



## Dyrektor Lubelskiego Centrum Ekonomiczno – Administracyjnego Oświaty

załącznik nr 6 do Regulaminu pracy Lubelskiego Centrum  
Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty

Lublin, dnia \_\_\_\_\_

### WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU

Pan(-i)

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

(symbol komórki organizacyjnej /  
stanowiska pracy)

Wnioskuje o udzielenie urlopu:  wypoczynkowego,  wypoczynkowego na żądanie,  okolicznościowego, \*  
w czasie:

od -- do -- włącznie

\_\_\_\_\_  
(podpis pracownika)

Akceptuję

\_\_\_\_\_  
(podpis bezpośredniego przełożonego lub osoby zastępującej)

Wyrażam zgodę na urlop we wskazanym terminie

Sprawdzono i odnotowano w ewidencji czasu pracy

\_\_\_\_\_  
(podpis dyrektora Centrum lub osoby zastępującej)

\* zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X