



Dyrektor Lubelskiego Centrum Ekonomiczno - Administracyjnego Oświaty

Załącznik do zarządzenia nr 5/2020 Dyrektora Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty z dnia 3 kwietnia 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w zakresie organizacji pracy w Lubelskim Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty mających na celu zapobieganie rozprzestrzeniania się zakażeń wirusem SARS-CoV-2

Polecenie wykonywania pracy zdalnej

Pani/Pan

.....

(stanowisko)

.....

Na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567i 568) oraz zarządzenia nr Dyrektora Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty z dnia 2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań w zakresie organizacji pracy w Lubelskim Centrum Ekonomiczno-Administracyjnym Oświaty mających na celu zapobieganie rozprzestrzeniania się zakażeń wirusem SARS-CoV-2

polecam:

Pani/Panu w okresie od dnia do dnia realizację obowiązków służbowych poza siedzibą Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty (praca zdalna).

Jednocześnie wskazuję, że do Pani/Pana obowiązków należy taka organizacja systemu pracy zdalnej w tym okresie, aby wszelkie operacje przebiegały w sposób niezakłócony i nie naruszały obowiązujących przepisów prawa, w tym regulacji wewnętrznych wydanych na ich podstawie.

Jednocześnie wskazuję, że w okresie wykonywania pracy zdalnej jest Pani/Pan obowiązana/y do pozostawania - w godzinach pracy to jest: w dniach: od godziny: - w stałym kontakcie telefonicznym z przełożonym/podległymi Pani/Panu pracownikami¹

1 Niepotrzebne skreślić