

(pieczętka przedszkola)

SPRAWOZDANIEKomisji Inwentaryzacyjnej o przebiegu i wynikach przeprowadzonej **inwentaryzacji okresowej w Przedszkolu nr** w Lublinie w dniach **od** roku do **.....** roku.

Komisja w składzie:

- | | |
|---------|------------------------|
| 1. | przewodniczący Komisji |
| 2. | członek komisji |
| 3. | członek komisji |
| 4. | członek komisji |
| 5. | członek komisji |

w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej **Dyrektora**
ustaliła wartość stanu składników majątkowych zgodnie z arkuszami spisu z natury nr : **od nr**

- | | |
|---|----------|
| 1. Środki trwałe | zł |
| 2. Pozostałe środki trwałe | zł |
| 3. Księgozbiory | zł |
| 4. Wyposażenie na koncie pozabilansowym | zł |
| 5. Wartości niematerialne i prawne | zł |

Razem zł**Część opisowa sprawozdania:**

1. Ocena gospodarki w zakresie magazynowania, konserwacji i zabezpieczenia składników majątkowych, rzeczowych i innych.
.....
2. Wnioski w sprawie likwidacji i upłynniania zbędnych zapasów środków podstawowych i materiałów.
.....
3. Inne uwagi Komisji
.....
.....

podpisy Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

(pieczętka i podpis dyrektora)