specyfikacja | Wartość prezentowana w bilansie (w złotych i groszach) | | | Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego (w złotych i groszach) | | |
| | 1. | Długoterminowe aktywa niefinansowe, w tym: | | | | | | |
| | 1.1 | Środków trwałych, w tym: | | | | | | |
| | 1.1.1 | gruntów oddanych w użytkowanie wieczyste | | | | | | |
| | 1.2 | Wartości niematerialnych i prawnych | | | | | | |
| | 1.3 | Środków trwałych w budowie | | | | | | |
| | 2. | Długoterminowe aktywa finansowe, w tym: | | | | | | |
| | 2.1 | Udziałów i akcji | | | | | | |
| | SUMA | | | | | | | |
| 1.4 | wartość gruntów użytkowanych wieczysto | | | | | | | |
| | Powierzchnia gruntów (w m ²) | | | Wartość gruntów (w złotych i groszach) | | | | |
| | | | | | | | | |
| 1.5 | wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu | | | | | | | |
| | Lp. | Grupa według KŚT | Stan na początek roku obrotowego | Zmiany w trakcie roku obrotowego | | Stan na koniec roku obrotowego (3+4+5) | | |
| | | | | zwiększenia | zmniejszenia | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| | 1 | Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania) | | | | | | |
| | 2 | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | | | | | | |
| | 3 | Urządzenia techniczne i maszyny | | | | | | |
| | 4 | Środki transportu | | | | | | |
| | 5 | Inne środki trwałe (w tym dobra kultury) | | | | | | |
| | 6 | Wartości niematerialne i prawne | | | | | | |
| | Razem | | | | | | | |
| 1.6 | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych | | | | | | | |
| | w złotych i groszach | | | | | | | |
| | Papiery wartościowe | | Stan na początek roku | Zmniejszenia | Zwiększenia | Stan na dzień bilansowy | | |
| | | | | | | Ilość | Wartość | |
| | | | | | | | wykazana w bilansie * | wg ceny nabycia |
| | 1. Akcje i udziały | długoterminowe | | | | | | |
| | | krótkoterminowe | | | | | | |
| | 2. Inne papiery wartościowe | długoterminowe | | | | | | |
| | | krótkoterminowe | | | | | | |
| | *) łączna wartość odpisów aktualizujących długoterminowe aktywa finansowe wynosi zł | | | | | | | |
| | Uwaga: dane wykazuje Urząd | | | | | | | |
| 1.7 | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) | | | | | | | |
| | Lp. | Rodzaj należności | Stan na początek roku obrotowego | Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego | | | Stan na koniec roku obrotowego | |
| | 1 | 2 | 3 | zwiększenia | wykorzystanie | rozwiązanie | 7 | |
| | 1 | Należności jednostek i samorządowego zakładu budżetowego | 81 418,87 | 313 847,81 | 0,00 | 31 858,25 | 363 408,43 | |
| | 1.1 | Należności długoterminowe | | | | | | |
| | 1.2 | Należności krótkoterminowe, z tego: | 81 418,87 | 313 847,81 | 0,00 | 31 858,25 | 363 408,43 | |
| | 1.2.1 | należności z tytułu dostaw i usług | | | | | | |
| | 1.2.2 | należności od budżetów | | | | | | |

| | | | | | | |
|-------|--|--|------------------------------|--|-------------|---------------------|
| 1.2.3 | należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń | | | | | |
| 1.2.4 | pozostałe należności, w tym z tytułu podatków | 81 418,87 | 313 847,81 | | 31 858,25 | 363 408,43 |
| 2 | Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wskazanych w bilansie z wykonania budżetu | | | | | |
| | Razem | | | | | |
| 1.8 | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym | | | | | |
| | w złotych i groszach | | | | | |
| Lp. | Rezerwy według celu ich utworzenia | Stan na początek roku | Zwiększenia w roku obrotowym | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
| I. | Rezerwy na zobowiązania, z tego: | | | | | |
| I.1 | na sprawy sądowe | | | | | |
| I.2 | na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych | | | | | |
| I.3 | na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu | | | | | |
| I.4 | na kary | | | | | |
| I.5 | inne | | | | | |
| | SUMA | | | | | |
| 1.9 | podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: | | | | | |
| a) | powyżej 1 roku do 3 lat | | | | | |
| b) | powyżej 3 do 5 lat | | | | | |
| c) | powyżej 5 lat | | | | | |
| | Uwaga: należy wykazać wartość w złotych i groszach | | | | | |
| 1.10 | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego | | | | | |
| | Jednostka nie zawarła umów leasingu. | | | | | |
| 1.11 | łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń | | | | | |
| Lp. | Rodzaje zabezpieczeń | Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (w złotych i groszach) | | | | |
| 1. | Hipoteka | | | | | |
| 2. | Zastaw | | | | | |
| 3. | Kaucja pieniężna | | | | | |
| 4. | Weksel własny (in blanco) | | | | | |
| | SUMA | | | | | |
| | *) Zobowiązania finansowe z tytułu kredytów i pożyczek zabezpieczone weksłami własnymi (in blanco) wg stanu na dzień 31.12. r. stanowią kwotę zł, w tym odsetki stanowią kwotę zł. | | | | | |
| 1.12 | łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń | | | | | |
| | Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych | | | | | |
| 1.13 | wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie | | | | | |
| | Jednostka nie dokonuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych zgodnie z zarządzeniem nr 95/12/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie zasad prowadzenia rachunkowości dla jednostek budżetowych Gminy Lublin. | | | | | |
| 1.14 | łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie | | | | | |
| | Gwarancje należytego wykonania umowy, z tytułu wad i usterek oraz przetargowe | | | Jednostka nie otrzymała gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie. | | |
| 1.15 | kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze | | | | | |
| LP. | Wyszczególnienie | Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych (w złotych i groszach) | | | | |
| 1. | Odprawy emerytalne i rentowe | 48 480,00 | | | | |
| 2. | Nagrody jubileuszowe | 98 087,95 | | | | |
| 3. | Ekwiwalenty za urlop | | | | | |
| 4. | Odprawy pośmiertne | | | | | |
| 5. | Inne (w zakresie funduszu płac)* | | | | | |
| | SUMA | 146 567,95 | | | | |

| *) np.: odprawa z tytułu rozwiązania umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika, odszkodowanie za skrócony okres wypowiedzenia, odprawy wypłacane funkcjonariuszom w związku ze zwolnieniem ze służby, jednorazowe odszkodowanie wypłacane w związku z doznaniem stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu albo ze śmiercią lub utratą mienia, nagrody i zapomogi dla funkcjonariuszy, pozostałe należności wypłacane funkcjonariuszom – rekompensaty wypłacane funkcjonariuszom za przedłużony czas służby, świadczenia pieniężne wypłacane przez okres roku funkcjonariuszom zwolnionym ze służby, zasiłki na zagospodarowanie dla pracowników pedagogicznych, odprawy z KN dla pracowników pedagogicznych z tego: zasiłki na zagospodarowanie, odprawy z KN i ekwiwalenty za urlopy dla pracowników pedagogicznych, ekwiwalenty za urlopy dla pracowników administracji i obsługi. | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------------------------------|---------------|------------------------|---------------------|
| 1.16 inne informacje | | | | | | |
| Uwaga: samorządowy zakład budżetowy powinien zaprezentować ujęcie przekazanej nadwyżki do budżetu, tj. różnicę między wynikiem finansowym z bilansu, rachunku zysków i strat a zmianami w funduszu | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 2.1 wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów | | | | | | |
| w złotych i groszach | | | | | | |
| Lp. | Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych | Stan na początek roku | Zwiększenia w roku obrotowym | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
| I. | Zapasy | | | | | |
| 1. | Materiały | | | | | |
| 2. | Półprodukty i produkty w toku | | | | | |
| 3. | Produkty gotowe | | | | | |
| 4. | Towary | | | | | |
| 2.2 koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym | | | | | | |
| w złotych i groszach | | | | | | |
| Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego | | | w tym: | | | |
| | | | koszt odsetek | | koszt różnic kursowych | |
| | | | | | | |
| 2.3 kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie | | | | | | |
| Lp. | Wyszczególnienie | Kwota (w złotych i groszach) | | | | |
| 1. | Przychody: | 5 015,43 | | | | |
| 1.1 | Odszkodowania | 302,62 | | | | |
| 1.2 | Kary | 4 712,81 | | | | |
| 1.3 | Darowizny | | | | | |
| 1.4 | Pozostałe | | | | | |
| 2. | Koszty: | 0,00 | | | | |
| 2.1 | Odszkodowania | | | | | |
| 2.2 | Pozostałe | | | | | |
| 2.4 informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych | | | | | | |
| Nie dotyczy jednostki budżetowej/zakładu budżetowego. | | | | | | |
| 2.5 inne informacje | | | | | | |
| 3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki | | | | | | |
| Uwaga: należy podać inne niezbędne informacje, w tym wyjaśnienia przyczyny i skutki (liczbowo) niezastosowania określonego przepisu ustawy, np.: informację o dofinansowaniu do zadań ustawowo zleconych gminie i zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych przez powiat | | | | | | |

Główny księgowy
mgr Edyta Domaniuk
(dokument w postaci elektronicznej podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Główny księgowy jednostki budżetowej / samorządowego
zakładu budżetowego / kierownik referatu w komórce
organizacyjnej Urzędu

2020 - 03 - 24

rok - miesiąc - dzień

Dyrektor
Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie
mgr Katarzyna Kępa
(dokument w postaci elektronicznej podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Kierownik jednostki budżetowej samorządowego
zakładu budżetowego /
dyrektor komórki organizacyjnej Urzędu