

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM. 5643.22.2019.MW

Lublin, dnia 21.02.2019r.

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Małgorzatę Wizor - Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.0122.16.2019, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli K.0125.783.2019

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r., poz.59) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie, sp. z o. o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. faks 81 466 51 31 adres e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl

Wypoczynek w miejscu zamieszkania w formie półkolonii dochodzącej w pomieszczeniach Miasteczka Ruchu Drogowego, al. Zygmuntofskie 4, 20-101 Lublin, tel. 724 990 230, adres e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Wypoczynek w miejscu zamieszkania w formie półkolonii dochodzącej w pomieszczeniach Miasteczka Ruchu Drogowego, al. Zygmuntofskie 4, 20-101 Lublin, tel. 724 990 230, adres e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl. Prowadzi działalność gospodarczą

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie, sp. z o. o

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. faks 81 466 51 31 adres e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl.

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP 712-32-53-742 REGON 0000390895

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Urszula Szczerba- kierownik wypoczynku

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*: Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*: Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

Pani Dorota Szymańska – specjalista do spraw administracji z ramienia organizatora

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI:

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 21.02.2019 r. godzina 10³⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie, sp. z o. o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin - 08.02.2019 r.

3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** Nie dotyczy
4. **Data i godzina zakończenia kontroli:** 21.02.2019 r. godzina 13⁰⁰
5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*:** Nie dotyczy
6. **Zakres przedmiotowy kontroli:** Kontrola warunków higieniczno – sanitarnych pomieszczeń, wymagań w stosunku dla sprzętu używanego w placówce oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w trakcie trwania wycieczki zimowego 2019
7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli*:**
 - termometr PP/S/K/03-09/HDM,
 - termometr elektryczny nr PP/S/K/03-07/HDM,
 - dalmierz laserowy PP/K/10-01/HDM,
 - komputer nr SK/S/K/09-183/HDM,

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów*:**
 - pomiar temperatury wody ciepłej w strumieniu przy umywalce,
 - pomiar temperatury powietrza w salach zajęć,
 - pomiar odległości usytuowania miejsca gromadzenia nieczystości od okien i drzwi budynku,
9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*:**
Nie dotyczy
10. **Korzystano* z wyników badań i pomiarów:**
Protokół serwisowy nr 1103/2018 z dnia 25.04.2018 r. sporządzony przez INVENT SERWIS, Abramowice Prywatne 172, 20-388 Lublin. W protokole stwierdzono, że urządzenia w centrali wentylacyjnej (filtry: nawiew, wywiew) są sprawne i nadają się do eksploatacji.
11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:** Nie dotyczy
12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*:** Nie dotyczy
13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli:**
 - nr F/HDM/15 Ocena stanu sanitarnego wycieczki dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania

III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:**

Organizatorem wycieczki w miejscu zamieszkania w formie półkolonii dochodzącej w pomieszczeniach Miasteczka Ruchu Drogowego, al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie, sp. z o. o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin. Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone. Przedsiębiorstwo prowadzi działalność gospodarczą.

2. **Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:**

Wycieczka w miejscu zamieszkania w formie półkolonii dochodzącej w pomieszczeniach w Miasteczka Ruchu Drogowego, al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin zgłoszony do Kuratorium Oświaty - nr zgłoszenia 7472/LUB/2019-Z.

Kontrola dotyczy wycieczki trwającej od 18.02.2019 do 22.02.2019 r. Liczba uczestników wycieczki to 45 uczestników (25 dziewczynek, 20 chłopców) w wieku 7-14 lat. Dzieci przebywają na wycieczce w godzinach od 7³⁰ do 16³⁰. Personel zatrudniony podczas wycieczki letniego to 3 osoby pełniące opiekę wychowawczą oraz kierownik półkolonii.

Budynek usytuowany w kompleksie budynków sportowych, których właścicielem jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie, sp. z o. o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin na posesji ogrodzonej. Ogrodzenie kompletne w dobrym stanie technicznym. Budynek wolnostojący, parterowy, murowany, podłączony do miejskiej sieci wodno-kanalizacyjnej i ciepłowniczej. Temperatura wody ciepłej użytkowej dostarczanej do umywalk ustawiana w wymiennikowni. W budynku zapewnione jest oświetlenie elektryczne jarzeniowe i naturalne, wentylacja mechaniczna i klimatyzacja.

Usuwanie nieczystości stałych - odbywa się poprzez gromadzenie nieczystości do koszy na śmieci z workami jednorazowymi i przykrywami, wynoszenie nieczystości na zewnątrz do kontenerów plastikowych, zamykanych, usytuowanych w dwóch wiatach śmietnikowych. Miejsca gromadzenia odpadów oddalone od okien i drzwi budynku w odległości ponad 10 m i ponad 3 m. od granicy z sąsiednią działką. Nieczystości odbierane na podstawie umowy nr ZPD.262.1.23.2018 z dnia 29.06.2018 r. z SUEZ Wschód Sp. z o. o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin. Miejsce i w/w urządzenia w dobrym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym.

Pomieszczenia, w których zorganizowany jest wypoczynek to: dwie sale zajęć, pomieszczenie szatni, trzy pomieszczenia sanitarno-higieniczne i korytarz.

Ciąg komunikacyjny – ściany i sufit malowane jasnymi, zmywalnymi farbami, bez ubytków tynku i farby, o powierzchni gładkiej, czystej. Podłoga wyłożona terakotą z uwzględnieniem cokołów przypodłogowych o powierzchni gładkiej, łatwo zmywalnej. Na korytarzu ustawione są szafki indywidualne, w których uczestnicy mogą przechowywać drobne części garderoby i własne rzeczy.

Salę zajęć: wyposażone w stoły i krzesła świetlicowe w ilości odpowiadającej liczbie uczestników wypoczynku.

W salach ściany i sufity malowane jasnymi, zmywalnymi farbami, bez ubytków tynku i farby, o powierzchni gładkiej, czystej. Podłogi wyłożone w jednej sali terakotą z uwzględnieniem cokołów przypodłogowych o powierzchni gładkiej, łatwo zmywalnej, w drugiej sali wykładziną PCV termozgrzewalną z wykończeniem listwami przypodłogowymi o powierzchni czystej, gładkiej, łatwo zmywalnej. Dokonano pomiaru temperatury powietrza w 1 sali zajęć – 21°C.

Pomieszczenia higieniczno-sanitarne – wydzielone dla dziewcząt, dla chłopców i pomieszczenie dostosowane dla osób niepełnosprawnych. Pomieszczenie sanitarno-higieniczne dla dziewcząt wyposażone jest w trzy kabiny ustępowe i trzy umywalki w przedsiönku. Pomieszczenie sanitarno-higieniczne dla chłopców posiada dwie kabiny ustępowe, dwa pisuary i trzy umywalki. Pomieszczenie sanitarno-higieniczne, przystosowane dla osób niepełnosprawnych jednoprzestrzenne, wyposażone jest w wyprofilowaną umywalkę, miskę ustępową oraz uchwyty ułatwiające korzystanie w urządzeń. We wszystkich pomieszczeniach

W pomieszczeniach sanitarnych ściany wyłożone glazurą do wysokości 2m, sufity i ściany powyżej glazury malowane jasną farbą zmywalną. Powierzchnie ścian i sufitów gładkie, czyste, bez ubytków, łatwe do utrzymania w czystości. Na podłogach terakota w dniu kontroli w dobrym stanie sanitarno – technicznym, łatwa do utrzymania w czystości i prowadzenia procesów dezynfekcyjnych. Woda ciepła zapewniona jest we wszystkich punktach wodnych. Umywalki zaopatrzone w mydło w płynie do mycia rąk z podajników oraz papier toaletowy i ręczniki papierowe w uchwytach. Na zużyte ręczniki przeznaczone kosze z przykrywkami wyposażone w worki jednorazowe. Podczas kontroli dokonano pomiaru temperatury ciepłej wody w strumieniu. Pomiar został dokonany jednej umywalce. Stwierdzono, że temperatura ciepłej wody w strumieniu wynosi 38°C.

Pomieszczenie porządkowe - pomieszczenia budynku Miasteczka Ruchu Drogowego sprzątane są przez firmę zewnętrzną. Okazano do wglądu umowę nr ZPD.262.1.2018 z dnia 30.01.2018 r. zawartą z Miejską Korporacją Komunikacyjną Sp. z o. o. ul. A Grygowej 56, w Lublinie na świadczenia usług polegających na utrzymaniu czystości w obiektach MOSiR wraz z zapewnieniem środków czystości i sprzętu do utrzymania czystości. Na środki czystościowe i dezynfekcyjne oraz sprzęt do sprzątania przeznaczone jest zamknięte, niedostępne dla uczestników wypoczynku pomieszczenia porządkowe. Pomieszczenie wyposażone jest w regały i szafy do przechowywania środków i sprzętu. Ściany w pomieszczeniu pokryte glazurą do wysokości 2m, powyżej powłoki malarskie gładkie, bez ubytków. Sufit czysty, podłoga wyłożona terakotą w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Sprzęt wydzielony do sprzątania pomieszczeń sanitarnych, sal oraz korytarzy, przechowywany w pozycji wiszącej, nakładki na mopy suszone na suszarce. W pomieszczeniu zapewniony jest zlew do celów gospodarczych. Do mycia i dezynfekcji ścian i podłóg stosowany jest Propano AF neutral, żel Mors WC Extra, Quartamon med. Wszystkie środki posiadają aktualne terminy przydatności.

Szatnia – pomieszczenie na odzież wierzchnią wyposażone jest w wieszaki stojące i ławki drewniane do zmiany obuwia. Liczba wieszaków odpowiada liczbie uczestników wypoczynku. W pomieszczeniu szatni ściany i sufit malowane jasnymi, zmywalnymi farbami, bez ubytków tynku i farby, o powierzchni gładkiej, czystej. Podłoga wyłożona terakotą z uwzględnieniem cokołów przypodłogowych o powierzchni gładkiej, łatwo zmywalnej.

Żywnienie – uczestnicy wycieczki korzystają z wyżywienia w formie drugiego śniadania, obiadu dwudaniowego i podwieczorku. Obiad spożywany w restauracji „Prosto z Mostu” usytuowanej w kompleksie budynków należących do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie al. Zygmunto-wskie 4, natomiast drugie śniadania i podwieczorki dostarczane są w lunchboxach w formie cateringu do budynku Miasteczka Ruchu Drogowego. Restauracja „Prosto z Mostu” w Lublinie al. Zygmunto-wskie 4, jest pod stałym nadzorem Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Posiłki uczestników wycieczki zimowej nie są dofinansowane.

Opieka medyczna – uczestnicy wycieczki korzystają z opieki medycznej świadczonej przez Centrum MEDYCZNO-SZKOLENIOWE CMS Diamed Ewa Ryszkowska Zabiele 63, 21-300 Radzyń Podlaski, z którym podpisana jest umowa znak: ZGO.263.89.02.2018 z dnia 19.10.2018 r. Opiekę sprawuje ratownik medyczny.

W trakcie trwania turnusu notowano 1 uraz nadgarstka podczas zajęć na lodowisku. Zachorowań, urazów, oraz zatruc pokarmowych nie notowano. .

Dokumentacja uczestników półkolonii – karty kwalifikacyjne - w komplecie.

Apteczka pierwszej pomocy wyposażona w podstawowe środki opatrunkowe posiadające aktualne terminy ważności, instrukcję udzielania pierwszej pomocy oraz wykaz osób upoważnionych do udzielania pierwszej pomocy.

Na terenie placówki obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu. Znaki graficzne i słowne informujące o zakazie palenia w placówce umieszczone są w widocznych miejscach przy wejściu do lokali.

W trakcie trwania półkolonii organizowane są zajęcia: gry i zabawy, zajęcia manualne, , plastyczne, zajęcia na lodowisku, w sali fitness, warsztaty kulinarne, fizyko-chemiczne, zajęcia rekreacyjne w Aqua Lublin,

Pozostawiono materiały oświatowe Pozostawiono materiały edukacyjne dotyczące profilaktyki grypy oraz zasad bezpieczeństwa na zimowisku („Bezpieczne zimowisko”, „Higiena zimowych dni”, „Bezpieczne ferie zimowe”, „Zimowe dni”, Organizujesz zimowisko”) do wykorzystania w pracy z uczestnikami półkolonii.

W dniu kontroli pomieszczenia oraz otoczenie budynku utrzymane są w bieżącej czystości i należy-tym stanie sanitarno – higienicznym.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Nie dotyczy.

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

Nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano~~/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy.

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości nie dotyczy słownie nie dotyczy

(nr mandatu karnego) nie dotyczy

(podstawa prawna) nie dotyczy

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

Nie dotyczy

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** - nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie-zapoznano się~~ **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
Nie dotyczy.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
„BYSTRZYCA” w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42, REGON 060972765

Myszka Ławerba

SPECJALISTA
ds. administracyjnych
Dorota Szymańska
Dorota Szymańska
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
„BYSTRZYCA” w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42, REGON 060972765

[Signature]
STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
WIEJSCZYZNA WIAZOJ

SPECJALISTA
ds. administracyjnych
Dorota Szymańska
Dorota Szymańska
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 21.02.2019r.

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie-wykorzystano~~ formularze kontroli**

- nr F/HDM/15 Ocena stanu sanitarnego wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

