

**Zarządzenie nr 16/2015**

**Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. H. Łopacińskiego w Lublinie**

**z dnia 21 sierpnia 2015 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego MBP**

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.2012.406 z późn. zm.), § 12 ust. 3 Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. H. Łopacińskiego w Lublinie, stanowiącego załącznik do uchwały nr 977/XXXVIII/2014 Rady Miasta Lublin z dnia 13 lutego 2014 r. w sprawie nadania statutu instytucji kultury pn. Miejska Biblioteka Publiczna im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie z późn. zm. oraz § 19 Regulaminu Organizacyjnego MBP zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Biblioteki Publicznej im. H. Łopacińskiego w Lublinie wprowadzonego Zarządzeniem nr 23/2008 Dyrektora MBP z dnia 4 listopada 2008 r. polegające na tym, że:

1) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7

W skład Biblioteki wchodzi następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

Nazwa komórki organizacyjnej lub stanowiska pracy	Symbol
1. Dyrektor	D
2. Zastępca Dyrektora ds. Merytorycznych	ZM
3. Główny Księgowy	GLK
4. Kancelaria	KAN
5. Dział Gromadzenia Zbiorów	GR
6. Dział Opracowania Zbiorów	OP
7. Dział Komputeryzacji	KOM
8. Dział Instrukcyjno-Metodyczny	IM
9. Dział Księgowości	KS
10. Dział Administracyjno-Gospodarczy	ADM
11. Pracownia Plastyczna	PP
12. Radca Prawny	RP
13. Samodzielne Stanowisko ds. Pracowniczych	SP
14. Samodzielne Stanowisko ds. Promocji i Marketingu	PM
15. Samodzielne Stanowisko ds. Wydawniczych	WYD
16. Samodzielne Stanowisko ds. Bhp i Ppoż.	BHP
17. Samodzielne Stanowisko – Bibliotekarz Systemowy	BS
18. Filie biblioteczne na terenie m. Lublin	F”;

2) w § 16 dodaje się pozycję:

„SAMODZIELNE STANOWISKO – BIBLIOTEKARZ SYSTEMOWY

1. Współtworzenie, projektowanie, organizowanie oraz koordynacja automatyzacji procesów biblioteczno-informacyjnych.
2. Współtworzenie perspektywicznych planów rozwojowych biblioteki w kontekście jej

automatyzacji.

3. Koordynowanie i sprawowanie kontroli nad funkcjonowaniem wszystkich modułów bibliotecznego systemu komputerowego oraz nad zgodnością operacji wykonywanych w systemie z obowiązującymi normami i przepisami oraz ustaleniami.
4. Merytoryczna analiza pracy zintegrowanego komputerowego systemu bibliotecznego.
5. Przyjmowanie od wszystkich filii i działów uwag o trudnościach i problemach w pracy systemu oraz ich identyfikacja.
6. Przyjmowanie od wszystkich użytkowników systemu propozycji jego modyfikacji.
7. Proponowanie zmian w poszczególnych modułach systemu, ocena konsekwencji wprowadzenia proponowanych zmian, a następnie przekazywanie ich autorom i dystrybutorom systemu.
8. Stałe informowanie wszystkich zainteresowanych o zmianach w pracy systemu i ustaleniach dotyczących wprowadzania danych.
9. Ocena potrzeb szkolenia bibliotekarzy z zakresu systemu, przygotowywanie programów i przeprowadzanie szkoleń oraz praktyk.”;


3) schemat struktury organizacyjnej Miejskiej Biblioteki Publicznej im. H. Łopacińskiego w Lublinie otrzymuje brzmienie określone w załączniku do Zarządzenia.

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## § 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Samodzielnemu Stanowisku ds. Pracowniczych.

Dyrektor  
  
Piotr Tokarczuk

załącznik do Zarządzenia 16/2015  
Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej  
im. H. Łopacińskiego w Lublinie  
z dnia 21 sierpnia 2015 r.

### Schemat struktury organizacyjnej Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie

